

PROVINCIA DI TREVISO

**RENDICONTO
DELLA GESTIONE
ESERCIZIO 2021**

RELAZIONE ILLUSTRATIVA



PARTE PRIMA:

RELAZIONE SULLA GESTIONE 2021

D.lgs. 267/2000 art. 151 c.6 e D.lgs. 118/2011 art. 11 c. 6

RIEPILOGO DELLA SPESA

Titolo	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA 2021	DI CUI FPV	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA 2021	IMPEGNI 2021	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA 2021
Spese correnti	109.571.008,74	5.022.772,55	148.306.909,80	99.459.867,41	64.625.765,17
Spese in conto capitale	139.722.233,76	84.890.596,39	65.280.303,08	28.299.762,05	18.697.673,31
Spese per in- cremento atti- vità finanzia- rie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	249.293.242,50	89.913.368,94	213.587.212,88	127.759.629,46	83.323.438,48

Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Spesa prevista per la realizzazione del programma 0101 “Organi istituzionali”

Titolo	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA 2021	DI CUI FPV	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA 2021	IMPEGNI 2021	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA 2021
Spese correnti	304.180,00	11.000,00	358.763,89	283.309,97	240.012,80
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	304.180,00	11.000,00	358.763,89	283.309,97	240.012,80

Obiettivi Operativi

SVILUPPO DELL'ENTE GOVERNANCE E PARTENARIATO

Descrizione: Promuovere e sostenere processi di governance condivisa con i vari soggetti del territorio. Oltre alla gestione delle funzioni fondamentali assegnate, che costituiscono il prioritario obiettivo da raggiungere, la Provincia si pone l'ulteriore traguardo di fornire un servizio ai Comuni relativo al coordinamento necessario di tutte le politiche di sviluppo sovracomunali, oltre alla fornitura di alcuni servizi. L'articolazione e la definizione del programma complessivo delle attività da svolgere, sarà identificata in relazione alla necessaria analisi della domanda da effettuare presso i comuni del territorio di riferimento e in base alle risorse umane, strumentali e finanziarie effettivamente disponibili all'interno dell'ente di area vasta in esito alla riduzione del personale e delle disponibilità economiche.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2021
Numero di Comuni della Provincia coinvolti	2021	75%	100%

Rendicontazione al 31/12/2021:

La Provincia di Treviso ha attivato nel 2015 la Stazione Unica Appaltante mettendo i propri uffici e le proprie competenze tecniche e amministrative al servizio delle Amministrazioni Comunali. Aderiscono alla stazione appaltante 89 Comuni su 94 della Provincia; sono in fase di sottoscrizione le convenzioni con altri Comuni che hanno formalmente manifestato la volontà di aderire. Hanno sottoscritto a convenzione con la SUA anche IPAB, Asili, Rsa, Unioni Montane, Consorzi, ATER per un totale di 108 Enti. La stazione unica appaltante è suddivisa in due sezioni: 1) lavori e incarichi di progettazione; 2) forniture di beni e servizi; la SUA, che gestisce anche le gare per la Provincia stessa, si occupa di: gestione delle gare d'appalto in forma singola o aggregata, aggiudicazione di convenzioni e accordi quadro sulla base del fabbisogno dei Comuni, elenchi di dipendenti pubblici professionisti disponibili alla nomina a commissario tecnico di gara, assistenza giuridico-amministrativa nello svolgimento delle procedure di gara, assistenza tecnica nella redazione e verifica di progetti, la direzione lavori e il collaudo di opere pubbliche. Sono state rinnovate tutte le convenzioni con i Comuni per il servizio di assistenza per la grafica e l'immagine coordinata per l'anno 2021.

Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Spesa prevista per la realizzazione del programma 0102 "Segreteria generale"

Titolo	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA 2021	DI CUI FPV	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA 2021	IMPEGNI 2021	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA 2021
Spese correnti	1.471.900,00	109.000,00	1.416.870,00	1.326.922,62	1.277.084,46
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.471.900,00	109.000,00	1.416.870,00	1.326.922,62	1.277.084,46

Obiettivi Operativi

COLLABORAZIONE, ASSISTENZA, SUPPORTO AGLI ORGANI ISTITUZIONALI E AI SETTORI - SERVIZI AL CITTADINO

Descrizione: Fornire assistenza tecnico giuridica e svolgere funzioni di segretario verbalizzante per gli Organi istituzionali, curare la formazione degli atti deliberativi del Consiglio e dell'Assemblea dei Sindaci, dei decreti del Presidente; assicurare la pubblicazione all'albo online, ai sensi di legge, degli atti interni ed esterni, nonché fornire supporto ai Settori dell'Ente in ordine alla conformità dell'azione giuridico-amministrativa alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti interni.

Rogare contratti ed atti unilaterali in forma pubblica amministrativa, nell'interesse dell'Ente.

Svolgere le funzioni di Ufficio Relazioni con il Pubblico: comunicazione, interna ed esterna, accesso alle informazioni per il cittadino, punto di contatto per assistenza tecnico-amministrativa agli enti del territorio erogando i servizi previsti dalle Leggi n. 241/90, n. 150/2000, dal D.Lgs. n. 33/2013 e n. 97/2016 in materia di amministrazione trasparente.

Svolgere funzioni di segretario verbalizzante per gli organi dell'Ente di governo del trasporto pubblico locale.

Espletare funzioni di stazione appaltante per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del D. M. 12 novembre 2011 n. 226. Riavviare il percorso per l'indizione della gara d'Atem a condizione che vengano risolte dai soggetti cui compete (MISE, ARERA, ANAC, REGIONE DEL VENETO) le questioni normative e procedurali che attualmente, a livello nazionale, bloccano l'espletamento delle gare d'ambito e venga nominato un direttore tecnico per l'esecuzione del contratto per il servizio di assistenza tecnico amministrativa nella procedura di gara.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2021
Raggiungimento delle finalità dell'obiettivo con un livello qualitativo elevato	2021	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2021:

Pur nel perdurare dell'emergenza COVID-19, è stato assicurato il regolare svolgimento delle attività di assistenza tecnico giuridica agli Organi Istituzionali e il supporto ai Settori dell'Ente. Il funzionamento della Presidenza e del Consiglio Provinciale è stato garantito con lo svolgimento delle sedute in videoconferenza; è stata costantemente assicurata la formazione e la pubblicazione all'albo on line degli atti deliberativi e dei decreti del Presidente. Le operazioni per l'elezione del Presidente della Provincia e del Consiglio Provinciale di Treviso si sono regolarmente svolte il giorno 18 dicembre. La convalida degli eletti è stata proclamata l'11 gennaio 2022.

Per quanto concerne i servizi al cittadino, sono stati costantemente monitorati i contenuti del sito relativi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico, la struttura delle informazioni ed orientamento all'utenza: in relazione all'emergenza COVID-19 si è confermata l'apertura dello sportello fisico con orari invariati ed il costante supporto alle richieste di informazioni su ordinanze regionali, autocertificazioni e vaccinazione anti-COVID. La comunicazione interna, grazie alla collaborazione dei referenti di settore, ha permesso l'aggiornamento costante dell'elenco telefonico generale dell'Ente reso disponibile nell'intranet. Su richiesta della Redazione WEB è stata fornita piena collaborazione per la manutenzione/aggiornamento dei contenuti delle pagine relative agli uffici provinciali per il nuovo Sito Istituzionale e nei Siti Tematici della Provincia allo scopo di garantire al cittadino ed agli altri Enti del territorio la migliore esperienza di navigazione: è stato completato l'aggiornamento di tutte le informazioni di contatto da presentare nelle pagine del nuovo Sito Istituzionale dedicate agli Uffici Provinciali in vista della pubblicazione avvenuta il 15 dicembre.

Su richiesta del CED è stata realizzata la revisione dell'elenco telefonico Telegamma con la verifica di complessivi 352 numeri, con i corrispondenti utenti, allineando i dati al mese di gennaio: sono state proposte modalità di aggiornamento automatiche in modo da avere i dati sempre allineati.

È stato assicurato il supporto ai servizi di comunicazione per eventi organizzati dall'Ente: eventi, iniziative e servizi sono stati opportunamente diffusi tramite l'inserimento nella "Rete degli URP", progetto promosso dalla "Direzione Comunicazione e Informazione" della Regione Veneto. È stato assicurato il front office per alcuni servizi di uffici extraprovinciali con la partecipazione alla rete informativa dell'Unione Europea "Europe Direct Venezia Veneto" cui è stata confermata la partecipazione in relazione alla vittoria del bando per la selezione del centro Europe Direct anche per gli anni 2021-2025.

Sono state svolte le funzioni di verbalizzazione per l'organo dell'Ente di governo del trasporto pubblico locale.

Quanto alle funzioni di stazione appaltante per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale, l'iter di gara rimane bloccato, per le difficoltà oggettive, generali e specifiche dell'Atem, che sono già state comunicate alla Regione Veneto a seguito di richiesta della medesima, nell'ambito di una ricognizione sullo stato di avanzamento delle gare a livello regionale.

SERVIZI GENERALI

Descrizione: Il Programma corrisponde all'esigenza organizzativa di supportare e coordinare le attività logistiche dei Servizi Generali del complesso S. Artemio e della gestione documentale dell'Ente, nell'ottica di sviluppare azioni innovative, per indirizzare il Cittadino/Impresa/Associazione verso la cosiddetta "società dell'informazione", con iniziative anche di e-government al fine di offrire servizi sempre più efficienti ed anche per una ridefinizione del rapporto con gli stakeholders, facilitando la partecipazione degli stessi alla gestione della cosa pubblica.

Le attività messe in campo per raggiungere gli obiettivi saranno:

- 1) Informatizzare sempre più le procedure amministrative attraverso l'uso delle nuove tecnologie.
- 2) Mettere a regime il nuovo processo di digitalizzazione e classificazione del materiale archivistico dell'Ente con l'utilizzo della nuova struttura dell'archivio robotizzato "Tebe" completando il trasferimento del materiale archivistico dall'Archivio decentrato di Via Marchesan (edificio ex Archivio di Stato) al nuovo Archivio robotizzato "Tebe".
- 3) Consolidare sempre più il processo di miglioramento della qualità dei servizi al fine del contenimento dei costi, della valorizzazione delle risorse interne agendo prioritariamente sulle procedure organizzative, gestionali ed amministrative, nonché sul miglioramento del clima aziendale.
- 4) Lavorare in ottica innovativa e della qualità per garantire un valore aggiunto al fine di:
semplificare le procedure, ridurre i tempi di risposta funzionale al cittadino e agli altri interlocutori

dell'Ente, razionalizzare le risorse finanziarie e strumentali, nonché realizzare economie di spesa di gestione con l'utilizzazione anche di personale di ditta esterna a supporto delle manifestazioni e degli eventi culturali programmate nell'intero complesso del S. Artemio, impiegare le risorse umane basandosi su attività per gruppi di lavoro e/o intersettoriali, evitando duplicazioni e attribuendo ruoli chiari, ai quali correlare responsabilità ed incentivi condivisi nell'ottica anche del nuovo "Piano delle Performance".

5) Consolidare il percorso di valorizzazione delle risorse umane attraverso la formazione, preferibilmente con risorse interne, anche on the job, la partecipazione attiva al piano qualità degli operatori e il miglioramento organizzativo del Settore nell'ottica della flessibilità nell'utilizzo delle risorse umane nei vari Servizi di competenza del Settore.

6) Partecipare, dando sempre la massima disponibilità nell'affiancamento al personale di ruolo nei Servizi del Settore, ai progetti di inserimento lavorativo di persone in difficoltà psico-sociale, proposti dall'Ufficio Formazione Risorse Umane del Settore Affari Legali, Contratti e Provveditorato, in collaborazione con il S.I.L (Servizio Inserimento Lavorativo) dell'Azienda Unità Locale Socio Sanitaria n.9.

7) In tema di Sicurezza sul Lavoro, assicurare ai dipendenti le previste visite mediche da parte del Medico Competente e l'aggiornamento per quanto riguarda i corsi per gli addetti al Primo Soccorso, antincendio e per l'uso del defibrillatore, nonché la fornitura di materiali DPI (Dotazioni di Protezione Individuali) a tutto il personale dipendente anche in riferimento alle nuove disposizioni per l'emergenza COVID-19.

8) Fornire assistenza tecnico/amministrativa ai Comuni da parte dell'Ufficio della Stamperia Provinciale per la realizzazione di prodotti informativi sulle attività dei Comuni e/o delle Associazioni.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2021
Garantire lo standard qualitativo dei servizi di supporto all'organizzazione dell'Ente e gestione del flusso documentale	2021	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2021:

Nel 2021, a causa del perdurare dell'emergenza COVID-19, sono stati limitati gli eventi presso la sede del S. Artemio, ad eccezione di quelli urgenti, di carattere istituzionale e di quelli svolti con modalità (anche tecnologiche) tali da consentire il rispetto delle misure volte al contenimento della diffusione del contagio, secondo le indicazioni del Direttore Generale ed in linea con le normative statali e regionali in materia. Il Servizio Affari Generali ha supportato l'organizzazione e l'assistenza agli incontri presso Sala Auditorium e Sala Consiglio, vigilando altresì sul rispetto delle normative e delle circolari interne in materia di prevenzione del contagio, volte alla tutela della salute pubblica.

Il Servizio Affari Generali ha inoltre collaborato con il Direttore Generale per l'attuazione ed il controllo delle misure prescrittive diramate sia nei confronti dei dipendenti dell'Ente, che degli Enti ed Associazioni presenti all'interno del complesso del S. Artemio, del Parco dello Storga e degli ospiti e dei cittadini fruitori dei vari servizi forniti dagli uffici dell'Ente.

È continuato il processo di miglioramento della qualità dei servizi, con il costante monitoraggio dei risultati raggiunti e con il coinvolgimento di tutto il personale nella definizione di concrete soluzioni organizzative e nella segnalazione di proposte migliorative. Per il raggiungimento degli obiettivi prefissati, sono state organizzate riunioni con il personale, durante le quali è stato incentivato il lavoro in "team" e sono state fornite indicazioni sulle modalità di svolgimento dell'attività di competenza del Settore, anche alla luce delle nuove esigenze dettate dall'emergenza Covid-19.

Il consolidamento dei livelli di responsabilità e dei carichi di lavoro per ogni persona, nell'ottica del miglioramento continuo dei servizi e della valorizzazione delle risorse interne coinvolte nei processi, è stato adattato alla logistica della sede ed alle richieste di servizi provenienti sia dagli uffici interni, che dall'utenza esterna.

Servizio Protocollo e Archivio:

In collaborazione con il Servizio Sistemi Informatici, è ancora in corso il progetto di sostituzione del software del Protocollo Informatico, in quanto l'attuale risulta obsoleto in relazione alle nuove problematiche inerenti alla gestione della casella di posta certificata e del workflow documentale per i

vari procedimenti amministrativi della Provincia.

Nel 2021, è stato avviato il processo di trasferimento dei dati necessario a consentire l'utilizzo del nuovo programma, tuttavia l'attività di formazione rivolta al personale dei Servizi Protocollo e Archivio e degli altri Settori autorizzato alle operazioni di protocollazione è stata rallentata a causa di difficoltà tecniche, nonché del collocamento in smart working di parte del personale dipendente per l'emergenza Coronavirus. Al fine di migliorare la qualità della protocollazione e classificazione della corrispondenza, il personale del Servizio Protocollo e Archivio ha comunque continuato l'attività di supporto e consulenza nei confronti del personale dei vari Settori, per un utilizzo sempre più corretto dell'attuale programma del Protocollo Informatico e con ulteriori azioni volte ad esempio ad ottimizzare le operazioni di versamento dei fascicoli, da parte dei vari uffici, nell'Archivio robotizzato "Tebe".

Servizio Stamperia:

I servizi forniti dall'ufficio della Stamperia Provinciale hanno assunto un ruolo significativo nel contribuire all'azione dell'Amministrazione a sostegno dei Comuni del territorio provinciale, nonché di Associazioni del territorio provinciale, con i quali la Provincia ha collaborato nell'ideazione e la produzione di materiale informativo e comunicativo necessario allo svolgimento di numerose iniziative ed attività.

Per soddisfare dal punto di vista sia quantitativo che qualitativo il maggior numero di utenti interni ed esterni, si è provveduto al miglioramento dell'organizzazione del lavoro dell'Ufficio ed alla sostituzione della precedente stampante, ormai obsoleta, con un altro macchinario ad alta tecnologia.

Servizio Sicurezza sul Lavoro:

Durante l'emergenza COVID-19 il servizio è stato coinvolto nella gestione del nuovo rischio epidemiologico, fornendo materiale di prevenzione e dispositivi di protezione individuale per i dipendenti dell'Ente ed ha collaborato con il Direttore Generale nella esecuzione delle varie disposizioni emanate a tutela del personale e degli ospiti esterni dei vari uffici. Sono state fornite al personale dell'Ente le dotazioni di protezione individuale (DPI), come previsto dalla normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e sono state definite delle procedure da seguire in caso di emergenza.

Per quanto riguarda le visite mediche periodiche svolte dal Medico Competente, le stesse sono state programmate come da scadenziario.

Progetto "Orti Urbani" presso il Parco dello Storga

Si è provveduto, in collaborazione con il Comitato degli Orti Urbani, all'assegnazione di tutti i lotti disponibili presso il Parco della Storga e alla sostituzione dei concessionari impossibilitati alla coltivazione degli orti assegnati con altri richiedenti, in base ai criteri previsti dall'apposito "Bando per l'assegnazione delle aree da adibire a orti urbani presso il Parco della Storga - periodo 2021-2025" e dal "Regolamento Orti Urbani Provincia di Treviso".

Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Spesa prevista per la realizzazione del programma 0103 "Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato"

Titolo	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA 2021	DI CUI FPV	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA 2021	IMPEGNI 2021	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA 2021
Spese correnti	47.468.500,78	78.274,57	78.815.134,69	46.324.140,73	19.225.370,33
Spese in conto capitale	27.000,00	0,00	118.865,72	14.584,36	14.584,36
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	47.495.500,78	78.274,57	78.934.000,41	46.338.725,09	19.239.954,69

Obiettivi Operativi

PROVVEDITORATO - ECONOMATO

Descrizione: Assicurare l'approvvigionamento di tutti i beni e servizi generali per l'Ente e per gli Istituti Scolastici che ne facciano richiesta.

Compimento di tutte le attività amministrative prodromiche all'approvvigionamento di forniture e servizi per gli usi degli Uffici Provinciali e degli Istituti Scolastici, per quanto di competenza, nonché alla successiva gestione dei servizi indicati nel piano esecutivo di gestione.

Gestione dei servizi assicurativi per l'Ente.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2021
Approvvigionamento di beni e servizi nei tempi richiesti	2021	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2021:

Si è provveduto inoltre a tutti i pagamenti necessari all'attività dell'ente tramite fondo economale.

Si è provveduto ad espletare tutte le procedure di affidamento per servizi e forniture, assicurandone la gestione, come di seguito indicato:

Settore Affari Legali, Contratti e Provveditorato e Stazione Appaltante, Sistemi Informatici		
N. CIG	OGGETTO AFFIDAMENTO	IMPORTO CIG
1	SERVIZIO DI RISTORAZIONE AZIENDALE PER IL PERIODO DAL 01.05.2021 AL 31.12.2021.	€ 72.062,50
2	NOLEGGIO FULL-SERVICE DI UNA UNITA' DI STAMPA CON TECNOLOGIA LASER DIGITALE A COLORI PER GLI USI DELLA STAMPERIA PROVINCIALE DAL 01.07.2021 al 30.06.2025	€ 147.000,00
3	Fornitura e montaggio di attrezzature sportive e arredi per la nuova palestra presso l'ISIS "F. NIGHTINGALE" di Castelfranco V.to	€ 57.902,00
4	Noleggio fotocopiatori multifunzione in B/N per gli Istituti Scolastici di Competenza. Adesione Conv. Consip apparecchiature multifunzione in noleggio 1 - Lotto 4 - per 60 mesi	€ 142.675,20
5	Servizio di ristorazione aziendale e gestione bar della Provincia di Treviso, a ridotto impatto ambientale, per il periodo 01.01.2022 al 31.12.2023	€ 514.787,57
6	Servizio di Vigilanza Istituti Scolastici, Edifici Istituzionali e CFP. Adesione convenzione Azienda Zero/Regione Veneto - periodo 01.12.2021 - 30.11.2024	€ 271.676,52
7	Fornitura carburante per gli autoveicoli provinciali a mezzo fuel card. Accordo quadro carburante rete Fuel Card 2 lotto unico periodo 25.01.2022 - 30.11.2024	€ 300.000,00
8	Noleggio di n. 2 Fiat Ducato Maxi per Settore Viabilità	€ 100.750,00
9	Adesione A.Q. CONSIP VEICOLI IN NOLEGGIO 1 - LOTTO 4. Noleggio di N. 2 FIAT DOBLO' CARGO per Settore Viabilità.	€ 49.237,32
TOTALE		€ 1.656.091,11
SMART CIG		
1	Abbonamento anno 2021 "Lexitalia.it"	€ 450,00
2	Abbonamento 2021 "RCI e GT"	€ 90,00
3	Abbonamento 2021 "Antincendio"	€ 128,00
4	N. 4 Volumi "Nuovo codice della strada il regolamento"	€ 171,00
5	N. 4 Prontuario delle violazioni al codice della strada	€ 128,00
6	Abbonamento 2021 "Esproprioonline.it"	€ 871,31
7	Abbonamento 2021 "Personale News"	€ 211,54
8	Abbonamento 2021 Portale "Linobellagamba.it"	€ 390,00
9	Abbonamento anno 2021 "Assinews"	€ 120,00
10	Abbonamento 2021 "D'Ajetti Remida" n. 2 postazioni	€ 104,92
11	Abbonamento riviste Maggioli anno 2021 (I Contratti dello stato e degli altri enti pubblici - Appalti e contratti on line - L' Ufficio Tecnico)	€ 980,00
12	Abbonamento 2021 "Arketipo"	€ 79,00
13	Abbonamento rivista on line "Il Sunto" Ditta Mira Editore Ancona anno 2021	€ 150,00
14	Abbonamento 2021 "Rifiuti e Osservatorio Normativo"	€ 676,00
15	Abbonamento 2021 "Professione verniciatore legno"	€ 52,00
16	Abbonamento 2021 "Geomedia"	€ 45,00

SMART CIG		
17	Abbonamento 2021 "L'Informatore Agrario"	€ 109,00
18	Abbonamento 2021 "PaysageTopscape"	€ 75,00
19	SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA ON-LINE IMPIANTO DI ARCHIVIAZIONE "TEBE" 01.02.2021-31.01.2022	€ 11.819,67
20	Servizio sostitutivo di mensa mediante Fornitura n. 500 Buoni Pasto cartacei	3.325,00 €
21	Abbonamento on line "Prezzi informativi dell'Edilizia" anno 2021 Ditta Dei srl	567,31 €
22	Fornitura n. 4000 buoni pasto elettronici in adesione Convenzione Consip Buoni Pasto 8 - Lotto 13	23.960,00 €
23	BANCA DATI DEJURE PUBBLICA ABBONAMENTO TRIENNALE CON 2 UTENZE	3.900,00 €
24	Fornitura n. 07 colonnine porta gel igienizzante + impianto grafico e avviamento stampa	283,50 €
25	Abbonamento anno 2021 "Il Corriere della sera" on line	194,30 €
26	N. 3 Abbonamenti a "Italia Oggi" cartaceo anno 2021	837,00 €
27	N. 2 Abbonamenti a "Sole 24 Ore" cartacei anno 2021	838,00 €
28	RINNOVO BIENNALE MY DESK24 + IL SOLE 24 ORE QUOTIDIANO ON LINE	5.800,00 €
29	ABBONAMENTO AL QUOTIDIANO ON LINE " IL GAZZETTINO " ANNO 2021	192,30 €
30	ABBONAMENTO AL QUOTIDIANO ON LINE " LA TRIBUNA" ANNO 2021	173,07 €
31	Servizio assistenza stampanti Canon Varioprint 110 b/n dal 01.12.2020 al 30.11.2022 e IPC 7000 dal 01.11.2020 al 30.06.2021. Assunzione spesa copie eccedenti e lavori straordinari.	7.800,00 €
32	Pubblicazione avviso di gara esperita su GURI - Affidamento Servizio di trasporto scolastico per i Comuni aderenti alla S.U.A.	555,23 €
33	Fornitura nr. 3 norme UNI per Ufficio Ecologia	112,40 €
34	Pubblicazione Avviso di gara esperita su n. 4 quotidiani - Affidamento Servizio di Trasporto Scolastico dei Comuni aderenti alla SUA - A. Manzoni & C.	300,00 €
35	Servizio di vigilanza presso Parco dello Storga - periodo 15.05.2021 - 15.10.2021	6.795,00 €
36	Dismissione e sostituzione macchinari del laboratorio di falegnameria con permuta presso il centro di formazione professionale a gestione Fondazione Lepido Rocco di Lancenigo (TV).	5.000,00 €
37	Pubblicazione Avviso di gara su n. 4 quotidiani - - Affidamento Servizio di pulizia Uffici Provinciali per il periodo 01.07.2021 al 30.06.2024 - A Manzoni	300,00 €
38	Servizio di pubblicità legale per gara servizio di pulizia Uffici Provinciali per il periodo 01.07.2021 al 30.06.2024 - IPZS	345,27 €
39	Sanificazione veicoli con ozono	369,00 €
40	Servizio di trascrizione atti da file audio periodo 01.07.2021-30.06.2023	1.900,00 €

SMART CIG		
41	Fornitura biennale di cancelleria, carta da fotocopie e consumabili periodo 01.08.2021 - 31.07.2023	23.467,60 €
42	Fornitura annuale carta da stampa e buste periodo 09.08.2021/08.08.2022	€ 11.900,50
43	Fornitura scaffalatura per Liceo Scientifico "Da Vinci" di Treviso	€ 1.159,00
44	Fornitura n. 3 bandiere da esterno	€ 178,00
45	Fornitura e montaggio di arredi per gli spogliatoi ad uso degli Istituti di competenza provinciale.	€ 9.740,00
46	Fornitura e montaggio di arredi ad uso degli Istituti Scolastici di competenza provinciale	€ 39.023,08
47	Fornitura di n. 3 mobili contenitori ad uso segreteria per l'Istituto "J. Sansovino" di Oderzo.	€ 1.950,00
48	Fornitura n. 5 telecomandi per motore automazione cancello	€ 139,68
49	Fornitura n. 3 fasce istituzionali per l'Uff. Presidenza	€ 360,00
50	Riparazione Frigorifero in dotazione alla cucina Ed. 3	€ 73,77
51	Fornitura di n. 1 videoregistrazione del corso "Programmazione e gestione dei lavori pubblici nella contabilità armonizzata"	€ 50,00
52	Fornitura e montaggio di attrezzature sportive per le palestre del Liceo "A. Veronese" di Montebelluna	€ 12.950,00
53	Acquisto di n. 2 Fiat Panda 0.9 Twinair turbo 4x4 per la Polizia Provinciale in Adesione a Convenzione Consip "Veicoli per le Forze di Sicurezza" - Ed. 3 - Lotto 4	€ 31.010,80
54	Norma CEI 64-8 per impianti elettrici utilizzatori e pubblicazione "LA CEI 64-8"	€ 157,00
55	Abbonamenti anni 2022-2023-2024 banche dati on line "Leggi d'Italia Professionale" e nuova banca dati "One HSE"	€ 16.830,00
56	Intervento su gru Fassi F40b.0.23 n.f. 0407-1070 per prima verifica INAIL	€ 300,00
57	Competenze INAIL per prima verifica gru Fassi F40b.0.23 n.f. 0407-1070	€ 440,00
58	Pubblicazione avviso di gara su n. 4 quotidiani - Affidamento Servizi di Trasporto Scolastico dei Comuni aderenti alla S.U.A.	€ 580,00
59	Pubblicazione bando di gara su GURI - Affidamento Servizi di Trasporto Scolastico dei Comuni aderenti alla S.U.A.	€ 3.531,33
TOTALE		€ 234.038,58

PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO ECONOMICO-FINANZIARIO

Descrizione: Per il prossimo triennio l'Ente potrebbe risentire finanziariamente degli effetti dell'emergenza sanitaria Covid - 19, salvo un eventuale intervento statale, pertanto le previsioni di entrata sono state definite secondo il principio di prudenza, al fine di garantire gli equilibri di Bilancio, mentre le funzioni fondamentali relative alla viabilità e all'edilizia scolastica sono prevalentemente assicurate da consistenti trasferimenti statali e dal maggior gettito del tributo ambientale in seguito all'aumento dell'aliquota d'imposta.

La solidità finanziaria, infatti, si fonda essenzialmente sulle imposte tributarie e sul trasferimento di cui all'art.1 della legge n. 145/2018 previsto fino al 2033, in quanto la Provincia continua a contribuire alla finanza pubblica con un ingente somma presente nella parte spesa come da legge n. 190/2014.

Strategico risulta pertanto l'intervento sul debito per liberare sempre più risorse proprie strutturali a sostegno degli equilibri di parte corrente.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2021
Approvazione bilancio nei termini di legge.	2021	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2021:

Nel primo semestre è stato approvato il Rendiconto 2020 con un avanzo di amministrazione complessivo pari a circa 29 milioni di euro, di cui circa 27 milioni di avanzo accantonato/vincolato e di un Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ed in conto capitale di circa 58 milioni di euro. L'avanzo libero pari a 2 milioni di Euro è stato prevalentemente destinato ad investimenti della missione riguardante l'edilizia scolastica.

Sul fronte del debito, dopo una lunga fase di negoziazione, avviata dalla Provincia già nel 2020 e conclusasi solo nel mese di aprile 2021, si è provveduto alla chiusura anticipata del contratto derivato sottoscritto con Natixis sul debito sottostante pari ad Euro 23.837.200. Con tale operazione l'Ente non paga più un tasso di interesse fisso pari al 4,864%, ma un tasso di interesse variabile pari all'Euribor 6 mesi applicabile tempo per tempo a fronte della corresponsione da parte della Provincia in favore di Natixis di un importo pari al valore di chiusura (Early Termination Amount) del contratto derivato pari ad euro 15.147.000. L'accordo si è concluso con uno sconto importante per l'Ente pari ad Euro 2.100.000 rispetto a quanto avrebbe dovuto pagare fino a scadenza, consentendo così di liberare risorse correnti per 1,3 milioni di Euro annui di interessi passivi che sono state destinate dal Consiglio Provinciale alla manutenzione di strade e scuole già a partire dal 2022-2023. Tale operazione è oltretutto propedeutica a consentire un'eventuale estinzione anticipata, anche solo parziale, del debito sottostante al derivato stesso che diversamente non sarebbe possibile.

Come previsto dalla normativa il Bilancio di Previsione 2022-2024 è stato approvato entro il 31 dicembre. Si è poi proceduto a concludere una trattativa con una controparte bancaria, spuntando la conversione del tasso variabile ad un tasso fisso fino a scadenza, cristallizzando un importante risparmio per l'Ente.

VALORIZZAZIONE E GOVERNO DELLE PARTECIPATE

Descrizione: L'Amministrazione intende procedere alla definizione ed approvazione, entro il 31 dicembre per gli anni 2021/2023, del Piano di razionalizzazione dell'assetto complessivo delle società partecipate finalizzato alla verifica di mantenimento delle sole partecipazioni in società per la produzione di beni e servizi coerenti con le finalità istituzionali dell'Ente come previsto dal D.lgs. 175/2016 e succ. modificazioni, nonché del Piano di attuazione al 31/12 dell'esercizio precedente, considerato peraltro che la mancata adozione di tali provvedimenti è pesantemente sanzionata amministrativamente.

A tal proposito si proseguirà l'azione di dismissione della partecipazione societaria in AUTOVIE VENETE

SPA, come deliberato già dal Consiglio provinciale nel 2014, in quanto è venuto meno l'interesse pubblico generale da parte della Provincia di Treviso di partecipare alla compagine societaria, considerata anche l'esiguità della quota azionaria che non consente alcun controllo sulle politiche industriali e sugli assetti societari.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2021
Approvazione Piano di razionalizzazione entro il 31/12	2021	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2021:

Ai fini della predisposizione del documento di revisione ordinaria delle partecipazioni dell'Ente da approvare entro la fine dell'anno in corso, si sta procedendo alle verifiche prodromiche delle decisioni da assumere con tale provvedimento anche alla luce delle decisioni governative nell'ambito delle autostrade.

Si è provveduto quindi all'approvazione del Piano di Razionalizzazione delle Società Partecipate entro il 31 dicembre.

Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Spesa prevista per la realizzazione del programma 0105 "Gestione dei beni demaniali e patrimoniali"

Titolo	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA 2021	DI CUI FPV	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA 2021	IMPEGNI 2021	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA 2021
Spese correnti	341.900,00	8.500,00	344.510,16	281.037,17	256.101,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	341.900,00	8.500,00	344.510,16	281.037,17	256.101,00

Obiettivi Operativi

GESTIONE BENI IMMOBILI ED ALIENAZIONI

Descrizione: Gestione giuridico-amministrativa del patrimonio provinciale (acquisti, vendite, concessioni, locazioni, cessione reliquati stradali, ecc.)

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2021
Presidio e monitoraggio della gestione dei beni immobili	2021	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2021:

Per quanto riguarda i contratti di locazioni passive, è stata effettuata regolarmente durante l'anno la gestione dei contratti di locazione in essere. È stato effettuato inoltre il monitoraggio dei relativi pagamenti da parte della Provincia.

Si è provveduto al pagamento delle imposte di registro relative ai contratti di locazione attivi e passivi.

Per quanto riguarda i contratti di locazioni attive è stata effettuata regolarmente la relativa gestione, con il monitoraggio dei rispettivi introiti, compresi gli aggiornamenti Istat laddove sussistono i presupposti, in conformità alla normativa vigente, la quale non prevede l'applicabilità degli aggiornamenti Istat nei rapporti contrattuali limitatamente ai canoni di locazione con le Amministrazioni dello Stato.

Continuano i rapporti con la nuova ditta Praxi SpA di Padova, che provvede all'aggiornamento della stima ai fini assicurativi del valore a nuovo del Patrimonio immobiliare di questa Provincia, incaricata dalla Compagnia Assicurativa Aon S.p.A. Come noto, dal 2016 tale servizio non viene più corrisposto da questo Ente bensì direttamente dalla Compagnia stessa.

Come noto, a causa dell'insorgenza pandemica da Covid 19, lo scorso anno, sono stati stipulati diversi contratti di concessione di locali/aule e spazi con altri Enti pubblici e soggetti privati. A tal proposito, è stata predisposta, verso la fine del primo semestre, la rendicontazione delle spese relative ai canoni, utenze e spese di funzionamento sostenute dalla Provincia per l'a.s. 2020-2021, al fine dell'inserimento della stessa nella Piattaforma del MIUR per il relativo rimborso. Successivamente è stata trasmessa al MIUR apposita documentazione relativa ai contratti di concessione, sempre legati all'emergenza da Covid 19, dell'a.s. 2021-2022, per acquisire il contributo anche per tale periodo.

Sempre in conseguenza all'emergenza Corona Virus, la Società CPS di Treviso che gestisce la mensa/bar di Lancenigo all'interno del Campus Scolastico, all'inizio del semestre, aveva inoltrato richiesta alla Provincia di riduzione del canone annuo, visti i mancati incassi; richiesta che è stata accolta.

Nel primo semestre è stato stipulato il contratto con il Comune di Treviso e Veneto Lavoro in merito alla concessione di parte dell'edificio n. 5 della Sede Provinciale per gli usi del Centro per l'Impiego di Treviso per la durata di anni 6. Il contratto prevede un canone annuo da parte del Comune di E. 95.973,50 ed un rimborso spese di gestione a consuntivo da parte di Veneto Lavoro. Si precisa che la Provincia da quest'anno non provvede più al pagamento delle spese di gestione dei vari Centri per l'Impiego distribuiti nel territorio provinciale, a cui da ora vi provvede direttamente Veneto Lavoro, come da normative vigenti. Inoltre, è stato sottoscritto, con la Prefettura per conto del Ministero dell'Interno, un contratto di locazione relativo alla "Villa Sogliani" adibita ad Alloggio del Prefetto, per ulteriori anni 6.

Durante il primo semestre è stata sottoscritta una nuova Convenzione con l'Associazione Veneti Schiacciati dalla Crisi per il rinnovo della concessione dell'immobile "ex Teatro" adibito a "banco alimentare", con una durata di anni 4.

Inoltre, sempre con l'Associazione Veneti Schiacciati dalla Crisi, è stata stipulata una Concessione relativa all'utilizzo di un magazzino e alcuni spazi siti all'interno dell'ex Azienda Agricola di Via Cal di Breda-TV di proprietà provinciale, per lo svolgimento di attività con persone disabili, per la durata di anni 5.

Rimanendo all'interno dell'ex Azienda Agricola, è stato sottoscritto con la Cooperativa "Comunica" di Treviso un contratto di comodato d'uso di alcuni locali ed uno spazio esterno per lo svolgimento di attività ricreative-educative con bambini e ragazzi, per la durata di anni 5.

Infine, è stata sottoscritta una Convenzione con il Comune di Villorba per consentire il prosieguo della concessione degli Impianti sportivi di Lancenigo, di proprietà provinciale, per ulteriori anni 6.

Nel mese di giugno è stato effettuato un sopralluogo da parte di alcuni responsabili della Provincia c/o l'immobile provinciale sito nelle vicinanze di Via Marchesan-Treviso, dato in comodato d'uso alla Cooperativa Quadrifoglio Onlus, per la verifica dell'esecuzione dei lavori di riparazione dell'impianto fognario da parte della Cooperativa stessa. In seguito la Cooperativa inoltrerà a questo Ente la richiesta di proroga della concessione di comodato per ulteriori anni 5.

In data 24 novembre 2021, mediante Asta pubblica, 5° tentativo d'asta, è stato alienato l'immobile provinciale denominato "ex Provveditorato agli Studi" di Treviso alla Società R.P. Costruzioni Srl, di Scorzè (VE), per la somma di E. 2.648.300,00.

Con Decreto del Presidente della Provincia di Treviso n. 3 del 5.01.2021 è stato approvato l'"Avviso di manifestazione di interesse" per l'alienazione di n. 27 quote di Villa Franchetti, la cui titolarità consentirà la piena fruizione della Villa. La Provincia e la Fondazione Cassamarca di Treviso, Concessionaria, si riservano di mantenere la titolarità di alcune quote.

Mediante Delibera di Consiglio Provinciale n. 17/56751 del 29.09.2021 e successivo Verbale di consegna provvisoria, prot. n. 60393 del 15.10.2021, è stato formalmente consegnato a questo Ente da parte

dell'Agenzia del Demanio l'immobile denominato "ex Poste vecchie", in Via Carlo Alberto, Treviso, in vista di definire un accordo relativo alla permuta con l'immobile provinciale adibito ad alloggi del comando dei Carabinieri di TV. Dato il cattivo stato di manutenzione in cui versa l'ex Poste, la Provincia è stata autorizzata dal Demanio ad effettuare tutte le verifiche strutturali necessarie per valutare l'eventuale recupero dello stesso e adibirlo a Liceo Artistico, la cui sede è attigua, in vista del perfezionamento della permuta. La consegna ha durata di un anno per consentire la realizzazione di tali verifiche.

Nel secondo semestre sono stati sottoscritti nuovi contratti/atti aggiuntivi relativi al rinnovo, o integrazione di spazi, di concessioni di aule/locali con i seguenti soggetti:

- Comune di Valdobbiadene per l'Istituto "Verdi";
- Parrocchia di S.ta Fosca in S.ta Maria Maggiore di TV per Liceo Artistico di TV;
- Istituto S. Giuseppe del Caburlotto per il Liceo Flaminio di Vittorio V.to;
- Parrocchia S.ta Maria Assunta e S. Libeale di Castelfranco V.to-Palazzetto dello Sport per l'ISS Nightingale di Castelfranco V.to;
- Parrocchia SS. Martino e Rosa di Conegliano per il Galilei di Conegliano, con la quale è stato sottoscritto nel mese di dicembre anche un nuovo contratto relativo alla concessione della Palestra, per l'a.s. in corso;
- Parrocchia di Montebelluna per l'IPSSAR Maffioli di Castelfranco V.to per ulteriori 2 anni scolastici.

Con la Parrocchia S.Andrea di Vittorio V.to sono stati predisposti, a fine anno, tutti gli atti necessari per addvenire alla sottoscrizione di un contratto di concessione di tre locali siti c/o l'Oratorio da adibire ad aule per il Liceo Munari di Vittorio V.to, fino al 31.08.2022.

Mentre non è stato rinnovato per l'a.s. 2021-2022 il contratto con la Parrocchia di Oderzo (Patronato Turroni) per le aule dell'Istituto "Scarpa" di Motta di Livenza, a seguito di una diversa riorganizzazione scolastica.

Nel corso del secondo semestre sono stati avviati contatti, trattative, sopralluoghi, incontri, con il Seminario Vescovile di Vittorio Veneto al fine di definire e predisporre una bozza di contratto di concessione di un elevato numero di locali e spazi da adibire ad aule per l'Istituto Scolastico "Città della Vittoria" di Vittorio V.to, a decorrere da settembre 2022, per 3 anni scolastici, in quanto la relativa sede necessita di una totale demolizione e ricostruzione. I locali individuati c/o il Seminario saranno a loro volta oggetto di interventi di adeguamento di messa in sicurezza e per tale ragione saranno messi in disponibilità alla Provincia dalla data di sottoscrizione del contratto prevista non oltre il mese di febbraio 2022. I lavori saranno eseguiti direttamente dal Seminario a proprie spese che verranno rimborsate dalla Provincia mediante rate prestabilite e terminati prima di settembre 2022.

È stata predisposta una bozza di contratto con la Regione Veneto per il rinnovo della concessione dei locali c/o l'edificio 5 della Sede provinciale, adibiti agli usi degli uffici caccia-pesca, con scadenza annuale, la cui durata viene ora estesa in anni 3.

Per quanto riguarda l'attività relativa all'inventario, all'inizio del primo semestre, si è rinnovato l'affidamento alla ditta Gies di San Marino del servizio di assistenza del software relativo alla gestione del patrimonio provinciale, attraverso il sistema MEPA. Si è provveduto, nell'apposito software, allo svolgimento del consueto lavoro annuale di collegamento delle fatture, emesse nell'anno 2020, ai rispettivi beni acquistati e ai lavori eseguiti di riferimento. Viene regolarmente svolto, per quanto possibile, il lavoro di aggiornamento dell'ubicazione dei beni mobili su indicazione di apposite segnalazioni degli uffici provinciali di appartenenza.

Inoltre, si sono svolte le procedure per la consueta chiusura annuale del conto del Patrimonio e alla successiva trasmissione degli elenchi riferiti ai conti degli agenti contabili e dei consegnatari dei beni mobili della Provincia, relativi all'esercizio 2020, ai rispettivi Dirigenti Scolastici nonché ai Dirigenti dei Settori della Provincia, come previsto dal D.lgs. n. 267/2000. Per quanto riguarda la tenuta dell'inventario degli immobili, si è regolarmente provveduto agli aggiornamenti derivanti dalle variazioni intervenute, sia patrimoniali che catastali.

Sotto il profilo tecnico ed amministrativo, l'Ufficio Patrimonio ha collaborato e fornito supporto all'Ufficio Contratti con visure, accertamenti, redazione di determinazioni, delibere e decreti, per i seguenti procedimenti:

- 1) stipula di un atto di permuta con conguaglio per alcuni immobili siti in Comune di Cessalto lungo la SP54;
- 2) stipula di un atto di acquisizione gratuita di immobili e costituzione di servitù volontaria con il Comune di Castelfranco Veneto per la realizzazione della palestra dell'I.S.S. "Nightingale";
- 3) predisposizione degli atti propedeutici alla stipula di un atto di costituzione di servitù con e-distribuzione S.p.A. per una cabina elettrica a Castelfranco Veneto;

- 4) stipula dell'atto di compravendita dell'immobile denominato "Ex Provveditorato agli studi" di Treviso;
- 5) stipula dell'atto di compravendita di un terreno limitrofo al Campus scolastico dell'Istituto "Luzzatti" in Via San Pelaio a Treviso.

È stata effettuata la verifica relativa all'Imposta Municipale Unica (IMU) per gli immobili assoggettati al pagamento con accertamento delle aliquote di riferimento. Eseguito il conteggio dell'imposta da versare, sono stati predisposti tutti gli atti per l'Ufficio Ragioneria al fine di procedere ai pagamenti (determine e F24).

Effettuati gli accertamenti del caso, è stato dato riscontro alla richiesta di pagamento dell'IMU pervenuta dal Comune di Cimadolmo per alcuni immobili, comunicando che trattasi di pertinenze o reliquati stradali e, pertanto, non assoggettati all'imposta.

L'Ufficio ha in corso l'istruttoria per la vendita di n. 5 reliquati stradali ad altrettante ditte private.

Si è provveduto al pagamento degli annuali canoni di concessione e dei contributi di bonifica a n. 5 Consorzi, a RFI ed alla Regione Veneto. Si è provveduto, altresì, al versamento del canone per i pozzi artesiani detenuti presso il complesso del S. Artemio.

Si è inoltre provveduto all'accertamento di canoni pregressi (anni 2006-2016) sollecitati dalla Regione Veneto - Genio Civile di Treviso, riscontrando negativamente la richiesta per prescrizione del credito.

A seguito di richiesta del Settore Viabilità si è proceduto al versamento di oneri alla Regione Veneto per n. 2 pratiche di autorizzazione/concessione idraulica per la realizzazione di opere limitrofe ai corsi d'acqua Monticano a Motta di Livenza e Muson ad Asolo.

Sono pervenute dal Comune di Susegana e dal Comune di Paese le comunicazioni di avvio del procedimento espropriativo per aree di proprietà della Provincia relative a n. 2 piste ciclabili rispettivamente lungo la SP38 e lungo la SP128. Per quest'ultima non verrà dato corso alla procedura in quanto il tratto stradale interessato era già stato ceduto e consegnato al Comune stesso.

Su nomina del Direttore Generale, la Geom. Michelizza ha partecipato, in rappresentanza dell'Amministrazione Provinciale, alla riunione semestrale del Comitato Consultivo Tecnico dell'Osservatorio del Mercato Immobiliare promossa dall'Agenzia delle Entrate.

L'Ufficio ha effettuato visure catastali, ipotecarie, anagrafiche, nonché ricerche d'archivio richieste da vari Uffici del Settore.

Inoltre si è provveduto alla seguente realizzazione:

A) N. 7 Accorpamenti al demanio stradale provinciale di terreni privati utilizzati ad uso pubblico da oltre vent'anni, L. n. 448 del 23/12/1998, procedura comprendente:

- Verifica catastale dei terreni e ricerca dei frazionamenti delle strade con identificazione dei mappali;
- Accertamento della proprietà immobiliare tramite programma dell'Agenzia delle Entrate "Sister", ricerca all'ufficio contratti e successiva ispezione ipotecaria manuale in Conservatoria dei Registri a Treviso;
- Sopralluogo per valutare se i terreni da accorpare sono stati adibiti ad uso pubblico da oltre 20 anni;
- Lettere varie;
- Decreto di Accorpamento.

B) N.80 Procedure di accertamento proprietà immobiliari per Ufficio Legale, Comuni e ditte private, comprendente:

- Verifica catastale dei terreni e ricerca dei frazionamenti delle strade con identificazione dei mappali;
- Verifica della proprietà immobiliare tramite programma dell'Agenzia delle Entrate "Sister", ricerca all'ufficio contratti ed in alcuni casi successiva ispezione ipotecaria manuale in Conservatoria dei Registri a Treviso;
- Lettere varie.

C) N. 1 Procedura per iscrizione ipoteca legale a carico ditta Stella Giuglio con programma Unimod, per ufficio legale.

D) N. 10 Rettifiche Intestazione Ditte al Catasto tramite mod. 9T.

E) N. 7 Volture mappali con programma dell'Agenzia delle Entrate.

F) N. 11 Soppressione mappali con mod. 26.

G) N. 1 Decreto di svincolo indennità esproprio Legge regionale 02/04/81 n.11.

H) N. 1 Determina per rettifica atto di compravendita di un reliquato stradale.

I) Visure catastali e ispezioni ipotecarie con programma Sister per terreni interessati da occupazione ed esproprio metanodotto SNAM.

ATTIVITA' SVOLTA DALL'UFFICIO ESPROPRI NELL'ANNO 2021

L'Ufficio ha emesso n. 2 decreti di nulla osta allo svincolo di indennità di esproprio depositate presso il MEF per le opere denominate "Variante alla SP19 di Resana" e "Rotatoria tra la SP102 e la SP132 in Comune di Villorba", regolarmente pubblicati all'Albo Pretorio e successivamente trasmessi alle ditte richiedenti.

Sono attualmente in corso n. 3 procedure di asservimento richieste da Snam Rete Gas SpA per i seguenti interventi:

1) METANODOTTO CAMPODARSEGO - CASTELFRANCO

L'Ufficio ha predisposto ed emesso n. 2 decreti di asservimento ed occupazione temporanea. Verificate le accettazioni pervenute da parte dei privati interessati, l'Ufficio ha provveduto alla predisposizione ed emissione di n. 2 Ordinanze di pagamento e deposito presso il MEF delle indennità non accettate.

Su richiesta di una ditta espropriata, è stata avviata la procedura relativa alla determinazione dell'indennità definitiva ai sensi dell'art. 21 del DPR 327/2001 e sono stati designati i Tecnici incaricati della stima, assegnando il termine di 60 giorni per la presentazione della relazione.

Per le indennità non condivise è stata richiesta la determinazione definitiva alla Commissione Provinciale per le espropriazioni.

2) METANODOTTO MESTRE - TRIESTE

Sono state istruite n. 12 istanze, effettuate le verifiche e le visure catastali, ipotecarie ed anagrafiche. Sono stati predisposti ed emessi n. 10 decreti di asservimento e occupazione temporanea, n. 1 decreto di sola occupazione temporanea, n. 1 determinazione di indennità provvisoria di esproprio e relativo decreto.

Si è proceduto alla verifica delle accettazioni pervenute ed all'emissione di n. 9 Ordinanze di pagamento e deposito al MEF delle indennità non accettate (su richiesta di Snam le Ordinanze relative ad una ditta in Comune di Salgareda dovranno essere emesse nel Gennaio 2022).

Per le indennità non condivise si è proceduto a richiedere la stima alla Commissione Provinciale per le espropriazioni.

Su richiesta di una ditta espropriata, è stata avviata la procedura relativa alla determinazione dell'indennità definitiva ai sensi dell'art. 21 del DPR 327/2001.

Sono stati inseriti tutti i dati di registrazione e trascrizione dei decreti emessi nel 1° e 2° quadrimestre 2021, con aggiornamento del Repertorio vidimato.

