



Alla dott.ssa Daniela Nasato  
E.Q. SUA LL.PP– Supporto amm.vo Edilizia Viabilità  
SEDE

Treviso, li 05.12.2024

e, p.c.  
Al Dirigente del Settore Viabilità

Al Dirigente del Settore Edilizia Patrimonio

Al Dirigente del Settore Organizzazione e Risorse Umane  
SEDE

OGGETTO: Disposizione di servizio.

### IL DIRIGENTE

Richiamato il proprio provvedimento del 29.11.2024 con cui è stato conferito l'incarico di E.Q. "Sua LL.PP – supporto amministrativo Edilizia e Viabilità" alla dott.ssa Daniela Nasato con le finalità, responsabilità gestionali ed amministrative e le attività ivi citate, a decorrere dal 1° dicembre 2024 e fino al 31 dicembre 2026;

Dato atto che la posizione di responsabilità predetta riveste natura intersettoriale, atteso che tra le finalità della stessa è previsto il supporto giuridico-amministrativo al personale interessato dei settori Edilizia e Viabilità in materia di appalti, al fine di garantire un'efficiente gestione delle procedure di affidamento ed esecuzione dei contratti contenendo i tempi e riducendo al minimo il contenzioso;

Visto che nel medesimo atto d'incarico viene specificato, tra le attività delegate, quella relativa alla gestione delle presenze ed assenze delle risorse umane assegnate all'ufficio SUA – LL.PP.;

Rilevato che, al fine di assicurare la continuità nell'attività amministrativa dei Settori Edilizia e Viabilità e quindi di poter far espletare con efficacia ed efficienza l'incarico affidato, si ritiene opportuno affidare alla dott.ssa Daniela Nasato anche la gestione delle presenze ed assenze delle risorse umane assegnate agli uffici amministrativi Edilizia e Viabilità, in conformità all'art. 5 del vigente Regolamento degli incarichi di EE.QQ ;

Richiamato l'art. 5, comma 2 del D.Lgs n. 165/2001, il quale recita "*Nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all'articolo 2, comma 1, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro*",

Acquisito il parere favorevole da parte dei Dirigenti preposti alla direzione dei due settori “Viabilità” ed “Edilizia e Patrimonio”;

Tutto ciò premesso;

### **DISPONE**

1) di assegnare, per le motivazioni esposte in premessa, alla dott.ssa Daniela Nasato, titolare dell'incarico di E.Q. “Sua LL.PP – supporto amm.vo Edilizia e Viabilità” la gestione delle presenze ed assenze delle risorse umane assegnate agli uffici amm.vi Edilizia e Viabilità a decorrere dalla data odierna.

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
STAZIONE UNICA APPALTANTE, CONTRATTI, TRASPORTI  
dott. Massimiliano Lorenzon**

**Settore: Edilizia, Patrimonio e Stazione Appaltante  
Area Lavori e Incarichi professionali**

Responsabile del procedimento: dott. Massimiliano Lorenzon tel. 0422656320

Via Cal di Breda, 116 – 31100 Treviso - P.IVA 01138380264 C.F. 80008870265

Tel. +39 0422 656062 – [sualavori@provincia.treviso.it](mailto:sualavori@provincia.treviso.it)

PEC: [protocollo.provincia.treviso@pecveneto.it](mailto:protocollo.provincia.treviso@pecveneto.it) - [www.provincia.treviso.it](http://www.provincia.treviso.it)