



Treviso, 4 novembre 2024

OGGETTO: Rinnovo incarico di Elevata Qualificazione “Gestione dei rifiuti” - dott.ssa Michela Milan.

IL DIRIGENTE

VISTI:

- gli artt. 42 e 44 del Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 444/117056 del 3.9.2014 e successive modificazioni;
- il decreto del Presidente n. 154 del 22.9.2023 con il quale è stato approvato il nuovo Regolamento degli incarichi di Elevata Qualificazione (ex Posizione Organizzativa), secondo la disciplina ex art. 16 e ss. del CCNL comparto “Funzioni Locali”, sottoscritto il 16.11.2022;
- il Piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO) approvato con decreto del Presidente n. 21 del 31.1.2024 ed aggiornato con successivi decreti n. 114 del 30.5.2024, n. 175 del 29.7.2024 e n. 229 del 24.9.2024, che definisce la nuova macrostruttura dell’Ente;
- il decreto presidenziale n. 180 del 2.8.2024 con il quale è stata approvata la graduazione effettuata dall’Organismo di valutazione relativa alle nuove posizioni di EQ individuate dal PIAO triennio 2024-2026;
- il decreto presidenziale n. 277 del 31.10.2024 di approvazione del nuovo assetto degli incarichi di EQ, sulla base della valutazione della graduazione delle posizioni di responsabilità espressa dall’Organismo di valutazione;

RICHIAMATI gli artt. 16 e seguenti del CCNL comparto “Funzioni Locali”, sottoscritto il 16.11.2022, nonché l’art. 33 del CCI, sottoscritto in data 6.9.2023;

RICHIAMATO, inoltre, l’art. 11, comma 9 del predetto Regolamento di disciplina il quale stabilisce che gli incarichi siano rinnovabili con atto scritto e motivato, prescindendo dalla selezione per titoli e colloqui;

VISTO che con atto dirigenziale prot. n. 4842 dell’1.2.2022 è stato attribuito l’incarico di Elevata Qualificazione (ex Posizione Organizzativa) “Gestione dei rifiuti” al dott.ssa Michela Milan, con scadenza al 31.10.2024;

RITENUTO, pertanto, di rinnovare l’incarico di Elevata Qualificazione “Gestione dei rifiuti” al dott.ssa Michela Milan con le seguenti finalità, funzioni, responsabilità gestionali e amministrative, obiettivi ed attività:

<p>Finalità della posizione di EQ:</p> <p>Coordinare l'attività sia tecnica che amministrativa inerente l'U.O., rapportandosi con l'utenza esterna e le Amministrazioni locali interessate dai procedimenti afferenti alla sfera di competenza dell'U.O. stessa. La necessità di un ruolo specifico incardinato nella struttura del settore deriva dalla peculiare specificità tecnica delle funzioni svolte.</p>
<p>Aree di responsabilità gestionali ed amministrative:</p> <p>Gestione delle attività dell'U.O. attraverso l'assunzione della responsabilità dei procedimenti di competenza, partecipazione a commissioni e gruppi di lavoro a vario livello sulle tematiche proprie dell'U.O. e coordinamento delle risorse umane, curandone in modo particolare l'aggiornamento normativo e professionale, e strumentali assegnate.</p> <p>Attività delegate:</p> <p>Gestione del personale assenze e presenze e valutazione intermedia;</p>

Riproduzione cartacea del documento informativo sottoscritto digitalmente da SIMONE BUSONI il 04/11/2024 11:14:45 ai sensi dell'art. 20 e 23 del D.Lgs 82/2005 Protocollo Generale: 2024 / 62438 del 04/11/2024



Partecipazione in qualità di componente commissioni concorso e componente gruppi di lavoro intersettoriali.

Principali attività:

Le principali attività si incentrano sugli aspetti tecnici e procedurali per quanto attiene agli impianti di gestione di rifiuti (con esclusione delle discariche, di competenza di un'altra U.O.), declinata nelle sue diverse accezioni, siano esse impiantistiche che amministrative, e il suo controllo, sia preventivo che successivo. La particolarità delle procedure di approvazione dei progetti richiede un notevole scambio di informazioni con i numerosi Enti e soggetti deputati a vario titolo alla tutela dell'ambiente e un elevato grado di conoscenza professionale sul tema dell'ambiente in generale e sulle implicazioni tecnologiche sulle modalità di trattamento e recupero dei rifiuti.

Tutto ciò premesso e considerato,

RINNOVA

la titolarità dell'incarico di Elevata Qualificazione "Gestione dei rifiuti" al dott.ssa Michela Milan con le funzioni, responsabilità gestionali ed amministrative, gli obiettivi e le attività citate in premessa, a decorrere dal 1° novembre 2024 e fino al 31 dicembre 2026.

L'incarico può essere revocato prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale.

Alla posizione di lavoro è pertanto attribuito, a far data 1° novembre 2024, il trattamento economico costituito dalla retribuzione di posizione pari ad euro 12.000,00 e dalla retribuzione di risultato, che sarà attribuita all'esito del processo di valutazione, secondo il sistema di misurazione e valutazione adottato dall'Ente.

Per quanto non previsto nel presente atto, si applica la disciplina legale, regolamentare e contrattuale nazionale ed integrativa del comparto "Funzioni Locali".

IL DIRIGENTE

dott. Simone Busoni

(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21, D.Lgs. 82/2005)