3) METANODOTTO PIEVE DI SOLIGO - SAN POLO - SALGAREDA

A seguito dell'accettazione della stima effettuata dai Tecnici di cui all'art. 21 del DPR 327/2001 da parte della ditta espropriata, è stato emesso il relativo decreto di nulla osta allo svincolo della somma depositata al MEF, nonché l'Ordinanza di pagamento diretto della maggiore somma stimata.

Sono state predisposte n. 2 Ordinanze di deposito al MEF di alcune indennità non condivise.

Per la totalità delle indennità non condivise si è proceduto a richiedere la stima alla Commissione Provinciale per le espropriazioni. A seguito della determinazione dell'indennità definitiva da parte della CPE, si è provveduto alla comunicazione della medesima ai proprietari mediante notifica Atti Giudiziari o pubblicazione all'Albo Pretorio comunale per le ditte non rintracciabili.

L'Ufficio ha fornito supporto alla Direzione Difesa del Suolo della Regione Veneto per l'avvio del procedimento espropriativo per le opere di ampliamento e regimazione della cassa di espansione di Pra' dei Gai nei Comuni di Fontanelle, Mansuè e Portobuffolè.

È in corso la procedura con delega ai sensi dell'art. 70 c.2 della LR 27/2003 richiesta dal Genio Civile di Treviso per l'esproprio di alcune aree necessarie alla realizzazione dei seguenti interventi:

- manutenzione di opere idrauliche relative ai corsi d'acqua in Sinistra Piave. E' stata predisposta la determinazione di indennità provvisoria ai sensi dell'art. 20 DPR 327/2001;
- ripristino delle condizioni di sicurezza sul Torrente Sarmede. La pratica è stata sospesa in attesa della redazione del frazionamento da parte della Regione.

È in corso il supporto al Comune di Ponzano Veneto per il procedimento di esproprio delle aree per la realizzazione della rotatoria lungo la SP102 in località "Al Baston".

Sono state fornite consulenze informali sui procedimenti espropriativi a vari Enti: Città Metropolitana di Venezia, Comune di Treviso, Comune di Mareno di Piave, Comune di Ponzano Veneto, Genio Civile (per procedura ai sensi dell'OCDPC 558/2018).

Su richiesta del Settore Viabilità, l'Ufficio ha effettuato ricerche d'archivio per pratiche espropriative concluse, fornendo copia della documentazione richiesta.

Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Spesa prevista per la realizzazione del programma 0106 "Ufficio tecnico"

Titolo	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA 2021	DI CUI FPV	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA 2021	IMPEGNI 2021	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA 2021
Spese correnti	1.023.030,00	11.000,00	1.344.617,33	975.294,19	717.538,49
Spese in conto capitale	3.953.738,74	1.916.101,29	2.549.797,66	1.126.462,86	544.309,60
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	4.976.768,74	1.927.101,29	3.894.414,99	2.101.757,05	1.261.848,09

Obiettivi Operativi

EDIFICI ISTITUZIONALI

Descrizione: Il programma in materia di edifici istituzionali prevede la gestione tecnica del patrimonio esistente, e la collaborazione con altri settori per l'attivazione di procedure per la valorizzazione e alienazione di alcuni immobili non più funzionali all'uso.

La manutenzione degli edifici e degli impianti, comprensiva della fornitura di energia per il riscaldamento nei vari edifici istituzionali anche di carattere monumentale, gestiti dalla Provincia avviene mediante lo strumento del Global service. In data 21/10/2020 è stato sottoscritto il contratto Rep. N. 36.596 tra Provincia di Treviso e Rekeep SPA in qualità di mandataria del RTI costituito con Apleona HSG SPA e Antas SRL per il servizio di Global Service di 4^a generazione; il nuovo gestore pertanto inizierà la propria attività a partire dal primo gennaio 2021.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2021
Ottimizzazione costi di gestione edifici istituzionali	2021	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2021:

Nell'anno 2021 è stata garantita la tutela e la conservazione, tramite interventi di manutenzione, del patrimonio edilizio istituzionale dell'Ente nel limite delle risorse economiche messe a disposizione e sulla scorta delle priorità ed urgenze degli interventi stessi.

È stata, altresì garantita la manutenzione degli impianti, comprensiva della fornitura di energia per il riscaldamento nei vari edifici istituzionali gestiti dalla Provincia.

È stata rilevata una riduzione dei consumi di energia simile a quella realizzata negli anni precedenti.

L'erogazione del servizio energetico è stata svolta, come previsto dal contratto di appalto, a forfait per l'anno 2021, implementando nuovi sistemi di monitoraggio e controllo che troveranno applicazione nel 2022.

Tali interventi sono stati effettuati in prevalenza con l'esternalizzazione del servizio, nello specifico R.T. tra la società Rekeep S.p.A. di Zola Predosa (BO) - mandataria - e le società APLEONA HSG S.p.A. di Fossò (VE) - mandante - e ANTAS SRL di Gragnano Trebbiense (PC) - mandante, gestore del Global Service di 4^a

generazione (stipula contratto in data 21/10/2020 e inizio del servizio in data 02/01/2021).

In riferimento alla fornitura di energia elettrica, come da contratto con l'assuntore del Global di 4^a generazione, la fornitura è iniziata il primo dicembre 2020 con regime forfettario nel 2021.

In riferimento al servizio di gestione e manutenzione del verde della sede di S. Artemio e delle aree pertinenziali affidato al RT tra IDEE VERDI Cooperativa Sociale a r.l. di Abano Terme (PD)-(capogruppo) e ALTERNATIVA AMBIENTE Cooperativa Sociale di Carbonera (TV) - (mandante) è stata eseguita, a fronte della regolare esecuzione del servizio, liquidazione in data 21/04/2021. Poiché il contratto relativo a tale servizio è scaduto il 03/07/2021 ed il Settore ha ricevuto numerosi finanziamenti statali inerenti all'edilizia scolastica ed il relativo personale tecnico ed amministrativo è impegnato negli adempimenti di tali finanziamenti che impongono tempi di progettazione e realizzazione dei lavori stringenti a pena di decadenza dei finanziamenti stessi, è stata effettuata una proroga del servizio in questione al 31/12/2021 in modo tale da poter predisporre la necessaria documentazione per l'affidamento della nuova procedura di gara, nelle more del periodo di proroga.

Con determina dirigenziale n. 1685/75045 del 24/12/2021 è stato approvato il progetto per il suddetto servizio per il biennio 2022/2024 redatto dal "Servizio della gestione tecnica manutenzione integrata degli immobili provinciali" del Settore e disposto di procedere all'appalto del servizio sopradescritto, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) e 6 del D.lgs. 50/2016 mediante procedura di acquisto attraverso una richiesta di offerta (R.D.O.) sulla piattaforma MEPA con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 50/2016, previa consultazione delle n. 7 Cooperative Sociali di tipo "B" che hanno presentato istanza di manifestazione di interesse inseguito alla pubblicazione dell'indagine di mercato prot. n. 69737/2021 del 29/11/2021.

La RDO sarà pubblicata all'inizio di gennaio 2022.

Nell'ambito dei finanziamenti riservati all'emergenza Covid, si è provveduto, entro la scadenza del 31/12/2021, all'aggiudicazione dei lavori di manutenzione straordinaria aventi ad oggetto l'ammodernamento del sistema domotico e di termoregolazione a servizio della sede della Provincia di Treviso, 1° stralcio.

Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Spesa prevista per la realizzazione del programma 0108 "Statistica e sistemi informativi"

Titolo	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA 2021	DI CUI FPV	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA 2021	IMPEGNI 2021	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA 2021
Spese correnti	878.850,00	30.000,00	921.894,23	811.274,08	664.517,01
Spese in conto capitale	50.000,00	0,00	66.506,89	37.899,30	26.004,30
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	928.850,00	30.000,00	988.401,12	849.173,38	690.521,31

Obiettivi Operativi

INFORMATIZZAZIONE

Descrizione: L'informatizzazione per l'Amministrazione Provinciale di Treviso è sempre più finalizzata a

promuovere la standardizzazione della gestione, oltre che all'introduzione, ove possibile, di quelle tecnologie che possono rendere l'azione amministrativa più efficace, efficiente ed economica. Per perseguire concretamente queste finalità vengono:

- valutate le esigenze, programmati gli obiettivi e dato attuazione agli interventi necessari ad assicurare la funzionalità dei servizi informatizzati, in stretta connessione con gli uffici interessati
- fornito il supporto informatico, sia di carattere generico che specifico, per le attività di gestione organizzativa
- assicurata una consulenza tecnico-scientifica alle diverse strutture in materia di sistemi di elaborazione, reti, software, protezione dei dati, sicurezza informatica
- garantita una costante formazione e aggiornamento al personale nell'ambito digitale.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2021
Introduzione del Sistema (SPID)	2021	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2021:

È stato realizzato un primo prototipo di sistema di autenticazione legato a SPID, ma questo deve essere ancora validato e testato.

È stata completata la manutenzione del sistema "Tebe", rinnovando anche la componente server di supporto all'archivio robotizzato.

In collaborazione con Comune di Treviso e Consorzio BIM Piave Treviso, sono iniziate le attività del SAD (di cui la Provincia è ente capofila) nell'ambito del progetto "Agire per la cittadinanza digitale": sono coinvolti 28 comuni del territorio provinciale su attività di consolidamento dei datacenter e miglioramento dei servizi di e-government. Nei primi mesi dell'anno è stata svolta un'attività di assessment presso gli enti, rilevando le criticità delle loro infrastrutture. Sono state bandite le prime gare per l'acquisizione dei prodotti e dei servizi necessari. Sono stati stretti accordi di collaborazione con le software house presenti in questi Enti per favorire l'interoperabilità dei loro sistemi con le piattaforme abilitanti regionali.

Si è acquisito ed è in fase di configurazione un nuovo sistema per i pagamenti elettronici.

Sono stati organizzati dei momenti formativi per i colleghi neo-assunti.

AGGIORNAMENTO AL 31/12/2021:

È stato rilasciato il nuovo sistema per la gestione dei pagamenti on line: conclusa la formazione degli operatori dedicati, il sistema è entrato in funzione.

Dopo un periodo importante di progettazione è stato rilasciato il nuovo portale istituzionale dell'Ente: oltre ad una rivisitazione della veste grafica, in linea con le richieste di AgID, la struttura del sito è stata resa coerente con l'organigramma dell'Ente, così da favorire la gestione decentrata dei contenuti e una loro miglior indicizzazione e ricerca. Parallelamente sono stati implementati alcuni mini-siti ed è stato intrapreso il percorso di rinnovo di tutti i vecchi portali.

Nell'ambito delle attività del SAD sono state bandite le gare per gli apparati di rete attivi e passivi, che poi verranno forniti ai comuni per l'ammodernamento delle loro infrastrutture. È stato affidato il servizio IaaS (Infrastructure as a Service) alla ditta AscoTLC: questo di fatto diverrà il nuovo datacenter ove concentrare i servizi offerti ai comuni aderenti al SAD.

Col supporto di Regione Veneto, abbiamo dato inizio ad un progetto pilota per strutturare l'ufficio SAD, come ufficio di coordinamento delle attività dell'aggregazione e di supporto agli Enti del territorio. Da questo lavoro è scaturito il progetto di un portale attraverso cui erogare nuovi servizi digitali agli Enti e ai cittadini.

È continuata l'attività di manutenzione/aggiornamento dei sistemi presenti nella sede della Provincia, con particolare riguardo all'aggiornamento di sistemi ormai fuori produzione.

Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Spesa prevista per la realizzazione del programma 0109 “Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali”

Titolo	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA 2021	DI CUI FPV	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA 2021	IMPEGNI 2021	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA 2021
Spese correnti	848.567,67	159.367,67	721.075,59	681.189,77	649.553,65
Spese in conto capitale	0,00	0,00	84.704,72	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	848.567,67	159.367,67	805.780,31	681.189,77	649.553,65

Obiettivi Operativi

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Descrizione: Il comma 88 della Legge 56/2014 prevede che la Provincia possa, d'intesa con i Comuni, esercitare le funzioni di predisposizione dei documenti di gara, di stazione appaltante, di monitoraggio dei contratti di servizio e di organizzazione di concorsi e procedure selettive.

Dal 2015 è stata attivata la stazione unica appaltante suddivisa in due sezioni: 1) lavori e incarichi di progettazione, coordinata dal Settore Edilizia, Patrimonio e Stazione Appaltante; 2) forniture di beni e servizi, coordinata dal Settore Affari Legali, Contratti, Provveditorato e Stazione Appaltante, Servizi Informatici.

Al 31 ottobre 2020, aderiscono alla stazione appaltante della Provincia n. 102 Enti, di cui 87 Comuni e 15 altri Enti pubblici (IPAB, Consorzi di Comuni e Unioni Montane).

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2021
Rispetto dei tempi nelle procedure di gara	2021	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2021:

Nel periodo oggetto della rilevazione sono state espletate tutte le procedure di gara per conto dei Comuni e degli altri Enti aderenti alla Stazione Unica Appaltante come di seguito indicato:

- Acquisizione di **lavori e servizi di architettura e di ingegneria** per un ammontare complessivo a base di gara pari ad **Euro 39.309.757,03**:

N.	COMUNE O ENTE	OGGETTO GARA	IMPORTO A BASE DI GARA	DATE GARA
1	ODERZO	Lavori di ricostruzione spogliatoi e saletta polivalente nella frazione di Camino	€ 435.538,04	20/01/21
2	SAN VENDEMIANO	Lavori di realizzazione campo secondario da calcio a 11 in erba artificiale, nuovo campo da tennis, pallavolo e calcio a 5	€ 813.616,08	09/02/21
3	CESSALTO	Project Financing illuminazione pubblica	€ 428.021,00	17/02/21
4	CORNUDA	O.P. 2019-05 Rinnovo mediante demolizione, ricostruzione ed efficientamento energetico degli spogliatoi del campo di calcio di Via Franzoia	€ 180.000,00	01/03/21
5	FARRA DI SOLIGO	Lavori di miglioramento sismico della scuola primaria "G. Ancillotto" di Soligo	€ 543.637,50	09/03/21
6	ALTIVOLE	Riqualificazione energetica dell'Istituto Scolastico comprensivo di Altivole	€ 809.600,00	10/03/21
7	RESANA	Lavori di realizzazione di una rotatoria all'intersezione tra la S.P. 19 "di Vedelago" e Via della Fornace in località Castelminio	€ 254.860,00	25/03/21
8	ASOLO	Estensione dell'itinerario turistico dal Brenta al Piave	€ 458.000,00	30/03/21
9	TREVIGNANO	Adeguamento sismico ed efficientamento energetico della scuola primaria "Niccolò Tommaseo" di Falzè	€ 1.339.544,00	09/04/21
10	MONASTIER	Efficientamento energetico e adeguamento sismico della palestra comunale	€ 571.543,66	20/04/21
11	SAN VENDEMIANO	Lavori di ampliamento cimitero Capoluogo	€ 299.186,00	28/04/21
12	PONZANO VENETO	Interventi strutturali di miglioramento sismico della scuola primaria di Merlegno in comune di Ponzano Veneto	€ 548.115,00	29/04/21
13	MASERADA SUL PIAVE	Riqualificazione intersezione tra la SP 92 e Via Spartaco Lantini mediante realizzazione di una rotatoria a Salettuo	€ 416.981,12	13/05/21
14	VILLORBA	Adeguamento strutturale della scuola primaria "Marco Polo" - Rifacimento palestra scolastica	€ 2.300.000,00	24/05/21
15	CASIER	Lavori pista ciclabile via Principale - stralcio 2°	€ 258.286,10	25/05/21
16	PONZANO VENETO	Prog. esecutiva e lavori di ampliamento e demolizione della scuola secondaria di primo grado Galileo Galilei - 2° lotto	€ 2.728.864,13	04/06/21
17	SALGAREDA	Affidamento lavori per installazione attraversamenti pedonali con segnaletica luminosa dedicata lungo la s.p. 66	€ 183.000,00	07/06/21
18	CODOGNE'	Adeg. sismico scuola secondaria Ferracini	€ 995.637,56	23/06/21

N.	COMUNE O ENTE	OGGETTO GARA	IMPORTO A BASE DI GARA	DATE GARA
19	CODOGNE'	Rotatoria all'intersezione tra la S.P. 15 "Cadore-Mare " e le ss.cc. via F. Petrarca e via G. Cesare	€ 425.000,00	27/07/21
20	CASALE SUL SILE	Lavori di messa in sicurezza e contestuale miglioramento sismico ed efficientamento energetico ex Centro Sociale in piazza All'Arma dei Carabinieri in Comune di Casale sul Sile.	€ 542.422,08	10/08/21
21	ASOLO	Lavori di realizzazione della palestra scolastica in Via dei Tartari in Comune di Asolo	€ 2.318.000,00	06/09/21
22	ISTRANA	Lavori realizzazione nuova scuola secondaria inferiore "G. Toniolo" primo stralcio fase 1	€ 4.631.566,41	07/09/21
23	CORNUDA	O.P. 2018-02 Nuovo polo scolastico - 1° Stralcio - Lavori	€ 6.168.000,00	08/09/21
24	VILLORBA	Progetto di smart city applicata alla riqualificazione energetica della rete di illuminazione pubblica in Comune di Villorba	€ 5.152.364,87	20/09/21
25	MONASTIER	Lavori di messa in sicurezza con miglioramento sismico, adeguamento impiantistico, efficientamento energetico scuola secondaria di primo grado "Martiri della Libertà"	€ 688.000,00	29/10/21
26	VAZZOLA	Lavori di efficientamento energetico, miglioramento sismico e messa in sicurezza della scuola primaria di Vazzola	€ 695.000,00	05/11/21
27	MARENO DI PIAVE	Lavori di "Messa in sicurezza della S.P. 165 - Via Ungaresca Nord, mediante realizzazione di un percorso ciclo-pedonale protetto" in località Ramera, nel Comune di Mareno di Piave.	€ 493.080,00	17/11/21
28	PIEVE DEL GRAPPA	Lavori di realizzazione di un tratto di marciapiede in via General Giardino e in viale Europa in Comune di Pieve del Grappa (TV).	€ 177.679,36	09/12/21
29	ODERZO	Lavori di ristrutturazione Residenza anziani Oderzo	€ 3.784.041,95	13/12/21
30	COLLE UMBERTO	Lavori di sistemazione idrogeologica della zona del Perer	€ 170.272,77	14/12/21
31	CARBONERA	Lavori di riqualificazione sistema pubblica illuminazione lotto 2	€ 499.900,00	17/12/21
TOTALE GARE SUA ESPLETATE 2021			€ 39.309.757,63	

- Acquisizione di **beni e servizi** per un ammontare complessivo a base di gara pari ad Euro 77.302.182,96:

S.U.A. - AREA BENI E SERVIZI - GARE PUBBLICATE DAL 01.01.2021 AL 31.12.2021				
N. GARE	COMUNE	GARA	N. LOTTI	IMPORTI CIG
1	Altivole, Casier, Castello di Godego, Codognè, Conegliano, Farra di Soligo, Fonte, Oderzo, Monastier di Treviso, Moriago della Battaglia, Motta di Livenza, Oderzo, Pieve del Grappa, Ponzano Veneto, Preganziol, San Biagio di Callalta, San Pietro di Feletto, San Zenone degli Ezzelini, Villorba	SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO COMUNI ADERENTI ALLA SUA a decorrere A.S. 2021/2022	19	11.582.621,10 €
2	Mogliano Veneto	CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DI PARCHEGGI PUBBLICI A PAGAMENTO NON CUSTODITI UBICATI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI MOGLIANO VENETO PER IL PERIODO DAL 01.05.2021 AL 30.04.2025 - CIG: 862234040F	1	375.429,43 €
3	San Biagio di Callalta	SERVIZI ASSICURATIVI DEL COMUNE DI SAN BIAGIO DI CALLALTA (TV) PERIODO DAL 30.04.2021 AL 30.04.2024	1	152.606,39 €
4	Conegliano	GESTIONE INTEGRATA DEI SERVIZI INFORMATICA'-INFORMAGIOVANI E PROGETTO GIOVANI DEL COMUNE DI CONEGLIANO (TV) PER IL PERIODO DAL 01.05.2021 AL 30.04.2024 COMPRENSIVO DEL SERVIZIO DI ANIMAZIONE E TUTORAGGIO PROGETTO DIGITI@MO PER IL PERIODO DAL 01.05.20	1	1.947.254,40 €
5	Altivole, Carbonera, Casale sul Sile, Chiarano, Colle Umberto, Conegliano, Cordinano, Farra di Soligo, Follina, Fontanelle, Oderzo, Loria, Mansuè, Maserada sul Piave, Oderzo, Ponte di Piave, Riese Pio X, San Zenone degli Ezzelini, SCUOLA MATERNA "UMBERTO I" di Conegliano, Sernaglia della Battaglia, Vittorio Veneto	Servizio di ristorazione scolastica e fornitura pasti per utenti del servizio di assistenza domiciliare a ridotto impatto ambientale - Comuni aderenti alla SUA - anno 2021	20	29.573.685,18 €
6	Motta di Livenza	SERVIZI ASSICURATIVI DEL COMUNE DI MOTTA DI LIVENZA (TV) PERIODO DAL 30.06.2021 AL 30.06.2024	1	174.583,33 €

7	Cornuda	SERVIZI ASSICURATIVI DEL COMUNE DI CORNUDA (TV) PERIODO DAL 30.06.2021 AL 30.06.2024	1	126.787,50 €
8	Fontanelle, Mogliano Veneto, Moriago della Battaglia, Ponzano Veneto, Preganziol	CONCESSIONE DEL SERVIZIO ASILO NIDO COMUNI ADERENTI ALLA SUA ANNO 2021	5	10.533.399,42 €
9	Valdobbiadene, Segusino e Vidor	CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI FORNITURA PASTI, A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE, PER UTENTI DOMICILIARI DEI COMUNI DI VALDOBBIADENE, SEGUSINO E VIDOR PER IL PERIODO DAL 01.07.2021 AL 30.06.2025 - CIG: 8753685960	1	667.920,00 €
10	Vittorio Veneto	SERVIZI DI SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DELLA BIBLIOTECA COMUNALE DI VITTORIO VENETO PER IL PERIODO DAL 01.07.2021 AL 30.06.2024 - CIG: 874956731A	1	155.232,00 €
11	Meduna di Livenza	CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'ASILO NIDO "PRIMI PASSI" DI MEDUNA DI LIVENZA (TV) PER IL PERIODO DAL 01/09/2021 AL 31/08/2026 CIG: 8803638FE3	1	1.284.864,24 €
12	Riese Pio X	CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL COMPLESSO MONUMENTALE DENOMINATO "BARCHESSA ZORZI"	1	6.109.320,00 €
13	Ponzano Veneto	AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI DEL COMUNE DI PONZANO VENETO PER IL PERIODO DAL 31.10.2021 AL 31.10.2023	1	293.379,43 €
14	Silea	CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE ATTIVITÀ SCOLASTICHE INTEGRATIVE POMERIDIANE PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI SILEA ANNI SCOLASTICI 2021/2022 E 2022/2023	1	821.925,00 €
15	RAO di Oderzo	SERVIZI INTEGRATI DI PULIZIA E SANIFICAZIONE AMBIENTALE, A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE, DELLA RESIDENZA PER ANZIANI DI ODERZO PER IL PERIODO DAL 01.09.2021 AL 31.08.2025 - CIG: 8765361CB6	1	2.215.239,43 €
16	Silea	CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE ATTIVITÀ SCOLASTICHE INTEGRATIVE POMERIDIANE PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI SILEA ANNI SCOLASTICI 2021/2022 E 2022/2023	1	€ 821.925,00

17	Ponzano Veneto	AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI DEL COMUNE DI PONZANO VENETO PER IL PERIODO DAL 31.10.2021 AL 31.10.2023	1	€ 293.379,43
18	Casa Marani	Servizio di ristorazione a ridotto impatto ambientale per anziani ospiti delle strutture della Casa di Riposo "Gino e Pierina Marani" - IPAB di Villorba per il periodo dal 01.11.2021 al 31.10.2024	1	€ 5.919.760,00
19	Conegliano	Servizi assicurativi del Comune di Conegliano per il periodo dal 31.12.2021 al 31.12.2024.	1	€ 930.880,62
20	Vittorio Veneto	SERVIZI ASSICURATIVI DEL COMUNE DI VITTORIO VENETO PER IL PERIODO DAL 31.12.2021 AL 31.12.2024	1	€ 668.641,50
21	San Pietro di Feletto	SERVIZI ASSICURATIVI DEL COMUNE DI SAN PIETRO DI FELETTO PER IL PERIODO DAL 31.12.2021 AL 31.12.2023	1	€ 176.734,96
22	Conegliano	SERVIZIO DI PUBBLICHE AFFISSIONI, ACCERTAMENTO, SOLLECITO, RISCOSSIONE VOLONTARIA E COATTIVA DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITÀ E DEI TRIBUTI MINORI	1	€ 1.836.123,00
23	Vittorio Veneto	SERVIZI MUSEALI DEL COMUNE DI VITTORIO VENETO (TV) PER IL PERIODO 01.01.2022-31.12.2024	1	€ 436.365,60
24	Casale Sul Sile	SERVIZIO DI GESTIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE DI CASALE SUL SILE (TV) PER IL PERIODO DAL 01.01.2022 AL 31.12.2026 -	1	€ 204.126,00
TOTALI			65	77.302.182,96 €

- Acquisizione di **beni e servizi (Gare MEPA)** per un ammontare complessivo a base di gara pari ad Euro 5.487.737,78:

S.U.A. - AREA BENI E SERVIZI - GARE PUBBLICATE DAL 01.01.2021 AL 31.12.2021 - SUPPORTO AI COMUNI GARE MEPA				
N. GARE	COMUNE	GARA	N. LOTTI	IMPORTI CIG
1	Comune di Mansuè	RDO MEPA GARA TRASPORTO SCOLASTICO IMPORTO	1	210.378,00 €
2	Comune di Susegana	RDO MEPA GARA TRASPORTO SCOLASTICO IMPORTO	1	201.582,00 €
3	Comune di Meduna di Livenza	AFFIDAMENTO DIRETTO MEPA TRASPORTO SCOLASTICO	1	47.000,00 €
4	Comune di Zenson di Piave	SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE DEL COMUNE DI ZENSON DI PIAVE - PERIODO 01.01.2021 - 31.12.2025	1	15.180,00 €
5	Comune di Maserada sul Piave	SERVIZIO DI GESTIONE DEI CENTRI ESTIVI COMUNALI DEL COMUNE DI MASERADA PER I BAMBINI DAI 6 ANNI AGLI 11 ANNI. ANNO 2021	1	32.880,00 €
6	Comune di Vittorio Veneto	SERVIZIO DI GESTIONE DEI CENTRI ESTIVI COMUNALI DEL COMUNE DI VITTORIO VENETO PER I BAMBINI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA (DAI 3 AI 6 ANNI) E DELLA SCUOLA PRIMARIA (DAI 6 AGLI 11 ANNI). ANNO 2021	1	68.400,00 €
7	Comune di San Pietro di Feletto	SERVIZI DEL CENTRO EDUCATIVO POMERIDIANO E DEL CENTRO ESTIVO RICREATIVO DEL COMUNE DI SAN PIETRO DI FELETTO - PERIODO DAL 20.09.2021 AL 31.07.2023	1	180.000,00 €
8	Comune di Cornuda	RDO MEPA - PROGETTO GIOVANI E PROGETTO LAVORO	1	267.205,90 €
9	Comune di Vittorio Veneto	CATALOGAZIONE CENTRALIZZATA PER LE BIBLIOTECHE DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO DEL VITTORIESE	1	144.060,00 €
10	Comune di Silea	CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DEL PERIODICO COMUNALE "SILE" PERIODO 2021-2023	1	35.000,00 €
11	Susegana	SERVIZI CIMITERIALI PER IL TRIENNIO DAL 01/07/2021 AL 30/06/2024	1	213.050,00 €
12	Comune di Ponte di Piave	SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO DEL TERRITORIO COMUNALE, NEL RISPETTO DEI CRITERI AMBIENTALI MINIMI (CAM) ADOTTATI CON D.M. DEL 10 MARZO 2020 - anno 2021-2022	1	210.000,00 €
13	Comune di Carbonera	PUBBLICHE AFFISSIONI E RISCOSSIONE COATTIVA - Trattative dirette MEPA	1	€ 85.041,65
14	Comune di Crocetta del Montello	PUBBLICHE AFFISSIONI E RISCOSSIONE COATTIVA - Trattative dirette MEPA	1	€ 68.249,66

15	Comune di Ponzano Veneto	PUBBLICHE AFFISSIONI E RISCOSSIONE COATTIVA - Trattative dirette MEPA	1	€ 111.518,95
16	Comune di Povegliano	PUBBLICHE AFFISSIONI E RISCOSSIONE COATTIVA - Trattative dirette MEPA	1	€ 85.668,38
17	Comune di Preganziol	PUBBLICHE AFFISSIONI E RISCOSSIONE COATTIVA - Trattative dirette MEPA	1	€ 65.838,60
18	Comune di San Biagio di Callalta	PUBBLICHE AFFISSIONI E RISCOSSIONE COATTIVA - Trattative dirette MEPA	1	€ 138.901,67
19	Comune di Silea	PUBBLICHE AFFISSIONI E RISCOSSIONE COATTIVA - Trattative dirette MEPA	1	€ 128.894,46
20	Comune di Spresiano	PUBBLICHE AFFISSIONI E RISCOSSIONE COATTIVA - Trattative dirette MEPA	1	€ 132.585,14
21	Comune di Susegana	PUBBLICHE AFFISSIONI E RISCOSSIONE COATTIVA - Trattative dirette MEPA	1	€ 138.589,56
22	Comune di Trevignano	PUBBLICHE AFFISSIONI E RISCOSSIONE COATTIVA - Trattative dirette MEPA	1	€ 136.850,78
23	Comune di Vidor	PUBBLICHE AFFISSIONI E RISCOSSIONE COATTIVA - Trattative dirette MEPA	1	€ 110.485,84
24	Comune di San Fior	PUBBLICHE AFFISSIONI E RISCOSSIONE COATTIVA - Trattative dirette MEPA	1	€ 101.554,17
25	Comune di Riese Pio X	PUBBLICHE AFFISSIONI E RISCOSSIONE COATTIVA - Trattative dirette MEPA	1	€ 128.078,79
26	Comune di Colle Umberto	PUBBLICHE AFFISSIONI E RISCOSSIONE COATTIVA - Trattative dirette MEPA	1	€ 134.871,57
27	Comune di Salgareda	SERVIZIO DI MANUTENZIONE FULL SERVICE DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA COMUNALE E LETTURA TARGHE DAL 01.01.2022 AL 31.12.2026. Trattative dirette MEPA	1	€ 60.000,00
28	Comune di Vidor	SERVIZI CIMITERIALI PER IL PERIODO DAL 01.01.2022 AL 31.12.2024. Trattative dirette MEPA	1	€ 105.600,00
29	Casa Albergo Rusalen di Meduna di Livenza	AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ALLA PERSONA PER LA CASA ALBERGO "ANGELA RUSALEN" DI MEDUNA DI LIVENZA (TV) DAL 01.01.2022 AL 28.02.2022. Trattative dirette MEPA	1	€ 83.944,76
30	Comune di Ponte di Piave	SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE - RDO MEPA	1	€ 204.666,00
31	Comune di Codognè	SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE E TRASPORTO SOCIALE - RDO MEPA	1	€ 510.962,40
32	Comune di Gaiarine	SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE E TRASPORTO SOCIALE - RDO MEPA	1	€ 480.810,00
33	Comune di Miane	SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE - RDO MEPA	1	€ 410.592,00

34	Asilo Umberto I di Cologniano	SERVIZIO DI TESORERIA	1	€ 9.900,00
35	Comune di Breda Di Piave	SERVIZIO DI TESORERIA	1	€ 27.000,00
36	Comune di Cavaso	SERVIZIO DI TESORERIA	1	€ 29.250,00
37	Comune di Cimadolmo	SERVIZIO DI TESORERIA	1	€ 31.800,00
38	Comune di Colle Umberto	SERVIZIO DI TESORERIA	1	€ 27.000,00
39	Comune di Crocetta Del Montello	SERVIZIO DI TESORERIA	1	€ 33.000,00
40	Comune di Maserada	SERVIZIO DI TESORERIA	1	€ 36.000,00
41	Comune di Mogliano Veneto	SERVIZIO DI TESORERIA	1	€ 39.600,00
42	Comune di Monastier	SERVIZIO DI TESORERIA	1	€ 38.587,50
43	Comune di Ormelle	SERVIZIO DI TESORERIA	1	€ 30.360,00
44	Comune di Riese Pio X	SERVIZIO DI TESORERIA	1	€ 39.600,00
45	Comune di Sarmede	SERVIZIO DI TESORERIA	1	€ 24.000,00
46	Comune di Spresiano	SERVIZIO DI TESORERIA	1	€ 39.600,00
47	Comune di Villorba	SERVIZIO DI TESORERIA	1	€ 33.600,00
48	Comune di Ponzano	SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI COMUNALI - RDO MEPA	1	€ 202.710,00
49	Meduna di Livenza	SERVIZIO DI FORNITURA PASTI, A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE, A FAVORE DEGLI OSPITI DELLA CASA ALBERGO PER ANZIANI "A. RUSALLEN"	1	€ 28.104,12
50	Valdobbiadene Vidor e Segusino	SERVIZIO PER PROGETTI DESTINATI ALLE POLITICHE GIOVANILI E DI COMUNITÀ 1 settembre 2021 - 31 agosto 2025	1	€ 696.600,00
TOTALI			50	€ 5.487.737,78

Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Spesa prevista per la realizzazione del programma 0110 "Risorse umane"

Titolo	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA 2021	DI CUI FPV	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA 2021	IMPEGNI 2021	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA 2021
Spese correnti	1.207.306,00	38.500,00	1.403.373,66	942.547,46	638.956,97
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.207.306,00	38.500,00	1.403.373,66	942.547,46	638.956,97

Obiettivi Operativi

GESTIONE RISORSE UMANE

Descrizione: L'U.O. Gestione Risorse Umane, dopo aver concluso le procedure di ricollocamento del personale assegnato alle funzioni non fondamentali, ad eccezione della polizia amministrativa, tuttora incardinata nell'organico provinciale, sarà impegnata nel corso del triennio 2021/2023 nella gestione e sviluppo dei procedimenti relativi al reclutamento di personale e dei processi legati all'applicazione degli istituti contrattuali dell'area del comparto e dell'area dirigenziale, ovviamente assicurando l'attuazione del complesso delle attività legate alla gestione del rapporto di lavoro.

Obiettivo operativo prioritario è la ridefinizione della mappatura delle competenze professionali del personale, quale strumento per le politiche di sviluppo organizzativo e i relativi processi interessati, quali il reclutamento in coerenza con le linee guida diramate dalla Funzione Pubblica, lo sviluppo di carriera (progressione verticale e progressione economica orizzontale) e le procedure di valutazione. All'esito della ricognizione si dovrà riscrivere il contenuto dei profili professionali nel rispetto della declaratoria prevista nel contratto ordinamentale. Tutto ciò tenendo conto della nuova modalità di organizzazione della prestazione lavorativa, in smart working sostenendo il nuovo approccio culturale alla misurazione e valutazione dei risultati rispetto agli obiettivi prefissati.

In coerenza con la nuova declaratoria professionale, obiettivo operativo fondamentale sarà l'attuazione del Piano di Fabbisogno triennio 2021 - 2023 e il completamento di quello approvato nel triennio 2019-2021. In coerenza con gli atti programmatici, relativi al Piano Azioni Positive e al Piano di formazione, realizzare le azioni previste nella convinzione che le politiche di conciliazione vita e lavoro e la formazione favoriscono un ambiente di lavoro più produttivo, coinvolgente e sereno, dove le persone possono dare il loro migliore contributo.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2021
Attuazione del Piano di Fabbisogno di personale	2021	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2021:

Nel corso dell'anno 2021 è stata data attuazione alla normativa emergenziale dettata dalla pandemia con

riguardo alla gestione del personale, predisponendo tempestivamente le note informative e la relativa modulistica, anche con riferimento al ritorno del lavoro in presenza.

A seguito del completamento del corso di formazione sulla mappatura delle competenze, con l'aiuto di una psicologa in stage curriculare, si è provveduto all'analisi dei profili professionali presenti nell'organigramma e a predisporre un questionario che verrà sottoposto ad un campione significativo del personale dipendente per ciascun profilo professionale con la finalità di elaborare i contenuti professionali e formativi.

È stata effettuata la formazione degli addetti del personale per l'aggiornamento e il miglioramento delle funzionalità del gestionale presenze/assenze in uso, nonché del nuovo gestionale della formazione generale e obbligatoria del personale dipendente, tutt'ora in corso per effetto di esigenze di migliorare il software.

Sul fronte della sorveglianza sanitaria si è provveduto alla mappatura dei rischi per l'attivazione degli esami specifici e l'avvio del nuovo gestionale.

È stata data attuazione al contratto nazionale collettivo dell'area dirigenziale e dei segretari provinciali, provvedendo al riconoscimento di tutti gli emolumenti arretrati, nonché è stato sottoscritto il CCI normativo triennio 2021-2023 dirigenti e CCI anno 2021 comparto, attuando tutti gli istituti contrattuali. Il fabbisogno di personale per l'anno 2021, aggiornato più volte, è stato attuato nella misura del 100%, malgrado l'assenza della funzionaria responsabile.

È stata data attuazione alla nuova Direttiva n. 2/2019 in tema di pari opportunità e relativi adempimenti, sia in relazione ai compiti del comitato (CUG) e sia in relazione all'aggiornamento del Piano Azioni Positive triennio 2021-2023.

In relazione alla redazione del Piano organizzativo sul lavoro agile, che sarà sostituito dal Piano integrato delle attività, si è effettuata la ricognizione delle attività e dei processi assegnati alle varie U.O. In cui si costituisce l'Ente ed è stato predisposto gli atti per l'organizzazione del lavoro in presenza.

Sono state attuate iniziative formative di carattere generale per totale n. ore 3184 di aggiornamento professionale, anche in collaborazione con gli enti terzi, sia in presenza e sia in modalità webinar in coerenza con l'adozione delle misure di prevenzione epidemiologica

Con riguardo alla gestione previdenziale sono stati assicurati gli adempimenti relativi, nonostante l'assenza del funzionario esperto, grazie anche all'attivazione di un servizio di supporto giuridico e operativo.

Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Spesa prevista per la realizzazione del programma 0111 "Altri servizi generali"

Titolo	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA 2021	DI CUI FPV	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA 2021	IMPEGNI 2021	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA 2021
Spese correnti	878.722,45	364.268,17	527.252,34	379.481,42	354.819,76
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	878.722,45	364.268,17	527.252,34	379.481,42	354.819,76

Obiettivi Operativi

ASSISTENZA LEGALE E CONSULENZA - GESTIONE DEL CONTENZIOSO

Descrizione: Provvedere alla tutela dei diritti e degli interessi della Provincia di Treviso attraverso la rappresentanza, il patrocinio e l'assistenza dell'Amministrazione Provinciale nei giudizi in cui essa è parte

sia come attrice/ricorrente che come convenuta/resistente, dinanzi a tutte le autorità giudiziarie ordinarie, civili, penali e amministrative, per tutti i gradi di giudizio ed in ogni loro fase e procedimento, cautelare, di cognizione, di esecuzione, di opposizione e di appello, nonché innanzi a collegi arbitrali. Svolgimento di attività di carattere consultivo su questioni giuridiche, ed in particolare attività di consulenza legale a tutti i Settori della Provincia attraverso la formulazione di pareri scritti e/o orali; consulenza giuridica e pareri legali su questioni di puro diritto di particolare complessità.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2021
Tempestività risposta alle richieste di parere (entro 10 giorni dalla richiesta)	2021	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2021:

Le funzioni attribuite sono sempre state assicurate in modo continuativo e tempestivo; è stata regolarmente e costantemente assicurata l'attività di consulenza su questioni più o meno complesse, resa a favore di amministratori e uffici dell'Ente, soprattutto al fine di prevenire ed evitare l'insorgere di contenzioso in sede giudiziaria.

Le attività sopra descritte sono svolte principalmente da personale dipendente; le funzioni di Dirigente Avvocato sono state esercitate dal Direttore Generale, il quale, essendo in possesso dei necessari requisiti, è iscritto all'Albo Speciale degli Avvocati degli Enti Pubblici ed ha potuto assumere la difesa dell'Ente, e dal funzionario avvocato che ha preso servizio a fine 2020.

Missione 04 Istruzione e diritto allo studio

Spesa prevista per la realizzazione del programma 0402 "Altri ordini di istruzione non universitaria"

Titolo	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA 2021	DI CUI FPV	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA 2021	IMPEGNI 2021	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA 2021
Spese correnti	11.408.269,30	438.971,64	15.436.653,33	9.872.199,45	7.383.336,43
Spese in conto capitale	94.329.776,88	50.650.062,76	49.155.132,51	18.452.323,77	10.826.478,70
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	105.738.046,18	51.089.034,40	64.591.785,84	28.324.523,22	18.209.815,13

Spesa prevista per la realizzazione del programma 0406 “Servizi ausiliari all’istruzione”

Titolo	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA 2021	DI CUI FPV	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA 2021	IMPEGNI 2021	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA 2021
Spese correnti	30.000,00	0,00	30.000,00	28.219,87	28.219,87
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	30.000,00	0,00	30.000,00	28.219,87	28.219,87

Obiettivi Operativi

EDIFICI SCOLASTICI

Descrizione: Il Programma prevede la gestione del patrimonio edilizio scolastico provinciale, costituito da tutti gli edifici scolastici per la Scuola Statale Secondaria di Secondo Grado e del Centro di Formazione Professionale della Provincia, curando gli interventi di manutenzione, di adeguamento normativo, di ampliamento sulle strutture esistenti e di realizzazione di nuove scuole.

L'obiettivo principale dell'Edilizia scolastica è quello di assicurare alle strutture scolastiche uno sviluppo qualitativo e una collocazione sul territorio adeguati alla costante evoluzione delle dinamiche formative, culturali, economiche e sociali, compatibilmente con le risorse a disposizione. Per garantire un efficace coordinamento delle attività dell'Ente in materia di Edilizia Scolastica, si provvede anche alla gestione dei rapporti con le Istituzioni Scolastiche e la gestione delle funzioni di carattere logistico/organizzativo che la legislazione vigente assegna alle Province in materia di Scuola.

Nell'ambito del programma assume un ruolo essenziale la gestione dei finanziamenti statali di cui beneficia la Provincia che si possono sintetizzare come segue:

- DM 8 agosto 2017 n. 607 "ripartizione del fondo di cui all'art. 25, commi 1 e 2-bis del decreto-legge 24 aprile 2017, n. 50, convertito con modificazioni, dalla legge 21 giugno 2017, n. 96 in favore delle Province e Città metropolitane" nel quale è previsto a favore della Provincia di Treviso il finanziamento complessivo di € 11.420.000,00;

- Decreto Interministeriale n. 87 del 1° febbraio 2019, con cui sono stati ammessi a finanziamento i seguenti interventi per l'importo di seguito indicato:

- Adeguamento sismico mediante nuova costruzione della sede dell'IPSIA Einaudi - Scarpa a Montebelluna - 1° stralcio per l'importo di € 3.000.000,00

- Adeguamento sismico ITI Galilei di Conegliano - 1° stralcio per l'importo di € 2.999.600,00

- Ampliamento del Liceo Giorgione di Castelfranco - 1° stralcio per l'importo di € 3.000.000,00

- Adeguamento sismico ITI Galilei di Conegliano - officine e laboratori per l'importo di € 2.998.600,00

- Con deliberazione della Giunta Regionale n. 722 del 28 maggio 2019, sono stati assegnati alla Provincia di Treviso gli ulteriori seguenti finanziamenti:

- Adeguamento sismico mediante nuova costruzione della sede dell'IPSIA Einaudi - Scarpa a Montebelluna - 2° stralcio per l'importo di € 3.000.000,00;

- Adeguamento sismico mediante nuova costruzione della sede dell'IPSIA Einaudi - Scarpa a Montebelluna - 3° stralcio per l'importo di € 2.718.407,60;

- Decreto MIUR n. 101/2019 sono stati stanziati ed assegnati alla Provincia contributi pari ad € 241.000,00 per l'adeguamento alla normativa antincendio di 6 istituti:

- Liceo Classico “Canova” via Mura San Teonisto n. 16 di Treviso - € 70.000,00;

- ITI “Barsanti” via Dei Carpani n. 19 di Castelfranco Veneto - € 70.000,00;

IIS "Nightingale" via Verdi n. 60 di Castelfranco Veneto - € 10.000,00;
IIS "Marco Casagrande" via Stadio n. 7 di Pieve di Soligo - € 35.000,00;
ITCG "Martini" via Verdi n. 40 di Castelfranco Veneto - € 16.000,00;
IIS "Giuseppe Verdi" via Venanzio Fortunato n. 21 di Valdobbiadene - € 40.000,00;
- DM n. 46 del 18 febbraio 2019 del MIT e successivo Decreto Direttoriale n. 6131 del 20 giugno 2019 e Decreto direttoriale n. 14665 del 14 novembre 2019 di approvazione della graduatoria che ricomprende la progettazione di 3 interventi con finanziamento da parte del Ministero di complessivi € 451.388,80:
miglioramento sismico del Liceo Flaminio Corpo C - Vittorio Veneto: € 195.385,60;
adeguamento sismico mediante nuova costruzione dell'ISS Casagrande - Pieve di Soligo: € 126.180,80;
adeguamento sismico Istituto Sartor Succursale di San Gaetano - Montebelluna: € 129.822,40;
- Decreto MIUR n. 850 del 10 dicembre 2018 e successivo Decreto Direttoriale di approvazione della graduatoria n. 251 del 21 giugno 2019 con cui sono state assegnate alla Provincia di Treviso risorse per un importo complessivo pari ad € 1.754.175,97 per l'attività di progettazione di quattro interventi:
Lavori di adeguamento sismico mediante ampliamento ITIS Galilei con accorpamento IPSIA Pittoni - Conegliano - € 698.685,63;
Miglioramento sismico ITAS Cerletti sede - Conegliano - € 149.557,32 (questo intervento è stato finanziato con le Linee Guida MIUR n. 1333 del 27/01/2020: si è disposto di scegliere tale ultimo finanziamento in quanto permetteva di addivenire alla redazione della progettazione esecutiva senza la necessità di utilizzare risorse proprie dell'Ente a differenza del finanziamento di cui sopra);
Adeguamento sismico mediante nuova costruzione Veronese sede - Montebelluna - € 261.498,82;
Lavori di adeguamento sismico mediante ampliamento IS Città della Vittoria con accorpamento (Serravalle e Pontavai) - € 644.434,19;
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 865 del 19 giugno 2019 di approvazione della graduatoria a seguito avviso pubblico approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 397 del 02/04/2019 e successiva integrazione con DGRV n. 1920 del 17 dicembre 2019 (MUTUI BEI 2019), per un importo complessivo pari ad € 23.994.844,48, relativamente ai seguenti interventi:
Nuova costruzione dell'I.I.S. "Vittorio Veneto - Città della Vittoria" in sostituzione di edifici esistenti - 1° stralcio - € 3.000.000,00;
Nuova costruzione dell'I.I.S. "Vittorio Veneto - Città della Vittoria" in sostituzione di edifici esistenti - 2° stralcio - € 3.000.000,00;
Nuova costruzione in sostituzione di edifici esistenti (DGRV nr. 397 del 02.04.2019, Allegato A, art.3, lett.a) dell'Istituto "M. Casagrande" di Pieve di Soligo - 1° stralcio - € 3.000.000,00;
Nuova costruzione in sostituzione di edifici esistenti (lettera a) comma 2 art. 3 Allegato A DGR nr. 397 del 02 aprile 2019) dell'Istituto "A. Veronese" sede a Montebelluna (TV). 1° stralcio - € 3.000.000,00;
Miglioramento sismico del Corpo C del Liceo Flaminio di Vittorio Veneto (TV) - € 2.995.000,00;
Miglioramento sismico dell'I.S.I.S.S. "Cerletti" di Conegliano (TV) - € 3.000.000,00;
Nuova costruzione dell'IPSIA Pittoni in sostituzione della sede esistente - 1° stralcio - 2.999.855,12;
Nuova costruzione dell'IPSIA Pittoni in sostituzione della sede esistente - 2° stralcio - 2.999.989,36;
- A seguito di verifica di vulnerabilità sismica di cui al Decreto MIUR n. 363 del 18/07/2018 di approvazione della graduatoria relativa all'Avviso pubblico prot. 8008 del 28/03/2018 in esecuzione dell'art. 20 bis del DL n. 8 del 09/02/2017 ed in riferimento alle Linee Guida prot. 1333 del 27/01/2020, la Provincia ha ottenuto l'assegnazione, per la progettazione, dei seguenti importi di finanziamento:
Miglioramento sismico ISS Cerletti sede - Conegliano € 204.825,25. Tale edificio è oggetto anche di finanziamento, per il livello di progettazione definitiva/esecutiva, da parte del MIUR con Decreto Direttoriale di approvazione graduatoria n. 251 del 21/06/2019.
ISS Cerletti Bottega del vino - Conegliano - € 13.296,19;
ISS Cerletti ex Casa del Preside - Conegliano - € 18.057,31;
ISS Cerletti ex Latteria - Conegliano - € 24.918,57;
ISS Cerletti cantina e laboratori chimica - Conegliano - € 113.969,23;
ISS Cerletti ex ricovero attrezzi - Conegliano - € 60.391,09;
- Decreto MIUR n. 734 del 8 agosto 2019 e successivo Decreto Direttoriale di approvazione della graduatoria n. 2 del 8 gennaio 2019, con cui sono state assegnate alla Provincia di Treviso risorse per un importo complessivo pari ad € 156.600,00 per indagini e verifiche dei solai e dei controsoffitti di 25 edifici scolastici;
- Decreto MIUR n. 1111 del 29 novembre 2019 e successivo Decreto Direttoriale di approvazione della graduatoria n. 90 del 15/04/2020 a seguito Avviso prot. 532 del 16/01/2020, con cui sono state assegnate alla Provincia di Treviso risorse per un importo complessivo pari ad € 449.000,00 per l'adeguamento alla normativa antincendio - Piano 2 di 7 edifici scolastici, somma autorizzata con Decreto MIUR n. 43 del 30/06/2020:

- IPAA CERLETTI - PIAVON di Oderzo - € 16.000,00
- LICEO CANOVA - CA' DEL GALLETTO di Treviso - € 13.000,00
- IIS CITTA' DELLA VITTORIA - SEDE di Vittorio Veneto - € 20.000,00
- ITT MAZZOTTI- SEDE di Treviso - € 100.000,00
- ITC RICCATTI LUZZATTI - PALESTRA di Treviso - € 100.000,00
- ITCG SANSOVINO di Oderzo - 100.000,00
- ISS DA COLLO di Conegliano - 100.000,00.

- Piano mutui Bei scorrimento 2016 di cui al Decreto MIUR n. 835 del 25/09/2019: Realizzazione della nuova palestra su area IPSS "NightIngle" di Castelfranco Veneto per un importo complessivo di progetto pari ad € 2.750.000,00 di cui € 1.834.792,08 finanziati dallo Stato, € 550.000,00 finanziati dal Comune di Castelfranco V.to ed € 365.207,92 finanziati con mezzi propri.

- In attuazione dell'articolo 1, commi 63 e 64, della legge 27 dicembre 2019, n. 160, così come modificato dall'articolo 38-bis del decreto-legge 30 dicembre 2019, n. 162, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 febbraio 2020, n. 8 che ha previsto il finanziamento di interventi di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico delle scuole superiori di competenza di province e città metropolitane, è stato adottato il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 luglio 2020, con il quale sono stati definiti i criteri e le modalità di riparto delle risorse in favore di Province e Città metropolitane. Alla Provincia di Treviso spettano Euro 13.219.137,69.

- In data 22/04/2021 sono state presentate le candidature ai sensi del DM 62 del 10/03/2021 per un importo totale di Euro 17.393.602,22 relativamente ai seguenti 3 interventi:

Intervento di nuova costruzione dell'I.I.S. "Vittorio Veneto - Città della Vittoria" in sostituzione di edifici esistenti 1° e 2° stralcio (sede + Serravalle): Euro 9.000.000,00

Intervento di nuova costruzione in sostituzione di edifici esistenti (DGRV nr. 397 del 02.04.2019, Allegato A, art. 3, lett. a) dell'Istituto "M. Casagrande" di Pieve di Soligo - 1° - 2° - 3° stralcio: Euro 7.000.000,00

Lavori supplementari per la realizzazione di laboratorio cucina e aule dell'IPSSAR Maffioli nell'ambito dell'intervento di adeguamento sismico mediante nuova costruzione della sede dell'I.S. Einaudi-Scarpa 1°-2°-3° stralcio: Euro 1.393.602,22.

Sono state altresì presentate n. 15 ulteriori candidature, rispetto alle 3 sopra indicate, per un importo pari a Euro 37.211.844,48.

- È prevista, inoltre, la realizzazione del 2° piano del liceo Berto di Mogliano V.to per l'importo complessivo di Euro 1.000.000,00.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2021
Realizzazione programma interventi finanziati con contributi statali	2021	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2021:

Nell'anno 2021 è stata garantita la tutela e la conservazione, tramite interventi di manutenzione, del patrimonio edilizio scolastico di competenza dell'Ente nel limite delle risorse economiche messe a disposizione e sulla scorta delle priorità ed urgenze degli interventi stessi. Tali interventi sono stati espletati in larga parte dal R.T. tra la società Rekeep SpA di Zola Predosa (BO) - mandataria - e le società APLEONA HSG SpA di Fossò (VE) - mandante - e ANTAS SRL di Gagnano Trebbiense (PC) - mandante, gestore del Global Service di 4^a generazione (stipula contratto in data 21/10/2020 e inizio del servizio in data 02/01/2021).

L'erogazione del servizio energetico è stata svolta, come previsto dal contratto di appalto, a forfait per l'anno 2021, implementando nuovi sistemi di monitoraggio e controllo che troveranno applicazione nel 2022.

In riferimento all'affidamento per la fornitura di energia elettrica per gli edifici scolastici si rimanda a quanto già riportato nell'obiettivo EDIFICI ISTITUZIONALI.

Relativamente al finanziamento complessivo di € 11.420.000,00 di cui € 2.000.000,00 per lavori di adeguamento/miglioramento sismico dell'ISIS "D. Sartor" di Castelfranco Veneto ed € 9.420.000,00 per interventi strutturali di vari istituti scolastici della Provincia di Treviso, previsto dal D.M. 8 agosto 2017 n. 607, nel periodo oggetto della rilevazione, sono state espletate le seguenti attività:

- Lavori di realizzazione dell'ampliamento dell'Istituto I.S.I.S.S. Sartor di Castelfranco V.to: approvazione del collaudo tecnico-amministrativo;
 - Lavori post indagine di ristrutturazione e consolidamento strutturale con miglioramento/adequamento sismico del Liceo Flaminio di Vittorio Veneto (Corpo A): approvazione di due varianti (26/02/2021 e 10/09/2021) per lavori aggiuntivi - ultimazione lavori in data 22/12/2021 (con opere di finitura e completamento di piccola entità da eseguirsi entro il 20/02/2022). Oltre al corpo A finanziato con conferimenti MIUR (DM 607/17) sono stati eseguiti lavori relativamente al corpo B finanziati con risorse dell'Ente e strettamente collegati al corpo A in quanto già previsti nel CSA dei lavori principali. I lavori si sono conclusi congiuntamente al corpo A;
 - Lavori post indagine di ristrutturazione e consolidamento strutturale con miglioramento/adequamento sismico dell'IIS Angela Veronese succursale di Montebelluna: affidamento dei lavori a nuova impresa a causa di gravi inadempienze contrattuali del precedente aggiudicatario, approvazione di tre varianti (28/04/2021, 25/06/2021 e 04/08/2021) - ultimazione lavori in data 29/09/2021;
 - Lavori di riattamento e consolidamento strutturale con miglioramento/adequamento sismico dell'ex-convitto dell'IPSSAR "Maffioli" di Castelfranco Veneto (TV): approvazione variante;
 - Lavori di ristrutturazione e consolidamento strutturale dell'I.S.I.S.S. Cerletti edificio B di Conegliano - Edificio nZEB: ultimazione dei lavori in data 13/01/2021- approvazione CRE in data 09/08/2021;
 - Lavori post indagine di ristrutturazione edilizia ristrutturazione edilizia dell'I.S.I.S.S. "Riccati - Luzzatti" di Treviso: approvazione CRE in data 21/12/2021;
 - Lavori di realizzazione post indagine di ristrutturazione e consolidamento strutturale dell'ITIS Planck di Villorba (TV) - Edificio E811, dell'ITIS Planck di Villorba (TV) - Edificio F812, dell'IIS Einaudi-Scarpa di Via Montealbella a Montebelluna, dell'IPSIA Galilei sede e palestra di Castelfranco Veneto (TV), dell'ITIS Galilei di Conegliano (TV), dell'I.S. "Giorgi Fermi" sede via San Pelajo - Treviso: approvazione del CRE;
 - Sono stati, inoltre, affidati incarichi esterni di servizi relativamente ad alcuni dei lavori sopra indicati e si è provveduto alla liquidazione delle prestazioni concluse ed alla rendicontazione degli interventi sulla Piattaforma del Ministero.
- Dalla panoramica delle attività svolte nell'anno 2021 relativamente agli interventi finanziati con il D.M. 607/2017, tenuto conto inoltre dell'emergenza sanitaria Covid-19, si può accertare il rispetto della previsione del risultato atteso.

In relazione alle progettazioni di cui alle Linee Guida Fondo Progettazione del Ministero dell'Istruzione n. 1333 del 27/01/2020, conseguenti alla conclusione delle indagini di vulnerabilità sismica, nel periodo in questione sono stati stipulati i contratti relativi alla progettazione di fattibilità tecnica ed economica, progettazione definitiva ed esecutiva ed il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dei lavori di adeguamento sismico di alcuni edifici dell'ITAS Cerletti ed alla progettazione esecutiva dei lavori di adeguamento sismico dell'Istituto Sartor Succursale di San Gaetano in Comune di Montebelluna.

Relativamente agli interventi finanziati con decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università, della Ricerca in concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 87 del 01/02/2019 per complessivi euro 11.998.200,00, sono state espletate le seguenti attività:

- affidamento della progettazione esecutiva e dei lavori di adeguamento sismico mediante realizzazione della nuova sede dell'Istituto Einaudi-Scarpa 1[^], 2[^] e 3[^] stralcio in comune di Montebelluna (TV) e stipula del relativo contratto - approvazione progetto esecutivo e variante progettuale (15/10/2021) e consegna dei lavori in data 20/10/2021;
- stipula del contratto relativo ai lavori di adeguamento sismico dell'ITIS G. Galilei 1° stralcio - lotto A aule e lotto B officine in Comune di Conegliano (TV) e consegna parziale dei lavori - approvazione in data 25/10/2021 verbale e perizia giustificativa lavori di somma urgenza lavori di asportazione del manto di copertura e dei serramenti delle aule contenenti amianto;
- affidamento della progettazione esecutiva e dell'esecuzione dei lavori di ampliamento del Liceo "Giorgione" di Castelfranco Veneto (TV) 1° stralcio e stipula del relativo contratto in data 27/10/2021. In data 02/11/2021 è stato dato ordine di avvio della progettazione esecutiva con successiva proroga in dicembre e fissazione del termine ultimo per la consegna del progetto al 15/02/2022.
- sono stati, inoltre, affidati incarichi esterni di servizi relativamente ai lavori sopra indicati e si è provveduto alla liquidazione delle prestazioni concluse.

I termini per la proposta di aggiudicazione dei lavori autorizzati con DM 87/2019, fissati dal DM n. 960 del 18 ottobre 2019, sono stati prorogati con DM n. 188 del 31/03/2020, al 30 settembre 2020 in caso di progettazione esecutiva, al 31 dicembre 2020 nel caso di studio di fattibilità e/o progettazione definitiva

e al 28 febbraio 2021 per gli interventi di nuova costruzione e ulteriormente prorogati, con DM n. 163 del 26/11/2020, al 30/06/2021 in caso di progettazione esecutiva e nel caso di studio di fattibilità e/o progettazione definitiva ed al 31 agosto 2021 per gli interventi di nuova costruzione.

Pertanto, nello specifico, i termini del 30/06/2020 per l'ITIS Galilei 1° stralcio e officine, e del 31/08/2021 per il Liceo Giorgione 1° Stralcio e per l'Einaudi Scarpa 1°, 2° e 3° stralcio sono stati rispettati.

In relazione al Decreto MIUR n. 101/2019 per l'adeguamento alla normativa antincendio di sei istituti della Provincia di Treviso, nell'anno 2021 si è provveduto all'approvazione di tutti i CRE, a liquidare il saldo dei lavori e le prestazioni dei professionisti incaricati ed a procedere con la rendicontazione degli interventi sulla Piattaforma del MIUR.

In riferimento al DM n. 46 del 18 febbraio 2019 ed al successivo Decreto Direttoriale n. 6131 del 20 giugno 2019, la Provincia, a seguito candidatura, è risultata assegnataria, con Decreto direttoriale del MIT n. 14665 del 14 novembre 2019, del cofinanziamento da parte del Ministero di complessivi € 451.388,80 così suddivisi:

- progetto di fattibilità tecnica ed economica e progetto definitivo dei lavori di miglioramento sismico del Liceo Flaminio Corpo C - Vittorio Veneto per l'importo di Euro 244.232,00 di cui Euro 48.846,40 finanziati dalla Provincia di Treviso ed Euro 195.385,60 finanziati dal Ministero;
- progetto di fattibilità tecnica ed economica dei lavori di adeguamento sismico mediante nuova costruzione dell'ISS Casagrande - Pieve di Soligo per l'importo di Euro 206.838,94 di cui Euro 80.658,08 finanziati dalla Provincia di Treviso ed Euro 126.180,80 finanziati dal Ministero;
- progetto di fattibilità tecnica ed economica e progetto definitivo dei lavori di adeguamento sismico Istituto Sartor Succursale di San Gaetano - Montebelluna per l'importo di Euro 162.278,00 di cui Euro 32.455,60 finanziati dalla Provincia di Treviso ed Euro 129.822,40 finanziati dal Ministero.

Nell'anno 2021 si è provveduto a:

- approvare il progetto di fattibilità tecnica ed economica e progetto definitivo dei lavori di miglioramento sismico del Liceo Flaminio Corpo C - Vittorio Veneto e liquidare lo Studio che ha eseguito tale progettazione. Si è in attesa del parere della Soprintendenza per l'approvazione del progetto definitivo;
- liquidare il RTP che ha redatto il progetto di fattibilità tecnica ed economica dei lavori di adeguamento sismico mediante nuova costruzione dell'ISS Casagrande, espletare la gara ed aggiudicare la progettazione definitiva dei lavori di adeguamento sismico mediante nuova costruzione dell'ISS Casagrande - Pieve di Soligo, stipulare il relativo contratto ed approvare a novembre 2021 il progetto definitivo;
- liquidare il RTP che ha redatto il progetto di fattibilità tecnica ed economica di adeguamento sismico Istituto Sartor Succursale di San Gaetano - Montebelluna; è in fase di verifica e validazione la progettazione definitiva;
- sono stati, inoltre, affidati incarichi esterni di servizi relativamente ad alcuni dei lavori sopra indicati e si è provveduto alla liquidazione delle prestazioni concluse.

Relativamente al Decreto MIUR n. 850 del 10 dicembre 2018 e successivo Decreto Direttoriale di approvazione della graduatoria n. 251 del 21 giugno 2019 con cui sono state assegnate alla Provincia di Treviso risorse per un importo complessivo pari ad € 1.754.175,97 per l'attività di progettazione di quattro interventi, nel periodo oggetto della rilevazione sono stati stipulati i relativi contratti; in particolare, per quanto riguarda l'ITIS Galilei con accorpamento IPSIA Pittoni - Conegliano, l'IS "Città della Vittoria" con accorpamento di altre sedi in comune di Vittorio Veneto 1° e 2° e 3° stralcio, si è conclusa la progettazione di fattibilità tecnico-economica, mentre per quanto riguarda il Veronese sede - Montebelluna la progettazione di fattibilità tecnico-economica è in fase di approvazione.

Con Deliberazione della Giunta Regionale n. 865 del 19 giugno 2019 di approvazione della graduatoria a seguito avviso pubblico approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 397 del 02/04/2019 e successiva integrazione con DGRV n. 1920 del 17 dicembre 2019 (MUTUI BEI 2019), sono stati ammessi in graduatoria, per un importo complessivo pari ad € 23.994.844,48, i seguenti interventi:

- Nuova costruzione dell'I.I.S. "Vittorio Veneto - Città della Vittoria" in sostituzione di edifici esistenti - 1° stralcio - € 3.000.000,00;
- Nuova costruzione dell'I.I.S. "Vittorio Veneto - Città della Vittoria" in sostituzione di edifici esistenti - 2° stralcio - € 3.000.000,00;
- Nuova costruzione in sostituzione di edifici esistenti (DGRV nr. 397 del 02.04.2019, Allegato A, art.3, lett. a) dell'Istituto "M. Casagrande" di Pieve di Soligo - 1° stralcio - € 3.000.000,00;
- Nuova costruzione in sostituzione di edifici esistenti (lettera a) comma 2 art. 3 Allegato A DGR nr.

- 397 del 02 aprile 2019) dell'Istituto "A. Veronese" sede a Montebelluna (TV). 1° stralcio - € 3.000.000,00;
- Miglioramento sismico del Corpo C del Liceo Flaminio di Vittorio Veneto (TV) - 2° stralcio - € 2.995.000,00;
 - Miglioramento sismico dell'I.S.I.S.S. "Cerletti" di Conegliano (TV) - € 3.000.000,00;
 - Nuova costruzione dell'IPSA Pittoni in sostituzione della sede esistente - 1° stralcio - 2.999.855,12;
 - Nuova costruzione dell'IPSA Pittoni in sostituzione della sede esistente - 2° stralcio - 2.999.989,36.
- In riferimento a questo finanziamento gli interventi proposti dalla Provincia sono risultati posizionati nella parte finale della graduatoria e pertanto gli stessi sono stati candidati per altri finanziamenti statali.

Relativamente al Decreto MIUR n. 734 del 8 agosto 2019 e successivo Decreto Direttoriale di approvazione della graduatoria n. 2 del 8 gennaio 2019, con cui sono state assegnate alla Provincia di Treviso risorse per un importo complessivo pari ad € 156.600,00 per indagini e verifiche dei solai e dei controsoffitti di 25 edifici scolastici, nel I semestre 2021 è avvenuta la consegna del servizio agli affidatari dei 2 lotti in cui sono stati raggruppati più edifici territorialmente vicini fra di loro. Le indagini si sono concluse nel II semestre 2021, pertanto entro la scadenza prevista del 31/12/2021 e sono stati approvati i relativi CRE. La rendicontazione per il Ministero è in corso.

Con Decreto MIUR n. 1111 del 29 novembre 2019 è stato autorizzato un secondo piano per l'adeguamento alla normativa antincendio degli edifici scolastici e con successivo Decreto Direttoriale di approvazione della graduatoria n. 90 del 15/04/2020 a seguito Avviso prot. 532 del 16/01/2020, sono state assegnate alla Provincia di Treviso risorse per un importo complessivo pari ad € 449.000,00 così suddiviso:

- IPAA CERLETTI - PIAVON di Oderzo - € 16.000,00
- LICEO CANOVA - CA' DEL GALLETTO di Treviso - € 13.000,00
- IIS CITTA' DELLA VITTORIA - SEDE di Vittorio Veneto - € 20.000,00
- ITT MAZZOTTI - SEDE di Treviso - € 100.000,00
- ITC RICCATI LUZZATTI - PALESTRA di Treviso - € 100.000,00
- ITCG SANSOVINO di Oderzo - 100.000,00
- ISS DA COLLO di Conegliano - 100.000,00.

Con DM n. 43 del 30/06/2020 tali interventi sono stati ammessi al finanziamento ed il termine di aggiudicazione dei lavori è fissato al 23/09/2021.

In considerazione di tale breve tempistica, nel I semestre 2021 si è affidato a 2 professionisti esterni l'incarico di supporto alla progettazione esecutiva, di coordinatore in fase di progettazione ed esecuzione e redazione pratica SCIA, ad uno per 5 edifici ed all'altro per 1 edificio e stipulati i relativi contratti.

Per l'ITT MAZZOTTI - SEDE di Treviso si è provveduto inoltre all'affidamento dei lavori ed alla stipula del contratto.

Nel II semestre 2021, entro la scadenza ministeriale, sono stati affidati i lavori degli altri 6 edifici. Si sono inoltre conclusi i lavori dell'ITT MAZZOTTI - SEDE di Treviso ed è stato approvato il relativo CRE.

È iniziata la rendicontazione nella piattaforma ministeriale.

A seguito della pubblicazione dell'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione n. 13194 del 24.06.2020, la Provincia ha presentato la propria candidatura per l'assegnazione di risorse per un importo di € 1.300.000,00 al fine di realizzare interventi di adeguamento ed adattamento funzionale degli spazi e delle aule in conseguenza dell'emergenza sanitaria Covid 19 (cd Fondi PON 2020).

Nello specifico è stato candidato l'intervento di ristrutturazione e riqualificazione urgente della scuola secondaria Ipsia "G. Giorgi" di Via Ghirada a Treviso e con nota autorizzativa ministeriale prot. AOODGEFID/20822 del 13/07/2020 la Provincia di Treviso è risultata beneficiaria del suddetto contributo che è stato realizzato entro la scadenza prevista del 31/12/2020.

In relazione a tale intervento, nel periodo in questione si è provveduto alla conclusione della rendicontazione sulle apposite piattaforme.

Relativamente alla realizzazione della Nuova palestra su area IPSS "Nightingale" di Castelfranco Veneto (TV) di cui al DM 835/19 Mutui BEI - Piano di scorrimento annualità 2016, nel corso del I semestre 2021 è stata: effettuata la consegna definitiva in via d'urgenza dei lavori, approvata una variante progettuale ed il progetto esecutivo comprensivo della perizia, stipulato il contratto, approvata una perizia di variante in corso d'opera per smaltimento terreni, affidati incarichi di servizi a professionisti esterni.

Nel II semestre è stata approvata un'ulteriore perizia di variante in corso d'opera e l'ultimazione delle opere, prevista entro il 11/09/2021, è regolarmente avvenuta il 10/09/2021. In data 07/10/2021 è stato approvato il certificato di collaudo. La scadenza per la rendicontazione dell'intervento, fissata al

15/10/2021 ai sensi del DM 34 del 12/06/2020, è stata rispettata.

L'emergenza sanitaria da Covid-19 ha costretto gli Enti locali ad impegnarsi nella ricerca di spazi alternativi alle aule dove non era possibile il distanziamento al fine di garantire quanto previsto nel Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 adottato con Decreto Ministeriale n. 39 del 26.06.2020; in tale ottica la Provincia ha disposto il recupero del così detto padiglione "L" dell'Ospedale San Giacomo di Castelfranco V.to, al fine di realizzare una serie di aule scolastiche a causa dell'emergenza in atto, avvalendosi della facoltà prevista dai documenti gara del Global service di 3^a generazione di affidare la progettazione e l'esecuzione dell'intervento all'attuale Assuntore del Global. In data 29/08/2020 si è proceduto all'affidamento di tale intervento per l'importo complessivo di € 2.710.413,39 finanziato con avanzo di amministrazione ed i lavori sono stati ultimati in data 22/10/2020. In merito a tale intervento nel I semestre 2021 si sono svolte le seguenti attività conclusive: liquidazione del 2° SAL, emissione del CRE e liquidazione del saldo.

In attuazione dell'articolo 1, commi 63 e 64, della legge 27 dicembre 2019, n. 160, così come modificato dall'articolo 38-bis del decreto-legge 30 dicembre 2019, n. 162, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 febbraio 2020, n. 8 che ha previsto il finanziamento di interventi di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico delle scuole superiori di competenza di province e città metropolitane, è stato adottato il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 luglio 2020, con il quale sono stati definiti i criteri e le modalità di riparto delle risorse in favore di Province e Città metropolitane. Alla Provincia di Treviso spettano Euro 13.219.137,69.

A seguito candidature inoltrate il 16/11/2020, con Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 13 del 08/01/2021 sono stati approvati i piani degli interventi ed individuati i termini di aggiudicazione nonché le modalità di rendicontazione e di monitoraggio. Il termine di aggiudicazione dei lavori è fissato in 27 mesi dalla pubblicazione del decreto nella Gazzetta Ufficiale, tale termine corrisponde al 19/06/2023. Con nota direttoriale prot. 27102 del 10/08/2021 il Ministero, in considerazione dell'intervenuta approvazione del PNRR e della necessità di rispettare target e milestones imposti dalla Commissione europea, nonché delle richieste di modifica del piano pervenute da alcuni enti locali beneficiari, ha reso necessario rivedere il suddetto piano autorizzato anche alla luce del rispetto delle stringenti tempistiche indicate quali target del piano:

- 1) aggiudicazione dei lavori entro e non oltre il 31 dicembre 2022;
- 2) inizio dei lavori entro e non oltre il 31 marzo 2023;
- 3) conclusione degli interventi e rendicontazione degli stessi entro il 31 marzo 2026

Si è provveduto quindi a integrare i progetti con i nuovi dati richiesti ed inoltrare al Ministero dell'Istruzione l'elenco aggiornato dei progetti il 21/08/2021.

Su 11 dei 21 interventi dell'elenco si è provveduto ad affidare a professionisti esterni incarichi di progettazione, coordinamento sicurezza, DO, contabilità e DL, oltre ad incarichi di analisi e misure.

In riferimento al Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 62 del 10/03/2021 di riparto della somma complessiva pari a € 1.125.000.000,00 in favore di Province, Città metropolitane ed enti di decentramento regionale sulla base dei criteri definiti nel decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 7 luglio 2020, per interventi di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico, nuova costruzione, messa in sicurezza e cablaggio delle scuole superiori, la Provincia di Treviso in data 22/04/2021 ha presentato le candidature per un importo totale di Euro 17.393.602,22 relativamente ai seguenti 3 interventi:

- Intervento di nuova costruzione dell'I.I.S. "Vittorio Veneto - Città della Vittoria" in sostituzione di edifici esistenti 1° e 2° stralcio (sede + Serravalle): Euro 9.000.000,00
- Intervento di nuova costruzione in sostituzione di edifici esistenti (DGRV nr. 397 del 02.04.2019, Allegato A, art. 3, lett. a) dell'Istituto "M. Casagrande" di Pieve di Soligo - 1° - 2° - 3° stralcio: Euro 7.000.000,00
- Lavori supplementari per la realizzazione di laboratorio cucina e aule dell'IPSSAR Maffioli nell'ambito dell'intervento di adeguamento sismico mediante nuova costruzione della sede dell'I.S. Einaudi-Scarpa 1°-2°-3° stralcio: Euro 1.393.602,22

Sono state altresì presentate n. 15 ulteriori candidature, rispetto alle 3 sopra indicate, per un importo pari a Euro 37.211.844,48.

Con decreto del Ministero dell'Istruzione n. 217 del 15/07/2021 sono stati approvati i piani degli interventi proposti ed assegnate alla Provincia di Treviso risorse pari ad Euro 17.393.602,22 relative ai su citati 3 interventi.

Allo scopo di consentire la costruzione di nuove aule c/o il liceo Berto di Mogliano Veneto, resesi necessarie a seguito della gestione dell'emergenza sanitaria in corso (spesa Covid 19) e non avendo reperito spazi scolastici idonei all'uso, la Provincia ha definito tra le sue priorità la realizzazione dei lavori di ampliamento mediante sopraelevazione dell'istituto (approvazione variazioni al bilancio di previsione 2021/2023 nonché aggiornamento del Programma Triennale dei Lavori Pubblici per il triennio 2021-2023 con delibera di Consiglio Provinciale n. 3/23766/2021 del 28/04/2021).

A tal riguardo, vista l'urgenza di procedere con l'attività di progettazione e successiva costruzione al fine di poter quanto prima rendere agibile la struttura, a maggio è stata affidata la progettazione definitiva ed esecutiva e il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dei lavori di in questione ed è stato stipulato a giugno il relativo contratto.

A dicembre è stato approvato il progetto definitivo-esecutivo ed è stato disposto di appaltare i lavori di cui trattasi mediante procedura negoziata. L'aggiudicazione è avvenuta entro il termine del 31/12/2021 previsto dalla normativa.

A seguito emergenza COVID, si è provveduto entro la scadenza del 31/12/2021 prevista dal finanziamento, ad aggiudicare i lavori/servizi, resesi necessari presso i seguenti istituti scolastici:

- I.I.S. "Fabio Besta" sede di via Cavour - Treviso: manutenzione straordinaria della copertura, riqualificazione sanitaria e finiture edili interne ed esterne;
- I.S.I.S.S. "Carlo Rosselli" di Castelfranco: manutenzione straordinaria per lavori di sostituzione dei serramenti esterni e di ristrutturazione e risanamento igienico-sanitario dei bagni;
- I.T. "Sansovino" di Oderzo: riqualificazione energetica e manutenzione straordinaria dei serramenti;
- ISISS "G.B. Cerletti" di Conegliano sistemazione e restauro delle coperture laterali del Convitto;
- Liceo Berto di Mogliano V.to: ampliamento con sopraelevazione;
- ITIS "M. PLANCK" E CFP "LEPIDO ROCCO" DI VILLORBA (TV): esecuzione verifiche di vulnerabilità sismica degli edifici scolastici;
- Ex Convitto Maffioli c/o l'ISISS Sartor di Castelfranco Veneto (TV): progettazione definitiva/esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico tramite riqualificazione dell'impianto termico e rifacimento dell'impianto elettrico.

A seguito del Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 343 del 02/12/2021 che definisce i criteri di riparto, su base regionale, delle risorse del Piano nazionale di ripresa e resilienza e le modalità di individuazione degli interventi, ed in riferimento agli avvisi pubblici prot. 48048 del 02/12/2021 e prot. 48040 del 02/12/2021 per la presentazione, rispettivamente, di proposte nel primo caso *"per la realizzazione di nuovi edifici scolastici pubblici mediante sostituzione edilizia, da finanziare nell'ambito del PNRR, Missione 2 - Rivoluzione verde e transizione ecologica - Componente 3 - Efficienza energetica e riqualificazione degli edifici - Investimento 1.1: "Costruzione di nuove scuole mediante sostituzione di edifici", finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU"* e nel secondo caso *"per la messa in sicurezza e/o realizzazione di palestre scolastiche, da finanziare nell'ambito del PNRR, Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.3: "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole", finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU"*, si è provvedendo ad individuare gli interventi per la candidatura.

Inoltre, in riferimento in particolare all'art. 5 del suddetto decreto, che lascia alle Regioni il compito di individuare gli interventi da mettere a finanziamento nell'ambito della *Missione 4, Componente 1 - Istruzione e ricerca - Investimento 3.3: "Piano di messa in sicurezza e riqualificazione delle scuole"* ed alla nota dirigenziale del Ministero dell'Istruzione prot. n. 49157 del 16/12/2021 che specifica i requisiti per l'ammissione delle candidature, la Regione Veneto con DGR 1872 del 29/12/2021 di recepimento ed attuazione delle disposizioni ministeriali suddette, con ricorso all'elenco delle candidature ammissibili ma non ancora finanziate del Piano triennale per l'edilizia scolastica 2018-2020, ha richiesto alle Amministrazioni locali di verificare nuovamente gli interventi presenti nella succitata graduatoria (rif. interventi MUTUI BEI 2019).

In data 15/10/2021 è avvenuta la consegna provvisoria del complesso immobiliare denominato "EX POSTE" a Treviso al fine di consentire alla Provincia di poter dar corso a tutte le attività tecniche prodromiche alla progettazione ed esecuzione di adeguamento e manutenzione straordinaria, anche in attesa della eventuale acquisizione attraverso atto di permuta.

Con determina dirigenziale del 24/12/2021 è stato affidato l'incarico per la verifica statica e di

vulnerabilità sismica e la progettazione di fattibilità tecnica ed economica dei lavori in questione al fine di adibire l'edificio a funzioni scolastiche.

Il perdurare dell'emergenza sanitaria anche nel nuovo anno scolastico 2020/2021 e la conseguente rimodulazione dell'attività scolastica con DAD, non hanno consentito di bandire la 9° edizione della competizione Green Schools basata sul calcolo del risparmio energetico a Scuola e su azioni e comportamenti di razionalizzazione dei consumi, ove è indispensabile la presenza degli studenti e del personale scolastico per elaborare un dato attendibile.

Al fine di mantenere attivo il progetto Green Schools con gli Istituti Superiori sui temi dell'energia e della sostenibilità grazie anche ai fondi del progetto europeo Intensify, è stata curata l'organizzazione di alcune lezioni on-line su piattaforma Microsoft Teams con il seguente calendario:

1. Produzione, gestione e contabilizzazione dell'energia elettrica. Dalla centrale alle bollette - venerdì 29/01/2021 ore 10 - 12;
2. Comportamenti responsabili: il Behavioural Demand Side Management (B-DSM) venerdì 12/02/2021 ore 10 - 12;
3. Le Comunità Energetiche, un nuovo strumento per le energie rinnovabili mercoledì 24/02/2021 ore 10 - 12;
4. Strumenti per la partecipazione delle comunità locali: il Piano di Azione per l'Energia e il Clima (PAESC) venerdì 19/03/2021 ore 10 - 12;
5. Gli edifici NZEB e il Conto Termico mercoledì 24/03/2021 ore 10 - 12.

Gli incontri hanno avuto una buona partecipazione da parte di studenti e docenti, coinvolgendo in maniera assidua i rappresentanti degli Istituti: IS Scarpa di Motta di Livenza, ISS Palladio, Giorgi - Fermi e il Liceo Artistico di Treviso, IS Verdi di Valdobbiadene, ISS Nightingale e Galilei entrambi di Castelfranco Veneto, IS Obici di Oderzo, IS Da Collo di Conegliano e IS Planck di Villorba. Agli incontri hanno partecipato anche gli stakeholders del progetto Intensify in particolare tecnici comunali e alcuni tecnici del Settore Edilizia.

Nel secondo semestre dell'anno 2021, in coincidenza dell'avvio del nuovo anno scolastico 2021-2022, è stata ribandita la competizione Green Schools 9° edizione rivolta alle scuole superiori di secondo grado con l'obiettivo di promuovere nella comunità scolastica (studenti, docenti e personale scolastico) conoscenze e comportamenti virtuosi legati alle fonti energetiche rinnovabili, all'uso razionale dell'energia e alla mobilità sostenibile. La competizione è stata approvata con Decreto Presidenziale n. 167/64192 del 03/11/2021 e divulgata a tutti gli istituti scolastici di competenza della Provincia. Si è organizzato in data 18 novembre 2021 l'incontro da remoto per il lancio della Green Schools Competition rivolto a Dirigenti Scolastici, docenti, studenti e personale scolastico. Durante questo periodo inoltre si è fornito supporto alla Redazione del concorso ossia all'Assuntore del Global Service Integrato per la stesura del bando e coordinamento delle attività, diffusione presso le scuole e definizione delle attività in capo ai Custodi Energetici. Gli Istituti scolastici che hanno confermato a dicembre 2021 la loro partecipazione al Green Schools 9° edizione sono: ISIS Giorgi-Fermi, ISIS Palladio, ISIS Obici, ISIS Sansovino, ISIS Scarpa, Liceo Artistico di Treviso, ISIS Cerletti, ITIS Barsanti, IPSSAR Beltrame, ISIS Palladio e ISIS Città della Vittoria.

Nel corso del primo semestre dell'anno 2021 per quanto riguarda:

- la popolazione scolastica, sono state acquisite le iscrizioni al nuovo anno scolastico preventivamente presso gli Istituti Scolastici Superiori e sono state elaborate le proiezioni utili per la logistica/distribuzione a livello di singolo Istituto e per polo scolastico con il confronto dei dati ricevuti dall'Ufficio Scolastico Provinciale di Treviso;
- in vista del nuovo anno scolastico 2021/2022 sono stati avviati, con il supporto dell'Ufficio Scolastico Provinciale, i confronti con le Dirigenze Scolastiche che lo hanno richiesto per definire soluzioni in termini di spazi scolastici, disponibili o da ricercare presso altri Enti/Istituzioni, per l'avvio del nuovo anno tenuto conto delle disponibilità finanziarie;
- si è proceduto a rendicontare su piattaforma ministeriale, le spese per affitti e le relative spese derivanti dalla conduzione degli spazi e dal loro adattamento alle esigenze didattiche, in Attuazione articolo 32, comma 2, lettera a), del decreto-legge 10 agosto 2020, n. 104, recante "Misure urgenti per il sostegno e il rilancio dell'economia" riferite all'anno scolastico in corso;
- è in fase di rinnovo la convenzione tra la Provincia, l'Agenzia Veneta per l'Innovazione nel Settore Primario di Legnaro (VR) e IS Cerletti di Conegliano, per l'uso di alcuni locali dal parte dell'Agenzia presso l'IS Cerletti al fine di proseguire le attività sperimentali in corso legate all'eno-viticultura, alla

valorizzazione di antichi vitigni veneti, alla selezione clonale della vite e alla valutazione agronomica ed enologica di vitigni tolleranti alle malattie, in corso presso il predetto centro. Tale attività è svolta dall'Agenzia anche in collaborazione il Dipartimento CIRVE dell'Università di Padova;

- con Decreto del Presidente n. 57/25257 del 05/05/2021 sono stati definiti i criteri per l'utilizzo dei locali scolastici di competenza della Provincia di Treviso da parte degli Istituti Tecnici Superiori (ITS);
- in data 26 febbraio 2021 è stato sottoscritto l' "Accordo tra la Provincia di Treviso, il Comune di Montebelluna, l'Istituto Superiore (IPSSEO) G. Maffioli di Castelfranco Veneto, il Liceo "P. Levi" di Montebelluna e l'Ufficio Scolastico Provinciale per l'utilizzo dei locali da destinare all'Istituto "Maffioli" per gli anni scolastici 2021/2022 e 2022/2023, salvo imprevisti e relativi impegni dei firmatari;
- tale accordo è in fase di revisione (modifica-integrazione) visti gli sviluppi emersi nel frattempo. Nel corso del secondo semestre 2021, per quanto riguarda i rapporti con le Istituzioni scolastiche:
 - è stato rinnovato, sino a dicembre 2021, il rapporto di collaborazione onerosa con i comuni di Veduggio e Riese per l'uso delle palestre da parte dell'IS Nightingale, in attesa completamento nuovo Palazzetto, inaugurato a dicembre 2021;
 - con Decreto del Presidente n.191/69820 del 29.11.2021 e successiva determina di liquidazione n. 1475 del 15.12.2021 è stato liquidato il contributo per le spese varie d'ufficio, L.23/96, riferito all'anno 2021 agli istituti di competenza;
 - è stata predisposta una prima bozza di nuova convenzione per ridefinire-aggiornare i rapporti con il Comune di Castelfranco Veneto per quanto riguarda gli edifici scolastici e impianti sportivi anche in merito alla L.23/96, attualmente allo studio dello stesso comune;
 - sono state rinnovate le convenzioni con i comuni di Montebelluna e Villorba per l'uso reciproco degli impianti sportivi in orario scolastico ed extrascolastico;
 - è stata intensificata l'attività di ricerca di nuovi spazi, nel Comune di Vittorio Veneto, Seminario Vescoville e Oratorio Duomo a seguito della prevista demolizione della sede dell'IS Città della Vittoria di Vittorio V.to, ricerca di ulteriori aule ad uso del liceo Munari a seguito aumento classi, presso la parrocchia di S. Andrea, in collaborazione con l'Ufficio Patrimonio;
 - si è proceduto a concludere la rendicontazione su piattaforma MIUR, delle spese per affitti e delle relative spese derivanti dalla conduzione degli spazi e dal loro adattamento alle esigenze didattiche, in Attuazione articolo 32, comma 2, lettera a), del decreto-legge 10 agosto 2020, n. 104, recante "Misure urgenti per il sostegno e il rilancio dell'economia" riferite all'anno scolastico 2020-2021;
 - si è proceduto ad inserire le richieste di finanziamento nella piattaforma MIUR per le spese di affitti, noleggi di strutture temporanee e lavori di messa in sicurezza e di adattamento delle aule degli spazi degli edifici pubblici adibiti a uso scolastico per l'anno scolastico 2021-2022 come richiesto dall'art. 58, comma 3, lettera b del Decreto-legge 25 maggio 2021 n. 73, convertito con modificazioni dalla legge n. 106 del 23.07.2021, ha destinato risorse in favore degli enti locali competenti in materia edilizia scolastica ai sensi della legge n. 23 dell'11.01.1996 e successivo Decreto del Ministero dell'Istruzione 6.08.2021 che ha stanziato tali fondi per far fronte al perdurare dell'emergenza da Covid 19;
 - si è dato continuità alla collaborazione e supporto con gli uffici tecnici per la partecipazione e predisposizione - richiesta di documenti attinenti alle candidature previste negli avvisi PNRR;
 - è stato dato supporto agli uffici tecnici per l'integrazione dei documenti attinenti agli interventi di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico (DPCM 7 luglio 2020);
 - è stato dato supporto con gli uffici tecnici per la partecipazione e predisposizione - richiesta di documenti attinenti alle candidature previste negli avvisi PNRR, con particolare riferimento alla condivisione delle stesse candidature con gli edifici scolastici interessati.

In ottemperanza alla DGR Veneto nr. 960 del 13/07/2021, "Linee guida per il dimensionamento della rete scolastica e la programmazione dell'offerta formativa. Anno Scolastico 2022-2023", con la quale sono stati approvati:

- gli indirizzi e i criteri per il dimensionamento della rete scolastica;
 - le procedure per l'approvazione dell'offerta formativa e del piano di dimensionamento;
- nel mese di settembre 2021, si è dato seguito all'istruttoria delle richieste pervenute per il dimensionamento della rete scolastica e la programmazione dell'offerta formativa- anno scolastico 2022-2023" e predisposto il cronoprogramma di convocazione delle Commissioni.
- Entro i termini previsti dalla summenzionata deliberazione ossia con PEC prot.n. 63478 del 29 ottobre 2021, sono stati trasmessi alla Regione Veneto:
- Decreto del Presidente n. 162/63313 del 29.10.2021 relativo alle decisioni della Commissione di Distretto Formativo per la nuova offerta formativa;
 - Decreto del Presidente n. 163/63316 del 29.10.2021 relativo al dimensionamento della rete scolastica.

Nel primo semestre dell'anno 2021 sono state realizzate le attività di aggiornamento dei piani di utilizzazione degli edifici scolastici e le destinazioni d'uso dei locali con il supporto di personale esterno del Global Service Integrato al fine di mantenere aggiornato lo strumento informatico INFOCAD.

Sono continuate anche nella seconda parte dell'anno, l'aggiornamento dei piani di utilizzazione degli edifici scolastici e le destinazioni d'uso dei locali con relativo aggiornamento del sistema informatico INFOCAD.

Con l'avvio del Global Service di 4° generazione, l'Ufficio ha fornito supporto al Piano di Comunicazione e per la creazione del nuovo sito Alveare - 100scuole, entrambe attività a carico del nuovo Assuntore e a favore della Provincia/Istituti Scolastici. Inoltre in data 20 aprile 2021 è stato organizzato l'incontro on-line con Dirigenti, Direttori Servizi Generali Amministrativi, Referenti scolastici per la presentazione del nuovo soggetto del servizio di gestione della manutenzione del patrimonio della Provincia di Treviso e il manuale per le richieste di interventi manutentivi.

Nel corso del secondo semestre dell'anno in corso, per quanto riguarda le attività sociali e di comunicazione in collaborazione con il Global Service si è proceduto a:

- pubblicare il nuovo sito web www.trevisoscuole.it che è stato aggiornato e migliorato nei contenuti per meglio rispondere alle esigenze degli utenti (scuole, famiglie, studenti, etc.);
- organizzare a novembre un ulteriore incontro di formazione per il nuovo sito e le richieste manutentive da inserire nel sistema INFOCAD;
- avviare in via sperimentale con il comune di Vittorio Veneto alla gestione on-line delle richieste di riscaldamento-acqua calda nelle palestre di proprietà della Provincia in orario extrascolastico da parte delle associazioni che fanno capo al comune;
- predisporre la guida informativa con il supporto dell'Ufficio Comunicazione provinciale per conoscere gli Istituti scolastici, le loro sedi, gli indirizzi scolastici e le attività collaterali;
- definire i contenuti del Piano della Comunicazione che l'Assuntore presenterà ad inizio 2022.

Nel corso del primo semestre 2021, sono state portate avanti le attività a livello locale del progetto INTENSIFY come richiesto dal formulario di progetto.

Sono infatti continuate le attività riferite al progetto europeo INTENSIFY "Riduzione della CO2 attraverso un forte coinvolgimento della comunità" finanziato nell'ambito del Programma Interreg Europe e supportato dalla Direzione Programmazione unitaria Regione Veneto, fornendo supporto e collaborazione all'Ufficio Rapporti e Relazioni EU. In particolare, il progetto prevede il rafforzamento della partecipazione delle comunità locali e il miglioramento delle politiche energetiche regionali attraverso una serie di eventi tematici ad-hoc, scambi di buone pratiche, lo sviluppo di una piattaforma che metta a sistema i vari aspetti del risparmio energetico e la stesura di un Piano di Azione Regionale. Le attività realizzate nel periodo sono state:

- sono continuate le attività con i Comuni e gli Istituti Scolastici che fanno parte del gruppo di stakeholder locali per la definizione e testing delle azioni di progetto;
- attività di supporto con l'Ufficio Rapporti e relazioni EU per i contenuti tecnici del progetto, raccolta delle buone pratiche presso gli stakeholder Comuni e Scuole coinvolti;
- partecipazione all'incontro di capacity building in data 18 marzo 2021 in modalità on-line;
- sono continuate le attività propedeutiche allo studio di fattibilità, a supporto dell'Ufficio Rapporti e relazioni EU, con i Comuni di Conegliano, Motta di Livenza, Quinto di Treviso, Trevignano e Silea con scambio/aggiornamenti in modalità on-line. Questi 5 Comuni hanno sottoscritto con la Provincia di Treviso l'"Accordo per la sperimentazione di una metodologia per la rilevazione, memorizzazione ed elaborazione dei dati di consumo energetico degli edifici/impianti pilota dei consumi stakeholder del progetto Intensify, integrata da una sezione web-based" approvato con Decreto Presidenziale n. 86 del 26/05/2020;
- attività di comunicazione e diffusione previste dal progetto europeo, partecipazione a incontri on-line con il gruppo interno di lavoro.

Anche nel corso della seconda parte dell'anno 2021, sono continuate le attività di supporto al progetto europeo Intensify. Vista la situazione di emergenza sanitaria, le attività di scambio e di progetto con i partner europei e con gli stakeholder locali sono avvenute in modalità on-line. Inoltre in data 18 novembre 2021 è stata organizzata la conferenza di presentazione del Piano di Azione Regionale della Provincia alla quale hanno partecipato Istituti Scolastici e referenti comunali ed è stato concluso lo studio di fattibilità sulla raccolta dati a livello comunale.

Nel corso del primo semestre dell'anno 2021 è continuata l'attività di supporto tecnico della Provincia di

Treviso come *Territorial Coordinator* per i Comuni che hanno aderito all'iniziativa europea Patto dei Sindaci, prima con il Piano di Azione per l'Energia Sostenibile (PAES) ed ora con il Piano di Azione per l'Energia Sostenibile e Clima (ora PAESC).

Con Decreto del Presidente n. 68/28189 del 18/05/2021 è stato approvato il Protocollo per la redazione dei Piani di Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima (PAESC) e le attività di monitoraggio dei piani stessi, successivamente inviato ai Comuni interessati. Ad oggi hanno sottoscritto detto protocollo i Comuni di: Veduggio, Mogliano Veneto, Silea e Santa Lucia di Piave e si è dato avvio alle attività per la redazione dei piani comunali.

Nella seconda parte dell'anno in corso, è stato avviato il secondo gruppo di comuni per la redazione del PAESC formato dai Comuni di Casier, Casale sul Sile, Conegliano, Cison di Valmarino e Farra di Soligo e si è dato seguito alle attività di raccolta dati e di supporto per la redazione dei Piani comunali. Gli incontri sono stati organizzati in modalità da remoto oppure in presenza con i referenti dei Comuni, sia per il primo che per il secondo gruppo.

È stato redatto il bando per la concessione di contributi alle Amministrazioni comunali per la redazione dei piani di azione per l'Energia e il Clima (PAESC) a supporto del Settore Ambiente e Pianificazione Territoriale che ha poi pubblicato il bando a seguito dell'approvazione con Decreto del Presidente n. 15/41806 del 15/07/2021. Si è inoltre partecipato all'istruttoria delle istanze pervenute da parte dei Comuni a supporto del Settore Ambiente e Pianificazione Territoriale.

Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Spesa prevista per la realizzazione del programma 0502 "Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale"

Titolo	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA 2021	DI CUI FPV	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA 2021	IMPEGNI 2021	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA 2021
Spese correnti	127.183,47	0,00	133.790,87	110.562,52	102.733,49
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	127.183,47	0,00	133.790,87	110.562,52	102.733,49

Obiettivi Operativi

BENI ED ATTIVITA CULTURALI - FUNZIONE NON FONDAMENTALE

Descrizione: Il 30 dicembre 2016 è entrata in vigore la L.R. 30/2016 che conferma la delega alle Province della funzione non fondamentale in materia di cultura, già conferita con L.R.19/2015. Si potrà, pertanto, assicurare l'esercizio di tale funzione limitatamente alla disponibilità di risorse finanziarie trasferite.

Quindi, la Provincia esplica - nei limiti dei finanziamenti che concretamente la Regione assegnerà ovvero con utilizzo di sponsorizzazioni private - il ruolo producendo, promuovendo e coordinando eventi e attività culturali significativi per la valorizzazione della cultura veneta anche attraverso progetti di rete con enti locali e i vari operatori pubblici e privati.

Sono previsti finanziamenti dal BIM Piave (40.000,00 per l'e.f. 2021 e 30.000,00 per l'e.f. 2022), dalla Regione Veneto (12.100,00) e dal Ministero dei Beni Culturali (8.500,00) per l'attività del Centro servizi biblioteche e di 20.000,00 dalla Regione per il progetto RetEventi Cultura Veneto.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2021
Assegnazione di contributi utili a garantire la continuità dei servizi	2021	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2021:

Oltre ai finanziamenti previsti dal BIM Piave e dalla Regione Veneto per l'attività del CSB, vi è stata una diminuzione del 50% circa del contributo del Ministero della Cultura compensato però da un contributo straordinario concesso dalla Regione Veneto per il servizio di inter prestito bibliotecario.

Limitatamente alla disponibilità di risorse finanziarie trasferite, è proseguita comunque l'attività di promozione e coordinamento di eventi culturali nei campi specifici della Musica, del Teatro, della Danza, della Prosa nonché delle Arti visive tramite la realizzazione della 19^a edizione del macrocartello RetEventi Cultura Veneto. Il progetto viene realizzato grazie all'Accordo di Programma con la Regione Veneto. Anche l'edizione 2021 ha visto coinvolto tutto il territorio. I programmi, il calendario e le info delle manifestazioni accreditate - su indicazione della Regione - sono consultabili nel sistema DMS Destinations Management System, condiviso da tutte le Province ed utile all'utente per poter ricercare gli appuntamenti con diversi criteri di selezione; il portale reteventi.provincia.treviso.it è collegato al data base regionale. È a cura degli uffici provinciali raccogliere i testi informativi e descrittivi degli appuntamenti culturali e caricarli sulla piattaforma regionale. Il progetto anche quest'anno è partito in ritardo a causa delle problematiche legate al Covid.

La gestione con il Gruppo Folcloristico ha garantito l'apertura al pubblico del Museo Etnografico Provinciale "Case Piavone" e l'organizzazione di diverse attività.

È proseguita la mostra "Arti e Tradizioni Popolari - Passaggi di vita umile, di fatica e di lavoro" inaugurata in occasione del 50° di fondazione del Gruppo Folcloristico Trevigiano.

Sono stati ospitati i centri estivi della Coop. Comunica Onlus; il progetto "Fra' Giocondo Days" dell'Associazione Innovation Future School; il progetto di sensibilizzazione degli studenti al servizio di Volontario di Protezione Civile, promosso dal Ministero dell'Istruzione e realizzato con l'Istituto Tecnico "Mazzotti" di Treviso; l'incontro dell'associazione Guide di Marca per una serata che ha coinvolto associati e guide turistiche, con l'opportunità di far conoscere in modo più approfondito le collezioni del Museo e la sua storia.

Nel periodo natalizio è stata allestita una mostra temporanea di presepi che ha riscosso un buon successo.

Il Centro Servizi Biblioteche ha mantenuto le seguenti attività:

- la collaborazione con la Regione del Veneto e il Coordinamento del Polo regionale Veneto SBN, ospitando momenti di formazione e di aggiornamento sul software SebinaNext per i responsabili delle biblioteche centro-polo/sistema e momenti di formazione per i bibliotecari del territorio;

- l'assistenza sul progetto SebinaNext attraverso il controllo sul catalogo unico, la manutenzione e il costante aggiornamento dei profili degli operatori di biblioteca con la soluzione di problematiche legate al prestito locale ed intersistemico;

- l'attività sul nuovo portale SebinaYou che permette una consultazione integrata del catalogo della rete biblioteche;

- l'offerta dell'edicola digitale attivata grazie ad un finanziamento straordinario della Provincia - con l'attivazione del servizio PressReader fornito da MLOL Media Library on line. Grazie ad un finanziamento del Ministero della Cultura è stato rinnovato l'abbonamento annuale;

- la promozione alla lettura con l'ampliamento della fruizione digitale del patrimonio bibliografico. Oltre alle risorse già presenti nella biblioteca digitale eLib del portale tvb.bibliotechetrevigiane.it sono stati acquistati nuovi contenuti per il servizio di prestito interbibliotecario digitale (PID);

- il servizio di prestito ILL/DD con la tenuta della contabilità dei versamenti degli utenti dello sportello. Nell'ambito delle iniziative di formazione e aggiornamento per i bibliotecari la Provincia ha offerto a tutte le biblioteche della rete la partecipazione ad un webinar tenutosi all'interno della Fondazione Stepan Zavrel di Sarmede il giorno 19 febbraio 2021.

È stato garantito il servizio di inter prestito provinciale tramite un vettore specializzato a cui è stata

affidata la gestione del servizio di ritiro, trasporto e recapito di libri e altri documenti a favore di tutte le biblioteche del territorio con l'attività di monitoraggio da parte del CSB e di elaborazioni statistiche sui movimenti documentari.

È stata mantenuta l'adesione delle biblioteche al progetto Libro Parlato regolato da una convenzione tra la Provincia e il Lions club di San Donà di Piave con la finalità di promuovere la lettura tra i non vedenti, gli ipovedenti e i dislessici.

Il Centro Servizi Biblioteche, in qualità di referente e validatore provinciale del Progetto regionale di Misurazione e Valutazione dei servizi bibliotecari (PMV), ha continuato a collaborare con le biblioteche comunali aderenti al progetto e con la Regione del Veneto.

Sono state organizzate le consuete giornate della Memoria e del Ricordo rivolte alla cittadinanza e in particolare alle scuole secondarie di secondo grado, quest'anno per rispettare la normativa anti Covid-19 sono state trasmesse nei canali social della Provincia.

F.A.S.T. - FOTO ARCHIVIO STORICO TREVIGIANO

Descrizione: Il Foto Archivio Storico Trevigiano (F.A.S.T.) ha come finalità l'acquisizione, la conservazione e l'utilizzazione del patrimonio fotografico, per cui continua a svolgere l'attività di digitalizzazione dei fondi fotografici e la concessione di immagini agli utenti (case editrici, associazioni culturali, musei, fondazioni, enti pubblici, università, privati). È prevista inoltre la loro valorizzazione attraverso esposizioni fotografiche in collaborazione con altri Enti e/o Associazioni e la pubblicizzazione dei vari eventi attraverso il sito web.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2021
Promozione dei fondi fotografici storici dell'ente anche tramite la concessione di immagini all'utenza	2021	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2021:

Durante il 2021 l'ufficio ha evaso le richieste di complessivi n. 118 utenti di cui n. 12 di enti, n. 21 di associazioni culturali/fondazioni/musei, n. 18 di studenti/docenti, n. 4 da giornali e televisioni, n. 1 case editrici, n. 62 di privati. In particolare il numero di immagini ricercate e messe in visione all'utente dall'operatore sono pari a n. 6742 a fronte di n. 668 richieste dopo la visualizzazione.

Il Fast ha organizzato nel parco del S. Artemio un'esposizione dal titolo "Il parco si mostra" costituita da fotografie attuali realizzate dai soci della FIAF - Federazione Italiana delle Associazioni Fotografiche - e da fotografie storiche dell'archivio fotografico dell'Ente.

Nell'ambito dell'iniziativa "Al di là della Piave, al di là del dolore, rimane la Storia" organizzata dalla Consulta delle Associazioni Combattentistiche e d'Arma è stata realizzata la mostra del Fast "Il Trevigiano nella Grande Guerra"

È stato realizzato il "Quaderno del Fast" n. 6 dedicato alle Colline del prosecco - patrimonio UNESCO. Le copie del Quaderno sono state inviate a tutte le biblioteche della provincia di Treviso tramite il servizio BiblioVan.

È proseguita l'attività di digitalizzazione ed in particolare sono state oggetto di lavorazione i fondi ACI, Cattarin, Favaro, Frassetto, Grava - Tomasi, Piccinni, Provera - Lorenzon, Schiavon per un numero complessivo annuo di 14.187 scansioni.

È stato rinnovato il contratto di deposito per ulteriori 10 anni per il fondo Favaro, mentre il fotografo Orio Frassetto ha ritenuto di donare interamente al Fast il proprio archivio. A queste volontà, è seguita la donazione di materiale fotografico d'epoca da parte dell'arch. Rocco Pezzano.

Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Spesa prevista per la realizzazione del programma 0601 "Sport e tempo libero"

Titolo	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA 2021	DI CUI FPV	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA 2021	IMPEGNI 2021	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA 2021
Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per in- cremento atti- vità finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Obiettivi Operativi

SPORT- FUNZIONE NON FONDAMENTALE

Descrizione: Diffusione e promozione della pratica sportiva, della cultura dello sport e dell'attività fisico motoria, nella loro funzione di veicolo di benessere e salute nonché di inclusione e coesione sociale, mediante: coordinamento di attività ed eventi in collaborazione con i soggetti pubblici e privati che operano nel mondo sportivo attraverso la concessione di patrocinio, utilizzo dell'arco gonfiabile, contributi in servizi, materiale promozionale; supporto ad eventi sportivi a carattere nazionale e internazionale in grado di avere positive ricadute sul piano delle presenze turistiche affiancando gli Organizzatori come partner istituzionale.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2021
Concessioni di patrocinio, utilizzo del logo istituzionale e dell'arco gonfiabile entro i termini di legge.	2021	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2021:

Nel corso dell'anno l'ufficio ha evaso le richieste di Patrocinio, utilizzo del logo istituzionale e dell'arco gonfiabile per eventi sportivi.

Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Spesa prevista per la realizzazione del programma 0602 "Giovani"

Titolo	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA 2021	DI CUI FPV	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA 2021	IMPEGNI 2021	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA 2021
Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Obiettivi Operativi

POLITICHE GIOVANILI - FUNZIONE NON FONDAMENTALE

Descrizione: Realizzazione di percorsi formativi nell'ambito dell'alternanza scuola-lavoro, in linea con i piani di studio, che hanno lo scopo di coinvolgere gli studenti e rafforzare le loro conoscenze, capacità e attitudini con esperienze pratiche presso gli uffici della Provincia. L'efficacia dei percorsi sarà rilevata con questionario somministrato agli studenti a conclusione del percorso e l'obiettivo si intenderà raggiunto con un indice di gradimento per l'anno 2020 di almeno il 60%. Partecipano gli studenti delle scuole superiori a partire dal terzo anno.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2021
Realizzazione di percorsi formativi efficaci da testare con questionario finale	2021	60%	100%

Rendicontazione al 31/12/2021:

La percentuale di realizzazione dell'obiettivo ha risentito delle limitazioni poste dalla pandemia da Covid-19.

In particolare, sono pervenute n. 19 richieste di percorsi formativi, di cui n. 3 accettate, n. 2 ritirate, n. 14 respinte di cui n. 6 per le limitazioni poste dalla pandemia, n. 2 al di fuori dell'alternanza scuola-lavoro, n. 4 percorsi di studio non inerenti alle funzioni provinciali e n. 2 sovrapposizione di percorso formativo.

I questionari somministrati hanno rilevato un indice di gradimento per entrambi gli studenti pari al 100%. Sono inoltre pervenute n. 12 richieste di informazione poste da genitori di studenti, scuole superiori e università che hanno avuto puntuale e pronta risposta a cura dell'Ufficio preposto.

Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Spesa prevista per la realizzazione del programma 0801 "Urbanistica e assetto del territorio"

Titolo	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA 2021	DI CUI FPV	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA 2021	IMPEGNI 2021	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA 2021
Spese correnti	429.550,00	30.000,00	415.501,89	394.406,96	375.394,17
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	429.550,00	30.000,00	415.501,89	394.406,96	375.394,17

Obiettivi Operativi

URBANISTICA

Descrizione: Il ruolo di coordinamento svolto nei confronti delle Amministrazioni comunali per quanto riguarda la co-pianificazione e l'approvazione degli strumenti di pianificazione urbanistica e delle loro varianti nelle diverse accezioni (Accordi di Programma, SUAP...) riveste tuttora una valenza strategica per la Provincia anche in relazione alle nuove politiche territoriali delineate dalla Regione Veneto in ordine al consumo di suolo.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2021
Coordinamento pianificazione urbanistica comunale	2021	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2021:

Accordi di pianificazione dei nuovi PAT (Piani di Assetto Territoriale), ai sensi della legge urbanistica regionale n. 11/2004

L'attività di pianificazione concertata dei nuovi PAT, con i Comuni, si è esplicata attraverso:

1. l'esame di n.3 documento preliminare;
2. la partecipazione alle singole fasi di progettazione come segue:
3. sono state esaminate e riscontrate puntualmente nel complesso n. 2 bozze progettuali di PAT predisposte per l'adozione;
4. Partecipazione a n. 8 incontri tecnici;
 - PAT adottati e relative proposte di modifica per l'approvazione n. 3;
 - esame in Comitato Tecnico e conseguente espressione della VTP per PAT predisposti per l'approvazione n. 1;
 - approvazione in Conferenza dei Servizi di PAT: n. 1;
 - ratifica di PAT: n 1;

- approvazioni ai sensi art. 14 LR 11/04: -;
- pubblicazione sul BUR di atti di approvazione: n. 1.

Piano degli Interventi

È stata svolta attività connessa alla verifica e all'apporto collaborativo nella redazione dei Piani degli Interventi e al deposito in Provincia ai sensi del c. 5 art 18 LR 11/2004 per n. 60 piani o varianti.

Istruttoria delle varianti agli strumenti urbanistici vigenti

Nel primo semestre del 2021 sono stati avviati n. 13 procedimenti di SUAP per i quali è stata svolta l'azione istruttoria e ne sono stati conclusi n. 10;

Si sono tenuti n. 18 incontri tecnici preliminari di cui 6 relativi all'attivazione del procedimento.

Attività connesse all'approvazione di varianti alla strumentazione urbanistica comunale con le seguenti procedure:

- variante alienazione art. 35 L.R. 10/2011: -;
- variante art. 19 c. 4 DPR 327/01, art. 24 c.2 LR 27/03 - Lavori pubblici: -;
- attività connessa all'adozione di varianti PRG/PI: n. 6;
- varianti impianti trattamento acque art. 158 bis D.Lgs. 152/06: -.

Attività di collaborazione con i servizi provinciali, con le altre Province, con la Regione ed altri Enti nelle attività che richiedono specifica competenza in materia urbanistica

- verifica della conformità urbanistica; n. 7;
- verifica procedimento richiesta approvazione impianti distribuzione gas: -;
- nel rapporto di collaborazione con altri Enti e Comuni, sono pervenute ed evase varie richieste di parere in materia edilizia: SUAP, ampliamenti, lottizzazioni, Ferrovie, ecc.;
- si è fornito supporto per la visione degli atti in pubblicazione presso il nostro Settore nell'ambito del procedimento di pubblicazione;
- sono stati rilasciati n. 12 pareri al Settore Viabilità per infrastrutture viabili o ciclo-viabili;
- si è provveduto alla collaborazione con il Settore Affari Legali per la verifica dell'opportunità di resistere in giudizio a specifiche segnalazioni di notifiche di ricorsi al TAR;
- approfondimenti normativi per dare risposta a quesiti procedurali n. 4.

Accordi di Programma ex artt. 34 del D. Lgs. 267/2000 ed art. 7 della L.R. 11/2004

Si è concluso n. 1 accordo di programma di interesse provinciale (conferenza decisoria, decreto del Presidente, pubblicazione dell'atto sul BUR);

Si sono svolti n. 2 incontri preliminari alla possibile definizione di un ulteriore Accordo, anche con la partecipazione degli Uffici regionali.

Attività di monitoraggio

Nell'ambito del Piano di Monitoraggio del PTCP, a seguito della conclusione della fase di creazione del rapporto "Quaderno 2 - Rapporto prestazionale - Lo stato della pianificazione: i SUAP", si sono tenuti alcuni incontri divulgativi e dibattiti con la Regione Veneto e le altre Province venete circa la metodologia e i risultati raggiunti dalla Provincia di Treviso nell'analisi del fenomeno legato all'applicazione della norma relativa al DPR n.160/2010 aggiornato rispetto all'entrata in vigore della LR 14/2017 relativa al contenimento del consumo di suolo. Nel corso del secondo semestre del 2021 sono continuate le attività di confronto sui temi citati nell'ambito del Tavolo Tecnico Regionale.

Monitoraggio nei confronti delle funzioni comunali di repressione degli abusi edilizi ai sensi della legge urbanistica regionale n. 61/1985

L'iter comunale di repressione dell'abusivismo è stato seguito con un monitoraggio mensile sui 94 comuni della provincia per pratiche urbanistico-edilizie.

Esame degli atti comunali illegittimi, per l'annullamento, delle pratiche edilizio-urbanistiche al fine dell'esercizio dei poteri sostitutivi a seguito di inerzia comunale.

Gli atti comunali (Permessi di costruire, delibere ecc.) presunti illegittimi sono stati valutati nei presupposti di legittimità e nel merito dell'interesse pubblico, al fine di valutare la necessità di un eventuale annullamento ed è stata verificata la sussistenza o meno inerzia comunale ai fini dell'esercizio dei poteri sostitutivi. Le procedure istruite riguardano n. 1 pratiche urbanistico-edilizie.

Ricorsi

È stata garantita la collaborazione con l'Ufficio Legale della Provincia di Treviso per la redazione della

memoria difensiva relativa a n. 2 ricorsi al TAR in materia urbanistico edilizia.

Motivazione degli eventuali scostamenti e conclusioni

Sia i procedimenti di legge, sia le altre attività, non presentano ritardi rispetto alla programmazione.

PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Descrizione: Lo strumento fondamentale di cui la Provincia è dotata è il PTCP, che a distanza di quasi un decennio dalla sua approvazione richiede una fase di monitoraggio a cui far seguire, compatibilmente con le risorse disponibili, un'eventuale revisione del piano stesso.

Dopo aver attuato e pubblicato il monitoraggio degli indicatori ambientali, verranno portati a compimento ulteriori "Quaderni di Monitoraggio del PTCP" per alcune tematiche di tipo prestazionale ovvero rappresentative degli effetti sul territorio delle politiche di riordino territoriale contenute nel Piano Provinciale e recepite dagli strumenti urbanistici comunali.

Proseguirà, inoltre, l'attività nell'ambito del progetto SMART OASIS in forza del Protocollo d'Intesa sottoscritto con Assindustria Veneto Centro e i Comuni di Pieve di Soligo e Sernaglia della Battaglia, finalizzato alla valorizzazione dell'area produttiva individuata dal PTCP quale piattaforma strategica.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2021
Monitoraggio prestazionale del PTCP	2021	40%	100%

Rendicontazione al 31/12/2021:

Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale - Piano di Monitoraggio

È proseguita l'attività nell'ambito del Monitoraggio del PTCP, adempimento previsto dalla Direttiva Comunitaria 2001/42/CE recepita dal D.lgs. 152/2006, la quale dispone che gli strumenti di pianificazione territoriale debbano essere soggetti a monitoraggio per valutare gli effetti sul territorio e sull'ambiente da esso determinati.

A seguito della Delibera di Giunta Provinciale n. 350/101594 del 26/10/2015 che aveva preso atto della proposta di Piano di Monitoraggio del PTCP ed aveva disposto l'avvio di una sperimentazione in forma concertata con alcuni Comuni. Per motivi connessi alle contingenti difficoltà derivanti da carenza di personale e di risorse, i Comuni non hanno aderito a tale programma che è stato pertanto rivisto al fine di garantire comunque quanto richiesto dalla normativa vigente; a seguito di specifico incarico ad ARPAV, il primo report di Monitoraggio Ambientale del PTCP è stato consegnato e reso disponibile per la consultazione nel sito istituzionale nel 2018 (1° Quaderno di Monitoraggio del PTCP) mentre nel 2019, per quanto attiene il monitoraggio prestazionale del Piano, è stato pubblicato il 2° Quaderno di Monitoraggio del PTCP riguardante lo Sportello Unico Attività Produttive.

Nel corso del secondo semestre 2021 sono proseguiti i lavori del Tavolo Tecnico Regionale che vede la partecipazione della Regione Veneto e delle 7 Province per la definizione di procedure e azioni comuni coordinate in materia di Pianificazione Territoriale, con particolare riferimento al recepimento del PTRC approvato dalla regione Veneto nel 2020, da parte dei Piani Provinciali e dei Piani di Assetto Territoriale dei Comuni e alla definizione delle Linee guida approvate dalla Regione Veneto con D.G.R. n.1619 del 19 novembre 2021.

Progetto SMART OASIS

Con Delibera di Giunta Provinciale n. 233/67772 in data 06/07/2015, era stata disposta l'adesione al progetto denominato SMART OASIS (smart energy optimization of areas and systems for industrial sites) promosso da Unindustria Treviso nell'ambito della strategia "Europa 2020".

A seguito della sottoscrizione nel 2016 del Protocollo d'Intesa con le istituzioni sopracitate finalizzato a sancire gli obiettivi strategici che si intendevano perseguire con il progetto OASIS nell'interesse del territorio, delle aziende insediate e della comunità locale nel suo complesso, l'ufficio ha condotto nel 2017 insieme ad Unindustria il rilevamento dei dati funzionali alla individuazione delle azioni da attivare, mediante interviste alle principali aziende insediate nell'area produttiva la quale ha consentito di creare

un data-base delle realtà produttive esistenti, di rilevare le criticità da risolvere nonché le opportunità da sviluppare, i relativi strumenti per poter dare concreta attuazione ad ogni azione individuata e condivisa fra gli imprenditori e gli enti coinvolti.

Nel corso del 2018 si è svolto il Concorso di Idee denominato “Progetto di riqualificazione e valorizzazione del brand d’area della zona produttiva San Michele” i cui risultati sono stati presentati e condivisi con le aziende, unitamente agli indirizzi di pianificazione elaborati dallo IUAV nell’ambito del Workshop organizzato con gli studenti della Magistrale. Nel 2019, è stato inoltre rinnovato il Protocollo d’Intesa per il proseguo dei lavori.

Nel corso del 2020 le attività sono state finalizzate all’istituzione di un organismo giuridicamente riconosciuto costituito da un gruppo di aziende insediate nell’area produttiva, funzionale alla concreta realizzazione delle azioni anche mediante la partecipazione a bandi per il finanziamento di opere ed interventi attraverso la definizione della convenzione per l’istituzione del “Parco produttivo San Michele”. Nel corso del secondo semestre 2021 è proseguita l’attività relativa ai progetti di particolare rilevanza per le aziende: la creazione del sito internet del Parco Industriale San Michele, la riorganizzazione della segnaletica stradale di avvicinamento all’area produttiva, che verrà successivamente sviluppato anche all’interno della stessa, la definizione dell’incarico allo IUAV per la elaborazione del Master Plan dell’area produttiva. Per il proseguimento di dette attività anche nel 2022 è stato approvato con Decreto del Presidente n. 201 del 21/12/2021, Protocollo n. 74082 del 21/12/2021 il “PROTOCOLLO D’INTESA TRA PROVINCIA DI TREVISO, ASSINDUSTRIA VENETOCENTRO, COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO E COMUNE DI SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA”.

Progetto Capannoni ON-OFF

Nel marzo 2019 la Provincia di Treviso ha sottoscritto un Protocollo d’Intesa con Assindustria VenetoCentro, la Provincia di Padova e le Camere di Commercio di Padova e Treviso-Belluno per la realizzazione del progetto denominato “Capannoni ON-OFF” avente lo scopo di avviare una puntuale ricognizione e conoscenza del territorio destinato ad aree ed edifici produttivi, nonché le relative infrastrutture quale presupposto essenziale per favorire processi virtuosi di rigenerazione, valorizzazione e riqualificazione del territorio.

A seguito della consegna da parte della Provincia delle Banche Dati in disponibilità all’Amministrazione provinciale, le attività vengono svolte esclusivamente da Assindustria Venetocentro.

Consulenza sugli Strumenti di Pianificazione Territoriale

L’ufficio ha garantito il servizio di informazione agli utenti ed ai Comuni in merito agli strumenti di pianificazione territoriale presenti in Provincia di Treviso, anche mediante la cessione della cartografia, delle pubblicazioni e della documentazione richiesta ai sensi della Legge n. 241/90.

Motivazione degli eventuali scostamenti e conclusioni

Per quanto attiene l’attuazione del PTCP e il suo monitoraggio, dato atto che le attività programmate negli anni precedenti sono state ricalibrate in base alla effettiva fattibilità delle stesse e alle necessità derivanti dal recepimento delle Linee guida regionali, non si riscontrano particolari scostamenti. La ripresa delle attività del Tavolo Tecnico Provinciale coordinato dalla Regione del Veneto, relativamente ai temi comuni della Pianificazione Territoriale e della Tutela del Paesaggio, ha consentito una sostanziale continuità nella definizione delle attività svolte nel primo semestre e relative al Monitoraggio prestazionale dei Piani e al recepimento del PTRC approvato dalla Regione nel 2020, da parte dei Piani Provinciali e dei Piani di Assetto Territoriale dei Comuni, che ha portato alla definitiva approvazione da parte della Regione delle “Linee-guida per l’applicazione degli articoli 79 e 81 delle Norme Tecniche del PTRC”.

Per i rimanenti procedimenti di legge e per le altre attività, non si riscontrano ritardi o scostamenti rispetto alla programmazione.

Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Spesa prevista per la realizzazione del programma 0901 "Difesa del suolo"

Titolo	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA 2021	DI CUI FPV	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA 2021	IMPEGNI 2021	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA 2021
Spese correnti	50.500,00	0,00	50.500,00	47.497,04	21.149,92
Spese in conto capitale	11.894.508,63	11.833.416,20	1.358.532,29	60.492,43	58.836,13
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	11.945.008,63	11.833.416,20	1.409.032,29	107.989,47	79.986,05

Obiettivi Operativi

SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE

Descrizione: In conseguenza del riordino organizzativo dell'Ente, il SITI proseguirà nell'attività di mantenimento dei servizi resi verso l'utenza esterna (Progetto Sigmater e geoportale della Provincia). Nell'ambito del processo di verifica sui piani acustici comunali, spetterà al SITI il compito di predisporre una grafia omogenea per tutti i Comuni, in prospettiva di una possibile "mosaicatura" degli stessi a livello provinciale, nel caso venissero predisposti e/o aggiornati in accordo con le linee guida della Provincia.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2021
Predisposizione grafia	2021	30%	100%

Rendicontazione al 31/12/2021:

Si è conclusa la fase di redazione delle linee guida per l'individuazione delle grafie per i temi descritti nei piani Acustici Comunali.

A seguito della redazione delle linee guida per l'individuazione delle grafie per i temi descritti nei piani Acustici è susseguita la fase di condivisione e formazione dei professionisti che redigono i piani dando loro assistenza e formazione nell'ausilio degli strumenti tecnici e istruzione delle modalità operative al fine di produrre elaborati e basi dati conformi e validati.

L'attività dell'ufficio SITI prosegue nel mantenimento dei servizi di fruizione per gli utenti interni del Progetto Sigmater, e la corretta fruizione verso l'utenza esterna della rete GNSS Treviso che si è ulteriormente consolidata come dalle statistiche allegate (global navigation satellite system, acronimo GNSS) e del Geoportale della Provincia di Treviso.

L'ufficio ha completato il 20% dell'attività di re-ingegnerizzazione delle procedure e degli applicativi GIS Cloud, aggiornando i servizi erogati secondo le evoluzioni tecnologiche recentemente scelte dall'amministrazione.

L'azione di migrazione del GEO-DATAWAREHOUSE da una piattaforma proprietaria ad una open source è stata realizzata per un 15% del totale.

Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Spesa prevista per la realizzazione del programma 0902 "Tutela, valorizzazione e recupero ambientale"

Titolo	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA 2021	DI CUI FPV	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA 2021	IMPEGNI 2021	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA 2021
Spese correnti	3.896.747,90	1.185.314,90	4.051.338,24	2.664.932,60	2.409.118,42
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	3.896.747,90	1.185.314,90	4.051.338,24	2.664.932,60	2.409.118,42

Obiettivi Operativi

TUTELA DELL'AMBIENTE

Descrizione: Nell'ambito delle numerose attività che svolge la Provincia in campo ambientale, è stato dato impulso alla verifica di congruità dei Piani acustici comunali, così come previsto dall'art. 5 della L. n. 447/1995, riscontrando svariate criticità legate particolarmente alla vetustà di alcuni piani esaminati. I fondi che saranno disponibili dalla TEFA, stimati di un importo pari a 2 milioni di euro, consentono di attivare alcune azioni finalizzate a conseguire dei benefici nell'ambito delle politiche ambientali, con riferimento a svariati settori, dalla qualità dell'aria, alla sicurezza idraulica, facendo ricadere sul territorio l'introito derivante.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2021
Pubblicazione bando "Piano Acustico"	2021	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2021:

È stato pubblicato il bando per la concessione di contributi per l'aggiornamento dei Piani comunali di classificazione acustica rivolto alle Amministrazioni comunali. Si è conclusa la prima fase di raccolta delle domande di ammissione al bando con una buona partecipazione da parte dei Comuni, a cui seguirà la seconda fase di invio domande di liquidazione dopo aver concluso l'aggiornamento dei piani.

In contemporanea sono state pubblicate sul sito dell'ente le linee guida per la realizzazione cartografica dei PCCA, realizzate dagli uffici provinciali al fine di ottenere una reciproca omogeneità tra i piani, garantendo uno strumento versatile e facilmente aggiornabile nel tempo. L'informatizzazione adeguatamente strutturata del piano di classificazione acustica consentirà di avere uno strumento informatico rapido ed efficace per la successiva elaborazione dei piani di risanamento acustico, quando necessario.

È in fase di studio un aggiornamento delle linee guida in base alle casistiche riscontrate e alle necessità emerse in questa prima fase di aggiornamento dei piani di classificazione acustica.

In un'ottica di sostegno per il miglioramento della qualità dell'aria è stato pubblicato il bando per

l'assegnazione dei contributi a fondo perduto a favore delle Amministrazioni comunali che intendano realizzare nel proprio territorio dei punti (colonnine) di ricarica elettrica. Il bando si è concluso il 31/10/2021 ed è stata pubblicata la graduatoria provvisoria dei Comuni aventi diritto al contributo.

Con negoziati ed accordi internazionali, oramai da tempo, si fissano i limiti delle emissioni di gas serra e si pongono obiettivi di efficienza energetica, sviluppo delle fonti rinnovabili e ricerca di soluzioni energetiche in linea con lo sviluppo territoriale sostenibile.

Questi obiettivi possono essere raggiunti solo attraverso il coinvolgimento dei diversi territori nazionali e locali, con il contributo degli Enti Locali come dimostra l'iniziativa europea "Patto dei Sindaci" avviata nel 2008 e aggiornata nel 2015 alla quale hanno aderito numerosi Comuni ed anche la Provincia di Treviso. Al fine di favorire lo sviluppo di politiche per una società più resiliente e sostenibile, la Provincia di Treviso ha predisposto la pubblicazione di un bando che propone un'azione di sostegno economico mediante la concessione di specifici contributi a fondo perduto nei confronti delle Amministrazioni comunali che intendano realizzare il proprio Piano di Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima (PAESC), implementando i Piani già redatti (PAES) o aderendo ex novo, sia nella forma di singolo Comune che in forma associata con altri Comuni. Il bando è stato chiuso il 31/10/2021 e l'elenco degli ammessi al contributo è stato pubblicato sul sito istituzionale della Provincia di Treviso.

Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Spesa prevista per la realizzazione del programma 0903 "Rifiuti"

Titolo	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA 2021	DI CUI FPV	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA 2021	IMPEGNI 2021	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA 2021
Spese correnti	120.000,00	0,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	120.000,00	0,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00

Obiettivi Operativi

RIFIUTI

Descrizione: Un ruolo attivo di sempre maggiore rilevanza svolto sul tema dei rifiuti riguarda l'esecuzione degli interventi in sostituzione del soggetto obbligato inadempiente principalmente a causa dei fallimenti delle varie imprese.

Diversi sono i casi in cui, una volta escusse le garanzie fideiussorie prestate a favore della Provincia o avuto accesso al pertinente fondo regionale, questo Ente deve avviare l'iter finalizzato, nella migliore delle ipotesi, al recupero dell'area interessata.

Allo stato attuale i progetti in cui l'Amministrazione è impegnata sono: ex discarica "Clara ecologica" di San Vendemiano, ex impianto "Old Beton" di Crocetta del Montello, ex discarica "Ceotto" di Vedelago, ex impianto "Dinamica Costruzioni" di Casale sul Sile.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2021
Attuazione iter di progettazione e realizzazione dei progetti	2021	20%	100%

Rendicontazione al 31/12/2021:

In riferimento agli interventi sostitutivi e a quelli finanziati con fondo regionale indicati, è ripresa l'attività di predisposizione dei documenti per le gare d'appalto di lavori e servizi relativi alla messa in sicurezza permanente della "ex Clara Ecologica", in particolare è stato validato ed approvato il progetto esecutivo, in linea tecnica, con determinazione dirigenziale.

L'appaltabilità dei lavori è subordinata alla definizione della problematica relativa all'area in proprietà privata, e questo nonostante le iniziative che la Provincia stessa ha promosso sia nei confronti del proprietario sia con l'Amministrazione Comunale territorialmente competente, purtroppo disattese senza alcun riscontro positivo.

In data 06/12/2021 è stato pubblicato il bando di gara europeo ad evidenza pubblica per il servizio di carico, trasporto e smaltimento del percolato di discarica prodotto dalla ex Clara Ecologica S.r.l.

È iniziata una nuova procedura sostitutiva inerente all'impianto Costruzioni Generali (ex Mestrinaro) in Comune di Zero Branco, al momento in fase di attesa di aggiornamenti da parte della Procura di Venezia, più volte sollecitata in tal senso, sullo stato del procedimento per le aree sottoposte a sequestro giudiziario e quindi di fatto non accessibili.

Con determinazione dirigenziale n.1420/67678 del 18/11/2021 è stato aggiudicato l'affidamento del servizio di carico, trasporto e smaltimento delle scorie e ceneri pesanti stoccate nell'ex impianto di Casale sul Sile della Dinamica Costruzioni e Servizi srl, alla ditta Cosmo Scavi Srl di Noale (Ve).

Il servizio di ripristino dell'area, nonché di asporto e smaltimento dei rifiuti giacenti presso l'impianto di recupero rifiuti speciali "ex Old Beton" in comune di Crocetta del Montello (TV) si è concluso con l'approvazione del Certificato di Regolare Esecuzione e con l'approvazione del quadro economico definitivo di spesa. Sono stati liquidati i compensi al gruppo di lavoro per l'incentivo funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. 163/2006.

Le economie derivanti dalla conclusione del servizio di ripristino dell'area nonché asporto e smaltimento dei rifiuti giacenti presso l'impianto "ex Old Beton" di Crocetta verranno inseriti nella programmazione biennale dei servizi e forniture per consentire l'allontanamento con idoneo recupero/smaltimento di ulteriori rifiuti presenti nell'ambito.

Spesa prevista per la realizzazione del programma 0904 "Servizio idrico integrato"

Titolo	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA 2021	DI CUI FPV	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA 2021	IMPEGNI 2021	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA 2021
Spese correnti	56.000,00	0,00	355.194,63	42.469,98	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	56.000,00	0,00	355.194,63	42.469,98	0,00

Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Spesa prevista per la realizzazione del programma 0905 "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione"

Titolo	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA 2021	DI CUI FPV	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA 2021	IMPEGNI 2021	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA 2021
Spese correnti	135.500,00	40.000,00	101.000,00	65.500,00	60.000,00
Spese in conto capitale	40.000,00	26.840,00	40.000,00	13.000,00	13.000,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	175.500,00	66.840,00	141.000,00	78.500,00	73.000,00

Obiettivi Operativi

TUTELA DEL PAESAGGIO

Descrizione: Grazie ai fondi resi disponibili dalle sanzioni pecuniarie che la Provincia commina ai sensi degli artt. 167 e 168 del D.Lgs. n. 42/2004, sarà possibile attivare una linea di finanziamento per i progetti o gli interventi di riqualificazione e valorizzazione di siti e beni immobili degradati, a favore dei Comuni per i quali questa Amministrazione svolge la funzione di autorità in materia di paesaggio.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2021
Individuazione dei progetti meritevoli	2021	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2021:

Bando finanziamento progetti

Nel corso del 2020 l'ufficio ha predisposto gli atti e la documentazione necessaria per la pubblicazione del Bando rivolto ai Comuni per i quali la Provincia gestisce su delega regionale l'autorità paesaggistica, finalizzato all'individuazione dei progetti virtuosi di riqualificazione e valorizzazione del territorio che potranno accedere al co-finanziamento per la loro realizzazione. La fase di pubblicazione si è conclusa nel mese di dicembre ed a seguito della stessa sono pervenuti n. 3 richieste di co-finanziamento corredate di tutta la documentazione amministrativa e tecnica richiesta. I comuni ammessi ai contributi sono Borso del Grappa, Cessalto e Segusino. Durante il corso dell'anno 2021 sono stati perfezionati gli atti e le convenzioni e liquidato il 60% del contributo spettante, ai tre comuni.

Siamo in attesa dell'attuazione degli interventi da parte dei Comuni: progettazione, affidamento, esecuzione e collaudo per poter poi procedere con la liquidazione del restante 40% del contributo.

Funzioni delegate dalla Regione in materia di Paesaggio - D.Lgs. 42/2004

Nel giugno del 2011, al fine di recepire il D.Lgs. 42/2004 "Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio", la Regione Veneto ha delegato alle province le funzioni in materia di paesaggio relative ai seguenti procedimenti:

- il rilascio dell'Autorizzazione Paesaggistica, ai sensi dell'art. 146 del Codice;
 - l'Accertamento della Compatibilità Paesaggistica dei lavori eseguiti in assenza o in difformità dell'autorizzazione, ai sensi dell'art. 167 del Codice;
 - l'adozione dei provvedimenti cautelari e sanzionatori ai sensi degli artt. 167 e 168 del Codice, in caso di interventi non sanabili eseguiti in assenza o in difformità della prescritta autorizzazione.
- Conseguentemente a tale delega l'ufficio è inoltre chiamato ad esprimere ai Comuni il parere previsto dall'art. 32 della Legge 47/85 sulle istanze di Condonò Edilizio.
- Alla data del 31 dicembre 2020 la Provincia di Treviso gestisce l'Autorità Paesaggistica su delega della Regione per n. 32 Comuni, per i quali l'ufficio ha istruito i seguenti procedimenti:
- n. 456 Istanze di Autorizzazione Paesaggistica;
 - n. 64 Istanze di Accertamento di Compatibilità Paesaggistica che hanno determinato un introito di sanzioni pari ad Euro 13.682,00;
 - n. 7 istanze di Condonò Edilizio in aree di tutela paesaggistica che hanno generato un introito di Euro 1.438,00;
 - n. 13 Conferenze di Servizi per il rilascio dell'Autorizzazione Paesaggistica.

Commissione Provinciale Elettrodotti

Nell'ambito delle competenze di cui all'art. 89 della Legge Regionale 11/2001 che delega alle Province il rilascio dell'Autorizzazione all'esercizio di elettrodotti fino a 150 kV, è stata garantita l'istruttoria e la verifica di congruità delle Relazioni Paesaggistiche redatte ai sensi del DPCM del 12/12/2005, la presenza del responsabile dell'ufficio quale componente della Commissione in argomento, nonché la partecipazione con il Settore Ambiente ai sopralluoghi effettuati per le pratiche ricadenti in zona di vincolo paesaggistico - ambientale.

Per tutti gli interventi ricadenti all'interno degli ambiti tutelati è stata predisposta la Relazione Tecnica Illustrativa prevista dall'art. 146 del D.lgs. 42/2004, da trasmettere alla Soprintendenza e finalizzata alla valutazione della compatibilità paesaggistica degli interventi stessi. Al 31 dicembre 2021 sono state istruite e concluse n. 59 pratiche mediante Conferenza di Servizi.

Consulenza sulle Aree di Tutela Paesaggistica

L'ufficio ha garantito il servizio di informazione agli utenti, ai professionisti ed ai Comuni in merito alle Aree di Tutela Paesaggistica presenti in Provincia di Treviso, anche mediante la cessione della cartografia, delle pubblicazioni e della documentazione richiesta ai sensi della legge 241/90.

Nel corso del 2020 la Provincia di Treviso ha acquisito ulteriori n. 5 Comuni per i quali svolge le funzioni di Autorità Paesaggistica, a fronte di n. 3 Comuni che sono divenuti idonei, arrivando ad un totale complessivo di n. 32 Comuni, fattore che ha determinato l'aumento dell'attività di consulenza svolta dall'ufficio, principalmente rivolta a professionisti e tecnici comunali.

Motivazione degli eventuali scostamenti e conclusioni

L'ufficio ha garantito il rispetto dei termini di legge nello svolgimento dei provvedimenti in conferenza dei servizi, e delle autorizzazioni di Opere Pubbliche. Permangono, scostamenti nell'evasione delle istanze di accertamento di compatibilità e di autorizzazioni paesaggistiche, anche se con una progressiva diminuzione di detti scostamenti nel secondo semestre del 2021, grazie all'assunzione di due nuove unità di personale, generati dalla gestione delle competenze dopo l'entrata in vigore della L.R. 26/05/2011, n. 10 che ha delegato alle Province le funzioni in materia di paesaggio, riconducibili al crescente numero di Comuni per i quali la Provincia di Treviso svolge le funzioni di autorità paesaggistica (ad oggi n. 32 Comuni) e alla notevole quantità di istanze pervenute sia di sanatoria che di autorizzazione paesaggistica, derivante dalla necessità di regolarizzazione e/o autorizzazione di opere per poter accedere agli incentivi statali previsti per la realizzazione di interventi nel settore edilizio e riferibili all'ecobonus 110%.

Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Spesa prevista per la realizzazione del programma 0908 "Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento"

Titolo	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA 2021	DI CUI FPV	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA 2021	IMPEGNI 2021	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA 2021
Spese correnti	2.941.809,53	2.239.458,10	728.331,43	379.924,67	364.524,67
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.941.809,53	2.239.458,10	728.331,43	379.924,67	364.524,67

Obiettivi Operativi

ARIA

Descrizione: Nell'ambito della tutela della qualità dell'aria, la Provincia, in adempimento dei compiti attribuiti dalla normativa vigente in materia di controllo sul rendimento energetico degli impianti termici e in attuazione dei principi contenuti nel richiamato Piano Regionale di Tutela e Risanamento dell'Atmosfera, ha deciso di promuovere azioni finalizzate alla riduzione del consumo di energia, al contenimento dell'inquinamento atmosferico e dell'emissione di gas climalteranti derivanti da impianti di riscaldamento e in particolare, di favorire la sostituzione di vecchi impianti termici con nuovi impianti a basse emissioni e alta efficienza, mediante la concessione di contributi, da disciplinare con apposito bando.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2021
Assegnazione contributi Bando 2019	2021	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2021:

Dato che gli interventi di sostituzione impianti termici previsti hanno subito dei forti rallentamenti in seguito all'emergenza epidemiologica in atto, per favorire la più ampia partecipazione degli ammessi al bando, è stata pubblicata una proroga per la scadenza della chiusura del bando con l'invio delle domande di liquidazione al 31/10/2021.

Il bando per la concessione di contributi per l'efficientamento di impianti termici civili pubblicato nel 2019 si è concluso. Sono state liquidate il 100% delle domande pervenute e ammesse a contributo.

Inoltre per quanto riguarda il nuovo bando riservato alla sostituzione di impianti termici a combustibile liquido (gasolio/olio combustibile) con nuovi impianti a gas/gpl a basse emissioni e alta efficienza, la scadenza per la presentazione delle domande di ammissione è stata prorogata al 31/10/2021.

Il bando è scaduto e sono in corso di svolgimento le liquidazioni dei contributi.

Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Spesa prevista per la realizzazione del programma 1002 “Trasporto pubblico locale”

Titolo	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA 2021	DI CUI FPV	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA 2021	IMPEGNI 2021	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA 2021
Spese correnti	26.222.673,36	30.000,00	30.329.727,56	26.127.360,94	24.290.592,47
Spese in conto capitale	4.799.053,70	4.568.787,00	230.266,70	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	31.021.727,06	4.598.787,00	30.559.994,26	26.127.360,94	24.290.592,47

Obiettivi Operativi

FUNZIONI DELEGATE RELATIVE AL TRASPORTO

Descrizione: Per quanto attiene i servizi di trasporto pubblico locale, urbano ed extraurbano, l’obiettivo della Provincia, in relazione alla delega espressa di funzioni amministrative da parte dell’Ente di Governo del bacino del TPL di Treviso, è il completamento della gara pubblica a “doppio oggetto” per l’individuazione di un Socio Operativo di MOM spa e l’affidamento dei servizi svolti precedentemente dalla stessa in regime di concessione, nonché l’espletamento delle successive procedure di affidamento dei servizi attualmente svolti da aziende affidatarie private (Barzi service, Caverzan e Gobbo autoservizi). Completate le procedure di gara e stipulati i relativi contratti di servizio, obiettivo della Provincia sarà l’organizzazione delle funzioni e attività di gestione dei contratti di servizio con le Aziende affidatarie.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2021
Completamento procedura di gara "a doppio oggetto" per l'acquisizione di un Socio Operativo di MOM spa e stipula contratto di servizio	2021	100%	0%

Rendicontazione al 31/12/2021:

L’iter della gara "a doppio oggetto" è stato ripreso nel corso del secondo semestre 2021 e, in sinergia con l’ufficio Sua beni e servizi, sono state vagliate tutte le possibili opzioni per addvenire all’affidamento della gara medesima nel 2022; in tal senso con deliberazione dell’Ente di Governo n. 3 del 21.12.2021 la Provincia di Treviso è stata autorizzata a porre in essere tutti gli atti necessari per avviare in tempi celeri la procedura di cui all’art. 63 comma 2 lett. a) del D. Lgs 50/2016, previa richiesta agli operatori economici invitati alla precedente procedura ristretta andata deserta di manifestare il loro interesse a partecipare a questa successiva fase e procedendo anche in caso di interesse di un unico operatore economico.

Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Spesa prevista per la realizzazione del programma 1005 “Viabilità e infrastrutture stradali”

Titolo	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA 2021	DI CUI FPV	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA 2021	IMPEGNI 2021	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA 2021
Spese correnti	6.343.283,00	188.617,50	7.948.475,57	5.869.403,23	4.246.367,84
Spese in conto capitale	23.984.200,13	15.449.404,93	11.478.525,12	8.397.027,86	7.113.912,65
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	30.327.483,13	15.638.022,43	19.427.000,69	14.266.431,09	11.360.280,49

Obiettivi Operativi

PROGRAMMAZIONE, MANUTENZIONE, CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI STRADALI

Descrizione: La gestione delle infrastrutture stradali provinciali, con una rete di circa 1200 km., è un processo che racchiude in sé diverse fasi fra loro collegate. La Provincia, come ente proprietario, allo scopo di garantire la sicurezza e la fluidità della circolazione, per legge deve provvedere alla manutenzione, gestione e pulizia delle strade, delle loro pertinenze e arredi, nonché delle attrezzature, impianti e servizi, al controllo tecnico della loro efficienza, alla apposizione e manutenzione della segnaletica prescritta. Per raggiungere questi obiettivi l'organizzazione del Settore è articolata in modo che partendo dal costante monitoraggio della rete si passi alla programmazione e realizzazione degli interventi manutentivi sia di prevenzione (es. Piano Neve) che di conservazione e di ripristino delle matrici danneggiate da incidenti, secondo necessità dando priorità agli interventi di somma urgenza per eventi dovuti a cause non prevedibili. A questo si aggiungono una serie di attività, quali il rilascio di autorizzazioni e nulla osta per manifestazioni sportive competitive e non, lungo le SS.PP., il rilascio di concessioni stradali ovvero nulla osta e concessioni per accessi, costruzioni in fascia di rispetto stradale, di distribuzione di carburanti, posa di sottoservizi ed installazione di impianti pubblicitari ed ancora provvedimenti di approvazione di interventi da eseguirsi sulla rete stradale gestita dalla Provincia a cura di altre Amministrazioni o di privati, l' emissione di ordinanze e nulla osta inerenti alla regolazione del traffico; la gestione tecnica delle richieste di risarcimento danni da incidenti, attività notevolmente incrementata rispetto agli anni precedenti, le espropriazioni, la gestione del database relativo agli incidenti stradali sulla rete, per finire come nuova infrastruttura viaria, sono in fase di completamento i lavori finalizzati alla eliminazione del passaggio a livello e della relativa viabilità di raccordo in variante in Comune di Resana sulla SP 19 “di Vedelago”. L'Amministrazione provinciale ha inoltre ritenuto di mettere a disposizione circa €. 2.500.000,00 annui per cofinanziare interventi promossi dai Comuni sulla rete provinciale ad eliminazione dei punti critici della rete. Queste molteplici attività, che debbono garantire un sufficiente livello di servizio per la collettività, sono collegate al trasferimento delle risorse economiche che attualmente sono finanziate dal D.M. 49/2018 per € 3.561.605,20 annui per il quinquennio 2019-2023, dal D.M. 123/2020 per € 10.880.720,60 per il quadriennio 2021-2024 e dal D.M. 224/2020 per € 1.497.031,28 per il quinquennio 2020-2024 e con quota parte dei €. 9.881.102,51 annui derivati da Legge di Bilancio 2019 per gli anni 2019-2033. Le attività di competenza sono garantite dal personale in servizio, che risulta sotto numerario rispetto agli attuali fabbisogni.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2021
Interventi di ripristino pavimentazioni stradali	2021	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2021:

L'attività di manutenzione, finalizzata al mantenimento in efficienza delle strade di competenza (circa 1173 km), si esplica attraverso:

- il controllo della rete stradale ad opera del personale preposto: sorveglianti, assistenti, tecnici, nonché l'azione coordinata di operatori tecnici specializzati (il servizio è attivo h 24);
- la gestione impianti di manutenzione delle acque meteoriche installati nei sottopassi siti lungo le SS.PP. anno 2021;
- il piano emergenza neve e gli interventi relativi ai periodi gennaio/aprile - novembre/dicembre 2021;
- il servizio di sfalci e potature;
- gli interventi di pulizia di fossi e pertinenze.

L'Ufficio Manutenzione e Qualità del Patrimonio Stradale utilizza, inoltre, un sistema di monitoraggio meteorologico.

Interventi d'urgenza:

- lavori urgenti per il ripristino del gruppo di continuità UPS di alimentazione delle luci di emergenza della galleria e delle lanterne semaforiche blocco traffico in caso di allagamento presso l'impianto "Vittorio Veneto variante SP 86" (TV);
- lavori di somma urgenza per la messa in sicurezza della S.P. 635 al km 19+000 in Comune di Cison di Valmarino;
- lavori di somma urgenza per la messa in sicurezza della S.P. 38 al km 2+800 in Comune di Refrontolo affidati alla ditta Vanin s.r.l. con sede legale a Valdobbiadene (TV);
- lavori urgenti che prevedono disgaggio e taglio di ramaglie e riparazione barriera paramassi per la messa in sicurezza della S.P. 422 dal Km 26 al Km 28 in Comune di Fregona;
- lavori di somma urgenza conseguenti a perdita di carico e dispersione di materiale con probabile contenuto di amianto sulla S.P. 38 al Km 1+000, Comune di Conegliano;
- lavori di somma urgenza per la disostruzione di due attraversamenti e il ripristino di opere di sostegno stradale compromesse a seguito di incidenti stradali in Vallorgana al km 1+700 circa della S.P. 6 in Comune di Castelcucco;
- lavori di somma urgenza per il ripristino delle condizioni di stabilità muro a gravità di sottoscarpa e ripa scalzata al piede di fondazione al km 1+200 circa della SP 101 in Comune di Asolo;
- lavori di somma urgenza per il disgaggio del materiale instabile e posa di reti di acciaio e funi in aderenza sulla parete rocciosa tra il km 22+000 e il km 23+250 della S.P. n. 141 in Comune di Pieve del Grappa;
- Lavori di somma urgenza per il ripristino componenti ed impianto illuminazione sottopassi SP 102 a Castrette e variante Catena di Villorba;
- lavori di somma urgenza per la messa in sicurezza della SP 68 KM 15+600 tra i Comuni di Istrana e Morgano;
- lavori di somma urgenza per la messa in sicurezza dell'impianto di illuminazione della Galleria Passo San Boldo SP 635;
- lavori di somma urgenza per la messa in sicurezza della SP 37 al KM 4+700 in Comune di S. Pietro di Feletto;
- lavori di somma urgenza per la messa in sicurezza della SP 152 al KM 8+500 in Comune di Miane.

Interventi finanziati con fondi statali D.M. 49/2018:

- prove sui materiali per la "Sistemazione muro di sostegno pericolante in località S. Lorenzo in Comune di Vittorio Veneto lungo la S.P. 152 al km 28+050";
- interventi di manutenzione straordinaria dei piani viabili di alcuni tratti di SS.PP. compresi nella zona destra Piave - anno 2021;
- interventi di manutenzione straordinaria dei piani viabili di alcuni tratti di SS.PP. compresi nella zona

sinistra Piave - anno 2021;

- interventi di manutenzione straordinaria delle pertinenze stradali, scarpate, fossi e aree verdi laterali alle SS.PP. 15 ZONE.

Interventi finanziati con fondi statali D.M. 123/2018:

- manutenzione straordinaria dei piani viabili di alcuni tratti della rete viaria provinciale principale - anno 2021;
- manutenzione straordinaria dei piani viabili di alcuni tratti della rete viaria provinciale secondaria - anno 2021.

Interventi ordinari:

- manutenzione ordinaria delle aree verdi lungo le Strade Provinciali - 10 ZONE.
- interventi di manutenzione della segnaletica su alcuni tratti di SS.PP. anno 2021.
- interventi puntuali di riparazione stradale mediante rigenerazione a caldo delle pavimentazioni lungo le SS.PP.
- manutenzione ordinaria per ripristini fossi stradali e ripe a seguito di dilavamenti conseguenti ad eventi meteo lungo le SS.PP. n. 77 - 86 - 141.
- disgaggi su pareti e gallerie e interventi su strutture a rete in aderenza della S.P. 141 "Dorsale del Grappa" dal km 20+500 al km 21+500 in Comune di Pieve del Grappa (TV).

L'Ufficio predispone anche tutti gli atti amministrativi relativi agli interventi di competenza e le gare per l'aggiudicazione di lavori/servizi /forniture sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Sono state predisposte n. 90 relazioni di supporto all'Ufficio Assicurazioni in merito a richieste di risarcimento danni a seguito di incidenti stradali lungo le SS.PP.

Sono state inviate n. 23 segnalazioni ai privati in merito a piante pericolose, necessità di manutenzione di ripe e strade di accesso lungo le SS.PP.

L'Ufficio ha, inoltre, seguito:

- la gestione tecnica ed amministrativa degli interventi connessi alla OCDPC n. 558/2018, eventi meteorologici eccezionali che hanno interessato il territorio della Regione Veneto annualità 2020 e 2021:
 - Comune di Sarmede, case Lorenzon, S.P. 151. Dissesto dell'intero versante che coinvolge oltre alla S.P. 151 dal Km 11+500 al Km 11+800, anche i muri di sostegno e proprietà private.
 - Rifacimento muro di controripa e sistemazione idrogeologica del versante al Km. 28+400 della S.P. n. 152 in Comune di Vittorio Veneto.
 - Protezione da caduta massi con strutture a rete in aderenza ed installazione di opere di difesa tra il Km 10 ed il Km 11 della S.P. n. 140 loc. Cornosega in Comune di Borso del Grappa" Lotti 1 e 2 .
 - Rifacimento muro di sostegno al Km 6 + 100 della S.P. n. 130 per la messa in sicurezza del piano viabile e realizzazione sistema di deflusso delle acque meteoriche in Comune di San Pietro di Feletto, località San Michele.
 - Ripristino dissesti dal km 36 al km 38 della SP 422 con messa in sicurezza del piano viabile mediante la realizzazione di opere strutturali in comune di Fregona.
- l'aggiornamento della Banca Dati Amministrazione Pubblica e la gestione amministrativa dell'accertamento delle somme riscosse a seguito iscrizione a ruolo di sanzioni per infrazioni al Codice della Strada.
- le selezioni di n. 2 sorveglianti stradali esaminando 14 candidati, di n. 3 istruttori tecnici esaminando 14 candidati e n. 3 progressioni verticali interne.

Sono state predisposte le progettazioni dei seguenti lavori:

- opere di messa in sicurezza di alcuni tratti di barriere stradali lungo SS.PP.;
- lavori di manutenzione ordinaria della segnaletica presente lungo alcuni tratti di strade provinciali;

Interventi eseguiti dal personale dipendente:

- n. 740 interventi eseguiti dagli operai lungo le strade provinciali;
- n. 253 interventi eseguiti dal personale in reperibilità lungo le SS.PP.;
- gestione dei mezzi in dotazione al personale del Settore.

Sono state istruite e rilasciate complessivamente n. 1434 pratiche (nulla osta regolazione del traffico, ordinanze di chiusura della viabilità, ordinanze di regolazione del traffico, ordinanze d'istituzione di limiti

della velocità e divieti vari, autorizzazioni varie che riguardano la viabilità, la segnaletica, i cantieri mobili, richieste risarcimento danni alla segnaletica a seguito incidenti sulle strade provinciali, lavori di piccola entità, gestione rapporti di manutenzione ordinaria della strade provinciali gestiti direttamente dal personale operativo, gestione interventi urgenti in reperibilità, lettere a Comuni e/o altri Enti, rilievi della velocità, ecc.).

L'ufficio segue anche la gestione e la manutenzione del patrimonio arboreo provinciale, il censimento e gli interventi di messa in sicurezza delle alberature.

Per quanto riguarda l'educazione alla Sicurezza Stradale, l'ufficio ha predisposto una convenzione con FMI - Federazione Motociclistica Italiana - per la ripresa degli interventi didattici nelle classi IV e V degli istituti superiori della provincia. Le lezioni sono iniziate nel mese di dicembre e si concluderanno nell'arco dell'anno scolastico 2021/2022.

Nel 2021 l'Ufficio Programmazioni e Autorizzazioni Viabilità ha gestito:

- n. 325 pratiche in merito al rilascio di autorizzazioni, nulla osta e/o pareri su interventi stradali;
- chiuse n. 146 pratiche;
- pervenute n. 853 istanze che hanno dato luogo a n. 747 note in risposta;
- partecipato a n. 25 Conferenze di Servizi, rilasciato n. 26 provvedimenti, con pre-istruttoria interna all'Ente per espressione del parere unico e parere di settore interno;

Verifiche cantieri stradali:

- rilasciati n. 156 nuovi provvedimenti su istanza di parte per dar corso a lavori;

L'ufficio segue inoltre:

- SP 68 Variante di Badoere - Morgano, consegnato all'ente il progetto per l'ottenimento della variante al Parco del Sile. Trasmesso ha SNAM il progetto condiviso dai Comuni per ottenere le prescrizioni a tutela della condotta interferente con il tracciato;
- Opere di completamento della variante SP 19 di Vedelago in Comune di Resana: in corso l'esecuzione dei lavori del II lotto ed in fase di risoluzione contrattuale con la ditta appaltatrice dei lavori del I lotto;
- SPV Superstrada Pedemontana Veneta - interferenze con la rete provinciale: controllo delle tratte di cantiere sulle strade provinciali della tratta 3D
- concessione gestione manutenzione aiuole rotatorie ed opere annesse;
- apertura n. 3 pratiche con Autostrade per l'Italia e Autovie Venete per sicurezza infrastrutture stradali;
- pareri, osservazioni o proposte su modificazioni ai centri abitati interessanti il patrimonio viario della Provincia - n. 1 pratica;
- redazione dei Verbali di constatazione dei centri abitati - n. 11 pratiche;
- verbali di constatazione dei centri abitati sottoscritti dai Comuni - n. 2;
- pareri preventivi di competenza su cessioni reliquati stradali - n. 5 pratiche;
- verifica di atti di Pianificazione Urbanistica Comunale e relativi pareri di competenza - n. 21 pratiche;
- classificazione strade, declassamenti strade, redazione di verbali di consegna o di convenzioni per gestione manutenzione, accesso agli atti da parte di esterni per storico verbali o per stradario aggiornato - n. 29 pratiche, di cui n. 5 bozze Accordi di Programma e n. 3 bozze Protocolli d'Intesa - n. 1 bozza Convenzione in attesa di integrazioni per poter essere evase;
- monitoraggio del traffico (gestione e rilievi delle postazioni), autorizzazioni o prese d'atto a rilievi eseguiti da terzi, valutazione danni a postazioni esistenti, rilascio dati del traffico a terzi a seguito di richiesta - 24 pratiche e n. 70 rilievi del traffico;
- catasto strade (per quanto di competenza), fornito dati su estese e chilometriche delle strade provinciali ad Enti Terzi n. 4 pratiche in fare di esecuzione un lavoro di verifica di ciascuna SP ;
- per aggiornamento del catasto strade è stato comunicato al S.I.T.I. ogni cambiamento relativo a nuove classificazioni, declassamenti, interventi rilevanti sulla rete che abbiano comportato presa in consegna di nuove opere, nuove delimitazioni dei centri abitati e verbali di constatazione dei limiti dei centri abitati lungo le SP; è inoltre stato iniziato un lavoro di verifica di ciascuna Strada Provinciale
- richieste fatte da altri uffici, inerenti a classificazione e declassamenti strade, competenze per manutenzioni, monitoraggio del traffico, dati traffico, catasto strade, centri abitati - n. 44 pratiche.

Per quanto riguarda il Bando per assegnazione contributi ai Comuni per lavori di messa in sicurezza della rete viaria provinciale anni 2019/2020:

- verifica della documentazione pervenuta dai Comuni (cronoprogrammi);
- verifica e coordinamento cofinanziamenti Controllo progettualità Ponzano Veneto (SP102 rotonda al Baston) e Castelfranco Veneto (SP102 pista ciclabile Atlantis);
- inviate n. 15 note di richiesta aggiornamenti ed integrazioni documenti;
- incontri con i Comuni che ancora non hanno definito i progetti cofinanziati Cavaso del Tomba, Segusino, Nervesa della Battaglia;
- comunicazione proroga termini presentazione documentazione e rispetto cronoprogrammi causa "emergenza Covid" a n. 35 Comuni.

Per lo stesso Bando relativamente alle annualità 2021/2022:

- redazione bando con criteri aggiornati rispetto al precedente, con simulazione tramite foglio di calcolo della graduatoria 2019/2020 per tarare il nuovo modello;
- predisposto Bando con relativi allegati quali l'Istanza, schema Convenzione e Cronoprogramma, e inoltre n. 94 lettere ai Comuni della Marca Trevigiana;
- predisposto Decreto del Presidente e pubblicazione nel sito istituzionale per approvazione graduatoria;
- predisposto atto nomina Commissione e redatti n. 10 verbali di Commissione per valutazione istanze pervenute;
- predisposto n. 6 richieste integrative della documentazione ai Comuni partecipanti al Bando;
- apertura n. 70 pratiche per istanze pervenute;
- predisposto ed inoltre di n. 70 lettere di comunicazione ai Comuni dell'esito della graduatoria finale;
- predisposto n. 15 convenzioni per sottoscrizione ai Comuni assegnatari del contributo;

Relativamente alla SPV- Superstrada Pedemontana Veneta - Regolamentazione cantieri interferenze con la rete provinciale: coordinamento con tecnici SIS delle fasi di chiusura e riapertura SP20 nei pressi dello Svincolo di Riese Pio X, supervisione tratta a pedaggio, controllo delle tratte di cantiere sulle strade provinciali della Tratta 3D.

L'ufficio segue parte della gestione amministrativa dei vari interventi di competenza.

L'unità operativa Manutenzione Infrastrutture Strategiche, Ponti Gallerie ha effettuato l'ispezione di 1 ponte esistente lungo la viabilità provinciale e redatto la relativa scheda, inserita nel database informativo per la definizione dell'indice di vulnerabilità sismica, finalizzato alla classificazione delle priorità per l'esecuzione delle prove di vulnerabilità sismica.

DM 49 del 16 febbraio 2018 "Finanziamento degli interventi relativi a programmi straordinari di manutenzione della rete viaria di Province e Città Metropolitane" - Programma quinquennale 2019-2023- A) Interventi anno 2021:

- S.P. N° 23 "di Monfumo". Manutenzione straordinaria del ponte sul torrente Muson lungo la S.P. n. 23 "di Monfumo" in Comune di Asolo (TV) località Casonetto al km 6+728 (id 019). Progetto in data 24/02/2021, lavori affidati e consegnati con verbale in data 03/06/2021 e ultimati in data 27/09/2021;
- SP 36 "del Combai" Intervento di manutenzione straordinaria del ponte sul torrente Corino al km 0+443 in Comune di Follina (TV). Progetto in data 04/03/2021 Lavori affidati e consegnati con verbale in data 21/06/2021 e ultimati in data 20/07/2021;
- SP 34 "Sinistra Piave" Intervento di manutenzione straordinaria del ponte al km 7+742 in Comune di Susegana (TV). Progetto in data 04/03/2021. Lavori affidati e consegnati con verbale in data 21/06/2021 e ultimati in data 6/08/2021;
- interventi per installazione/adequamento dei dispositivi di ritenuta lungo alcuni tratti di SS.PP. (Euro 100.000,00) lavori ultimati in data 28/12/2021;
- SP 23 "di Monfumo" Fornitura e posa di barriere di sicurezza dal km 0+550 al km 1+050 in Comune di Cavaso del Tomba. Affidato incarico per progettazione, coordinamento sicurezza e Direzione lavori, in corso redazione progetto definitivo-esecutivo;
- S.P. n. 57 "Destra Piave". Fornitura e posa barriere metalliche di sicurezza in località Saletto di Breda di Piave (TV) - Opere di Completamento. Progetto in data 16/11/2020 - Lavori affidati, consegnati con verbale in data 09/03/2021 e ultimati il 10/03/2021;

DM 49 del 16 febbraio 2018 - B) INTERVENTI ANNO 2022

- S.P. n. 101 "Asolana". Intervento di manutenzione straordinaria del ponte al km 0+721 in Comune di

- Asolo (TV) In corso redazione progetto per successiva procedura di affidamento lavori;
- S.P. n. 34 "Sinistra Piave". Intervento di manutenzione straordinaria del ponte al km 0+846 in Comune di Susegana (TV) In corso redazione progetto per successiva procedura di affidamento lavori;
- S.P. n. 50 "di Portobuffolè". Intervento di manutenzione straordinaria del ponte sul fiume Livenza al km 7+988 in Comune di Portobuffolè (TV) In corso redazione progetto per successiva procedura di affidamento lavori;
- S.P. n. 50 "di Portobuffolè". Intervento di manutenzione straordinaria del ponte sul torrente Rasego al km 7+345 in Comune di Portobuffolè e Mansuè (TV) In corso redazione progetto per successiva procedura di affidamento lavori;
- interventi per installazione/adequamento dei dispositivi di ritenuta lungo alcuni tratti di SS.PP. Affidato incarico per progettazione, coordinamento sicurezza e Direzione lavori. In corso redazione progetto definitivo-esecutivo.

DM 224/2020 del 29 maggio 2020:

- SP 4 "di Pedeguarda" Opere di ripristino degrado del ponte sul Ruio di Farrò (ID 249) al Km 9+050 in Comune di Follina (TV). Lavori affidati. Acquisiti nulla osta del Comune di Follina e Autorizzazione del Genio Civile Lavori consegnati con verbale in data 15/02/2021 e ultimati il 08/03/2021.

L'ufficio segue inoltre:

- lavori di somma urgenza SP 92 "delle Grave" per il ripristino e la messa in sicurezza del giunto di dilatazione del ponte sul Piave al km 3+800 in comune di Cimadolmo (TV). Lavori affidati con verbale di somma urgenza in data 07/04/2021 ed intervento eseguito;
- lavori urgenti di manutenzione ordinaria per il ripristino di dispositivi di ritenuta danneggiati lungo SP 422 in Comune di Fregona. Progetto redatto dal Settore Viabilità della Provincia in data 22/04/2021, lavori affidati, consegnati in data 10/05/2021 ed ultimati in data 03/06/2021;
- SP 2 "Erizzo" - SP 84 "di villa Barbaro" Intervento di ripristino degrado ponte sul Piave SP 2 km 5+591 (ID 001) nei Comuni di Pederobba e Valdobbiadene e di ripristino pilastri danneggiati del parapetto del ponte sul canale Brentella SP 84 km 1+000 in Comune di Pederobba (TV). Acquisito il nulla osta dell'Ufficio Regionale del Genio Civile, della Soprintendenza BB.AA. di Venezia e dei Comuni di Valdobbiadene e Pederobba. Lavori affidati e ultimati in data 26/04/2021;
- lavori di manutenzione ordinaria per il ripristino di dispositivi di ritenuta danneggiati lungo strade della Provincia di Treviso lotto 1 Destra Piave anno 2020- Progetto redatto in data 28/10/2020. Lavori affidati, consegnati in data 03/02/2021 e ultimati in data 16/04/2021;
- lavori di manutenzione ordinaria per il ripristino di dispositivi di ritenuta danneggiati lungo strade della Provincia di Treviso lotto 1 Destra Piave anno 2020 - OPERE COMPLEMENTARI Progetto redatto in data 03/05/2021. Lavori affidati, consegnati in data 07/06/2021 e ultimati in data 16/07/2021;
- lavori di manutenzione ordinaria per il ripristino di dispositivi di ritenuta danneggiati lungo strade della Provincia di Treviso lotto 2 Sinistra Piave anno 2020 - Progetto redatto in data 28/10/2020. Lavori affidati, consegnati in data 25/01/2021 e ultimati in data 25/04/2021.

D.M. 7 maggio 2021 "Decreto Ponti":

- S.P. n. 34 "Sinistra Piave". Lavori di rifacimento del ponte sul fiume Soligo in località S. Anna nei Comuni di Susegana e Sernaglia della Battaglia (TV). Ponte ID046, progr. km 0+218.

Redatto in data 28/09/2021 l'aggiornamento "Relazione illustrativa e quadro economico di spesa" del progetto preliminare datato 18/11/2015, per consentire l'avvio della procedura di affidamento incarico di progettazione definitiva ed esecutiva e successiva scelta del contraente.

- S.P. n. 1 "Mostaccin". Lavori di rifacimento del ponte sul torrente Muson in Comune di Monfumo (TV). Ponte ID534, progr. km 2+000.

Redatta in data 28/09/2021 la "Relazione tecnico-illustrativa" per le valutazioni propedeutiche allo studio di fattibilità tecnico-economica, per consentire l'avvio della procedura di affidamento incarico di progettazione e successivo appalto dei lavori.

- S.P. n. 34 "Sinistra Piave". Lavori di rinforzo strutturale dell'arco del ponte in Comune di Susegana (TV). Ponte ID286, progr. km 2+742.

In corso redazione "Relazione tecnico-illustrativa" per le valutazioni propedeutiche allo studio di fattibilità tecnico-economica, per consentire l'avvio della procedura di affidamento incarico di progettazione e successivo appalto dei lavori.

- S.P. n. 92 "Delle Grave". Ponti sul fiume Piave.

Rifacimento dei giunti di dilatazione del ponte sul ramo di Salettuol (ID172 progr. km 6+200) in Comune di Maserada e del giunto in spalla SX del ponte sul ramo di Cimadolmo (ID173 progr. km 3+800) in Comune di Cimadolmo.

Redatto in data 28/09/2021 il progetto definitivo-esecutivo, per consentire l'avvio della procedura di affidamento dei lavori.

- A) S.P. n. 60 "di Mignagola". Verifica capacità portante e vulnerabilità sismica del ponte sul fiume Vallio nei comuni di Monastier e Roncade. Ponte ID116, progr. km 8+683.
- B) S.P. n. 119 "di Gorgo". Verifica capacità portante e vulnerabilità sismica del ponte sul fiume Livenza in comune di Mansuè. Ponte ID381, progr. km 0+000;
- C) S.P. n. 61 "Fornaci". Verifica capacità portante e vulnerabilità sismica del ponte sul fiume Meolo in comune di Monastier a confine con Meolo (VE). Ponte ID533, progr. km 1+190;

Redatti in data 28/09/2021 Relazione illustrativa, Quadro economico e condizioni esecutive per consentire l'avvio delle procedure di affidamento del servizio.

- S.P. n. 137 "Redigole". Lavori di demolizione e costruzione di un nuovo ponte sul fiume Monticano in comune di Motta di Livenza. Ponte ID245, progr. km 0+150.

Affidato incarico per la redazione studio di fattibilità allo Studio di Ingegneria Strutturale Organte e Bortot affidato con determina n. 758/36656/2021 del 21/06/2021, in corso di esecuzione.

Affidato incarico per esecuzione di una Campagna geognostica preliminare su area demaniale in prossimità del ponte sul fiume Monticano al km 0+150 della SP 137 in Comune di Motta di Livenza (CIG Z4131DA437) allo Studio di Geologia Tecnica sas di Vorlicek P.A. & C. di Este (PD). Acquisita Relazione indagine geotecnica in data 29/12/2021.

- S.P. n. 64 "Zermanesa". Demolizione e ricostruzione del ponte sul fiume Sile in Comune di Casale sul Sile. Ponte ID125, progr. km 16+280.

Redatto in data 28/09/2021 lo Studio di fattibilità tecnico-economica, per consentire l'avvio della procedura di affidamento incarico di progettazione definitiva ed esecutiva e successiva scelta del contraente.

- S.P. n. 34 "Sinistra Piave". Adeguamento sismico del ponte sul fiume Teva in Comune di Vidor. Ponte ID045, progr. km 0+700.

Redatto in data 28/09/2021 lo Studio di fattibilità tecnico-economica, per consentire l'avvio della procedura di affidamento incarico di progettazione definitiva ed esecutiva e successiva scelta del contraente.

Verifiche su ponti esistenti:

- S.P. N. 50 "di Portobuffolè" ID 083 - Ponte sul Fiume Livenza al Km 8+140 in Comune di Portobuffolè (TV). Acquisita relazione di verifica statica della capacità portante e valutazione vulnerabilità sismica;
- S.P. n. 64 "Zermanesa" ID 125 - PONTE SUL FIUME SILE al km 16+280 in Comune di Casale sul Sile (TV). Acquisiti verifica capacità portante e studio di fattibilità con indicazione di soluzioni progettuali per l'adeguamento del ponte;
- S.P. n. 92 "delle Grave".
 - A) Ponte sul Piave al km 6+200 in località Salettuol in Comune di Maserada sul Piave (TV);
 - B) Ponte sul Piave al km 3+800 in Comune di Cimadolmo (TV).

Ispezioni periodiche manutentive elementi strutturali. Incarico in corso. Acquisito progetto strutturale intervento di rinforzo impalcato spalle ponte al km 6+200.

Progettazione, Direzione Lavori e coordinamento sicurezza interventi di installazione e ripristino barriere di sicurezza - Interventi vari - Incarichi affidati, ed in parte ultimati.

Nell'anno 2021 sono state svolte istruttorie relative a n. 206 eventi con emissione di n. 316 atti comprendenti richieste di Nulla Osta, Autorizzazioni e nulla osta per manifestazioni competitive, nulla-osta e prese d'atto per eventi non competitivi e comunicazioni e provvedimenti vari.

L'Ufficio Concessioni Stradali ha esaminato 1.536 pratiche (suddivise fra richieste di privati, servizi, installazioni e rinnovi di mezzi pubblicitari) comunicando ai rispettivi richiedenti l'esito della propria domanda con autorizzazioni, concessioni, nulla osta e dinieghi.

È tutt'ora in corso la procedura di rinnovo delle concessioni scadute negli anni precedenti in n. 47 per l'installazione di mezzi pubblicitari.

Attualmente l'Ufficio sta provvedendo al recupero dei corrispettivi relativi all'installazione di mezzi pubblicitari non versati. Le Ditte o i privati che non sono in grado di pagare tali somme, perché si trovano in difficoltà economiche, potranno rateizzare il versamento in accordo con l'Amministrazione.

L'Ufficio ha inoltre provveduto con comunicazioni di atti decaduti e mediante azioni dirette e specifiche rivolte alle Ditte pubblicitarie alla rimozione di mezzi pubblicitari abusivi di 6 pratiche.

Come nel corso degli anni precedenti l'Ufficio ha continuato la collaborazione con l'Ufficio Legale per i diversi contenziosi in corso relativamente alle proprie pratiche e con l'Ufficio Nuova Viabilità, nell'ambito delle conferenze di servizio al fine di armonizzare gli interventi progettati con i servizi presenti.

L'Ufficio fornisce anche consulenza tecnico-amministrativa ai colleghi degli Uffici tecnici comunali per il rilascio di autorizzazioni, concessioni e nulla osta.

Nel corso del medesimo periodo l'Ufficio Trasporti Eccezionali ha esaminato ed evaso le 1.586 pratiche pervenute.

Il Settore ha seguito inoltre il progetto per la realizzazione di 12 piazzole di sosta per la mobilità sostenibile ed e-bike nei Comuni dell'ambito GAL Alta Marca Trevigiana: i lavori sono stati ultimati nel mese di dicembre 2020. Il progetto si è concluso con la riscossione del saldo di AVEPA e dei Comuni partecipanti al progetto.

Missione 11 Soccorso civile

Spesa prevista per la realizzazione del programma 1101 "Sistema di protezione civile"

Titolo	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA 2021	DI CUI FPV	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA 2021	IMPEGNI 2021	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA 2021
Spese correnti	53.000,00	0,00	64.268,03	24.842,40	17.454,36
Spese in conto capitale	643.955,68	445.984,21	197.971,47	197.971,47	100.547,57
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	696.955,68	445.984,21	262.239,50	222.813,87	118.001,93

Obiettivi Operativi

PROTEZIONE CIVILE - FUNZIONE NON FONDAMENTALE

Descrizione: La normativa di protezione civile a livello nazionale è stata oggetto di una importante revisione con l'entrata in vigore del D.Lgs. n. 1 del 2 gennaio 2018 "Codice della Protezione Civile".

Per quanto attiene al ruolo provinciale è necessario fare riferimento all'art. 11 che ha per oggetto: "Funzioni delle Regioni e disciplina delle funzioni delle città metropolitane e delle province in qualità di enti di area vasta nell'ambito del Servizio nazionale della protezione civile (Articoli 6, 12 e 13 legge 225/1992; Articolo 108 decreto legislativo 112/1998; Articolo 1- bis decreto-legge 59/2012, conv. Legge 100/2012; Articolo 1, commi da 85 a 97, legge 56/2014)" e che riserva alle Regioni e alle Province autonome di Trento e di Bolzano, nell'esercizio delle rispettive potestà legislative ed amministrative, la disciplina e l'organizzazione dei sistemi di protezione civile nell'ambito dei rispettivi territori, assicurando lo svolgimento delle attività di protezione civile ed in particolare, e per quanto attiene in particolare le Province, disciplina l'attribuzione, con le modalità previste dalla legge 7 aprile 2014, n. 56 e ove non diversamente disciplinato nelle leggi regionali, alle Province, in qualità di enti di area vasta, di funzioni in materia di protezione civile, ivi comprese le relative risorse, con particolare riguardo a quelle relative:

- all'attuazione, in ambito provinciale, delle attività di previsione e prevenzione dei rischi, stabilite nella programmazione regionale, con l'adozione dei connessi provvedimenti amministrativi e, in particolare, i compiti relativi alla rilevazione, raccolta e elaborazione dei relativi dati sul territorio provinciale;
- alla predisposizione dei piani provinciali di protezione civile sulla base degli indirizzi regionali per la predisposizione dei piani provinciali in raccordo con le Prefetture;
- alla vigilanza sulla predisposizione da parte delle proprie strutture di protezione civile, dei servizi urgenti, anche di natura tecnica, da attivare in caso di emergenza.

L'esercizio di tali funzioni richiede la disponibilità di adeguate risorse finanziarie ad oggi non riconosciute dalla Regione Veneto, risultando insufficienti le disponibilità previste dall'art. 5 della L. R. 30/2016, bastanti solo a finanziare prioritariamente i servizi sociali.

Ciò pone rilevanti problemi organizzativi e di responsabilità che devono essere ribaditi nell'attuale fase di confronto con la Regione verso il superamento della fase di transizione e la definizione del nuovo assetto di funzioni.

In questo contesto normativo piuttosto complesso la Provincia continua a contribuire allo svolgimento dei compiti relativi all'attività di predisposizione dei servizi, anche di natura tecnica, da attivare in caso di eventi calamitosi di rilevanza provinciale, svolgendo un ruolo significativo particolarmente nelle seguenti materie:

1. organizzazione, coordinamento e formazione del volontariato;
2. manutenzione, gestione e potenziamento, sulla base dei contributi economici regionali, del parco mezzi e materiali funzionali a tali interventi.

L'Ufficio, in particolare, continua a garantire la concessione in uso in tempi brevi ai Comuni, altri Enti pubblici e alle Organizzazioni di volontariato che ne fanno richiesta, sia in caso di emergenza che per attività programmate di esercitazione, delle attrezzature disponibili presso il magazzino provinciale. Altresì l'Ufficio, oltre che portare il proprio contributo nel più ampio contesto dei Sistemi provinciale e regionale di Protezione Civile, in ottemperanza di quanto indicato nella Direttiva DPC del 3 dicembre 2008 "Indirizzi operativi per la gestione delle emergenze" svolge attività di esercitazione ed addestramento per mantenere una sufficiente capacità di gestione, in relazione alle concrete possibilità organizzative, della funzione F4 Volontariato di cui al "Metodo Augustus" presso le eventuali strutture emergenziali che venissero attivate nell'ambito del "sistema provinciale di Protezione Civile" (C.C.S. e C.O.M.) .

Nel contesto di detto sistema provinciale continua ad essere di fondamentale importanza il mantenimento ed il miglioramento dei rapporti interistituzionali tra tutti i diversi soggetti chiamati a concorrere al funzionamento di detto "sistema", in primis la Prefettura Ufficio Territoriale di Governo, il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco, il SUEM 118, la Sezione Bacino Idrografico Piave Livenza di Treviso - ex Genio Civile.

Tutta l'attività viene svolta in costante e stretta collaborazione con la Direzione Regionale di Protezione Civile e Polizia Locale.

Con tale Direzione si sono sviluppate, anche recentemente innovative forme di collaborazione amministrativa nell'ambito della gestione del volontariato con la partecipazione degli uffici provinciali alla gestione del portale "supportopcveneto". Con detta Direzione continuano le ordinarie attività di collaborazione tra le quali si citano la gestione dell'Albo regionale dei gruppi volontari di protezione civile e la raccolta dei dati per le attività post emergenziali.

Inoltre, per quanto attiene alla organizzazione e coordinamento delle forze del volontariato di protezione civile, quali fondamentali risorse negli interventi in caso di calamità, risultano di particolare importanza le azioni atte a garantire un ordinato sistema di allertamento e attivazione delle stesse oltre che, naturalmente, la formazione, l'addestramento e il potenziamento delle Organizzazioni iscritte all'Albo Regionale.

In questo ambito sono di fondamentale importanza pertanto gli incontri con i Referenti Provinciali delle Organizzazioni di Volontariato di P.C. ed i responsabili delle sezioni A.N.A., della FIR CB, e dell'A.N.C., ove periodicamente vengono discussi e condivisi gli obiettivi e la pianificazione operativa delle attività in ambito provinciale.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2021
Incontri con il volontariato di P.C., almeno 4	2021	80%	100%

Rendicontazione al 31/12/2021:

Nell' anno 2021, è stato realizzato un incontro in presenza con il volontariato di protezione civile sul tema "Covid e servizi di volontariato" e incontri costanti in videoconferenza e in videochiamata con i referenti ed i vicereferenti del volontariato.

Inoltre, sullo stesso tema è stata garantita la partecipazione settimanale agli incontri con Regione del Veneto e tutte le Province venete.

L'attività di competenza è stata svolta in costante e stretta collaborazione con la Direzione regionale di Protezione civile e la Polizia locale assicurando una puntuale risposta alle istanze pervenute.

È stata inoltre garantita una costante collaborazione con l'Uls 2 nella programmazione e nell'organizzazione delle attività di esecuzione dei tamponi e delle vaccinazioni.

Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Spesa prevista per la realizzazione del programma 1502 "Formazione professionale"

Titolo	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA 2021	DI CUI FPV	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA 2021	IMPEGNI 2021	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA 2021
Spese correnti	392.604,50	0,00	495.397,58	385.036,12	93.844,72
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	392.604,50	0,00	495.397,58	385.036,12	93.844,72

Obiettivi Operativi

FORMAZIONE PROFESSIONALE - RIORDINO L. 56/2014 - L. R. 19/2015

Si rimanda all'Obiettivo Operativo Gestione beni immobili e Gestione risorse umane.

Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Spesa prevista per la realizzazione del programma 1503 “Sostegno all’occupazione”

Titolo	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA 2021	DI CUI FPV	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA 2021	IMPEGNI 2021	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA 2021
Spese correnti	39.026,44	0,00	40.226,44	3.527,83	1.211,83
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	39.026,44	0,00	40.226,44	3.527,83	1.211,83

Obiettivi Operativi

PROMOZIONE DELLE PARI OPPORTUNITA' TRA DONNE E UOMINI IN AMBITO OCCUPAZIONALE

Descrizione: Promozione delle pari opportunità uomo donna e contrasto del fenomeno discriminatorio a livello provinciale attraverso azioni in linea con le richieste dei comuni.

Progettazione e organizzazione di almeno n. 1 percorso di divulgazione, sensibilizzazione e formazione sui temi delle pari opportunità rivolto ad amministratori, funzionari comunali, cug e giovani studenti. Collaborazione con la Consigliera provinciale di parità nelle iniziative di promozione e sensibilizzazione.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2021
Attuazione dell’accordo di partenariato “Parità di genere”, progetto triennale di alternanza scuola lavoro, avviato nel 2018 con il Duca degli Abruzzi di Treviso e diffusione a livello provinciale delle campagne di comunicazione sociale realizzate dagli studenti	2021	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2021:

Nell’anno scolastico 2020-2021, a causa della pandemia, il Liceo Duca degli Abruzzi non ha attivato alcun percorso di alternanza scuola-lavoro previsto dall’accordo di partenariato in scadenza il 12 settembre 2021.

Tuttavia in occasione della Giornata internazionale dei diritti della donna, 8 marzo, sono state diffuse sui canali social della Provincia tutte le campagne di comunicazione sociale realizzate dagli studenti in alternanza scuola-lavoro, presso l’ufficio Pari opportunità, nei due anni scolastici precedenti, raggiungendo pienamente il risultato atteso.

Di seguito, si riportano le iniziative realizzate nell’ambito del percorso di divulgazione e di

sensibilizzazione sui temi delle Pari opportunità e della non violenza, nonché del Tavolo provinciale per la prevenzione dei gesti suicidari, anno 2021:

- 8 marzo, rilancio della campagna 1522 per la prevenzione e il contrasto della violenza e dello stalking sulle donne;
- 21 maggio, in collaborazione con la Città metropolitana di Venezia e la Consigliera provinciale di parità, coinvolgimento dei comuni trevigiani nella partecipazione alla videoconferenza su: “Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle amministrazioni pubbliche”, relatrici: Oriana Calabresi e Antonella Ninci;
- 10 settembre, in collaborazione con il Tavolo provinciale per la prevenzione dei gesti suicidari, organizzazione della Giornata mondiale per la prevenzione del suicidio;
- dal 20 settembre al 22 ottobre, in collaborazione con il Tavolo provinciale per la prevenzione gesti suicidari e Azienda ULSS 2, organizzazione di n 7 incontri per lo svolgimento del corso: “L'Intervento di postvention d'emergenza”;
- 29 ottobre, incontro organizzato, in videoconferenza, dalla Consigliera provinciale di parità in collaborazione con la Consigliera delegata alle Pari opportunità su: “Ruolo del linguaggio amministrativo per la promozione delle pari opportunità” rivolto ad amministratori, funzionari, componenti CUG dei comuni trevigiani, con la partecipazione dell'autorevole linguista Cecilia Robustelli;
- 25 novembre, rilancio della campagna 1522 per la prevenzione e il contrasto della violenza e dello stalking sulle donne in collaborazione con la Commissione provinciale Pari opportunità e le Commissioni pari opportunità degli Ordini degli avvocati e dei medici.

Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Spesa prevista per la realizzazione del programma 1602 “Caccia e pesca”

Titolo	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA 2021	DI CUI FPV	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA 2021	IMPEGNI 2021	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA 2021
Spese correnti	746.914,71	49.500,00	743.998,37	678.600,74	632.469,10
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	746.914,71	49.500,00	743.998,37	678.600,74	632.469,10

Obiettivi Operativi

ATTIVITA' DI POLIZIA PROVINCIALE - FUNZIONE NON FONDAMENTALE

Descrizione: Dal 1° ottobre 2019 il servizio di Polizia viene svolto dalla Provincia su delega della Regione del Veneto regolata da una convenzione il cui testo (schema) è stato approvato dalla Regione con D.G.R.V. 1080/30.7.2019.

La convenzione, approvata il 13/05/2020, prevede che l'attività di polizia venga svolta secondo un programma annuale.

Pertanto, l'obiettivo operativo, dichiarato all'interno della convenzione di cui sopra, assegna alle Province la gestione del servizio nei termini consentiti dalle risorse a disposizione, in attesa di un provvedimento legislativo nazionale che possa permettere il definitivo passaggio delle funzioni di vigilanza in capo alla Regione.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2021
Gestione del Centro Recupero Animali Selvatici. È il primo obiettivo indicato anche nella bozza di convenzione Regione / Provincia	2021	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2021:

Dall' 1 gennaio al 31 marzo 2021, il Centro di recupero degli animali selvatici in difficoltà è stato gestito direttamente dalla Provincia di Treviso con il coinvolgimento degli agenti di Polizia provinciale, assicurando la continuità del servizio, come richiesto dalla Regione del Veneto con nota del 18 dicembre 2020, protocollo Provincia n. 69606/2020.

Dall' 1 aprile 2021, tenuto conto del minor numero di agenti di Polizia provinciale in attività, il servizio è stato riorganizzato, prevedendo una gestione in convenzione affidata a Progetto Riccio europeo odv di Treviso.

La nuova modalità di gestione ha registrato un andamento più che positivo: nel periodo da aprile a dicembre 2021, il numero medio mensile dei capi presi in carico è stato pari a 326, contro i 152 del 2019.

Missione 19 Relazioni internazionali

Spesa prevista per la realizzazione del programma 1901 “Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo”

Titolo	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA 2021	DI CUI FPV	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA 2021	IMPEGNI 2021	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA 2021
Spese correnti	1.067.597,66	11.000,00	1.062.924,75	640.185,65	455.393,41
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.067.597,66	11.000,00	1.062.924,75	640.185,65	455.393,41

Obiettivi Operativi

RAPPORTI INTERNAZIONALI E RELAZIONI CON L'UNIONE EUROPEA

Descrizione: Secondo quanto indicato dallo Statuto Provinciale, l'art 19 comma 1 e 2 del TUEL e la Carta Europea dell'Autonomia Locale, l'obiettivo generale dell'Unità Operativa è di favorire e supportare l'Amministrazione con una progettualità coerente con le linee di mandato del Presidente, in collaborazione e in supporto ai vari Settori dell'Ente, compatibilmente sia con le risorse umane, sia con quelle finanziarie disponibili. Le attività implementate saranno collegate alle funzioni dell'Ente attraverso le seguenti azioni:

- individuazione delle opportunità di progettazione per l'Ente in ambito internazionale, nazionale e regionale e relativa candidatura a finanziamento, con iniziative in qualità sia di partner, sia di coordinatore, anche nell'ambito degli accordi di Gemellaggio e Memorandum of Understanding;

- monitoraggio delle attività progettuali delle iniziative finanziate che sono in gestione ai settori di riferimento anche in relazione alle procedure amministrative relative alla gestione dei finanziamenti europei;
- accompagnamento dei settori anche in relazione alle procedure amministrative da seguire ed espletare legate all'utilizzo dei finanziamenti comunitari, con la definizione e ricorso a strumenti innovativi di gestione e controllo; rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito delle iniziative a finanziamento esterno;
- assistenza e punto di contatto per l'Amministrazione Provinciale per iniziative e progettualità a favore dei comuni per il soddisfacimento dei loro fabbisogni anche con specifiche convenzioni per percorsi di accompagnamento al reperimento di finanziamenti;
- assistenza e punto di contatto per l'Amministrazione Provinciale per l'iniziativa Patto dei Sindaci sul fronte del perseguimento dell'obiettivo 20-20-20 dell'Unione Europea con l'impegno di implementare azioni volte alla promozione dell'efficienza energetica volta non solo alla riqualificazione dell'ambiente ma che fungano anche da traino per lo sviluppo della Green Economy sul territorio provinciale;
- punto di contatto per l'Amministrazione per la domiciliazione dell'Ente presso la sede a Bruxelles della Regione del Veneto; punto di contatto per la realizzazione di iniziative stabilite all'interno di convenzioni sottoscritte con soggetti del territorio mirate alla realizzazione di iniziative finanziate con fondi internazionali;
- animazione dell'accordo di collaborazione Treviso Europa Network con Comune di Treviso, Camera di Commercio Treviso- Belluno, USLL 2 e ISRAA, per la cooperazione tra le unità dei rispettivi uffici dedicati alle relazioni internazionali, compresa l'attivazione di percorsi di info-formazione in materia europea e di visite studio presso le istituzioni europee;
- attivazioni di collaborazioni inter-istituzionali anche con Università ed istituzioni scolastiche del territorio provinciale per l'implementazione di iniziative di scambio insistenti in diversi possibili ambiti (e.g. sport, cultura, tradizioni etc.) proposte dai soggetti attuatori degli accordi di gemellaggio;
- punto di riferimento dell'Amministrazione Provinciale all'interno dell'Associazione UPI TECLA.

L'obiettivo è quello di individuare e sviluppare una progettualità che promuova e rafforzi le competenze dell'Ente ricorrendo anche a finanziamenti regionali, nazionali, ed europei. Come nel caso dei progetti a finanziamento esterno, per una maggiore efficacia delle azioni sul territorio, l'implementazione delle attività, prevedrà, oltre al coinvolgimento dei settori provinciali competenti per materia, anche la promozione delle opportunità offerte da tali iniziative presso gli attori sociali del territorio.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2021
Portfolio progetti	2021	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2021:

Nel periodo di riferimento le attività sono state le seguenti:

- ***Progetto INTENSIFY. More carbon reduction through intense community engagement - Programma Interreg Europe***

Nel periodo di riferimento le attività progettuali sono proseguite con qualche variazione, rispetto al crono programma stabilito, dovuta all'emergenza sanitaria. Il 7 luglio 2021 è stato organizzato il secondo capacity building workshop online, dedicato alla finalizzazione dei Piani di Azione Regionale dei partner. La Provincia di Treviso ha realizzato un intervento relativo a come rendere i Piani di Azione più concreti. Ad agosto 2021 è stato presentato il sesto report per la certificazione dei costi sostenuti tra il primo

dicembre 2020 e il trentuno maggio 2021. Il 9 settembre è stato organizzato il terzo capacity building workshop online, dedicato agli sviluppi dei Piani di Azione Regionale dei partner. La Provincia di Treviso ha presentato il proprio Piano d'Azione. Il 18 novembre 2021 la Provincia ha organizzato la Conferenza Regionale online per la presentazione del proprio Piano d'Azione Regionale, con la partecipazione di alcune scuole superiori della Provincia e di un'esperta che ha realizzato una presentazione sul sistema energetico norvegese. Inoltre, nel corso della Conferenza lo Studio T-Zero ha presentato lo studio di fattibilità a supporto della piattaforma digitale per il monitoraggio dei consumi negli edifici pubblici.

- **Bando "Agire per la cittadinanza digitale". Programma Operativo POR FESR 2014-2020, Asse 2 (Azione 2.2.1, Azione 2.2.2, Azione 2.2.3).**

È continuata l'attività di supporto al Settore Sistemi Informatici per la realizzazione delle attività del Progetto AGIRE finanziato dal POR-FESR 2014-2020. Dal punto di vista amministrativo/contabile, si è proceduto a verificare la completezza della documentazione relativa alla rendicontazione delle spese sostenute e al caricamento della stessa nell'applicativo della Regione Veneto. Inoltre, in questo semestre si è proceduto alla raccolta dei verbali di deliberazione consiliare con cui i Comuni hanno approvato lo schema di convenzione. L'Ufficio ha fornito supporto ai Comuni nel processo di adesione formale e tecnica al prodotto regionale MyPortal, attività propedeutica alla diffusione dei servizi digitali. Nel corso dell'autunno la Provincia ha partecipato a vari incontri online con le software house del territorio volti a confrontarsi sulle esigenze del progetto e il contributo che le software house possono dare allo sviluppo dei servizi digitali. Contemporaneamente, la Provincia è stata individuata da Regione Veneto come SAD pilota per definire un modello di strategia digitale per il territorio. Al fine di strutturare il modello SAD, la Provincia ha partecipato a diversi incontri con i referenti della Regione Veneto e dei Comuni associati, oltre a incontri con gli altri attori del SAD. In questo periodo si sono susseguiti numerosi riunioni online per l'allineamento delle attività progettuali tra i vari SAD regionali.

- **Bando regionale "per la costituzione di InnovationLab diretti al consolidamento/sviluppo del network centri p3@- palestre digitali e alla diffusione della cultura degli open data"**

Il progetto, candidato dal Comune di Treviso e finanziato dal POR FESR 2014-2020, mira alla costituzione di un InnovationLab a Treviso attraverso una co-progettazione dei servizi/attività attraverso il coinvolgimento dei principali attori del nostro territorio. In forza del protocollo di intesa TEN e visto l'interesse comune degli enti firmatari per le tematiche relative all'innovazione digitale e all'innovazione sociale in un'ottica di miglioramento dei servizi ai cittadini, alle imprese, alle organizzazioni e alle istituzioni del territorio, il Comune di Treviso ha chiesto il supporto della Provincia di Treviso al progetto "#INNOTV: Carbonera, Roncade, Silea, Treviso, Villorba per un laboratorio permanente di innovazione", firmando una lettera di supporto. Il 5 novembre 2021 l'Amministrazione Provinciale, in qualità di partner associato, ha partecipato a un incontro del tavolo permanente per l'innovazione del progetto. In questo periodo è ancora in corso di definizione l'apporto fattivo della Provincia in termini di servizio al territorio all'interno del Progetto.

- **Progetto EUROPE DIRECT (2021-2025)**

L'11 ottobre 2021 si è svolto a Mestre l'incontro di coordinamento della rete Europe Direct tra i partner (Regione Veneto, Provincia di Belluno, Provincia di Padova, Provincia di Rovigo, Città Metropolitana di Venezia, Prefettura di Venezia, Camera di Commercio di Venezia e Rovigo, Unioncamere Veneto - Eurosportello, EURES - Veneto Lavoro, Comune di Bassano del Grappa, Comune di Castelfranco Veneto, Comune di Chioggia, Comune di Jesolo, Comune di Spinea, Comune di Thiene, Comune di Valdagno, Comune di Vicenza, Università Ca' Foscari di Venezia, Università IUAV di Venezia, Università di Padova, VIU Venice International University, ESU di Venezia e Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto). In tale occasione i partner hanno illustrato le attività che svolgono sul territorio, sono state presentate le prossime tappe e i target da raggiungere con l'auspicio di attivare una sempre maggiore sinergia tra i soggetti coinvolti (in particolare le altre reti venete) per la definizione di iniziative comuni nel rispetto delle specificità e delle esigenze locali. Le azioni positive mireranno ad offrire ai cittadini informazioni, consulenza, assistenza e risposte a domande sulla legislazione, le politiche, i temi prioritari, i programmi e le possibilità di finanziamento dell'Unione Europea.

- **Protocollo di Intesa "finalizzato al coordinamento e alla realizzazione di azioni per una progettualità europea comune attraverso la creazione di un gruppo tecnico di lavoro interistituzionale"**

Nel periodo di riferimento si è svolto in presenza, presso la Biblioteca del Comune di Treviso, in data 4 novembre 2021, un incontro del Comitato Strategico in occasione del quale i partecipanti si sono

confrontati sulle rispettive esigenze, sulle opportunità offerte dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) nazionale e sulla possibilità di attivare delle sinergie su specifici temi. Il Comune di Treviso ha condiviso alcune anticipazioni di ANCI sulla gestione ed erogazione dei finanziamenti del PNRR e sulle modalità di rendicontazione.

- **Progetto: “Responding to Heatwaves in the Older People Ecosystem - HOPE (Risposta alle ondate di calore nell’ecosistema degli anziani)”**

L’iniziativa, finanziata nell’ambito del Programma europeo Erasmus+ KA220-HED mira allo sviluppo di misure e azioni volte a potenziare la capacità di risposta dei servizi agli anziani per la gestione delle ondate di calore conseguenti ai cambiamenti climatici.

L’amministrazione ha fornito una lettera di supporto all’iniziativa.

- **Progetto TalentJourney 2**

Il progetto finanziato nell’ambito del Programma europeo Erasmus+ prevede lo sviluppo ed espansione di un’iniziativa lanciata nel novembre 2019. La prima fase di TalentJourney, della durata di 2 anni, si è conclusa in Ottobre 2021, e ha coinvolto 13 partner provenienti da Slovenia, Italia, Finlandia, Germania ed Estonia, guidati dal Lead Partner sloveno Solski Center Nova Gorica. In questi due anni, sono state poste le basi per la creazione di un Centro di Eccellenza VET in ambito IoT - Smart Manufacturing. Attraverso le attività svolte nella prima fase, sono state poste le basi per un futuro ulteriore sviluppo del network TalentJourney e della piattaforma digitale TJPLAT, creando così un hub VET riconoscibile a livello mondiale, basato su collaborazione e innovazione, che offra agli utenti supporto personalizzato e conoscenze aggiornate, attraverso una rete di esperti internazionali in continua espansione.

L’amministrazione ha fornito una lettera di supporto all’iniziativa.

- **Progetto “Keep your job - be smart” - DGR 819 del 23/06/2020 - Smart Work nella P.A Dall’emergenza ad un nuovo modello di organizzazione del lavoro nella P.A.**

L’azione progettuale si prefigge di rendere il lavoro della PA realmente agile e completamente adeguato a fornire risposte efficaci ed efficienti ai bisogni di cittadini e imprese, individuare nuovi assetti organizzativi, sostenere l’innovazione con adeguata formazione, attuare la piena digitalizzazione dei processi e potenziare la strumentazione informatica. Attraverso la realizzazione di specifici interventi formativi andrà a rafforzare: processi e infrastrutture digitali di smart working, privacy, cyber security, modelli organizzativi, al fine di creare un efficace servizio erogato al cittadino. L’Ufficio ha fornito supporto amministrativo alla Fondazione Lepido Rocco nei vari step del progetto. Inoltre, la fase finale del progetto ha visto il coinvolgimento dell’unità operativa nell’organizzazione e gestione del barcamp di chiusura, con la partecipazione di tutte le amministrazioni coinvolte.

- **Progetto: “DART4CITY Developing and improvement Arts and creation for the cities of tomorrow”**

Il progetto, finanziato nell’ambito del Programma europeo Erasmus+, nasce dall’idea di collegare i curricula esistenti nell’educazione accademica e dalla necessità di fornire agli studenti competenze legate alla creatività e all’innovazione. A tal fine, il progetto utilizza il modello di apprendimento STEAM per affrontare questa sfida, attraverso l’integrazione dell’arte (A) con le altre discipline tecnico-scientifiche: scienza (S), tecnologia (T), ingegneria (E) e matematica (M). L’obiettivo è quello di validare una metodologia per la piena integrazione di arti e creatività nei curricula delle scuole primarie e secondarie. Nel periodo di riferimento l’Ufficio ha supportato la Fondazione Stepan Zavrel (partner del progetto responsabile della comunicazione) nella scrittura del piano di comunicazione del progetto, nella definizione dei contenuti del sito web e dei principali output relativi alla disseminazione. Inoltre, l’Ufficio ha accompagnato la Fondazione negli adempimenti relativi alla prima rendicontazione del progetto.

- **Gemellaggio con la Provincia dello Shaanxi**

Nel periodo di riferimento la Provincia di Treviso, in occasione delle celebrazioni per la firma del centesimo accordo di gemellaggio tra la Provincia dello Shaanxi e la Regione di Mogilev in Bielorussia, ha inviato un videomessaggio di congratulazioni del Presidente Marcon e una selezione di fotografie di scorci rappresentativi delle bellezze architettoniche e artistiche del territorio trevigiano esposte in una mostra a Xian.

PARTE SECONDA: ANALISI DELLA GESTIONE FINANZIARIA

PREMESSA

Il Bilancio di previsione 2021-2023 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 15/71388/2020 del 29 dicembre 2020.

Il Piano esecutivo di gestione 2021-2023 ed il Piano Performance 2021-2023 sono stati approvati con Decreto del Presidente n. 186/71360/2020 del 29 dicembre 2020.

Con Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 10/43395/2021 del 21.07.2021 è stato approvato lo “Stato di attuazione dei programmi. Rendicontazione Obiettivi Operativi al 30.06.2021 (Art. 147-ter, D.Lgs. n. 267/2000 e D.Lgs. n. 118/2011)”.

Con Decreto del Presidente n. 103/43205/2021 del 21.07.2021 è stato approvato il “Monitoraggio del Piano Esecutivo di Gestione e del Piano della Performance 2021 al 30.06.2021 (art. 147 D.Lgs. 267/2000)”.

Nel corso dell’esercizio sono state effettuate le seguenti variazioni di bilancio:

- 1) Determina dirigenziale n. 1500/71511/2020 del 30.12.2020 “Variazione al bilancio 2021/2023 riguardante il fondo pluriennale vincolato e i correlati stanziamenti.”
- 2) Decreto del Presidente della Provincia n. 17/9586/2021 del 19.02.2021 “Riaccertamento ordinario Residui Attivi e Passivi 2020. Variazione al F.P.V. 2020 e conseguente variazione agli stanziamenti di competenza del bilancio e del PEG 2021-2023.”
- 3) Decreto del Presidente della Provincia n. 20/11983/2021 del 02.03.2021 “Sistemi informatici - POR FESR 2014-2020. Asse 2: "Agire per la cittadinanza digitale" - variazione al bilancio pluriennale 2021-2023 e conseguente variazione al PEG 2021-2023 - CDR 5.”

Ratifica al Consiglio n. 5/23768/2021 del 28.04.2021 “Ratifica Decreto del Presidente n. 20/11983 del 2.3.2021: Sistemi Informatici - POR FESR 2014-2020 - Asse 2: "Agire per la cittadinanza digitale". Variazione Bilancio Pluriennale e PEG 2021-2023”

- 4) Decreto del Presidente della Provincia n. 23/12586/2021 del 04.03.2021 “Variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023. CDR 23”
- 5) Decreto del Presidente della Provincia n. 25/12865/2021 del 08.03.2021 “Centro recupero fauna selvatica. Variazione al Bilancio Pluriennale 2021-2023 e conseguente variazione al PEG 2021-2023 CDR 37”

Ratifica al Consiglio n. 6/23769/2021 del 28.04.2021 “Ratifica Decreto del Presidente n. 25/12865 del 8 marzo 2021: Centro recupero fauna selvatica. Variazione al Bilancio pluriennale 2021-2023 e conseguente variazione al PEG 2021-2023.”

- 6) Delibera di Consiglio n. 3/23766/2021 del 28.04.2021 “Approvazione Variazione al bilancio di previsione 2021-2023. (Art. 175 e art. 187, comma 2, D.Lgs. 267/2000)”
- 7) Decreto del Presidente della Provincia n. 55/23640/2021 del 28.04.2021 “Variazione al PEG 2021-2023 conseguente alla Variazione del bilancio 2021-2023 del 28.04.2021 e variazione di Cassa conseguente al riaccertamento dei Residui. Modifiche alla dotazione organica.”
- 8) Delibera di Consiglio n. 11/43396/2021 del 21.07.2021 “Preso d'atto Equilibrio finanziario e contestuale approvazione Variazione al bilancio di previsione 2021-2023.”
- 9) Decreto del Presidente della Provincia n. 107/45304/2021 del 02.08.2021 “Emergenza COVID. Manutenzione straordinaria ISSS "Rosselli" di Castelfranco e IIS "Besta" sede. Variazione d'urgenza al bilancio pluriennale 2021-2023 e conseguente variazione al PEG 2021-2023.”

Ratifica al Consiglio n. 19/56753/2021 “Ratifica Decreto del Presidente n. 107/45304 del 2.8.2021: Emergenza Covid. Manutenzione straordinaria ISSS “Rosselli” e IIS “Besta”. Variazione bilancio pluriennale 2021-2023 e conseguente variazione PEG”
- 10) Delibera di Consiglio n. 16/56750/2021 del 29.09.2021 “Approvazione Variazione al bilancio di previsione 2021-2023. (Art. 175 e art. 187, comma 2, D.Lgs. 267/2000)”
- 11) Delibera di Consiglio n. 22/69860/2021 del 29.11.2021 “Approvazione Variazione al bilancio di previsione 2021-2023. (Art. 175 e art. 187, comma 2, D.Lgs. 267/2000)”

ANALISI DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Il DM Economia e Finanze del 1° agosto 2019 ha individuato nel prospetto degli equilibri sotto riportato tre saldi di bilancio: risultato di competenza (W1), equilibrio di bilancio (W2), equilibrio complessivo (W3).

Il risultato di competenza (W1) e l'equilibrio di bilancio (W2) rappresentano gli aggregati che dipendono dalla gestione del bilancio, mentre l'equilibrio complessivo (W3) svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio.

Fermo restando l'obbligo di conseguire un Risultato di competenza (W1) non negativo, ai fini della verifica del rispetto degli equilibri di cui al comma 821 dell'articolo 1 della legge n. 145 del 2018, gli enti devono tendere al rispetto dell'Equilibrio di bilancio (W2), che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, a consuntivo, la copertura integrale degli impegni, del ripiano del disavanzo, dei vincoli di destinazione e degli accantonamenti di bilancio.

L'Ente ha rispettato l'equilibrio di competenza (rigo W1) con un saldo positivo di Euro 10.502.081,26 l'equilibrio di bilancio (rigo W2) con un saldo positivo di Euro 2.283.769,48 e l'equilibrio complessivo (rigo W3) con un saldo positivo di Euro 1.416.030,14.

Imprescindibile il trasferimento corrente previsto dalla Legge di Bilancio n. 145/2018 per assicurare i saldi sopra indicati.

L'equilibrio di bilancio è stato però garantito anche dal consistente trasferimento statale, previsto dal d.l. n. 34/2020, per compensare le minori entrate e le maggiori spese conseguenti l'emergenza sanitaria COVID -19. Tale contributo è stato utilizzato per circa 7 milioni di euro per finanziare le funzioni fondamentali, in particolar modo l'adeguamento degli edifici scolastici alla normativa introdotta per garantire lo svolgimento delle attività didattiche in sicurezza.

Inoltre la gestione finanziaria dinamica del debito dell'Ente ha permesso di liberare risorse correnti che si consolideranno a partire dal 2022.



VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	5.030.538,84
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	110.076.406,30
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	99.459.867,41
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	5.022.772,55
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	3.793.046,35
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		6.831.258,83
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	9.539.625,46
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	-
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	10.924.392,33
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		5.446.491,96
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	330.000,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	7.818.254,48
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE	(-)	2.701.762,52
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	867.739,34
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE	-	3.569.501,86

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	5.257.095,51
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	52.833.468,27
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	49.230.991,63
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	10.924.392,33
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	28.299.762,05
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	84.890.596,39
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	-
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E+ E1)		5.055.589,30
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziati nel bilancio dell'esercizio N	(-)	
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	70.057,30
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		4.985.532,00
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		4.985.532,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	-
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	-
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	-
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	-
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	-
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	-
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		10.502.081,26
Risorse accantonate stanziati nel bilancio dell'esercizio N		330.000,00
Risorse vincolate nel bilancio		7.888.311,78
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		2.283.769,48
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto		867.739,34
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		1.416.030,14
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:		
O1) Risultato di competenza di parte corrente		5.446.491,96
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e per il rimborso dei prestiti al netto del Fondo anticipazione di liquidità (H)	(-)	9.539.625,46
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	2.729.233,09
- Risorse accantonate di parte corrente stanziati nel bilancio dell'esercizio N ⁽¹⁾	(-)	330.000,00
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) ⁽²⁾	(-)	867.739,34
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽³⁾	(-)	7.818.254,48
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali	-	15.838.360,41

L'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

L'art. 186 del D.Lgs. 267/2000 stabilisce che il risultato contabile di amministrazione è accertato con l'approvazione del rendiconto dell'ultimo esercizio chiuso ed è pari al fondo di cassa aumentato dei residui attivi e diminuito dei residui passivi. Tale risultato non comprende le risorse accertate che hanno finanziato spese impegnate con imputazione agli esercizi successivi, rappresentate dal fondo pluriennale vincolato determinato in spesa del conto del bilancio.

La gestione finanziaria dell'esercizio 2021 si è chiusa con un avanzo di amministrazione pari ad euro 24.971.578,95, così determinato:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2021	(=)	100.766.319,22
RESIDUI ATTIVI	(+)	67.283.961,27
RESIDUI PASSIVI	(-)	53.165.332,60
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)	5.022.772,55
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)	84.890.596,39
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2021	(=)	24.971.578,95

L'avanzo di amministrazione è altresì dimostrato dai dati che seguono, in cui sono evidenziati gli effetti sulla gestione di competenza e dei residui, del fondo pluriennale vincolato costituito in entrata e destinato in spesa:

Gestione di competenza	
Fondo pluriennale vincolato entrata 2021	57.864.007,11
Totale accertamenti di competenza	169.730.800,83
Totale impegni di competenza	-141.976.078,71
Fondo pluriennale vincolato spesa 2021	-89.913.368,94
SALDO GESTIONE DI COMPETENZA	-4.294.639,71

Gestione dei residui	
Maggiori residui attivi riaccertati	10.875,73
Minori residui attivi riaccertati	-1.258.163,11
Minori residui passivi riaccertati	1.473.205,68
SALDO GESTIONE RESIDUI	225.918,30

Riepilogo	
SALDO GESTIONE COMPETENZA	-4.294.639,71
SALDO GESTIONE RESIDUI	225.918,30
Avanzo esercizi precedenti applicato	14.796.720,97
Avanzo esercizi precedenti non applicato	14.243.579,39
AVANZO D'AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2021	24.971.578,95

Un'ulteriore dimostrazione dell'avanzo di amministrazione si può avere anche dal risultato delle seguenti complessive variazioni positive e negative:

DIMOSTRAZIONE AVANZO AMMINISTRAZIONE	
ENTRATA	
Minori residui attivi	-1.247.287,38
Maggiori entrate di competenza	5.669.252,11
Minori entrate di competenza	-27.984.016,20
	-23.562.051,47
SPESA	
Minori residui passivi	1.473.205,68
Minori uscite di competenza (economie di competenza)	32.816.845,35
	34.290.051,03
DIFFERENZA INIZIALE SUI RESIDUI	
Fondo di cassa al 1/1/2021	103.444.708,42
RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2021	37.432.426,15
RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2021	-53.972.827,10
	86.904.307,47
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti in entrata	-5.030.538,84
Fondo pluriennale vincolato per spese capitale in entrata	-52.833.468,27
Utilizzo avanzo di amministrazione	-14.796.720,97
	-72.660.728,08
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2021	24.971.578,95

L'avanzo di amministrazione 2021 risulta destinato ai seguenti utilizzi:

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ACCANTONATO	3.719.472,31
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2021	2.301.472,31
Altri accantonamenti	1.418.000,00
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO	3.632.468,15
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	3.005.977,93
Vincoli derivanti da trasferimenti	626.490,22
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	
Altri vincoli	
AVANZO DESTINATO AGLI INVESTIMENTI	2.707.818,53
Proventi da alienazioni destinati a spese investimento	2.707.818,53
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE	14.911.819,96
TOTALE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2021	24.971.578,95

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Capitolo di spesa	descrizione	Risorse accantonate al 1/1/ 2021	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2021 (con segno +/-)	Risorse accantonate stanziare nella spesa del bilancio dell'esercizio 2021	Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/-)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2021
		<i>(a)</i>	<i>(b)</i>	<i>(c)</i>	<i>(d)</i>	<i>(e)=(a)+(b)+(c)+(d)</i>
	Fondo crediti di dubbia esigibilità					
291/0	Fondo crediti di dubbia esigibilità	2.021.732,97			279.739,34	2.301.472,31
	Totale Fondo crediti di dubbia esigibilità	2.021.732,97	-	-	279.739,34	2.301.472,31
	Altri accantonamenti					
3184/0	FONDO RINNOVI CONTRATTUALI	200.000,00		330.000,00	88.000,00	618.000,00
3244/0	FONDO RISCHI	300.000,00		-	500.000,00	800.000,00
	Totale Altri accantonamenti	500.000,00	-	330.000,00	588.000,00	1.418.000,00
	Totale	2.521.732,97	-	330.000,00	867.739,34	3.719.472,31

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2021	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2021	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2021	Impegni eserc. 2021 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2021 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (*) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2021 di impegni finanziati dal fondo plurennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2019 non reimpegnati nell'esercizio 2020	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2021	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2021
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)	(f)+(g)
Vincoli derivanti dalla legge												
100575/0	SANZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA DI TUTELA DEL PAESAGGIO	3247/0	CONTRIBUTI A COMUNI PER PROGETTI DI VALORIZZAZIONE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	36.402,57		36.876,06				-	36.876,06	73.278,63
100628/0	CONTRIBUTI DALLO STATO PER FUNZIONI FONDAMENTALI			14.034.930,80	2.343.968,00	4.489.356,46			15.983.209,00		6.837.324,46	2.545.078,26
100907/0	TRIBUTO PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI TUTELA, PROTEZIONE E IGIENE AMBIENTE (ART. 19 D.LGS 30.12.92 N. 504)	3230/0	TRASFERIMENTI A PRIVATI PER SOSTITUZIONE CALDAIE			322.426,76					322.426,76	322.426,76
100657/0	INCENTIVO PER INNOVAZIONI TECNOLOGICHE			-		65.194,28					65.194,28	65.194,28
Totale vincoli derivanti dalla legge (V/L)				14.071.333,37	2.343.968,00	4.917.853,56	0,00	0,00	15.983.209,00	0,00	7.261.821,56	3.005.977,93
Vincoli derivanti da Trasferimenti												
100372/0	INTROITO GARANZIE FINANZIARIE PER INTERVENTI SOSTITUTIVI SU IMPIANTI DI TRATTAMENTO RIFIUTI E DISCARICHE	2079/1	IMPIANTO DI RECUPERO RIFIUTI SITO IN COMUNE DI CROCCETTA DEL MONTELLO	51.032,27	51.032,27			51.032,27				-
100372/0	INTROITO GARANZIE FINANZIARIE PER INTERVENTI SOSTITUTIVI SU IMPIANTI DI TRATTAMENTO RIFIUTI E DISCARICHE	2079/2	INTERVENTI SU DISCARICA 2 A IN COMUNE DI VEDELAGO	737.766,47	737.766,47			737.766,47				-
100372/0	INTROITO GARANZIE FINANZIARIE PER INTERVENTI SOSTITUTIVI SU IMPIANTI DI TRATTAMENTO RIFIUTI E DISCARICHE	2079/4	INTERVENTO SOSTITUTIVO DISCARICA VASTON IIB COMUNE DI PAESE			28.792,00					28.792,00	28.792,00
100534/0	FONDO DI ROTAZIONE PER INTERVENTI DI BONIFICA E RIPRISTINO AMBIENTALE SITI INQUINATI	2079/3	CARATTERIZZAZIONE ANALITICA RIFIUTI STOCCATI PRESSO L'IMPIANTO DI CASALE SUL SILE - TV EX DINAMICA COSTRUZIONI SNC	12.274,05	12.274,05		12.274,05					-
100361/0	CONTRIBUTO DELLA REGIONE PER LE ATTIVITA' DEL CENTRO SERVIZI BIBLIOTECHE	410/1	MATERIALI DI CONSUMO PER CENTRO SERVIZI BIBLIOTECHE			9.000,00					9.000,00	9.000,00
100397/0	TRASFERIMENTO DA PARTE DELLA REGIONE PER ATTIVITA' CONNESSE ALL'UFFICIO DEL/LE CONSIGLIERE/A DI PARITA'	3200/0	ATTIVITA' DELL'UFFICIO DEL/LE CONSIGLIERE/A DI PARITA'	6.000,00	6.000,00		1.595,83				4.404,17	4.404,17
100397/0	TRASFERIMENTO DA PARTE DELLA REGIONE PER ATTIVITA' CONNESSE ALL'UFFICIO DEL/LE CONSIGLIERE/A DI PARITA'	3201/0	CONSIGLIERA DI PARITA' - INDENNITA' DI CARICA E RIMBORSI SPESE	5.768,35	5.768,35		1.632,00				4.136,35	4.136,35
100397/0	TRASFERIMENTO DA PARTE DELLA REGIONE PER ATTIVITA' CONNESSE ALL'UFFICIO DEL/LE CONSIGLIERE/A DI PARITA'	3202/0	CONSIGLIERA DI PARITA': TRASFERIMENTI ALLE IMPRESE	4.294,91	4.294,91						4.294,91	4.294,91
100397/0	TRASFERIMENTO DA PARTE DELLA REGIONE PER ATTIVITA' CONNESSE ALL'UFFICIO DEL/LE CONSIGLIERE/A DI PARITA'	3203/0	CONSIGLIERA DI PARITA': PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	3.117,74	3.117,74						3.117,74	3.117,74
100397/0	TRASFERIMENTO DA PARTE DELLA REGIONE PER ATTIVITA' CONNESSE ALL'UFFICIO DEL/LE CONSIGLIERE/A DI PARITA'	3204/0	CONSIGLIERA DI PARITA': TRASFERIMENTI ALLE ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	16.845,44	16.845,44						16.845,44	16.845,44

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2021	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2021	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2021	Impieghi eserc. 2021 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2021 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote amministrative (4) e cancellazione di residui passivi vincolati (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2021 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2019 non reimpegnati nell'esercizio 2020	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2021	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2021
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
100472/0	CONTRIBUTI DELLA REGIONE PER INIZIATIVE IN MATERIA DI PROTEZIONE CIVILE	1499/0	SERVIZI DIVERSI PER ATTIVITÀ DELLA PROTEZIONE CIVILE	10.000,00	10.000,00		10.000,00					-
100500/0	CONTRIBUTO REGIONALE PER ATTIVITÀ RELATIVA AL CENTRO DI RECUPERO PALINA SELVATICA	2891/2	SERVIZI PER SVOLGIMENTO ATTIVITÀ DI POLIZIA PROVINCIALE			29.035,29					29.035,29	29.035,29
100523/0	FINANZIAMENTO REGIONE VENETO. DOTAZIONE FINANZIARIA MESSA A BANDO PER LE ATTIVITÀ CONCURSUALI DELL'APPRENDISTATO	3137/1	RIMBORSO ALLA REGIONE SOMME NON UTILIZZATE	485.599,02	485.599,02						485.599,02	485.599,02
100534/0	FONDO DI ROTAZIONE PER INTERVENTI DI BONIFICA E RIPRISTINO AMBIENTALE SITI INQUINATI	2737/0	SISTEMAZIONE DISCARICA 28 EX CHIARA ECOLOGICA SITA IN SAN VENDEMIANO	10.125,44	10.125,44		1.656,30	8.469,14			0,00	0,00
100630/0	CONTRIBUTO STATALE PER VIABILITÀ PROVINCIALE	1030/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RICARICA MANUTENTIVA STRADE PROVINCIALI	25.929,28	25.929,28	15.336,02					41.265,30	41.265,30
Totale vincoli derivanti da trasferimenti (I/2) Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				1.368.752,97	1.368.752,97	82.163,31	27.158,18	797.267,88	-	-	626.490,22	626.490,22
Totale vincoli formalmente attribuiti dall'ente (I/4)				9.000.000,00	9.000.000,00	-	9.000.000,00	-	-	-	-	-
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui				8.000,00	8.000,00	-	8.000,00	-	-	-	-	-
Economie su spese finanziate da BOP				8.000,00	8.000,00		8.000,00					
Totale vincoli derivanti dalla contrazione di mutui				8.000,00	8.000,00	-	8.000,00	-	-	-	-	-
Totale risorse vincolate (I=I/1+I/2+I/3+I/4+I/5)				24.448.866,34	12.720.720,97	5.000.016,87	9.035.158,18	797.267,88	15.983.209,90	-	7.888.311,78	3.632.468,15

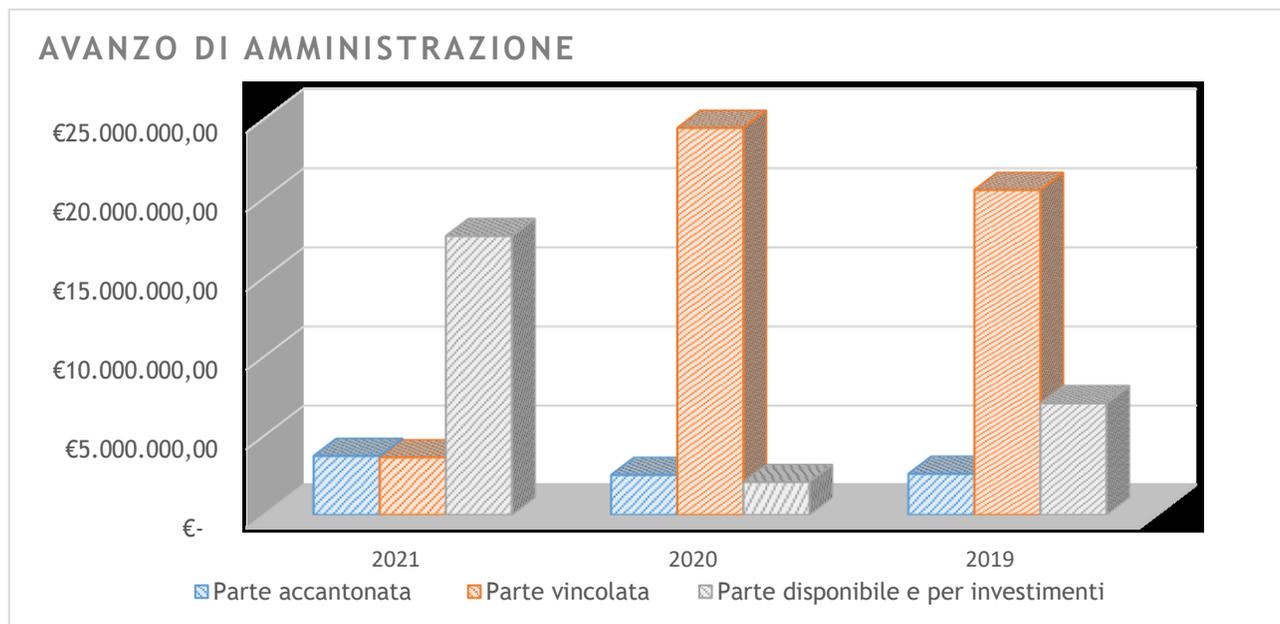
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da legge (m/1)	
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da trasferimenti (m/2)	
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da finanziamenti (m/3)	
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate dall'ente (m/4)	
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da altro (m/5)	
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate (m=m/1+m/2+m/3+m/4+m/5)	-
Totale risorse vincolate da legge al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/1=I/1-m/1)	7.261.821,56
Totale risorse vincolate da trasferimenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/2=I/2-m/2)	626.490,22
Totale risorse vincolate da finanziamenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/3=I/3-m/3)	-
Totale risorse vincolate dall'Ente al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/4=I/4-m/4)	-
Totale risorse vincolate da altro al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/5=I/5-m/5)	-
Totale risorse vincolate al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n=I-m)	7.888.311,78
Totale risorse vincolate al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n=I-m)	3.632.468,15

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Capitolo di entrata	Descriz.	Capitolo di spesa	Descriz.	Risorse destinate agli investim. al 1/1/ 2021	Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio 2021	Impegni eserc. 2021 finanziati da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Fondo plurienn. vinc. al 31/12/2021 finanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi costituiti da risorse destinate agli investimenti o eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse destinate agli investimenti (-) (gestione dei residui)	Risorse destinate agli investim. al 31/12/ 2021
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)
100063/0	ALIENAZIONE RELIQUATI STRADALI E TERRENI	2902	ACQUISTO ATTREZZATURE PER LA SEDE	13.610,00	33.282,69	12.584,36			34.308,33
100065/0	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI	3246	ACQUISTO MEZZI DI TRASPORTO	8.351,80	18.858,40	2.000,00			25.210,20
100064/0	ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI			-	2.648.300,00				2.648.300,00
	Totale			21.961,80	2.700.441,09	14.584,36	-	-	2.707.818,53
Totale quote accantonate nel risultato di amministrazione riguardanti le risorse destinate agli investimenti (g)									
Totale risorse destinate nel risultato di amministrazione al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (h = Totale f - g)									
									2.707.818,53

Nel corso degli anni precedenti l'avanzo di amministrazione era composto come illustrato in tabella:

	2021	2020	2019
Risultato di amministrazione	24.971.578,95	29.040.300,36	30.169.600,54
<i>Composizione del risultato di amministrazione</i>			
di cui:			
Totale parte accantonata	3.719.472,31	2.521.732,97	2.588.402,49
Totale parte vincolata	3.632.468,15	24.448.086,34	20.527.386,22
Totale parte destinata agli investimenti	2.707.818,53	21.961,80	47.073,04
Totale parte disponibile	14.911.819,96	2.048.519,25	7.006.738,79



FONDO DI CASSA

Il fondo di cassa al 31.12.2021 è pari a 100.766.319,22 euro, così determinati:

Fondo cassa al 1° gennaio		103.444.708,42
RISCOSSIONI	(+)	138.631.978,33
PAGAMENTI	(-)	141.310.367,53
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE		100.766.319,22

Presso il Tesoriere risultano euro 50.283,40 quali somme del conto vincolato per emissioni obbligazionarie.

La quota vincolata del fondo di cassa al 31.12.2021 risulta essere pari ad euro 809.947,36.

L'Ente non è ricorso ad anticipazioni di cassa.

Gli interessi attivi del titolo III dell'entrata, tipologia 300, ammontano ad euro 408.658,81 e sono così composti:

- euro 399.577,30 per interessi attivi da mutui e altri finanziamenti a medio - lungo termine;
- euro 9.041,02 per interessi attivi da derivati;
- euro 37,09 per interessi di mora e rateizzazione;
- euro 3,40 per interessi attivi da depositi bancari.

Equilibri di cassa

Riscossioni e pagamenti al 31.12.2021					
	+/-	Previsioni definitive**	Competenza	Residui	Totale
Fondo di cassa iniziale (A)		103.444.708,42			103.444.708,42
Entrate Titolo 1.00	+	64.100.000,00	63.716.181,73	-	63.716.181,73
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti (*)</i>		-	-	-	-
Entrate Titolo 2.00	+	43.796.664,72	38.832.895,21	2.127.829,79	40.960.725,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti (*)</i>		-	-	-	-
Entrate Titolo 3.00	+	7.037.777,96	4.493.452,00	840.943,07	5.334.395,07
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti (*)</i>		-	-	-	-
Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da aa.pp. (B1)	+	-	-	-	-
Totale Entrate B (B=Titoli 1.00, 2.00, 3.00, 4.02.06)	=	114.934.442,68	107.042.528,94	2.968.772,86	110.011.301,80
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti (somma *)</i>		-	-	-	-
Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	+	148.306.909,80	64.625.765,17	36.562.148,18	101.187.913,35
Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	+	-	-	-	-
Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale ammt. dei mutui e prestiti obbligazionari	+	3.793.050,50	3.793.046,35	-	3.793.046,35
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		-	-	-	-
<i>di cui rimborso anticipazioni di liquidità (d.l. n. 35/2013 e ss. mm. e rifinanziamenti)</i>		-	-	-	-
Totale Spese C (C=Titoli 1.00, 2.04, 4.00)	=	152.099.960,30	68.418.811,52	36.562.148,18	104.980.959,70
Differenza D (D=B-C)	=	- 37.165.517,62	38.623.717,42	- 33.593.375,32	5.030.342,10
Altre poste differenziali, per eccezioni previste da norme di legge e dai principi contabili che hanno effetto sull'equilibrio					
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti (E)	+	-	-	-	-
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento (F)	-	10.924.392,33	10.924.392,33	-	10.924.392,33
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti (G)	+	-	-	-	-
DIFFERENZA DI PARTE CORRENTE H (H=D+E-F+G)	=	- 48.089.909,95	27.699.325,09	- 33.593.375,32	- 5.894.050,23
Entrate Titolo 4.00 - Entrate in conto capitale	+	101.553.895,08	13.961.177,68	3.130.078,77	17.091.256,45
Entrate Titolo 5.00 - Entrate da rid. attività finanziarie	+	1.100.000,00	1.100.000,00	-	1.100.000,00
Entrate Titolo 6.00 - Accensione prestiti	+	-	-	-	-
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento (F)	+	10.924.392,33	10.924.392,33	-	10.924.392,33
Totale Entrate Titoli 4.00+5.00+6.00 +F (I)	=	113.578.287,41	25.985.570,01	3.130.078,77	29.115.648,78
Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche (B1)	+	-	-	-	-
Entrate Titolo 5.02 Riscoss. di crediti a breve termine	+	-	-	-	-
Entrate Titolo 5.03 Riscoss. di crediti a m/l termine	+	-	-	-	-
Entrate Titolo 5.04 per riduzione attività finanziarie	+	1.100.000,00	1.100.000,00	-	1.100.000,00
Totale Entrate per riscossione di crediti e altre entrate per riduzione di attività finanziarie L1 (L1=Titoli 5.02,5.03, 5.04)	=	1.100.000,00	1.100.000,00	-	1.100.000,00
Totale Entrate per riscossione di crediti, contributi agli investimenti e altre entrate per riduzione di attività finanziarie (L=B1+L1)	=	1.100.000,00	1.100.000,00	-	1.100.000,00
Totale Entrate di parte capitale M (M=I-L)	=	112.478.287,41	24.885.570,01	3.130.078,77	28.015.648,78
Spese Titolo 2.00	+	65.280.303,08	18.697.673,31	7.078.327,69	25.776.001,00
Spese Titolo 3.01 per acquisizioni attività finanziarie	+	-	-	-	-
Totale Spese Titolo 2,00, 3.01 (N)	=	65.280.303,08	18.697.673,31	7.078.327,69	25.776.001,00
Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in c/capitale (O)	-	-	-	-	-
Totale spese di parte capitale P (P=N-O)	-	65.280.303,08	18.697.673,31	7.078.327,69	25.776.001,00
DIFFERENZA DI PARTE CAPITALE Q (Q=M-P-E-G)	=	47.197.984,33	6.187.896,70	- 3.948.248,92	2.239.647,78
Spese Titolo 3.02 per concess. crediti di breve termine	+	-	-	-	-
Spese Titolo 3.03 per concess. crediti di m/l termine	+	-	-	-	-
Spese Titolo 3.04 Altre spese increm. di attività finanz.	+	-	-	-	-
Totale spese per concessione di crediti e altre spese per incremento attività finanziarie R (R=somma titoli 3.02, 3.03,3.04)	=	-	-	-	-
Entrate titolo 7 (S) - Anticipazioni da tesoriere	+	-	-	-	-
Spese titolo 5 (T) - Chiusura Anticipazioni tesoriere	-	-	-	-	-
Entrate titolo 9 (U) - Entrate c/terzi e partite di giro	+	11.880.191,25	10.383.014,81	46.405,27	10.429.420,08
Spese titolo 7 (V) - Uscite c/terzi e partite di giro	-	13.621.258,77	9.582.197,71	971.209,12	10.553.406,83
Fondo di cassa finale Z (Z=A+H+Q+L1-R+S-T+U-V)	=	101.911.715,28	35.788.038,89	- 38.466.428,09	100.766.319,22

* Trattasi di quota di rimborso annua

** Il totale comprende Competenza + Residui

ANALISI DELLE ENTRATE

TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

Entrate	Consuntivo 2019	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021
Tipologia 101 – imposte, tasse e proventi assimilati			
Imposta sulle assicurazioni Rc auto	32.755.006,79	32.582.674,96	30.431.595,27
Imposta di iscrizione al pubblico registro automobilistico	30.730.586,63	25.590.099,96	28.250.650,53
Tributi per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente	2.715.422,59	3.589.471,94	5.037.593,47
Altre imposte e tasse		10,12	
	66.201.016,01	61.762.256,98	63.719.839,27

Il gettito delle entrate tributarie correlate al mercato dell'auto ha presentato un'importante flessione nel 2020, in seguito alle conseguenze economiche dello stato di emergenza sanitaria, tanto da richiedere una previsione di entrata più prudente per il 2021 che è stata rispettata e che consolida una riduzione significativa dell'incasso rispetto all'anno 2019.

Il Tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente presenta un incremento negli anni dovuto all'aumento nel 2020 dell'aliquota che passa dal 3 a 5%.

TITOLO 2 - Trasferimenti correnti

Entrate	Consuntivo 2019	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021
Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	31.246.359,06	48.511.219,85	40.054.092,05
Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	-	-	-
Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	-	-	-
Tipologia 105: Trasferimenti correnti dalla UE e dal Resto del Mondo	476.736,00	59.155,49	543.517,40
Totale titolo 2°	31.723.095,06	48.570.375,34	40.597.609,45

Per quanto riguarda le entrate da trasferimenti correnti, gli importi più rilevanti consistono nelle seguenti attribuzioni:

- da parte dello Stato di circa 10 milioni di euro per la manutenzione di strade e di scuole (Legge di Bilancio 145/2018 art.1 comma 889 per gli anni dal 2019 al 2033) e di circa 4,5 milioni di Euro a compensazione delle minori entrate e delle maggiori spese a seguito dell'emergenza sanitaria (D.L. n. 34 del 2020 c.d. rilancio e D.L. n. 104/2020);
- da parte della Regione Veneto circa 1 milione di euro per il rimborso del personale distaccato delle funzioni "non fondamentali" e contributi per circa 22,5 milioni per il Trasporto Pubblico Locale;
- Fondi MIUR per l'anno scolastico 2021 - 2022. Art. 58, comma 3, lettera b), del D.L. 25 maggio 2021, n. 73 conv. con mod. da L. 106/21 per 1 milione di Euro.

TITOLO 3 - Entrate extratributarie

Entrate	Consuntivo 2019	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021
Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.737.396,66	1.565.193,44	1.741.824,41
Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	1.333.964,81	1.070.834,45	1.265.853,60
Tipologia 300: Interessi attivi	6.741,05	95.793,62	408.658,81
Tipologia 400: Altre entrate da redditi di capitale	80.192,82	80.165,16	80.445,64
Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	978.560,90	1.213.180,87	2.262.175,12
Totale titolo 3°	4.136.856,24	4.025.167,54	5.758.957,58

Le entrate del Titolo 3° presentano un incremento rispetto all'esercizio precedente dovuto principalmente:

- alla tipologia 300 "Interessi attivi" per circa 400.000 Euro per la cessione di titoli;
- alla tipologia 500 "Rimborsi e altre entrate correnti" per assegnazioni a seguito di ordinanze commissariali a fonte di emergenze derivanti da eventi calamitosi per circa Euro 700.000 e all'escussione di cauzioni a garanzia di anticipi contrattuali per circa Euro 400.000.

TITOLO 4 - Entrate in conto capitale

Entrate	Consuntivo 2019	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021
Tipologia 200: Contributi agli investimenti	24.425.926,37	14.022.578,82	45.401.758,54
Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale			
Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	42.330,00	23.560,00	2.700.441,09
Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale		600.000,00	28.792,00
Totale titolo 4°	24.468.256,37	14.646.138,82	48.130.991,63

I contributi agli investimenti riguardano:

- Contributo Statale per la viabilità per Euro 5.191.069,80;
- Contributo Statale per progettazione adeguamento sismico MIT D. 46/2019 per euro 136.200,00;
- DM 1111 del 29/11/2019 - adeguamento alla normativa antincendio degli edifici pubblici adibiti ad uso scolastico per euro 449.000,00;
- Interventi di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico scuole superiori DPCM 7/7/2020 per euro 13.219.100,95;
- Contributo statale per interventi di messa in sicurezza, nuove costruzioni e cablaggio delle scuole decreto N. 62/2021 per euro 17.393.602,22;
- Contributo statale per manutenzione straordinaria ponti e viadotti per euro 3.925.894,57;
- Finanziamento della regione programma investimenti nel settore del trasporto pubblico locale per euro 4.568.787;
- Contributo del comune di Montebelluna per i locali a disposizione dell'Istituto Superiore (IPSSEOA) "G. Maffioli" succursale di Montebelluna per gli anni scolastici 2021/2022 e 2022/2023 per euro 278.684,00;
- Contributo dal GSE per incentivo conto termico per opere sull'edilizia scolastica per euro 239.420.

Tra le entrate da alienazioni di beni materiali ed immateriali sono presenti 2.648.300,00 Euro relativi all'asta per l'alienazione immobile provinciale denominato "Ex Provveditorato agli Studi" di Treviso.

TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie

Entrate	Consuntivo 2019	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021
Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie		2.000.000,00	1.100.000,00
Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine			
Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine			
Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie			
Totale titolo 5°	-	2.000.000,00	1.100.000,00

Con Determinazione n. 586/26864 del 12/05/2021 si è proceduto alla vendita di titoli di stato BTP STRIP HYBRID AGO 2034 ISIN IT0004848591 (Fondo di ammortamento ex art. 41 L. 448/2001) al fine di reperire una parte delle risorse da destinare all'operazione di estinzione anticipata dello swap di copertura sottoscritto con Natixis.

FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

Con il Rendiconto è stata verificata la congruità del Fondo Crediti Dubbia Esigibilità che è stato totalmente accantonato nel risultato di Amministrazione 2021, facendo riferimento all'importo dei residui attivi, sia di competenza dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto, sia degli esercizi precedenti, secondo la modalità di calcolo prevista dal "Principio Contabile Applicato concernente la contabilità finanziaria" allegato al D.Lgs 118/2011.

L'importo che ne consegue è pari quindi ad Euro 2.301.472,31 ed è relativo, escludendo le entrate accertate per cassa, a quei capitoli che rappresentano maggior rischio di riscossione appartenenti alla tipologia 200 "Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti" del Titolo 3° - Entrate extratributarie nonché alla tipologia 200 "Contributi agli investimenti" del Titolo 4° - Entrate in conto capitale.

Non sono emerse in sede di ri-accertamento dei residui attivi segnalazioni di rischio di inesigibilità da parte dei responsabili dei vari settori relativamente ad altre tipologie di Bilancio.

PERSISTENZA DEI PRINCIPALI RESIDUI CON ANZIANITA' SUPERIORE 5 ANNI

Le entrate relative ad anni precedenti (Residui attivi) con anzianità superiore a 5 anni pari a circa 3 milioni di euro sono da imputarsi a sanzioni amministrative iscritte a ruolo svalutate per il 100%, nonché principalmente agli accertamenti del titolo IV° relativi alla variante SP 19 in comune di Resana ed al contributo comunale per la realizzazione della nuova sede del Liceo "Primo Levi" di Montebelluna, come evidenziato nella seguente tabella.

PERSISTENZA DEI RESIDUI CON ANZIANITA' SUPERIORE 5 ANNI				
Piano dei Conti Finanziario V livello	Capitolo	Anno Acc.	Descrizione Accertamento	Residuo
2010101001	100541	2010	Accertamento quota di cofinanziamento da MiPAAF (DM MiPAAF 17.2.2003, prot. 185 del 14.1.2010).	25.000,00
2010102001	100019	2014	Compartecipazione proventi tasse sulle concessioni regionali in materia venatoria.(Anno 2012) Art. 39 L.R. 50/1993.	78.399,00
2010102001	100019	2015	Compartecipazione proventi tasse sulle concessioni regionali in materia venatoria.(Anno 2013) Art. 39 L.R. 50/1993.	69.423,00
			TOTALE categoria 201	172.822,00
3020201002	100031	2016	Sanzioni amministrative in materia di pesca.	175,01
3020201004	100041	2007	Sanzioni amministrative nuovo codice della strada.	1.763,25
3020201004	100041	2009	Sanzioni amministrative nuovo codice della strada.	475,32
3020201004	100041	2012	Sanzioni amministrative nuovo codice della strada.	6.261,94
3020201004	100041	2013	Sanzioni amministrative nuovo codice della strada.	15.677,44
3020201004	100041	2014	Sanzioni amministrative nuovo codice della strada.	13.920,57
3020201004	100041	2015	Sanzioni amministrative nuovo codice della strada.	7.569,49
3020201004	100041	2016	Sanzioni amministrative nuovo codice della strada.	428,60
3020201999	100031	2013	Sanzioni amministrative in materia di pesca.	1.221,95
3020201999	100031	2014	Sanzioni amministrative in materia di pesca.	2.854,97
3020201999	100031	2015	Sanzioni amministrative in materia di pesca.	2.591,84
3020201999	100031	2016	Sanzioni amministrative in materia di pesca.	9.372,72
3020201999	100033	2013	Sanzioni amministrative in materia di caccia.	206,00
3020201999	100033	2014	Sanzioni amministrative in materia di caccia.	646,23
3020201999	100033	2015	Sanzioni amministrative in materia di caccia.	564,00
3020201999	100033	2016	Sanzioni amministrative in materia di caccia.	139,00
3020201999	100042	2013	Sanzioni amministrative in materia di trasporto pubblico locale.	19.297,08
3020201999	100042	2014	Sanzioni amministrative in materia di trasporto pubblico locale.	25.975,88
3020201999	100042	2015	Sanzioni amministrative in materia di trasporto pubblico locale.	14.377,55
3020201999	100042	2016	Sanzioni amministrative in materia di trasporto pubblico locale.	28.429,49
3020201999	100573	2012	Sanzione amministrativa in materia di tutela ambiente.	20.430,62
3020201999	100573	2013	Sanzione amministrativa in materia di tutela ambiente.	71.271,67
3020201999	100573	2014	Sanzione amministrativa in materia di tutela ambiente.	26.894,67
3020201999	100573	2015	Sanzione amministrativa in materia di tutela ambiente.	31.564,54
3020201999	100573	2016	Sanzione amministrativa in materia di tutela ambiente.	30.328,87
3020301004	100577	2012	Sanzioni amministrative nuovo codice della strada.	1.149,45
3020301004	100577	2013	Sanzioni amministrative nuovo codice della strada.	5.337,54
3020301004	100577	2014	Sanzioni amministrative nuovo codice della strada.	3.213,00
3020301004	100577	2015	Sanzioni amministrative nuovo codice della strada.	451,20
3020301999	100037	2014	Sanzioni amministrative attività di cava.	9.623,75
3020301999	100038	2008	Sanzione amministrativa tutela ambiente.	3.689,00
3020301999	100038	2010	Sanzione amministrativa tutela ambiente.	4.752,26
3020301999	100038	2012	Sanzione amministrativa tutela ambiente.	11.616,89
3020301999	100038	2013	Sanzione amministrativa tutela ambiente.	26.891,84
3020301999	100038	2014	Sanzione amministrativa tutela ambiente.	7.959,87
3020301999	100038	2015	Sanzione amministrativa tutela ambiente.	52.518,39
3020301999	100038	2016	Sanzione amministrativa tutela ambiente.	29.910,45
3020301999	100565	2013	Sanzioni amministrative utilizzazione agronomica e scarico acque reflue.	1.400,00
3020301999	100565	2014	Sanzioni amministrative utilizzazione agronomica e scarico acque reflue.	636,95
3020301999	100565	2015	Sanzioni amministrative utilizzazione agronomica e scarico acque reflue.	1.418,36
3020301999	100565	2016	Sanzioni amministrative utilizzazione agronomica e scarico acque reflue.	278,36
3020301999	100592	2014	Sanzioni amministrative utilizzazione agronomica e scarico acque reflue.	1.818,36
			TOTALE categoria 302	495.104,37

PERSISTENZA DEI RESIDUI CON ANZIANITA' SUPERIORE 5 ANNI

Piano dei Conti Finanziario V livello	Capitolo	Anno Acc.	Descrizione Accertamento	Residuo
3030102999	100569	2012	Interessi pagamento rateale sanzione amministrativa tutela ambiente.	6,45
3030102999	100569	2013	Interessi pagamento rateale sanzione amministrativa tutela ambiente.	1,99
3030102999	100569	2014	Interessi pagamento rateale sanzione amministrativa tutela ambiente.	11,2
3030102999	100569	2015	Interessi pagamento rateale sanzione amministrativa tutela ambiente.	66,84
3030102999	100569	2016	Interessi pagamento rateale sanzione amministrativa tutela ambiente.	15,4
3030304001	100046	2012	Interessi pagamento rateale sanzione amministrativa tutela ambiente.	162,65
TOTALE categoria 303				264,53
3050203002	100530	2016	Rimborso spese sostenute art. 5 convenzione del 10/03/2015. Casa di riposo di Montebelluna	15.000,00
TOTALE categoria 305				15.000,00
4020102001	100477	2009	Variante alla SP 19 in Comune di Resana.Intervento coordinato con progetto soppressione P.L. linea Mestre-Castelfranco	1.019.085,82
4020102003	100414	2010	Realizzazione nuova sede Liceo "P. Levi"di Montebelluna. Contributo comunale	1.071.316,00
TOTALE categoria 402				2.090.401,82
9020401001	100073	2002	Accesso al servizio telematico per la consultazione degli archivi informatici catastali.	1.032,91
9020401001	100073	2002	Accesso al servizio telematico per la consultazione degli archivi informatici catastali. Attivazione.	51,65
9020401001	100073	2013	Versamento a garanzia dell'attività di gestione di rifiuti. Vincolo deposito cauzionale.	211.511,00
TOTALE categoria 902				212.595,56
TOTALE GENERALE				2.986.188,28

ANALISI DELLA SPESA

La tabella sotto riportata evidenzia un aumento delle spese correnti rispetto all'esercizio precedente dovuto principalmente all'operazione di estinzione anticipata dello swap di copertura sottoscritto con Natixis iscritta al macroaggregato 107 "Interessi passivi".

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Consuntivo 2019	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021
	TITOLO 1 - Spese correnti			
101	Redditi da lavoro dipendente	10.247.987,45	10.353.346,34	10.615.562,26
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	891.858,19	884.654,90	889.042,56
103	Acquisto di beni e servizi	35.351.293,39	36.391.820,34	38.754.767,37
104	Trasferimenti correnti	28.225.139,59	31.294.101,86	30.274.354,74
105	Trasferimenti di tributi	-	-	-
106	Fondi perequativi	-	-	-
107	Interessi passivi	6.167.341,09	5.981.256,38	17.639.431,46
108	Altre spese per redditi da capitale	-	-	-
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	271.479,67	15.382,75	66.134,99
110	Altre spese correnti	1.159.654,04	1.246.309,42	1.220.574,03
	Totale TITOLO 1	82.314.753,42	86.166.871,99	99.459.867,41

Le tabelle sotto riportate rappresentano quanto finanziato dalle entrate di competenza dell'esercizio 2021 per ciascuna missione.

Gli importi della colonna Fondo pluriennale vincolato equivalgono alla quota di entrate accertate nel 2021 e destinate alla copertura di spese le cui obbligazioni giuridiche diventeranno esigibili nell'esercizio 2022 e successivi.

MISSIONE 1

Servizi istituzionali e generali e di gestione

SPESE FINANZIATE NELL'ESERCIZIO	PREVISIONE INIZIALE	PREVISIONE DEFINITIVA	IMPEGNATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	% DI REALIZZAZIONE (impegnato su previsione definitiva)
Titolo 1° - Spese correnti	40.360.588,13	54.052.112,02	51.692.244,17	386.774,92	95,63
Titolo 2° - Spese in conto capitale	523.600,00	2.934.100,80	835.390,21	210.334,45	28,47
Titolo 3° - Spese per incremento attività finanziarie	2.000.000,00	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE	42.884.188,13	56.986.212,82	52.527.634,38	597.109,37	

MISSIONE 4 Istruzione e diritto allo studio

SPESE FINANZIATE NELL'ESERCIZIO	PREVISIONE INIZIALE	PREVISIONE DEFINITIVA	IMPEGNATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	% DI REALIZZAZIONE (impegnato su previsione definitiva)
Titolo 1° - Spese correnti	9.946.766,50	10.423.366,50	9.475.543,58	438.971,64	90,91
Titolo 2° - Spese in conto capitale	39.114.651,95	83.663.334,79	8.935.645,67	32.933.853,72	10,68
TOTALE MISSIONE	49.061.418,45	94.086.701,29	18.411.189,25	33.372.825,36	

MISSIONE 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

SPESE FINANZIATE NELL'ESERCIZIO	PREVISIONE INIZIALE	PREVISIONE DEFINITIVA	IMPEGNATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	% DI REALIZZAZIONE (impegnato su previsione definitiva)
Titolo 1° - Spese correnti	120.320,00	127.183,47	110.562,52		86,93
TOTALE MISSIONE	120.320,00	127.183,47	110.562,52	-	

MISSIONE 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

SPESE FINANZIATE NELL'ESERCIZIO	PREVISIONE INIZIALE	PREVISIONE DEFINITIVA	IMPEGNATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	% DI REALIZZAZIONE (impegnato su previsione definitiva)
Titolo 1° - Spese correnti	480.700,00	403.550,00	372.437,71	30.000,00	92,29
TOTALE MISSIONE	480.700,00	403.550,00	372.437,71	30.000,00	

MISSIONE 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

SPESE FINANZIATE NELL'ESERCIZIO	PREVISIONE INIZIALE	PREVISIONE DEFINITIVA	IMPEGNATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	% DI REALIZZAZIONE (impegnato su previsione definitiva)
Titolo 1° - Spese correnti	5.260.000,00	6.322.706,00	2.785.177,10	2.473.667,00	44,05
Titolo 2° - Spese in conto capitale	383.310,40	11.877.371,09	16.354,89	834.083,34	0,14
TOTALE MISSIONE	5.643.310,40	18.200.077,09	2.801.531,99	3.307.750,34	

MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità

SPESE FINANZIATE NELL'ESERCIZIO	PREVISIONE INIZIALE	PREVISIONE DEFINITIVA	IMPEGNATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	% DI REALIZZAZIONE (impegnato su previsione definitiva)
Titolo 1° - Spese correnti	28.373.883,00	31.298.258,12	30.758.470,48	218.617,50	98,28
Titolo 2° - Spese in conto capitale	14.159.553,70	26.674.061,84	6.287.835,87	12.206.237,64	23,57
TOTALE MISSIONE	42.533.436,70	57.972.319,96	37.046.306,35	12.424.855,14	

MISSIONE 11 Soccorso civile

SPESE FINANZIATE NELL'ESERCIZIO	PREVISIONE INIZIALE	PREVISIONE DEFINITIVA	IMPEGNATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	% DI REALIZZAZIONE (impegnato su previsione definitiva)
Titolo 1° - Spese correnti	43.000,00	53.000,00	24.842,40		46,87
Titolo 2° - Spese in conto capitale	-	445.984,21	-		-
TOTALE MISSIONE	43.000,00	498.984,21	24.842,40	-	

MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

SPESE FINANZIATE NELL'ESERCIZIO	PREVISIONE INIZIALE	PREVISIONE DEFINITIVA	IMPEGNATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	% DI REALIZZAZIONE (impegnato su previsione definitiva)
Titolo 1° - Spese correnti	401.604,50	431.630,94	388.563,95	-	90,02
TOTALE MISSIONE	401.604,50	431.630,94	388.563,95	-	

MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

SPESE FINANZIATE NELL'ESERCIZIO	PREVISIONE INIZIALE	PREVISIONE DEFINITIVA	IMPEGNATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	% DI REALIZZAZIONE (impegnato su previsione definitiva)
Titolo 1° - Spese correnti	698.500,00	699.914,71	636.593,37	58.500,00	90,95
TOTALE MISSIONE	698.500,00	699.914,71	636.593,37	58.500,00	

MISSIONE 19 Relazioni internazionali

SPESE FINANZIATE NELL'ESERCIZIO	PREVISIONE INIZIALE	PREVISIONE DEFINITIVA	IMPEGNATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	% DI REALIZZAZIONE (impegnato su previsione definitiva)
Titolo 1° - Spese correnti	193.797,66	1.055.597,66	630.255,81	2.000,00	59,71
TOTALE MISSIONE	193.797,66	1.055.597,66	630.255,81	2.000,00	

MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti

SPESE FINANZIATE NELL'ESERCIZIO	PREVISIONE INIZIALE	PREVISIONE DEFINITIVA	IMPEGNATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	% DI REALIZZAZIONE (impegnato su previsione definitiva)
Titolo 1° - Spese correnti	910.503,20	1.087.391,97	-		-
TOTALE MISSIONE	910.503,20	1.087.391,97	-	-	

MISSIONE 50 **Debito pubblico**

SPESE FINANZIATE NELL'ESERCIZIO	PREVISIONE INIZIALE	PREVISIONE DEFINITIVA	IMPEGNATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	% DI REALIZZAZIONE (impegnato su previsione definitiva)
Titolo 4° - Spese per rimborso di prestiti	3.793.050,50	3.793.050,50	3.793.046,35		100,00
TOTALE MISSIONE	3.793.050,50	3.793.050,50	3.793.046,35	-	

MISSIONE 99 **Servizi per conto terzi**

SPESE FINANZIATE NELL'ESERCIZIO	PREVISIONE INIZIALE	PREVISIONE DEFINITIVA	IMPEGNATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	% DI REALIZZAZIONE (impegnato su previsione definitiva)
Titolo 7° - Uscite per conto terzi e partite di giro	9.620.000,00	11.620.000,00	10.423.402,90		89,70
TOTALE MISSIONE	9.620.000,00	11.620.000,00	10.423.402,90	-	

TOTALE GENERALE

SPESE FINANZIATE NELL'ESERCIZIO	PREVISIONE INIZIALE	PREVISIONE DEFINITIVA	IMPEGNATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	% DI REALIZZAZIONE (impegnato su previsione definitiva)
Titolo 1° - Spese correnti	86.789.662,99	105.954.711,39	96.874.691,09	3.608.531,06	91,43
Titolo 2° - Spese in conto capitale	54.181.116,05	125.594.852,73	16.075.226,64	46.184.509,15	12,80
Titolo 3° - Spese per incremento attività finanziarie	2.000.000,00	-	-	-	-
Titolo 4° - Spese per rimborso di prestiti	3.793.050,50	3.793.050,50	3.793.046,35	-	100,00
Titolo 5° - Spese per chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	-	-	-	-	-
Titolo 7° - Uscite per conto terzi e partite di giro	9.620.000,00	11.620.000,00	10.423.402,90	-	89,70
TOTALE MISSIONI	156.383.829,54	246.962.614,62	127.166.366,98	49.793.040,21	

SPESA DEL PERSONALE

La spesa di personale complessivamente impegnata nell'anno 2021, come da rendiconto della gestione, **rispetta i vincoli normativi e i limiti finanziari di contenimento della spesa vigenti.**

Sono stati rispettati i vincoli specifici previsti per le Province dai commi 844 e 845 dell'art. 1 della legge di bilancio n. 205/2017, che si aggiungono a quelli vigenti per tutte le pubbliche amministrazioni ed in particolare:

- il D.L. n. 162 del 30 dicembre 2019, convertito in legge, con modificazioni, del 28 febbraio 2020, n. 8, che all'art. 17, comma 1, comma 1-bis e comma 1-ter integra l'art. 33 del D.L. n. 34 del 30 aprile 2019 che dispone:

- a) l'abrogazione dell'art. 1, comma 421 della legge 23 dicembre 2014, n. 190 che stabiliva il limite finanziario dotazionale a carico delle province nella misura del 50% di quella determinata alla data dell'entrata in vigore della legge n. 56/2014;

- b) la possibilità per le province di avvalersi di personale a tempo determinato nel limite del 50 % della spesa sostenuta per la medesima finalità nell'anno 2019;

- c) che per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di cui all'art. 6 del D.lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165 gli enti locali possono procedere allo scorrimento delle graduatorie ancora valide per la copertura dei posti previsti nel medesimo piano, anche in deroga a quanto stabilito dall'art. 91, comma 4 del T.U.E.L. che pone il limite del richiamo di graduatorie per i posti disponibili e vacanti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso;

L'ente ha:

- effettuato la rilevazione annuale delle eccedenze di personale secondo le previsioni di cui all'articolo 33, comma 2, del Dlgs 165/2001.

- adottato il Piano triennale di azioni positive per le pari opportunità (articolo 48 del Dlgs 198/2006);

- adottato il Piano della performance, l'articolo 169, comma 3-bis, del Tuel, il quale specifica che per gli enti locali il piano della performance è unificato nel Peg;

- rispettato i termini per l'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato e del termine di 30 giorni per l'invio dei relativi dati alla Bdap;

- adottato il Piano triennale dei fabbisogni di personale per il 2021-2023 ed è stato comunicato al Dipartimento della Funzione pubblica entro 30 giorni dall'adozione, ai sensi dell'art. 6-ter, comma 5 del Dlgs 165/2001;

- accertato l'assenza dello stato di deficitarietà strutturale e di dissesto;

In tema di capacità assunzionale è stato rispettato quanto previsto dalla Legge n. 26 del 28 marzo 2019 che in sede di conversione del Decreto-Legge 28 gennaio 2019, n. 4, ha introdotto l'art. 14-bis a modifica dell'art. 3 del D.L. n. 90/2014, che ha stabilito:

- la possibilità per le Regioni e gli Enti Locali, per il triennio 2019-2021, di calcolare la propria capacità assunzionale annuale, oltre che in base alle cessazioni dell'anno precedente, anche in base alle cessazioni programmate nella medesima annualità di programmazione del fabbisogno di personale, tenuto conto che le assunzioni potranno essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che hanno determinato la relativa capacità assunzionale (nuovo comma 5-sexies dell'art. 3, D.L. n. 90/2014);
- l'estensione ad un quinquennio della possibilità di cumulo delle risorse destinate alle assunzioni e la possibilità di utilizzare i residui disponibili delle facoltà assunzionali del quinquennio precedente a quello di riferimento delle assunzioni (modifica dell'art. 3, comma 5, quinto periodo, del D.L. n. 90/2014);

L'Ente **ha proceduto**, ai sensi del comma 845 dell'articolo unico della legge 205/2017 (legge di Bilancio 2018), **ad assunzioni a tempo indeterminato** destinate prioritariamente alle attività in materia di viabilità e di edilizia scolastica. Le predette assunzioni **hanno rispettato** il limite di cui al comma 845 dell'articolo unico della richiamata legge di Bilancio 2018, determinato nella misura del 20 delle spese di personale rispetto alle entrate correnti relative ai titoli I, II, III.

L'Ente avvalendosi della facoltà assunzionale prevista dal comma 847 dell'articolo unico della richiamata legge di Bilancio 2018 **si è avvalso** di personale con rapporto di lavoro flessibile, ricorrendo alla forma del contratto di formazione e lavoro, **nel rispetto** del limite del 25% della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009.

La Provincia ha rispettato l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale come previsto dal comma 2 dell'art.23 del D. Lgs. 75/2017 assumendo a riferimento l'esercizio 2016.

La spesa di personale sostenuta per la polizia amministrativa, quale funzione non fondamentale, svolta sulla base di un'apposita convenzione da parte della Provincia è oggetto di rimborso da parte della Regione del Veneto per un ammontare complessivo pari ad euro 516.971,95.

Inoltre il rimborso a carico degli altri Enti per le posizioni di comando complessivamente attivate ammonta ad euro 120.988,79.

È stato rispettato, infine, l'obbligo di riduzione della spesa di personale disposto dall'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 rispetto a valore medio del triennio 2011/2013, come da tabella sotto riportata:

	2008 per enti non soggetti al patto	Rendiconto 2021
Spese macroaggregato 101	€ 22.843.157,09	€ 10.615.562,26
Spese macroaggregato 103	€ 1.181.580,80	€ 158.258,83
Irap macroaggregato 102	€ 1.418.580,79	€ 610.438,00
Altre spese: reiscrizioni imputate all'esercizio successivo		
Altre spese: da specificare.....		
Altre spese: da specificare.....		
Altre spese: da specificare.....		
Totale spese di personale (A)	€ 25.443.318,68	€ 11.384.259,09
(-) Componenti escluse (B)	€ 4.416.992,48	€ 2.601.066,48
(-) Altre componenti escluse:		
di cui rinnovi contrattuali		€ 2.036.207,51
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B	€ 21.026.326,20	€ 8.783.192,61
(ex art. 1, comma 557, legge n. 296/ 2006		

FONTI DI FINANZIAMENTO PER SPESE DI INVESTIMENTO

La spesa per investimenti impegnata in competenza 2021 ammonta a euro 28.299.762,05 dei quali euro 16.075.226,64 finanziati con risorse acquisite nell'esercizio, ed euro 12.224.535,41 con risorse derivanti dagli esercizi pregressi, mediante il Fondo pluriennale vincolato.

La classificazione per macroaggregati della spesa impegnata in conto capitale è la seguente:

	IMPEGNI DI COMPETENZA FINANZIATI DA FPV	IMPEGNI DI COMPETENZA FINANZIATI NELL'ESERCIZIO	TOTALE IMPEGNI
Investimenti incrementativi del patrimonio dell'ente	10.864.502,67	15.894.226,64	26.758.729,31
Contributi ad altri enti e aziende non incrementativi del patrimonio dell'ente	1.360.032,74	181.000,00	1.541.032,74
TOTALE	12.224.535,41	16.075.226,64	28.299.762,05

Dalla tabella sotto riportata si evince che l'Ente nel 2021 è riuscito ad acquisire risorse da destinare in conto capitale per euro 62.259.735,79 di cui euro 16.075.226,64 esigibili nel 2021 ed euro 46.184.509,15 esigibili negli esercizi 2022 e successivi.

TITOLO 2* SPESA IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI DI COMPETENZA FINANZIATI DA FPV	IMPEGNI DI COMPETENZA FINANZIATI DA RISORSE 2021				TOTALE IMPEGNI COMPETENZA FIN.TI NEL 2021	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO 2021					TOTALE FPV 2021	TOTALE
		ALIENAZIONI	AVANZO	MEZZI PROPRI	CONTRIBUTI		ALIENAZIONI	DESTINAZIONI VINCOLATE IN CONTO CAPITALE	AVANZO	MEZZI PROPRI	CONTRIBUTI		
01 MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generati e di gestione	-	7.000,00	7.584,36	-	-	14.584,36	-	-	-	-	-	-	14.584,36
03 Gestione economica finanziaria, programmazione e provveditorato	343.556,31	-	56.486,00	688.890,65	37.729,90	782.906,55	-	-	-	-	155.552,39	54.782,06	1.336.797,31
06 Ufficio tecnico	-	-	-	37.899,30	-	37.899,30	-	-	-	-	-	-	37.899,30
08 Statistica e sistemi informativi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 1	343.556,31	7.000,00	64.070,36	726.589,95	37.729,90	835.390,21	-	-	-	-	155.552,39	54.782,06	1.389.280,97
04 MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	9.516.678,10	-	3.320.804,21	4.921.638,90	693.202,56	8.935.645,67	-	-	-	-	1.357.112,92	30.604.849,01	32.933.853,72
02 Altri ordini di istruzione	9.516.678,10	-	3.320.804,21	4.921.638,90	693.202,56	8.935.645,67	-	-	-	-	1.357.112,92	30.604.849,01	32.933.853,72
TOTALE MISSIONE 4	9.516.678,10	-	3.320.804,21	4.921.638,90	693.202,56	8.935.645,67	-	-	-	-	1.357.112,92	30.604.849,01	51.386.177,49
09 MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	57.137,54	-	3.354,89	13.000,00	-	3.354,89	-	-	-	-	-	-	-
1 Difesa del suolo	57.137,54	-	3.354,89	13.000,00	-	3.354,89	-	-	-	-	-	-	-
5 Aree protette, parchi naturali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 9	57.137,54	-	3.354,89	13.000,00	-	16.354,89	-	-	-	-	26.840,00	-	807.243,34
10 MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	2.109.191,99	168.000,00	-	1.565.056,56	4.554.779,31	6.287.835,87	932.000,00	4.568.787,00	-	-	2.158.601,61	4.546.849,03	16.034.478,50
02 Trasporto pubblico locale	2.109.191,99	168.000,00	-	1.565.056,56	4.554.779,31	6.287.835,87	932.000,00	4.568.787,00	-	-	2.158.601,61	4.546.849,03	16.034.478,50
05 Viabilità e infrastrutture stradali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 10	2.109.191,99	168.000,00	-	1.565.056,56	4.554.779,31	6.287.835,87	932.000,00	4.568.787,00	-	-	2.158.601,61	4.546.849,03	20.603.265,50
11 MISSIONE 11 - Soccorso civile	197.971,47	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	197.971,47
01 Sistema di protezione civile	197.971,47	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	197.971,47
TOTALE MISSIONE 11	197.971,47	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	197.971,47
TOTALE GENERALE	12.224.535,41	175.000,00	3.388.229,46	7.226.285,41	5.285.711,77	16.075.226,64	932.000,00	4.568.787,00	1.779.135,13	3.698.106,92	35.206.480,10	46.184.509,15	74.484.271,20
TOTALE FINANZIATO NELL'ESERCIZIO													62.259.735,79

FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

Il fondo pluriennale vincolato è stato istituito per rappresentare contabilmente la copertura finanziaria di spese impegnate nel corso dell'esercizio e imputate agli esercizi successivi, costituita da entrate accertate e imputate nel corso del medesimo esercizio in cui è registrato l'impegno.

Il fondo pluriennale vincolato è lo strumento che gestisce e rappresenta contabilmente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione delle risorse e il loro effettivo impiego, nei casi in cui le entrate vincolate e le correlate spese, sono accertate e impegnate nel corso del medesimo esercizio e imputate a esercizi differenti.

La tabella che segue rappresenta l'evoluzione del Fondo pluriennale vincolato fin dalla sua istituzione:

	FPV AL 31/12/2017	FPV AL 31/12/2018	FPV AL 31/12/2019	FPV AL 31/12/2020	FPV AL 31/12/2021
PARTE CORRENTE	4.003.044,47	3.739.266,10	3.872.677,64	5.030.538,84	5.022.772,55
<i>di cui per riaccertamento straordinario residui</i>					
PARTE CONTO CAPITALE	13.441.503,45	20.098.520,61	36.589.677,32	52.833.468,27	84.890.596,39
<i>di cui per riaccertamento straordinario residui</i>					
TOTALE	17.444.547,92	23.837.786,71	40.462.354,96	57.864.007,11	89.913.368,94

La composizione del Fondo pluriennale vincolato dell'esercizio 2021 è riassunta nella seguente tabella:

ENTRATA		
Fondo pluriennale vincolato corrente	+	5.030.538,84
Fondo pluriennale vincolato conto capitale	+	52.833.468,27
Totale FPV entrata		57.864.007,11
SPESA		
Titolo I - spese correnti finanziate con FPV (Impegni)	-	2.585.176,32
Titolo II - spese in conto capitale finanziate con FPV (Impegni)	-	12.224.535,41
Totale spese di competenza 2021 finanziate con FPV	-	14.809.711,73
Economie	-	2.933.966,65
Quota del Fondo pluriennale derivante da esercizi precedenti e rinviata agli esercizi successivi	+	40.120.328,73
Quota fpv corrente costituita da entrate del 2021	+	3.608.531,06
Quota fpv conto capitale costituita da entrate del 2021	+	46.184.509,15
TOTALE FPV al 31/12/2021		89.913.368,94

Il totale del Fondo pluriennale vincolato al 31.12.2021 costituisce il FPV di entrata dell'esercizio 2022.

Il Fondo pluriennale vincolato di parte corrente è stato alimentato come segue:

	2017	2018	2019	2020	2021
FPV CORRENTE ACCANTONATO AL 31.12	4.003.044,47	3.739.266,10	3.872.677,64	5.030.538,84	5.022.772,55
-di cui fpv alimentato da entrate vincolate accertate in c/competenza	1.109.990,29	1.091.808,98	1.402.102,28	2.695.360,23	3.860.229,81
-di cui fpv alimentato da entrate libere accertate in c/competenza per finanziare i soli casi ammessi dal principio contabile (trattamento accessorio anno successivo+incarichi legali esterni su contenziosi ultrannuali)	1.032.350,00	1.056.000,00	910.000,00	860.635,90	931.319,22
-di cui fpv alimentato da entrate libere accertate in c/competenza per finanziare i casi di cui al punto 5.4a del principio contabile 4/2 (impossibilità di svolgimento della prestazione per fatto sopravvenuto, da dimostrare nella relazione del rendiconto e da determinare solo in occasione del riaccertamento ordinario)					
-di cui fpv alimentato da entrate vincolate accertate in anni precedenti	1.550.688,44	1.334.689,62	1.307.843,69	1.209.006,16	7.774,57
-di cui fpv alimentato da entrate libere accertate in anni precedenti per finanziare i soli casi ammessi dal principio contabile	310.015,74	256.767,50	252.731,67	265.536,55	223.448,95
-di cui FPV da riaccertamento straordinario	-	-	-	-	-

L'alimentazione del Fondo pluriennale vincolato di parte capitale è evidenziata nella tabella che segue:

	2017	2018	2019	2020	2021
FPV CONTO CAPITALE ACCANTONATO AL 31.12	13.441.503,45	20.098.520,61	36.589.677,32	52.833.468,27	84.890.596,39
-di cui fpv alimentato da entrate vincolate destinate ad investimenti accertate in c/competenza	2.117.910,65	11.694.310,24	24.766.560,57	24.471.387,43	46.184.509,15
-di cui fpv alimentato da entrate vincolate destinate ad investimenti accertate in anni precedenti	11.323.592,80	8.404.210,37	11.823.116,75	28.362.080,84	38.706.087,24
<i>di cui FPV per riaccertamento straordinario residui</i>					
TOTALE FPV CONTO CAPITALE ACCANTONATO AL 31.12	13.441.503,45	20.098.520,61	36.589.677,32	52.833.468,27	84.890.596,39

FONDO DI RISERVA ORDINARIO E DI CASSA

La consistenza del **fondo di riserva ordinario** iniziale, approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 15/71388/2020 del 29 dicembre 2020 (approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023), è di 616.751,20 euro e rientra nei limiti previsti dall'articolo 166 del T.u.e.l., dove “nella missione “Fondi e Accantonamenti”, all'interno del programma “Fondo di riserva”, gli enti locali iscrivono un fondo di riserva non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti di competenza inizialmente previste in bilancio”. Tale importo è pari allo 0,69% delle spese correnti. In corso d'anno non ha subito variazioni, pertanto al 31.12.2021 il fondo di riserva presenta una disponibilità residua di 616.751,20 euro.

La consistenza del **fondo di riserva di cassa**, approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 15/71388/2020 del 29 dicembre 2020, è di 616.751,20 e rientra nei limiti previsti dall'articolo 166 comma 2 quarter del Dlgs 267/2000 dove nella missione “Fondi e Accantonamenti” all'interno del programma “Fondo di Riserva” gli enti locali iscrivono un fondo di riserva di cassa non inferiore allo 0,20 per cento delle spese finali.

ANALISI DELL' INDEBITAMENTO

Il debito residuo al 31.12.2021 ammonta ad Euro 119.828.636,28.

	2020	2021
Residuo debito al 1/1	127.185.599,10	123.621.682,63
Nuovi prestiti	-	-
Prestiti rimborsati	3.563.916,47	3.793.046,35
Estinzioni anticipate	-	-
Altre variazioni (+/-)	-	-
Totale fine anno	123.621.682,63	119.828.636,28

Nel corso del 2021 si è conclusa la negoziazione con Intesa San Paolo Spa per la conversione di 2 bond ad un tasso fisso equivalente al tasso variabile contrattualmente stabilito. Alle condizioni di mercato del 20 luglio (data del fixing) i tassi fissi equivalenti per i due bond sono risultati pari rispettivamente allo 0,01% e allo 0,028%.

Con la conversione a tasso fisso dei bond sottoscritti da Intesa San Paolo Spa, la Provincia realizza i seguenti obiettivi:

1. Riporta a tasso fisso una parte del debito sottostante il derivato Natixis chiuso anticipatamente, eliminando il rischio di un futuro aumento degli interessi da pagare in caso di aumento dei tassi.
2. Ottiene un tasso fisso prossimo allo zero in quanto nel calcolo di conversione del tasso influisce il fatto che nel medio termine i tassi di interesse sono negativi. Rimanendo a tasso variabile, non potendo il tasso pagato sui bond mai essere negativo, tale effetto sarebbe andato perduto.
3. Il rischio tipico che ci si assume optando per un tasso fisso è che in caso di discesa dei tassi ci si trovi a pagare un tasso superiore a quello di mercato. Considerato che il tasso minimo pagato su bond a tasso variabile è pari a zero, e che i tassi fissi ottenuti sono pari a 0,01% e 0,028%, questo rischio per la Provincia è di fatto inesistente.

Nel corso del 2021 non si è provveduto ad assumere nuovo debito.

Il grafico rappresenta l'andamento del debito dal 2004:

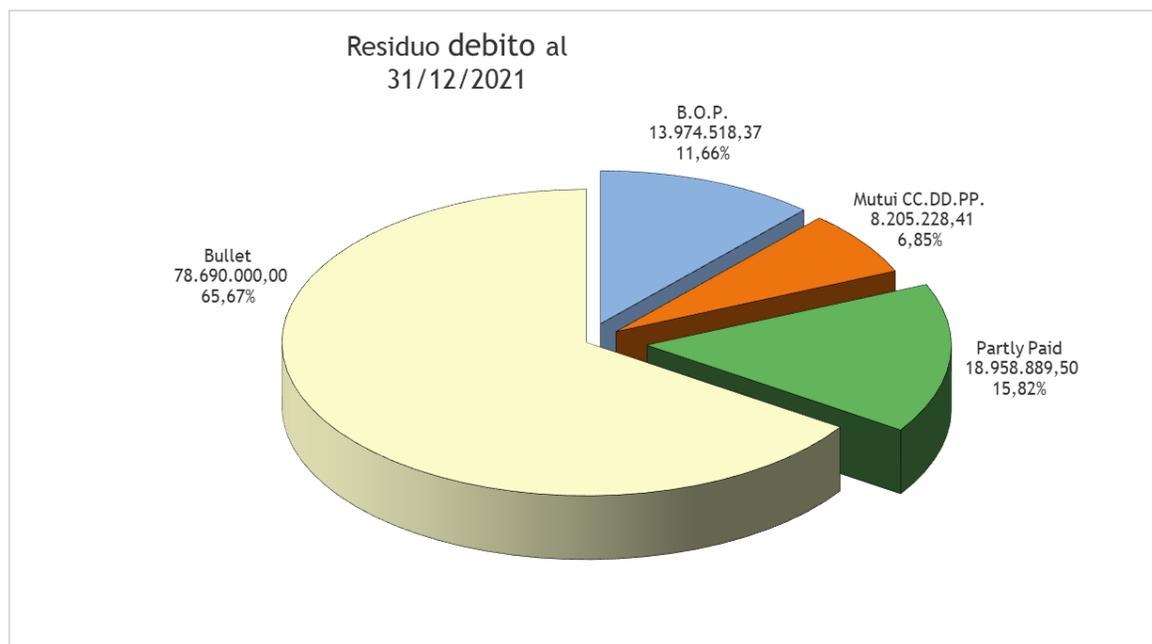


INDICE INDEBITAMENTO PRO-CAPITE

	2021
Residuo debito al 1/1/N	119.828.636,28
Popolazione	880.417
Indice indebitamento pro-capite	136,10

La composizione del debito residuo per tipologia e istituto finanziatore è la seguente:

Natura della spesa da finanziare	Residuo debito al 31/12/2020	Residuo debito al 31/12/2021
B.O.P.		
Totale B.O.P. emessi con DEXIA CREDIOP SPA	2.230.800,00	1.115.400,00
Totale B.O.P. emessi con BANCA INTESA SPA	13.854.450,73	12.859.118,37
Totale B.O.P. in ammortamento	16.085.250,73	13.974.518,37
MUTUI PASSIVI		
Totale mutui assunti con CASSA DEPOSITI E PRESTITI - CDP	8.451.196,52	8.205.228,41
Totale mutui assunti con CASSA DEPOSITI E PRESTITI - MEF	82.230,38	-
Totale mutui in ammortamento	8.533.426,90	8.205.228,41
PARTLY PAID		
Totale DEPFA BANK PLC	20.313.005,00	18.958.889,50
Totale partly paid in ammortamento	20.313.005,00	18.958.889,50
BULLET		
Totale bullet emessi con BANCA INTESA SPA	59.593.000,00	59.593.000,00
Totale bullet emessi con DEPFA BANK PLC	19.097.000,00	19.097.000,00
Totale bullet in ammortamento	78.690.000,00	78.690.000,00
Totale generale	123.621.682,63	119.828.636,28



Le quote capitali e le quote interesse versate nel corso dell'esercizio 2021 sono le seguenti:

Tipologia finanziamento	Residuo debito al 31/12/2020	Annualità 2021		Flussi periodici in entrata se collegati	Flussi periodici in uscita se collegati	Residuo debito al 31/12/2021
		Quota capitale	Quota interesse			
B.O.P.						
Totale B.O.P. emessi con DEXIA CREDIOP SPA	2.230.800,00	1.115.400,00	-	9.041,02	94.129,74	1.115.400,00
Totale B.O.P. emessi con BANCA INTESA SPA	13.854.450,73	995.332,36	1.696,33		637.214,01	12.859.118,37
Totale B.O.P.	16.085.250,73	2.110.732,36	1.696,33	9.041,02	731.343,74	13.974.518,37
MUTUI PASSIVI						
CASSA DEPOSITI E PRESTITI - CDP	8.451.196,52	245.968,11	289.470,73			8.205.228,41
CASSA DEPOSITI E PRESTITI - MEF	82.230,38	82.230,38	3.407,34		-	-
Totale mutui	8.533.426,90	328.198,49	292.878,07	-	-	8.205.228,41
PARTLY PAID						
Totale DEPFA BANK PLC	20.313.005,00	1.354.115,50	890.073,12		-	18.958.889,50
Totale partly paid	20.313.005,00	1.354.115,50	890.073,12		-	18.958.889,50
BULLET						
Totale bullet emessi con BANCA INTESA SPA	59.593.000,00	-	-		1.763.317,14	59.593.000,00
Totale bullet emessi con DEPFA BANK PLC	19.097.000,00	-	-		913.123,06	19.097.000,00
Totale bullet	78.690.000,00	-	-		2.676.440,20	78.690.000,00
Totale generale	123.621.682,63	3.793.046,35	1.184.647,52	9.041,02	3.407.783,94	119.828.636,28

L'Ente ha rispettato il limite di indebitamento disposto dall'art. 204 del TUEL comma 1, e successive modificazioni (il 10 per cento a decorrere dall'anno 2015) così come dimostrato dalla seguente tabella:

Rendiconto 2019		Rendiconto 2021	
Totale primi 3 titoli delle entrate (A)	102.060.967,31	Oneri finanziari complessivi per indebitamento e garanzie (B)	4.583.390,44
Percentuale di incidenza:(D/A)	4,491%	• di cui già assunti al 31.12.2013	-
		(-) contributi statali e regionali (C)	0,00
		Oneri finanziari al netto dei contributi statali e regionali	4.583.390,44
		[D = (B-C)]	

La percentuale di incidenza degli interessi passivi al 31.12 di ciascun anno, tenendo conto dei contratti di swap di copertura, è la seguente:

	31/12/2017	31/12/2018	31/12/2019	31/12/2020	31/12/2021
Limite calcolato	6,744%	6,442%	5,712%	6,011%	4,491%

Gli interessi passivi e gli oneri finanziari comprensivi anche dei contratti di swap sono così sinteticamente riassunti:

IMPEGNI INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI (Spesa corrente: Macroaggregato 107)	17.639.431,46
--	----------------------

dettaglio:

Interessi su mutui Cassa Depositi e Prestiti	292.878,07
Interessi su Prestiti Obbligazionari (BOP, Bullet, Partly Paid)	891.769,45
Totale interessi	1.184.647,52

Flussi periodici in uscita	3.407.783,94
Flussi periodici in entrata *	9.041,02
Estinzione anticipata Swap di copertura NATIXIS **	13.047.000,00

IMPEGNI SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI (Totale titolo 4°)	3.793.046,35
---	---------------------

dettaglio:

Rimborso di quote capitale di mutui e prestiti	328.198,49
Rimborso di prestiti obbligazionari	3.464.847,86

* I flussi periodici in entrata relativi ai contratti di swap di copertura non vengono conteggiati nel totale degli oneri finanziari; depurato da tale voce, il totale degli interessi passivi è pari a 4.583.390,44 Euro.

** Nel mese di maggio 2021 il Consiglio Provinciale con delibera n. 2/23765/2021 ha approvato la proposta di accordo di chiusura anticipata del contratto derivato IRS, sottoscritto con Natixis - rif. 1431139M - scadenza 31.12.2034. In data 19 maggio 2021, con provvedimento dirigenziale n. 612/28507/2021, si è provveduto all'estinzione anticipata del contratto derivato.

ONERI ED IMPEGNI FINANZIARI RELATIVI A CONTRATTI DI SWAP**(CONTRATTI IN ESSERE AL 31/12/2021)**

Gli strumenti derivati sono finalizzati alla copertura del rischio di oscillazione dei tassi, in modo tale da garantire all'Ente di non dover pagare tassi passivi superiori ai vari livelli di tasso sotto descritti.

La valorizzazione dei mark to market, pur essendo monitorata costantemente e periodicamente, non acquisisce alcun rilievo effettivo di ordine finanziario per tali operazioni, in quanto le stesse non assumono i caratteri di operazioni speculative bensì di copertura dal rischio innalzamento tassi.

L'Ente in presenza del livello di tasso euribor negativo ha chiesto ed ottenuto da parte degli Istituti bancari controparti il ricalcolo per l'anno 2021 dei pagamenti dovuti riconducendo il contratto dei derivati alla finalità di copertura di tasso, ottenendo un risparmio di circa Euro 200.000.

Il prospetto evidenzia nell'ultima colonna il tasso passivo finale del debito sottostante ottenuto per effetto dello swap.

**ONERI ED IMPEGNI FINANZIARI RELATIVI A CONTRATTI DI SWAP
(contratti in essere al 31.12.2021)**

Provv. N.	Istituto controparte	Riferimento emissioni sottostanti	Sintesi condizioni descritte nelle confirmation	Scadenza contrattuale	Nominale al 31.12.2021	TASSO FINALE DEL DEBITO PER IL 2021
Determina n. 3810/137677 del 30/12/2013	DEPFA Bank plc	1 [^] , 2 [^] Bullet 2004 e 1 [^] e 2 [^] BOP 2004	<u>Provincia</u> paga tasso fisso pari a 4,486%. <u>Banca</u> paga Euribor 6 mesi	31/12/2034	31.956.118,37	4,716 per 1 [^] e 2 [^] Bullet 2004; 4,62% per 1 [^] e 2 [^] Bop 2004;
Determina n.1299/31403 del 07/04/2005	DEXIA Crediop S.p.A.	BOP 2002	<u>Provincia</u> paga tasso fisso 4,30% se l'Euribor 6m in arrears è inferiore o uguale a 4,30%. <u>Banca</u> paga euribor 6m in arrears + 0,0699. Il contratto prevede un Cap pari a 6,99% ed un Floor pari a 4,30%.	20/12/2022	1.115.400,00	4,30%
Determina n. 5980/5080 del 31/12/2007	INTESA SAN PAOLO S.p.A.	4 [^] BULLET 2004	<u>Provincia</u> paga tasso fisso pari a 4,864%. <u>Banca</u> paga Euribor 6m.	31/12/2034	35.755.800,00	4,864%
TOTALE					68.827.318,37	

GARANZIE PRINCIPALI O SUSSIDIARIE PRESTATE DALL'ENTE A FAVORE DI ENTI E DI ALTRI SOGGETTI AI SENSI DELLE LEGGI VIGENTI

Non esistono garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di Enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti.

ELENCO DIRITTI REALI DI GODIMENTO

Non sono stati costituiti diritti reali di godimento.

ENTI ED ORGANISMI STRUMENTALI

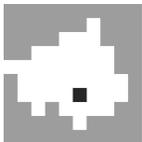
L'Ente non detiene enti e/o organismi strumentali.

PARTE TERZA:

ALLEGATI

- Deliberazione n. 15/71388 del 29 dicembre 2020 “Approvazione del Bilancio di previsione 2021/2023, del Documento Unico di Programmazione 2021/2023 e relativi allegati”
- Decreto del Presidente della Provincia di Treviso n. 31/10646/2021 del 28.02.2021 “Destinazione delle somme derivanti dall’irrogazione delle sanzioni amministrative di accertamento di violazione al codice della strada - artt. 142 e 208 - Rendiconto 2021”
- Siope:
 - Incassi per codici gestionali
 - Pagamenti codice gestionali
 - Prospetto disponibilità liquide
- Attestazione dei tempi di pagamenti ex art. 41 D.L. 66/2014
- Ricognizione debiti fuori bilancio per l’esercizio 2021
- Incarichi di collaborazione a soggetti esterni all’amministrazione
- Elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell’Ente nell’anno 2021
- Patrimonio immobiliare dell’Ente
- Elenco indirizzi Internet di pubblicazione del rendiconto
- Elenco degli enti con designazioni e nomine della Provincia
- Elenco delle partecipazioni e verifica dei crediti e debiti tra la Provincia e le società partecipate

**APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023, DEL DOCUMENTO UNICO
DI PROGRAMMAZIONE 2021-2023 E RELATIVI ALLEGATI**



P R O C E S S O V E R B A L E
di deliberazione del
CONSIGLIO PROVINCIALE

Convocato dal Presidente con avviso inviato ai Consiglieri
in data 21.12.2020, protocollo 0070164.00
Seduta pubblica del giorno 29.12.2020 in prima convocazione.
Presiede il Presidente STEFANO MARCON

Delib.n. 00015

Prot. n. 0071388 2020

Oggetto 00017:
Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023,
del Documento Unico di Programmazione 2021-2023
e relativi allegati.

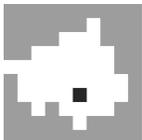
P/A (*)

01 BERTO LUISA
02 CANCIAN MARTINA
03 COGO ANDREA
04 CORDIALI ALBINO
05 CROSATO EMANUELE
06 DA TOS GIANCARLO
 01 DE PAOLI RODOLFO
07 FAEL MAURO
08 MARCON STEFANO
09 PARCHI LORIANA EMANUELA
 02 POLONI MIRIAM
10 RIGHI ALESSANDRO
11 SARTORETTO SEBASTIANO
12 SARTORI STEFANIA
13 TOCCHETTO MARIA
14 TOMMASELLA LISA
15 TORMENA MARIANELLA

Partecipa il Segretario Generale AGOSTINO BATTAGLIA

Svolgono le funzioni di scrutatori i Signori consiglieri:
LUISA BERTO
MARTINA CANCIAN
LISA TOMMASELLA

* Nota bene: "P" = presente "A" = assente



Premesso che:

- ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL) gli enti locali deliberano entro il 31 dicembre il bilancio di previsione per il triennio successivo, in osservanza dei principi generali previsti dall'art. 3 comma 1 del D.Lgs. 118/2011 riportati all'Allegato 1 tra i quali si citano i principi di unità, annualità, universalità ed integrità, veridicità, pareggio finanziario e pubblicità;
- ai sensi dell'art. 1, comma 55, della L. 56/2014 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni", su proposta del Presidente della Provincia, il Consiglio adotta gli schemi di bilancio da sottoporre al parere dell'Assemblea dei Sindaci e successivamente approva in via definitiva i bilanci dell'Ente;
- il D.L. 18/2020 all'art. 73, comma 3 sospende l'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 1 della legge 56/2014, relativamente ai pareri delle assemblee dei sindaci e delle conferenze metropolitane stante l'impossibilità, a causa dell'emergenza epidemiologica, di convocare i sindaci in assemblea;
- con decreto del Presidente n. 172/66370/2020 del 02.12.2020 è stato approvato lo schema del Bilancio di Previsione 2021-2023 unitamente al Documento Unico di Programmazione 2021-2023;

Visto che con decreto del Presidente n. 148/56202/2020 del 19.10.2020 avente ad oggetto "Determinazione delle aliquote e tariffe per l'esercizio 2021 sui tributi provinciali", è stata confermata l'applicazione di tariffe e tributi nella stessa misura dell'esercizio precedente;

Determinato per il triennio 2021-2023 l'accantonamento nel Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità, come illustrato nella Nota Integrativa, in applicazione del principio applicato della competenza finanziaria potenziata;

Visto che a seguito di verifica delle esigibilità di entrata e di spesa e, in particolare, dei crono-programmi inerenti attività, interventi e opere, viene iscritto nel Bilancio Pluriennale 2021-2023 il Fondo Pluriennale Vincolato come illustrato nella Nota Integrativa;

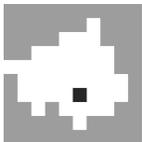
Visto che, in attuazione dei principi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, si è proceduto ad iscrivere nel Bilancio di previsione 2021-2023, oltre alle previsioni di competenza, anche quelle di cassa per il primo esercizio;

Determinati inoltre a norma di legge, nelle misure previste nel Testo Unico degli Enti Locali, D.Lgs. n. 267/2000 come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, gli stanziamenti di spese riguardanti sia il Fondo di Riserva di competenza, sia il Fondo di Riserva di Cassa;

Visto il Bilancio di Previsione 2021-2023, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, redatto in osservanza allo schema di Bilancio previsionale armonizzato autorizzatorio previsto in allegato al D.Lgs. n. 118/2011 e sue s.m.i.;

Visto il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021-2023, che costituisce anch'esso parte integrante e sostanziale del presente atto, redatto in osservanza al principio applicato della programmazione previsto in allegato al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

Visto che con decreto del Presidente n. 139/53221/2020 del



6.10.2020 è stato adottato il Programma Triennale dei Lavori Pubblici per il triennio 2021-2023 relativo ai Settori Edilizia, Ecologia e Viabilità, secondo quanto previsto dal D.M. n. 14 del 16 gennaio 2018, e che lo stesso Programma è stato modificato con decreto del Presidente n. 166/64166/2020 del 23.11.2020;

Visto che con decreto del Presidente n. 170/65712/2020 del 30.11.2020 è stato approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2021 - 2023, redatto ai sensi degli artt. 6, 6bis e 6ter del D.Lgs. n. 165/2001;

Ritenuto di fissare, per il triennio 2021-2023, il limite massimo di spesa per incarichi di collaborazione esterne in Euro 300.000,00 così come disposto all'art. 3, commi 55-57 della Legge 244/2007 (Legge Finanziaria 2008), dal D.Lgs. n. 165/2001 art. 7 - comma 6, (modificati dalla L. n. 133 del 6/8/2008) e dal Regolamento di organizzazione dell'Ente;

Considerato che l'Ente, ai sensi dell'art. 1, comma 905, della Legge di bilancio n. 145/2018 e successivamente dell'art. 57, comma 2 del D.L. 124/2019, convertito in legge con modificazioni dall' art. 1 comma 1 L. 19 dicembre 2019 n. 157 non è tenuto al rispetto dei limiti di spesa previsti dal D.L. 78/2010 convertito in Legge 122/2010;

Tenuto conto inoltre che ai sensi dell'art. 1, c.420 della L. 190/2014 all'Ente è fatto divieto di effettuare spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza;

Visto il D.P.C.M. del 22/09/2014 con il quale vengono definiti gli schemi e le modalità di pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione dei dati relativi alle entrate e alle spese dei bilanci preventivi e consuntivi e dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni;

Ritenuto di dover procedere sulla base di quanto sopra, entro 30 giorni dall'approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023, alla pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione dei dati di cui all'art. 5, secondo lo schema dell'Allegato 3, del D.P.C.M. 22/09/2014;

Visti i cosiddetti altri allegati contabili di cui all'art. 172 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL) redatti secondo i modelli ministeriali allegati al D.Lgs. 126/2014, compresa la Nota Integrativa al Bilancio, che costituiscono parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;

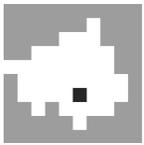
Ritenuto che il Bilancio di Previsione 2021-2023 e gli altri documenti contabili sono stati redatti in conformità alle norme previste dal D.Lgs. 118/2011 e dalle vigenti leggi finanziarie, assicurando il rispetto del principio del pareggio finanziario complessivo, e al suo interno del principio dell'equilibrio di parte corrente;

Visto il parere rilasciato dal Responsabile Finanziario dell'Ente, favorevole in ordine agli equilibri di bilancio, alla veridicità delle previsioni di entrata e della compatibilità di quelle di spesa, ai sensi dell'art. 153 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL);

Tutto ciò premesso,

IL CONSIGLIO PROVINCIALE

Visto il parere espresso dai Revisori dei conti al Bilancio di



Previsione 2021-2023, al Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e relativi allegati, come risulta dalla relazione allegata al presente provvedimento che ne fa parte integrante;

Dato atto che il presente provvedimento è di competenza del Consiglio Provinciale ai sensi dell'art. 1, comma 55, della Legge n. 56/2014;

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dal Dirigente del Settore competente e dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi degli articoli 49 e 147 bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, come risultano dall'allegato che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

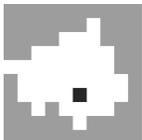
Vista l'attestazione del Segretario Generale di conformità alla legge, allo Statuto e ai Regolamenti;

Ritenuto, stante l'urgenza, di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, al fine di garantire la gestione amministrativa e finanziaria programmata;

Con voti favorevoli 12, contrari 3 (Cancian, Sartoretto, Tocchetto), astenuti nessuno, resi in forma palese per appello nominale e accertati con l'assistenza degli scrutatori presenti,

D E L I B E R A

- 1) di approvare il Bilancio di Previsione 2021-2023, il Documento Unico di Programmazione 2021-2023 ed i relativi allegati, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e del D.Lgs. 118/2011, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di prendere atto che con decreto del Presidente n. 148/56202/2020 del 19.10.2020 avente ad oggetto "Determinazione delle aliquote e tariffe per l'esercizio 2021 sui tributi provinciali", è stata confermata l'applicazione di tariffe e tributi nella stessa misura dell'esercizio precedente;
- 3) di prendere atto che con decreto del Presidente n. 139/53221/2020 del 6.10.2020 è stato adottato il Programma Triennale dei Lavori Pubblici per il triennio 2021-2023 relativo ai Settori Edilizia, Ecologia e Viabilità, secondo quanto previsto dal D.M. n. 14 del 16 gennaio 2018, e che lo stesso Programma è stato modificato con decreto del Presidente n. 166/64166/2020 del 23.11.2020;
- 4) di prendere atto che con decreto del Presidente n. 170/65712/2020 del 30.11.2020 è stato approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2021 - 2023, redatto ai sensi degli artt. 6, 6bis e 6ter del D.Lgs. n. 165/2001;
- 5) di approvare i relativi allegati contabili redatti secondo i modelli ministeriali allegati al D.Lgs. n. 126 del 10 agosto 2014, compresa la Nota Integrativa al Bilancio, che costituiscono parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;
- 6) di prendere atto che, come precisato nella Nota Integrativa, vengono iscritti nel Bilancio di Previsione 2021-2023 il Fondo crediti di



dubbia esigibilità, secondo quanto previsto dal principio di competenza finanziaria allegato al D.Lgs. 118/2001, il Fondo di Riserva di competenza, nei limiti di cui al comma 1, art. 166 del D.Lgs. n. 267/2000, il Fondo di Riserva di cassa, nei limiti di cui al comma 2-quater, art. 166 del D.Lgs. n. 267/2000;

- 7) di fissare, per il triennio 2021-2023, il limite massimo di spesa per incarichi di collaborazione esterne in Euro 300.000,00 così come disposto all'art. 3, commi 55-57 della Legge 244/2007 (Legge Finanziaria 2008), dal D.Lgs. n. 165/2001 art. 7 - comma 6, (modificati dalla L. n. 133 del 6/8/2008) e dal Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- 8) di prendere atto che ai sensi dell'art. 1, c. 420 della L. 190/2014 all'Ente è fatto divieto di effettuare spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza;
- 9) di prendere atto che l'Ente, ai sensi dell'art. 1, comma 905, della Legge di bilancio n. 145/2018 e successivamente dell'art. 57, comma 2 del D.L. 124/2019, convertito in legge con modificazioni dall' art. 1 comma 1 L. 19 dicembre 2019 n. 157 non è tenuto al rispetto dei limiti di spesa previsti dal D.L. 78/2010 convertito in Legge 122/2010;
- 10) di demandare al Responsabile del Servizio finanziario di procedere, nei termini di legge, alla pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione dei dati di cui all'art. 5, secondo lo schema dell'Allegato 3, del D.P.C.M. 22/09/2014.

La presente deliberazione, stante l'urgenza, con separata votazione, viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, con voti favorevoli 12, contrari 3 (Cancian, Sartoretto, Tocchetto), astenuti nessuno, resi in forma palese per appello nominale e accertati con l'assistenza degli scrutatori presenti.

IL PRESIDENTE
firmato
STEFANO MARCON

IL SEGRETARIO
firmato
AGOSTINO BATTAGLIA

La presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio, ove rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi, con inizio dal giorno 11/01/2021

IL SEGRETARIO GENERALE
firmato
Agostino Battaglia

DESTINAZIONE DELLE SOMME DERIVANTI DALL'IRROGAZIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE



**Area: Funzioni Fondamentali Settore: Viabilità C.d.R.: Viabilità
Servizio: Gestione Viabilità Unità Operativa: UO Gestione
Viabilità Ufficio: Gestione Amministrativa Viabilità
DECRETO DEL PRESIDENTE**

**Decreto n. 31 del 28/02/2022
Protocollo n. 10646 del 28/02/2022**

Treviso, 28/02/2022

**Oggetto: DESTINAZIONE DELLE SOMME DERIVANTI DALL'IRROGAZIONE DELLE
SANZIONI AMMINISTRATIVE DI ACCERTAMENTO DI VIOLAZIONI AL CODICE
DELLA STRADA - ARTT. 142 E 208 - RENDICONTO 2021.**

IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA

Richiamato l'art. 208 del Codice della Strada che al comma 4 stabilisce che una quota pari al 50% dei proventi spettanti a regioni, province e comuni, quando le violazioni siano accertate da funzionari, ufficiali ed agenti, rispettivamente, delle regioni, delle province e dei comuni, è destinata:

- a) in misura non inferiore a un quarto della quota, a interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente;
- b) in misura non inferiore a un quarto della quota, al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di polizia provinciale e di polizia municipale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'articolo 12;
- c) ad altre finalità connesse al miglioramento della sicurezza stradale, relative alla manutenzione delle strade di proprietà dell'ente, all'installazione, all'ammodernamento, al potenziamento, alla messa a norma e alla manutenzione delle barriere e alla sistemazione del manto stradale delle medesime strade, alla redazione dei piani di cui all'articolo 36, a interventi per la sicurezza stradale a tutela degli utenti deboli, quali bambini, anziani, disabili, pedoni e ciclisti, allo svolgimento, da parte degli organi di polizia locale, nelle scuole di ogni ordine e grado, di corsi didattici finalizzati all'educazione stradale, a misure di assistenza e di previdenza per il personale.....;

Visto il comma 5 del sopracitato art. 208 che stabilisce che gli enti di cui al secondo periodo del comma 1 (regioni, province e comuni, quando le violazioni siano accertate da funzionari, ufficiali ed agenti, rispettivamente, delle regioni, delle province e dei comuni) determinano





annualmente, con delibera della giunta, le quote da destinare alle finalità di cui al comma 4. Resta facoltà dell'ente destinare in tutto o in parte la restante quota del 50 per cento dei proventi alle finalità di cui al citato comma 4;

Richiamato, inoltre, l'art. 142, comma 12-bis, del D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285 (Nuovo Codice della Strada) e s.m.i., che stabilisce che i proventi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità stabiliti dal presente articolo, attraverso l'impiego di apparecchi o di sistemi di rilevamento della velocità ovvero attraverso l'utilizzazione di dispositivi o di mezzi tecnici di controllo a distanza delle violazioni, sono attribuiti, in misura pari al 50 per cento ciascuno, all'ente proprietario della strada e all'ente da cui dipende l'organo accertatore, alle condizioni e nei limiti di cui ai commi 12-ter e 12-quater. Gli enti di cui al presente comma diversi dallo Stato utilizzano la quota dei proventi ad essi destinati nella regione nella quale sono stati effettuati gli accertamenti;

Richiamato l'art. 142 comma 12-ter dello stesso decreto, il quale dispone che gli enti di cui al comma 12-bis provvedano a destinare le somme derivanti dall'attribuzione delle quote dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie di cui al medesimo comma alla realizzazione di interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali, ivi comprese la segnaletica e le barriere, e dei relativi impianti, nonché al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, ivi comprese le spese relative al personale, nel rispetto della normativa vigente relativa al contenimento delle spese in materia di pubblico impiego e al patto di stabilità interno;

Considerato che le Amministrazioni sono dunque tenute all'applicazione delle disposizioni contemplate dai commi 12-bis, 12-ter e 12-quater dell'art. 142 del Codice della Strada, con la conseguenza che è per esse obbligatorio provvedere alla destinazione della quota del 50% dei proventi delle suddette sanzioni, a favore dell'ente proprietario della strada;

Vista la necessità di determinare la ripartizione della destinazione della quota del 50% dei proventi suddetti di cui all'articolo 208 comma 4 del Codice della Strada;

Dato atto che le risultanze dei proventi relativi all'articolo 208 comma 4 sono le seguenti:

- capitolo 100041 - Sanzioni amministrative per violazioni al Codice della Strada - famiglie - incassati Euro 2.679,27;
- capitolo 100577 - Sanzioni amministrative per violazioni al Codice della Strada - imprese - Euro 0,00;

per un importo complessivo di Euro 2.679,27;

Inoltre per quanto concerne l'articolo 142 comma 12-bis i proventi relativi sono i seguenti:





- capitolo 100578 - Sanzioni amministrative per violazioni al Codice della Strada Amministrazioni Pubbliche - incassati Euro 793.406,48;

Considerato il D.M. 30/12/2019 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, il quale prevede che gli enti locali trasmettano per via informatica al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e al Ministero dell'Interno, entro il 31 maggio di ogni anno, una relazione relativa all'anno precedente in cui siano indicati i dati relativi ai proventi di propria spettanza di cui agli art. 208 comma 1 e 142 comma 12-bis del D.Lgs. 30/04/1992 n. 285;

Visto il D.M. 30/12/2019 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, che stabilisce di inoltrare la relazione di cui al precedente punto, entro il 31 maggio di ciascun anno;

DATO atto che il presente provvedimento è di competenza del Presidente della Provincia ai sensi dell'art. 1, comma 55, Legge n. 56/2014 e dello Statuto dell'Ente;

RICHIAMATO per quanto compatibile il D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dal Dirigente del Settore competente e dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come risultano dall'allegato che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

VISTA l'attestazione del Segretario Generale di conformità alla Legge, allo Statuto e ai Regolamenti;

DECRETA

- 1) di prendere atto di quanto in premessa esposto e quivi richiamarlo a far parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di dare atto che i proventi relativi alle Entrate dell'anno 2021, relativi all'articolo 208, comma 4, ammontano ad Euro 2.679,27 come indicato in premessa;
- 3) di dare atto, altresì, che i proventi relativi all'articolo 142 comma 12-bis sono quantificati in Euro 793.406,48 come indicato in premessa;
- 4) di ripartire i proventi all'art. 208 comma 4 del Codice della Strada come da prospetto seguente:

Interventi di sostituzione, ammodernamento, potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà	€ 1.000,00
---	------------





dell'Ente (art. 208, comma 4, lettera a)	
Manutenzione delle strade, installazione, ammodernamento, potenziamento, messa a norma delle barriere e sistemazione del manto stradale, redazione dei PGU. Interventi a tutela degli utenti deboli, educazione stradale nelle scuole di ogni ordine e grado, assistenza e previdenza per il personale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1, dell'art. 12. Mobilità ciclistica e misure di cui all'art. 208, comma 5-bis	€ 1.679,27
TOTALE	€ 2.679,27

5) di destinare i proventi di cui all'art. 142, comma 12-bis, del Codice della Strada, come disposto dal comma 12-ter del medesimo articolo, come da prospetto che segue:

Interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali (compreso segnaletica, barriere e relativi impianti) (142, comma 12-ter -1)	€ 793.406,48
TOTALE	€ 793.406,48

6) di inoltrare la relazione, di cui al D.M. 30/12/2019 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, entro il 31 maggio di ciascun anno, come stabilito dalla comunicazione dell'11 maggio 2020, presente nel sito internet istituzionale del Ministro dell'Interno.

IL PRESIDENTE

MARCON STEFANO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.)





Parere di Regolarità Tecnica

Gestione Amministrativa Viabilità

Oggetto: DESTINAZIONE DELLE SOMME DERIVANTI DALL'IRROGAZIONE
DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE DI ACCERTAMENTO DI VIOLAZIONI
AL CODICE DELLA STRADA - ARTT. 142 E 208 - RENDICONTO 2021

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai
sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche.

Treviso li, 23/02/2022

Il Dirigente
(VEGGIS MAURIZIO)
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)





Parere di Regolarità Contabile

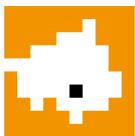
Oggetto: DESTINAZIONE DELLE SOMME DERIVANTI DALL'IRROGAZIONE
DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE DI ACCERTAMENTO DI VIOLAZIONI
AL CODICE DELLA STRADA - ARTT. 142 E 208 - RENDICONTO 2021

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile,
ai sensi degli art. 49 e 147 Bis del D.Lgs. 267/2000 e successive
modifiche.

Treviso li, 23/02/2022

Il Ragioniere Capo
(RAPICAVOLI CARLO)
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)





Attestazione di Legittimità

Oggetto: DESTINAZIONE DELLE SOMME DERIVANTI DALL'IRROGAZIONE
DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE DI ACCERTAMENTO DI VIOLAZIONI
AL CODICE DELLA STRADA - ARTT. 142 E 208 - RENDICONTO 2021

Si attesta la conformità dell'atto alla Legge, allo Statuto ed ai
Regolamenti.

Treviso li, 25/02/2022

Il Segretario Generale
(MIORI MARIA TERESA)
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)





Settore Segreteria Generale

Relazione di Pubblicazione

Decreto N. 31 del 28/02/2022

Ufficio Gestione Amministrativa Viabilità

Oggetto: DESTINAZIONE DELLE SOMME DERIVANTI DALL'IRROGAZIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE DI ACCERTAMENTO DI VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA - ARTT. 142 E 208 - RENDICONTO 2021.

Si attesta che il presente atto è stato oggi pubblicato all'Albo Pretorio online.

Treviso li, 01/03/2022

Sottoscritta
(MATTIUZZO MIRIAM)
con firma digitale

INCASSI - PAGAMENTI - DISPONIBILITA' LIQUIDE SIOPE

Ente Codice	000705778
Ente Descrizione	AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI TREVISO
Categoria	Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni
Sotto Categoria	PROVINCE
Periodo	MENSILE Dicembre 2021
Prospetto	INCASSI
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	03-feb-2022
Data stampa	09-feb-2022
Importi in EURO	

000705778 - AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI TREVISO

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.00.00.00.000 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		11.039.673,71	63.716.181,73
1.01.00.00.000 Tributi		11.039.673,71	63.716.181,73
1.01.01.00.000 Imposte, tasse e proventi assimilati		11.039.673,71	63.716.181,73
1.01.01.39.001	Imposta sulle assicurazioni RC auto riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	8.567.961,41	30.431.595,27
1.01.01.40.001	Imposta di iscrizione al pubblico registro automobilistico (PRA) riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	2.439.431,77	28.246.496,97
1.01.01.40.002	Imposta di iscrizione al pubblico registro automobilistico (PRA) riscossa a seguito di attivita' di verifica e controllo	0,00	496,02
1.01.01.60.001	Tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente	8.825,18	4.856.801,11
1.01.01.60.002	Tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente riscosso a seguito di attivita' di verifica e controllo	23.455,35	180.792,36
2.00.00.00.000 Trasferimenti correnti		2.186.258,39	40.960.725,00
2.01.00.00.000 Trasferimenti correnti		2.186.258,39	40.960.725,00
2.01.01.00.000 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		2.186.258,39	40.874.577,75
2.01.01.01.001	Trasferimenti correnti da Ministeri	0,00	14.824.987,16
2.01.01.01.002	Trasferimenti correnti da Ministero dell'Istruzione - Istituzioni Scolastiche	323.393,73	589.649,94
2.01.01.02.001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	1.826.086,29	25.138.029,54
2.01.01.02.003	Trasferimenti correnti da Comuni	36.778,37	122.563,99
2.01.01.02.017	Trasferimenti correnti da altri enti e agenzie regionali e sub regionali	0,00	199.347,12
2.01.05.00.000 Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo		0,00	86.147,25
2.01.05.01.999	Altri trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00	86.147,25
3.00.00.00.000 Entrate extratributarie		439.965,48	5.334.395,07
3.01.00.00.000 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		91.544,33	1.590.577,19
3.01.01.00.000 Vendita di beni		12.606,06	143.908,78
3.01.01.01.004	Proventi da energia, acqua, gas e riscaldamento	12.606,06	143.908,78
3.01.02.00.000 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi		46.493,51	619.140,30
3.01.02.01.006	Proventi da impianti sportivi	14.560,00	140.647,48
3.01.02.01.008	Proventi da mense	0,00	9.966,72
3.01.02.01.013	Proventi da teatri, musei, spettacoli, mostre	101,50	55.861,17
3.01.02.01.023	Proventi da servizi per formazione e addestramento	10,00	3.450,00
3.01.02.01.032	Proventi da diritti di segreteria e rogito	2.631,59	37.244,32
3.01.02.01.033	Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria	19.185,30	235.669,43
3.01.02.01.035	Proventi da autorizzazioni	8.411,12	131.782,18
3.01.02.01.999	Proventi da servizi n.a.c.	1.594,00	4.519,00
3.01.03.00.000 Proventi derivanti dalla gestione dei beni		32.444,76	827.528,11
3.01.03.01.002	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	4.524,00	327.516,36
3.01.03.01.003	Proventi da concessioni su beni	12.600,00	108.683,34
3.01.03.02.002	Locazioni di altri beni immobili	15.320,76	391.328,41

000705778 - AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI TREVISO

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
3.02.00.00.000 Proventi derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti		31.012,01	1.212.564,60
3.02.01.00.000 Entrate da amministrazioni pubbliche derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti		6.198,30	793.406,48
3.02.01.01.004	Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme del codice della strada a carico delle amministrazioni pubbliche	6.198,30	124.964,86
3.02.01.01.999	Proventi da altre multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle amministrazioni pubbliche	0,00	668.441,62
3.02.02.00.000 Entrate da famiglie derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti		10.920,85	78.687,55
3.02.02.01.004	Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme del codice della strada a carico delle famiglie	389,56	2.679,27
3.02.02.01.999	Proventi da altre multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie	10.531,29	76.008,28
3.02.03.00.000 Entrate da Imprese derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti		13.892,86	340.470,57
3.02.03.01.999	Proventi da altre multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle imprese	13.892,86	340.470,57
3.03.00.00.000 Interessi attivi		15,01	408.679,79
3.03.01.00.000 Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine		0,00	2,68
3.03.01.02.999	Interessi attivi da finanziamenti a breve termine concessi a altri soggetti	0,00	2,68
3.03.02.00.000 Interessi attivi da titoli o finanziamenti a medio - lungo termine		0,00	399.577,30
3.03.02.01.004	Interessi attivi da titoli obbligazionari a medio - lungo termine emessi da soggetti non residenti	0,00	399.577,30
3.03.03.00.000 Altri interessi attivi		15,01	9.099,81
3.03.03.01.001	Flussi periodici netti in entrata	0,00	9.041,02
3.03.03.02.999	Interessi attivi di mora da altri soggetti	0,00	37,09
3.03.03.04.001	Interessi attivi da depositi bancari o postali	15,01	21,70
3.04.00.00.000 Altre entrate da redditi da capitale		0,00	80.445,64
3.04.02.00.000 Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi		0,00	80.445,64
3.04.02.03.999	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi da altre imprese non incluse in amministrazioni pubbliche	0,00	80.445,64
3.05.00.00.000 Rimborsi e altre entrate correnti		317.394,13	2.042.127,85
3.05.01.00.000 Indennizzi di assicurazione		31.440,00	199.934,48
3.05.01.01.001	Indennizzi di assicurazione su beni immobili	30.090,00	164.155,00
3.05.01.01.999	Altri indennizzi di assicurazione contro i danni	1.350,00	35.779,48
3.05.02.00.000 Rimborsi in entrata		116.745,95	1.466.040,59
3.05.02.01.001	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	12.413,77	151.626,13
3.05.02.03.001	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	122,54	47.488,39
3.05.02.03.002	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	94.640,86	568.361,21
3.05.02.03.003	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali	0,00	11.135,24

000705778 - AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI TREVISO

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
3.05.02.03.004	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	2.701,79	24.857,45
3.05.02.03.005	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	6.866,99	658.025,87
3.05.02.03.006	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP	0,00	4.546,30
3.05.99.00.000	Altre entrate correnti n.a.c.	169.208,18	376.152,78
3.05.99.02.001	Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)	135.797,44	310.958,50
3.05.99.99.999	Altre entrate correnti n.a.c.	33.410,74	65.194,28
4.00.00.00.000	Entrate in conto capitale	5.953.964,94	17.091.256,45
4.02.00.00.000	Contributi agli investimenti	5.925.172,94	14.360.753,36
4.02.01.00.000	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	5.925.172,94	14.121.333,36
4.02.01.01.001	Contributi agli investimenti da Ministeri	3.925.894,57	9.253.164,37
4.02.01.01.002	Contributi agli investimenti da Ministero dell'Istruzione - Istituzioni Scolastiche	1.999.278,37	2.156.797,83
4.02.01.02.001	Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	0,00	2.161.371,16
4.02.01.02.003	Contributi agli investimenti da Comuni	0,00	550.000,00
4.02.03.00.000	Contributi agli investimenti da Imprese	0,00	239.420,00
4.02.03.03.999	Contributi agli investimenti da altre Imprese	0,00	239.420,00
4.04.00.00.000	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	2.701.711,09
4.04.01.00.000	Alienazione di beni materiali	0,00	2.668.428,40
4.04.01.03.003	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	0,00	5.000,00
4.04.01.03.999	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	0,00	15.128,40
4.04.01.08.999	Alienazione di altri beni immobili n.a.c.	0,00	2.648.300,00
4.04.02.00.000	Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	0,00	33.282,69
4.04.02.01.999	Cessione di terreni n.a.c.	0,00	33.282,69
4.05.00.00.000	Altre entrate in conto capitale	28.792,00	28.792,00
4.05.04.00.000	Altre entrate in conto capitale n.a.c.	28.792,00	28.792,00
4.05.04.99.999	Altre entrate in conto capitale n.a.c.	28.792,00	28.792,00
5.00.00.00.000	Entrate da riduzione di attivita' finanziarie	0,00	1.100.000,00
5.01.00.00.000	Alienazione di attivita' finanziarie	0,00	1.100.000,00
5.01.04.00.000	Alienazione di titoli obbligazionari a medio-lungo termine	0,00	1.100.000,00
5.01.04.01.001	Alienazione di titoli obbligazionari a medio-lungo termine emessi da Amministrazioni Centrali	0,00	1.100.000,00
9.00.00.00.000	Entrate per conto terzi e partite di giro	849.978,86	10.429.420,08
9.01.00.00.000	Entrate per partite di giro	845.319,00	10.311.552,04
9.01.01.00.000	Altre ritenute	470.246,20	7.950.717,74
9.01.01.02.001	Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	470.246,20	7.950.717,74

Importo nel periodo Importo a tutto il periodo

9.01.02.00.000 Ritenute su redditi da lavoro dipendente		371.908,57	2.313.569,10
9.01.02.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	247.319,12	1.353.839,34
9.01.02.02.001	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	115.554,83	851.168,85
9.01.02.99.999	Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	9.034,62	108.560,91
9.01.99.00.000 Altre entrate per partite di giro		3.164,23	47.265,20
9.01.99.01.001	Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	0,00	42,30
9.01.99.03.001	Rimborso di fondi economali e carte aziendali	0,00	40.000,00
9.01.99.99.999	Altre entrate per partite di giro diverse	3.164,23	7.222,90
9.02.00.00.000 Entrate per conto terzi		4.659,86	117.868,04
9.02.01.00.000 Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi		283,67	8.442,68
9.02.01.02.001	Rimborso per acquisto di servizi per conto di terzi	283,67	8.442,68
9.02.04.00.000 Depositi di/presso terzi		245,00	59.381,36
9.02.04.01.001	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	245,00	59.381,36
9.02.99.00.000 Altre entrate per conto terzi		4.131,19	50.044,00
9.02.99.99.999	Altre entrate per conto terzi	4.131,19	50.044,00
Entrate da regolarizzare		0,00	0,00
0.00.0 0.99.9 99	ALTRI INCASSI DA REGOLARIZZARE (riscossioni codificate dal tesoriere)	0,00	0,00

TOTALE INCASSI

20.469.841,38

138.631.978,33

Ente Codice	000705778
Ente Descrizione	AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI TREVISO
Categoria	Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni
Sotto Categoria	PROVINCE
Periodo	MENSILE Dicembre 2021
Prospetto	PAGAMENTI
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	03-feb-2022
Data stampa	09-feb-2022
Importi in EURO	

000705778 - AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI TREVISO

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.00.00.00.000 Spese correnti		11.141.744,27	101.187.913,35
1.01.00.00.000 Redditi da lavoro dipendente		1.325.975,30	10.494.896,41
1.01.01.00.000 Retribuzioni lorde		1.123.063,06	8.150.470,03
1.01.01.01.001	Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	0,00	71.334,64
1.01.01.01.002	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	1.058.496,72	6.909.521,48
1.01.01.01.003	Straordinario per il personale a tempo indeterminato	6.063,81	50.921,18
1.01.01.01.004	Indennita' ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	6.256,97	820.165,05
1.01.01.01.005	Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo determinato	17.500,00	24.815,16
1.01.01.01.006	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	34.305,56	223.362,32
1.01.01.01.007	Straordinario per il personale a tempo determinato	0,00	43,90
1.01.01.01.008	Indennita' ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo determinato	0,00	32.759,06
1.01.01.02.002	Buoni pasto	0,00	16.997,24
1.01.01.02.999	Altre spese per il personale n.a.c.	440,00	550,00
1.01.02.00.000 Contributi sociali a carico dell'ente		202.912,24	2.344.426,38
1.01.02.01.001	Contributi obbligatori per il personale	189.173,87	2.274.915,38
1.01.02.01.002	Contributi previdenza complementare	2.498,16	9.886,16
1.01.02.01.003	Contributi per Indennita' di fine rapporto erogata tramite INPS	5.774,04	5.774,04
1.01.02.02.001	Assegni familiari	5.466,17	53.850,80
1.02.00.00.000 Imposte e tasse a carico dell'ente		82.085,93	870.405,94
1.02.01.00.000 Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente		82.085,93	870.405,94
1.02.01.01.001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP)	48.914,67	622.654,81
1.02.01.02.001	Imposta di registro e di bollo	2.076,50	3.603,50
1.02.01.05.001	Tributo funzione tutela e protezione ambiente	0,00	126.857,42
1.02.01.06.001	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	60,50	31.855,90
1.02.01.09.001	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	836,15	6.274,25
1.02.01.13.001	Imposta sulle plusvalenze da cessione di attivita' finanziarie	0,00	22.610,24
1.02.01.99.999	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	30.198,11	56.549,82
1.03.00.00.000 Acquisto di beni e servizi		1.316.396,14	40.959.734,61
1.03.01.00.000 Acquisto di beni		124.011,50	570.148,57
1.03.01.01.001	Giornali e riviste	528,50	12.645,45
1.03.01.01.002	Pubblicazioni	0,00	137,13
1.03.01.02.001	Carta, cancelleria e stampati	24.603,39	57.291,27
1.03.01.02.002	Carburanti, combustibili e lubrificanti	5.322,27	88.213,76
1.03.01.02.004	Vestiario	331,84	25.919,66
1.03.01.02.006	Materiale informatico	0,00	6.747,05
1.03.01.02.014	Stampati specialistici	0,00	168,36
1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	93.225,50	379.025,89
1.03.02.00.000 Acquisto di servizi		1.192.384,64	40.389.586,04
1.03.02.01.001	Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennita'	1.301,00	15.612,00
1.03.02.01.002	Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	296,06	3.438,54

000705778 - AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI TREVISO

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.03.02.01.008	Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	15.333,29	55.352,19
1.03.02.02.002	Indennita' di missione e di trasferta	7.011,00	28.268,18
1.03.02.02.999	Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicita' n.a.c	0,00	11.590,00
1.03.02.03.999	Altri aggi di riscossione n.a.c.	9.689,11	17.207,53
1.03.02.04.004	Acquisto di servizi per formazione obbligatoria	0,00	2.630,00
1.03.02.04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	3.662,00	12.998,30
1.03.02.05.001	Telefonia fissa	1.403,09	8.926,51
1.03.02.05.002	Telefonia mobile	0,00	20.122,11
1.03.02.05.003	Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line	8,12	30.360,58
1.03.02.05.004	Energia elettrica	261.960,57	2.060.048,07
1.03.02.05.005	Acqua	7.559,56	205.680,25
1.03.02.05.006	Gas	349.999,99	2.379.275,61
1.03.02.05.999	Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	0,00	3.423,35
1.03.02.07.001	Locazione di beni immobili	29.263,54	548.842,40
1.03.02.07.002	Noleggi di mezzi di trasporto	9.049,35	57.398,29
1.03.02.07.004	Noleggi di hardware	0,00	42.460,39
1.03.02.07.006	Licenze d'uso per software	270,96	19.135,46
1.03.02.07.008	Noleggi di impianti e macchinari	2.123,48	72.651,17
1.03.02.07.999	Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	14.560,00	238.389,54
1.03.02.09.001	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	6.347,36	84.804,79
1.03.02.09.003	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi	0,00	90,00
1.03.02.09.004	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	23,12	45.450,78
1.03.02.09.005	Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature scientifiche e sanitarie	0,00	1.646,69
1.03.02.09.006	Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio	0,00	136,07
1.03.02.09.008	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	329.956,17	7.406.067,70
1.03.02.09.011	Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	16,50	58,50
1.03.02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	24.771,61	201.615,40
1.03.02.13.001	Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	4.268,37	48.801,29
1.03.02.13.002	Servizi di pulizia e lavanderia	17.220,14	185.019,12
1.03.02.14.999	Altri servizi di ristorazione	17.857,08	105.739,10
1.03.02.15.001	Contratti di servizio di trasporto pubblico	0,00	25.520.640,50
1.03.02.16.001	Pubblicazione bandi di gara	0,00	2.334,30
1.03.02.16.002	Spese postali	269,15	5.433,41
1.03.02.16.999	Altre spese per servizi amministrativi	10.348,37	63.384,82
1.03.02.17.002	Oneri per servizio di tesoreria	3.400,00	7.873,25
1.03.02.18.001	Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attivita' lavorativa	0,00	7.239,70
1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	20.806,54	184.212,13
1.03.02.19.002	Assistenza all'utente e formazione	2.458,30	3.733,20
1.03.02.19.003	Servizi per l'interoperabilita' e la cooperazione	0,00	1.787,93
1.03.02.19.004	Servizi di rete per trasmissione dati e VoIP e relativa manutenzione	285,77	30.627,17
1.03.02.19.005	Servizi per i sistemi e relativa manutenzione	8.174,00	180.291,62
1.03.02.19.006	Servizi di sicurezza	0,00	150.804,59
1.03.02.19.007	Servizi di gestione documentale	610,00	5.747,20
1.03.02.19.011	Processi trasversali alle classi di servizio	0,00	4.382,35
1.03.02.19.999	Altri servizi informatici e di telecomunicazioni n.a.c.	0,00	3.886,30
1.03.02.99.002	Altre spese legali	5.724,00	22.679,18
1.03.02.99.003	Quote di associazioni	0,00	97.120,71
1.03.02.99.005	Spese per commissioni e comitati dell'Ente	3.135,35	68.759,82

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.03.02.99.013	Comunicazione WEB	0,00	95,83
1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.	23.221,69	115.312,12
1.04.00.00.000	Trasferimenti correnti	6.868.158,81	29.937.760,94
1.04.01.00.000	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche	6.820.672,66	26.984.997,28
1.04.01.01.001	Trasferimenti correnti a Ministeri	6.700.528,66	26.325.644,88
1.04.01.01.002	Trasferimenti correnti a Ministero dell'Istruzione - Istituzioni scolastiche	120.144,00	297.515,71
1.04.01.02.003	Trasferimenti correnti a Comuni	0,00	71.449,82
1.04.01.02.004	Trasferimenti correnti a Citta' metropolitane e Roma capitale	0,00	28.219,87
1.04.01.02.017	Trasferimenti correnti a altri enti e agenzie regionali e sub regionali	0,00	142.167,00
1.04.01.02.018	Trasferimenti correnti a Consorzi di enti locali	0,00	120.000,00
1.04.02.00.000	Trasferimenti correnti a Famiglie	37.486,15	369.624,67
1.04.02.05.999	Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	37.486,15	369.624,67
1.04.03.00.000	Trasferimenti correnti a Imprese	0,00	2.568.638,99
1.04.03.99.999	Trasferimenti correnti a altre imprese	0,00	2.568.638,99
1.04.04.00.000	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	10.000,00	14.500,00
1.04.04.01.001	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	10.000,00	14.500,00
1.07.00.00.000	Interessi passivi	1.545.163,43	17.639.431,46
1.07.02.00.000	Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine	439.190,37	891.769,45
1.07.02.01.001	Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso fisso - valuta domestica	437.494,04	890.073,12
1.07.02.01.002	Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso variabile - valuta domestica	1.696,33	1.696,33
1.07.05.00.000	Interessi su Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	144.833,10	292.878,07
1.07.05.04.003	Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	143.687,09	289.470,73
1.07.05.04.004	Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione Tesoro su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	1.146,01	3.407,34
1.07.06.00.000	Altri interessi passivi	961.139,96	16.454.783,94
1.07.06.01.001	Flussi periodici netti in uscita	961.139,96	3.407.783,94
1.07.06.01.002	Importi per chiusura anticipata di operazioni in essere	0,00	13.047.000,00
1.09.00.00.000	Rimborsi e poste correttive delle entrate	3.204,05	66.134,99
1.09.99.00.000	Altri Rimborsi di parte corrente di somme non dovute o incassate in eccesso	3.204,05	66.134,99
1.09.99.01.001	Rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni Centrali di somme non dovute o incassate in eccesso	3.204,05	18.477,80
1.09.99.02.001	Rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni Locali di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	32.790,93
1.09.99.05.001	Rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	14.866,26
1.10.00.00.000	Altre spese correnti	760,61	1.219.549,00
1.10.04.00.000	Premi di assicurazione	747,38	501.652,36

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.10.04.01.002	Premi di assicurazione su beni immobili	747,38	171.199,62
1.10.04.01.003	Premi di assicurazione per responsabilita' civile verso terzi	0,00	327.274,74
1.10.04.01.999	Altri premi di assicurazione contro i danni	0,00	3.178,00
1.10.05.00.000	Spese dovute a sanzioni, risarcimenti e indennizzi	13,23	1.896,64
1.10.05.04.001	Oneri da contenzioso	13,23	1.896,64
1.10.99.00.000	Altre spese correnti n.a.c.	0,00	716.000,00
1.10.99.99.999	Altre spese correnti n.a.c.	0,00	716.000,00
2.00.00.00.000	Spese in conto capitale	2.768.963,71	25.776.001,00
2.02.00.00.000	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	2.768.963,71	24.234.968,26
2.02.01.00.000	Beni materiali	2.562.024,77	23.432.902,07
2.02.01.01.001	Mezzi di trasporto stradali	0,00	82.500,72
2.02.01.01.999	Mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico n.a.c.	0,00	100.547,57
2.02.01.03.999	Mobili e arredi n.a.c.	0,00	141.366,72
2.02.01.05.999	Attrezzature n.a.c.	0,00	51.339,58
2.02.01.07.002	Postazioni di lavoro	5.424,12	10.081,06
2.02.01.07.999	Hardware n.a.c.	0,00	37.087,07
2.02.01.09.001	Fabbricati ad uso abitativo	196,94	1.159,98
2.02.01.09.003	Fabbricati ad uso scolastico	2.342.852,54	14.725.741,67
2.02.01.09.012	Infrastrutture stradali	58.500,61	7.816.682,09
2.02.01.09.014	Opere per la sistemazione del suolo	16.887,84	62.704,37
2.02.01.10.002	Fabbricati ad uso commerciale e istituzionale di valore culturale, storico ed artistico	119.892,00	284.714,00
2.02.01.10.003	Fabbricati ad uso scolastico di valore culturale, storico ed artistico	18.270,72	118.977,24
2.02.03.00.000	Beni immateriali	206.938,94	802.066,19
2.02.03.05.001	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	206.938,94	719.664,37
2.02.03.06.999	Manutenzione straordinaria su altri beni di terzi	0,00	82.401,82
2.03.00.00.000	Contributi agli investimenti	0,00	1.541.032,74
2.03.01.00.000	Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche	0,00	1.441.032,74
2.03.01.02.003	Contributi agli investimenti a Comuni	0,00	1.428.032,74
2.03.01.02.008	Contributi agli investimenti a Universita'	0,00	13.000,00
2.03.03.00.000	Contributi agli investimenti a Imprese	0,00	100.000,00
2.03.03.02.001	Contributi agli investimenti a altre imprese partecipate	0,00	100.000,00
4.00.00.00.000	Rimborso Prestiti	1.898.129,11	3.793.046,35
4.01.00.00.000	Rimborso di titoli obbligazionari	1.732.423,93	3.464.847,86
4.01.02.00.000	Rimborso di titoli obbligazionari a medio-lungo termine	1.732.423,93	3.464.847,86
4.01.02.01.001	Rimborso di titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso fisso - valuta domestica	677.057,75	1.354.115,50
4.01.02.01.002	Rimborso di titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso variabile - valuta domestica	1.055.366,18	2.110.732,36

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
4.03.00.00.000 Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		165.705,18	328.198,49
4.03.01.00.000 Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		165.705,18	328.198,49
4.03.01.04.003	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione CDP SPA	124.032,33	245.968,11
4.03.01.04.004	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione Tesoro	41.672,85	82.230,38
7.00.00.00.000 Uscite per conto terzi e partite di giro		1.949.283,94	10.553.406,83
7.01.00.00.000 Uscite per partite di giro		1.945.347,94	10.390.743,71
7.01.01.00.000 Versamenti di altre ritenute		1.685.907,02	7.981.769,82
7.01.01.02.001	Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	1.685.907,02	7.981.769,82
7.01.02.00.000 Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro dipendente		258.383,94	2.362.096,68
7.01.02.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	160.965,80	1.397.811,30
7.01.02.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	80.347,59	855.724,47
7.01.02.99.999	Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	17.070,55	108.560,91
7.01.99.00.000 Altre uscite per partite di giro		1.056,98	46.877,21
7.01.99.01.001	Spese non andate a buon fine	0,00	42,30
7.01.99.03.001	Costituzione fondi economici e carte aziendali	0,00	40.000,00
7.01.99.99.999	Altre uscite per partite di giro n.a.c.	1.056,98	6.834,91
7.02.00.00.000 Uscite per conto terzi		3.936,00	162.663,12
7.02.01.00.000 Acquisto di beni e servizi per conto terzi		0,00	8.442,68
7.02.01.02.001	Acquisto di servizi per conto di terzi	0,00	8.442,68
7.02.04.00.000 Depositi di/presso terzi		2.630,00	114.476,36
7.02.04.02.001	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	2.630,00	114.476,36
7.02.99.00.000 Altre uscite per conto terzi		1.306,00	39.744,08
7.02.99.99.999	Altre uscite per conto terzi n.a.c.	1.306,00	39.744,08
Pagamenti da regolarizzare		0,00	0,00
0.00.0 0.99.9 99	ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal tesoriere)	0,00	0,00
TOTALE PAGAMENTI		17.758.121,03	141.310.367,53

Ente Codice	000705778
Ente Descrizione	AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI TREVISO
Categoria	Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni
Sotto Categoria	PROVINCE
Periodo	MENSILE Dicembre 2021
Prospetto	DISPONIBILITA' LIQUIDE
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	03-feb-2022
Data stampa	09-feb-2022
Importi in EURO	

Importo a tutto il
periodo**CONTO CORRENTE DI TESORERIA**

1100	FONDO DI CASSA DELL'ENTE ALL' INIZIO DELL'ANNO (1)	103.444.708,42
1200	RISCOSSIONI EFFETTUATE DALL'ENTE A TUTTO IL MESE (2)	133.357.253,05
1300	PAGAMENTI EFFETTUATI DALL'ENTE A TUTTO IL MESE (3)	136.035.642,25
1400	FONDO DI CASSA DELL'ENTE ALLA FINE DEL PERIODO DI RIFERIMENTO (4) (1+2-3)	100.766.319,22
1450	FONDO DI CASSA DELL'ENTE ALLA FINE DEL PERIODO DI RIFERIMENTO - QUOTA VINCOLATA	0,00

FONDI DELL'ENTE PRESSO IL TESORIERE AL DI FUORI DEL CONTO DI TESORERIA

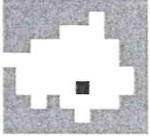
2100	DISPONIBILITA' LIQUIDE LIBERE ALLA FINE DEL MESE COMPRESSE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE	0,00
2200	DISPONIBILITA' LIQUIDE VINCOLATE ALLA FINE DEL MESE COMPRESSE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE	52.427.000,00

FONDI DELL'ENTE PRESSO ALTRI ISTITUTI DICREDITO

2300	DISPONIBILITA' LIQUIDE LIBERE ALLA FINE DEL MESE COMPRESSE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE	0,00
2400	DISPONIBILITA' LIQUIDE VINCOLATE ALLA FINE DEL MESE COMPRESSE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE	0,00

CONCORDANZA TRA IL CONTO DI TESORERIA E LA CONTABILITA' SPECIALE DI T.U.

1500	DISPONIBILITA' LIQUIDE PRESSO IL CONTO DI TESORERIA SENZA OBBLIGO DI RIVERSAM. A FINE PERIODO RIFERIM., COMPRESSE QUELLE REIMP. IN OPERAZIONI FIN. (5)	50.283,40
1600	RISCOSSIONI EFFETTUATE DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE E NON CONTABILIZZATE NELLA CONTAB. SPEC. (6)	126.298,09
1700	PAGAMENTI EFFETTUATI DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE E NON CONTABILIZZATI NELLA CONTAB. SPEC. (7)	1.924.452,58
1800	VERSAM. C/O CONTAB. SPEC. NON CONTABILIZZATI DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE (8)	0,00
1850	PRELIEVI DALLA CONTABILITA' SPECIALE NON CONTABILIZZATI DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE (9)	0,00
1900	SALDO C/O CONTAB. SPEC. A FINE PERIODO RIFERIM. (4-5-6+7+8-9)	102.514.190,31



PROVINCIA DI TREVISO

Settore Gestione
Risorse Economiche e Finanziarie

ATTESTAZIONE EX ART. 41 D.L. 66/2014 Anno 2021

Ai sensi dell'art. 41 del Decreto Legge n. 66/2014, convertito in Legge n. 89/2014, si attesta quanto segue:

Importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza di cui al D.L. 231/2002	0,00
Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti a' sensi dell'art. 9 del DPCM 22/9/2014	-21,59

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
(Stefano Marcon)

IL RESPONSABILE FINANZIARIO
(Dott. Carlo Rapicavoli)

RICOGNIZIONE DEBITI FUORI BILANCIO PER L'ESERCIZIO 2021

Ai sensi dell'art. 194 del TUEL D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, il Responsabile Finanziario dell'Ente ha effettuato una ricognizione circa l'esistenza di eventuali debiti fuori bilancio e partite pregresse presso tutti i Settori dell'Ente.

Dalle attestazioni prodotte dai Dirigenti dei Settori risulta l'inesistenza di debiti fuori bilancio alla data del 31/12/2021.

IL RESPONSABILE FINANZIARIO
Avv. Carlo Rapicavoli

Sottoscritto digitalmente ai sensi del D.L.gs n. 82/2005 e s.m.i.

INCARICHI DI COLLABORAZIONE A SOGGETTI ESTERNI ALL'AMMINISTRAZIONE (LEGGE N. 133 DEL 06/08/2008)

MISSIONE - PROGRAMMA

Missione 01 - Programma 01	<i>Organi istituzionali</i>	€ 0,00
Missione 01 - Programma 03	<i>Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>	€ 129.599,45
Missione 01 - Programma 05	<i>Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>	€ 0,00
Missione 01 - Programma 08	<i>Statistica e sistemi informativi</i>	€ 0,00
Missione 01 - Programma 09	<i>Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali</i>	€ 0,00
Missione 01 - Programma 10	<i>Risorse umane</i>	€ 0,00
Missione 01 - Programma 11	<i>Altri servizi generali</i>	€ 0,00
Missione 04 - Programma 02	<i>Altri ordini di istruzione non universitaria</i>	€ 0,00
Missione 05 - Programma 02	<i>Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>	€ 0,00
Missione 06 - Programma 02	<i>Giovani</i>	€ 0,00
Missione 07 - Programma 01	<i>Sviluppo e valorizzazione del turismo</i>	€ 0,00
Missione 09 - Programma 02	<i>Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>	€ 0,00
Missione 10 - Programma 05	<i>Viabilità e infrastrutture stradali</i>	€ 0,00
Missione 12 - Programma 01	<i>Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</i>	€ 0,00
Missione 12 - Programma 04	<i>Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale</i>	€ 0,00
Missione 12 - Programma 06	<i>Interventi per il diritto alla casa</i>	€ 0,00
Missione 15 - Programma 01	<i>Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro</i>	€ 0,00
Missione 15 - Programma 02	<i>Formazione professionale</i>	€ 0,00
Missione 15 - Programma 03	<i>Sostegno all'occupazione</i>	€ 1.800,00
Missione 16 - Programma 02	<i>Caccia e pesca</i>	€ 0,00
Missione 19 - Programma 01	<i>Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo</i>	€ 0,00
TOTALE 2021		€ 131.399,45
<u>Limite di spesa approvato con Delibera di Consiglio n. 15/71388/2020 del 29 dicembre 2020</u>		<u>€ 300.000,00</u>

ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI GOVERNO DELL'ENTE NELL'ANNO 2021

(ART. 16, COMMA 26, DECRETO 13.08.2011 N. 138)

Gli organi di governo dell'Ente, ai sensi del comma 420 della L. 190/2014 (Legge di stabilità 2015), per l'anno 2021 non hanno effettuato spese di rappresentanza.

DATA

26 gennaio 2022

IL SEGRETARIO DELL'ENTE
Dott.ssa Miori Maria Teresa

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



IL RESPONSABILE
FINANZIARIO DELL'ENTE
Dott. Carlo Rapicavoli

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO
FINANZIARIO

Dott. Achille Callegaro

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

Dott. Giancarlo Marcon

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

Rag. Cesare Zardini

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

PATRIMONIO IMMOBILIARE DELL'ENTE

La tabella di sotto riportata evidenzia in modo descrittivo e secondo quanto previsto dal D.Lgs. 118/2011, articolo 11, comma 6, punto m, i beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'Ente con l'indicazione delle rispettive destinazioni e dei proventi derivanti dai canoni di affitto.

BENI DEMANIALI VINCOLATI			
n.	DENOMINAZIONE	CONSISTENZA AL 31.12.2021	CANONI DI AFFITTO ANNO 2021
1	PARCO ARCHEOLOGICO VILLA FREJA STARK (terreno) - Asolo	-	
2	I.T.A.S. "G.B. CERLETTI" - Conegliano	11.261.430,85	
3	I.T.A.S. "G.B. CERLETTI" (Terreni) - Conegliano	5.922,00	
4	TERRENI DEMANIALI - Fontanelle	-	
5	VILLA FRANCHETTI - Preganziol	792.043,99	
6	CASE STEFANI - Treviso	-	
7	EX AZIENDA AGRICOLA "S.ARTEMIO" - AREE VINCOLATE (Terreni) - Treviso	-	
8	FABBR. SEDE A.N.A. - Treviso	1.704,54	
9	LICEO ARTISTICO - Treviso	874.632,37	
10	SEDE PROVINCIA S.ARTEMIO - Treviso	53.108.708,02	133.521,50
11	VILLA CROSATO-ZENO - Treviso	553.787,42	
12	VILLA SOGLIANI - Treviso	1.415.844,63	64.600,00
13	FABBR. SEDE QUADRIFOGLIO - Treviso	115.103,50	
	TOTALE	68.129.177,32	198.121,50

IMMOBILI INDISPONIBILI			
n.	DENOMINAZIONE	CONSISTENZA AL 31.12.2021	CANONI DI AFFITTO ANNO 2021
14	EX AZIENDA AGRICOLA "S.ARTEMIO" (Terreni) - Carbonera	16.908,75	
15	CASERMA DEI VV.FF. - Castelfranco V.	189.588,89	25.627,42
16	I.P.S.S.S. "NIGHTINGALE" - Castelfranco V.	6.258.184,53	
17	I.T.G. "MARTINI" - Castelfranco V.	3.362.450,57	
18	I.T.I.S. "BARSANTI" - Castelfranco V.	4.440.453,00	
19	I.S.I.S.S. "F. DA COLLO" - Conegliano	7.235.046,02	
20	I.T.C. "FANNO" NUOVA SEDE - Castelfranco V.	3.078.951,75	
21	I.T.I.S. "GALILEI" - Conegliano	7.922.157,85	
22	LICEO CLASS. E SCIENT. "MARCONI" - Conegliano	5.293.581,30	
23	LICEO SCIENTIFICO "G. BERTO" - Mogliano Veneto	4.685.925,62	
24	"EINAUDI - SCARPA - LEVI" - Montebelluna	17.087.993,25	
25	CASERMA VV.FF. - Motta di Livenza	236.336,11	9.701,64
26	I.S.I.S.S. "A. SCARPA" - Motta di Livenza	2.976.720,28	
27	I.T.A.S. "CERLETTI" - EX I.P.S.A. "CORAZZIN" - Oderzo	1.139.056,24	
28	I.T.A.S. "CERLETTI" - EX I.P.S.A. "CORAZZIN" (Terreni) - Oderzo	22.472,82	
29	I.T.G. "SANOVINO" - I.S.I.S.S. "OBICI" - Oderzo	7.343.546,05	
30	I.S.I.S.S. "CASAGRANDE" - Pieve di Soligo	4.023.396,01	
31	ALLOGGI CARABINIERI - Treviso	321.304,91	30.641,52
32	CASA RURALE S.ARTEMIO - Treviso	14.043,42	
33	CASE PIAVONE - Treviso	522.433,08	
34	CASE PIAVONE (Magazzini - Uffici) - Treviso	4.192,51	
35	EX ARCHIVIO DI STATO - Treviso	666.273,01	
36	EX AZIENDA AGRICOLA "S.ARTEMIO" - Treviso	1.080.053,31	
37	EX AZIENDA AGRICOLA "S.ARTEMIO" (Terreni) - Treviso	405.179,67	
38	EX IST. PROF. "GIORGI" - SCUOLA STHEINERIANA - Treviso	367.197,54	
39	FABBR. SEDE QUADRIFOGLIO (area di pertinenza) - Treviso	92.247,22	
40	I.T.C. "LUZZATI" - Treviso	2.266.186,30	
41	I.T.C. "RICCATI" - Treviso	1.357.806,68	
42	I.T.I.S. "FERMI" - Treviso	8.773.659,10	
43	I.T. TURISMO "MAZZOTTI" - Treviso	8.429.861,84	
44	IST. GEOMETRI "PALLADIO" - Treviso	6.384.654,12	
45	LICEO "DA VINCI" - Treviso	7.561.801,88	
46	LICEO CLASSICO CANOVA -SUCCURS.- EX SCIENTIFICO - Treviso	2.606.868,67	

n.	DENOMINAZIONE	CONSISTENZA AL 31.12.2021	CANONI DI AFFITTO ANNO 2021
47	PALESTRA FIERA - Treviso	116.519,38	
48	S. ARTEMIO - TERRENO ATTIGUO EX OSPEDALE - Treviso	1.256.490,33	
49	S. ARTEMIO PARCHEGGIO LATO NORD - Treviso	6.360,90	
50	S. ARTEMIO PARCHEGGIO LATO NORD-OVEST - Treviso	52.920,60	
51	I.S.I.S.S. "G. VERDI"- EX LICEO SCIENTIFICO - Valdobbiadene	3.004.192,82	
52	CENTRO SCOLASTICO (CFP) - Villorba	18.410.231,21	169.353,59
53	IMPIANTI SPORTIVI LANCENIGO - Villorba	320.227,87	
54	MAGAZZINI PROVINCIA - Villorba	616.749,63	
55	I.P.S.S.A.R. "BELTRAME" - Vittorio V.	4.590.300,90	
56	I.T.I.S "FLAMINIO"- EX GALILEI - Vittorio V.	499.296,31	
57	LICEO SCIENTIFICO FLAMINIO - SUCCURSALE - Vittorio V.	4.202.296,80	
58	MAGAZZINO STRADE SINISTRA PIAVE - Vittorio V.	252.361,87	
59	PALESTRA PRESSO CAMPUS - Vittorio V.	893.857,59	
60	PARCHEGGIO INTERRATO A SERRAVALLE - Vittorio V.	85.360,00	
	TOTALE	150.473.698,51	235.324,17

IMMOBILI DISPONIBILI

n.	DENOMINAZIONE	CONSISTENZA AL 31.12.2021	CANONI DI AFFITTO ANNO 2021
61	CENTRO FORMAZIONE PROFESSIONALE FAGARE' - S. Biagio di C.	420.914,15	
62	I.P.S.S. "BESTA" - EX PALLADIO - Treviso	1.399.200,99	
63	EX CASERMA CARABINIERI - Valdobbiadene	159.905,01	
	TOTALE	1.980.020,15	
	TOTALE GENERALE	220.582.895,98	€ 433.445,67

ELENCO INDIRIZZI INTERNET DI PUBBLICAZIONE DEL RENDICONTO

L'art. 227 del TUEL, D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, prevede la pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce.

Elenco degli indirizzi Internet:

- www.provincia.treviso.it
 - * Sezione "Amministrazione Trasparente / Bilanci"
 - * Sezione "Amministrazione Trasparente / Enti controllati / Società partecipate"
 - * Sezione "Albo Pretorio"

ELENCO ENTI CON DESIGNAZIONI E NOMINE DELLA PROVINCIA

Associazioni

U.P.I. - Unione delle Province d'Italia
UPI VENETO - Unione Regionale delle Province Venete
Associazione T.S. Piano Integrato Area Rurale Montello e Colli Asolani

Comitati

Comitato Provinciale di Coordinamento (con attività ARPAV)
Comitato Regionale Coordinamento dei Programmi di Internazionalizzazione
Osservatorio per il Monitoraggio degli Incidenti Stradali
Comitato Tecnico Provinciale per Valutazione Strumenti Urbanistici

Commissioni

Commissione Tecnica Provinciale Materie Esplosivi
Commissione d' esame patenti di servizio personale polizia locale

Commissioni - esterne all'Ente

Commissioni e Sottocommissioni elettorali di Treviso (circondariale di Treviso)
Sottocommissioni elettorali di Conegliano (circondariale di Conegliano)
Sottocommissioni elettorali di Montebelluna (circondariale di Montebelluna)
Sottocommissioni elettorali di Oderzo (circondariale di Oderzo)
Sottocommissioni elettorali di Castelfranco V.to (circondariale di Castelfranco V.)
Sottocommissioni elettorali di Vittorio V.to (circondariale di Vittorio V.)
Commissione Censuaria Provinciale
Commissione Consultiva in materia di lavori pubblici-LR 42/84 art.28
Commissione Tecnica Regionale - Sezione Urbanistica -
Comm.ne Provinciale Vigilanza Locali di Pubblico Spettacolo- DPR 311/2001

Commissioni - interne all'Ente

Comitato Tecnico Provinciale Valutazione Impatto Ambientale (V.I.A.)
Commissione Tecnica Provinciale per le attività di Cava
Commissione Tecnica Provinciale per l'Ambiente
Commissione Provinciale apposizione e revisione vincoli paesaggistici
Comm. Provinciale x determinazione delle indennità di esproprio
Commissione Provinciale per le Pari Opportunità
Commissione Tecnica Provinciale L.R. 30.07.1996 n. 22 - art. 11
Comm. Tecnica Provinciale x Albo Gruppi Volontari Protezione Civile

Consorzi

Consorzio di Bonifica Brenta
Consorzio di Bonifica Acque Risorgive
Consorzio di Bonifica Piave
Consorzio di Bonifica Veneto Orientale

Enti

Ente Parco Naturale Regionale Fiume Sile

Fondazioni

Fondazione "Giuseppe Sarto"

Fondazione Cassamarca

Ente Provinciale della Liberazione della Marca Trevigiana

Fondazione per l'insegnamento enologico ed agrario in Conegliano

Fondazione "Il Nostro Domani Onlus"

I.P.A.B.

Istituto Costante Gris

IPAB "Anna Maria ed Alessandro Antoniadi Maurocordato"

Istituto per Servizi di Ricovero e Assistenza ad Anziani - I.S.R.A.A.

Istituzioni - Consigli

Consigli scolastici distrettuali

Consiglio Scolastico Provinciale

Consiglio Territoriale per l'Immigrazione

Università degli Studi di Padova

Società Consortili

Veneto Nanotech S.c.p.a.

G.A.L. dell'Alta Marca Trevigiana S.c.a.r.l.

SPA e SRL

Aeroporto di Treviso - AERTRE SpA

Società per Azioni Autovie Venete (S.A.A.V.)

Società Veneto Strade SPA

ASCO TLC Spa

Mobilità di Marca SPA

ELENCO DELLE PARTECIPAZIONI POSSEDUTE DALLA PROVINCIA

ELENCO DELLE PARTECIPAZIONI POSSEDUTE DALLA PROVINCIA DI TREVISO ED INDICAZIONE DELLA RELATIVA QUOTA PERCENTUALE - 2020

SOCIETA'			CAPITALE SOCIALE	PATRIMONIO NETTO	AZIONI POSSEDUTE			QUOTA DI PARTECIP. %	VALORE PARTECIP.
RAGIONE SOCIALE	SEDE	LINK SITO AZIENDALE			N.	VALORE NOMINALE	TOTALE		
1. AEROPORTO DI TREVISO SPA (AER. TRE)	TREVISO	https://www.trevisoairport.it/	13.119.840,00	14.659.160,00	9.908	10,00	99.080,00	0,755	110.676,66
2. ASCO TLC S.P.A.	PIEVE DI SOLIGO	https://www.ascotlc.it/	3.912.177,00	14.325.770,00	480.000	0,652	312.974,40	8,000	1.146.061,60
3. AUTOVIE VENETE SPA	TRIESTE	https://www.autovie.it/	157.965.738,58	557.062.908,00	176.253	0,26	45.825,78	0,029	161.603,95
4. G.A.L. DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA S.C.A.R.L.	PIEVE DI SOLIGO	http://www.galaltamarca.it/homepage_ita.php	27.250,00	39.005,00	1.500	1,048	1.572,14	5,769	2.250,20
5. MOBILITA' DI MARCA S.P.A.	TREVISO	https://mobilitadimarca.it/	23.269.459,00	30.687.706,00	11.592.280,00	1,00	11.592.280,00	49,82	15.288.615,13
6. VENETO STRADE S.P.A.	VENEZIA	https://www.venetotrade.it/public/	5.163.200,00	7.357.495,00	368.800	1,00	368.800,00	7,143	525.531,15
Totale									17.234.738,69

Nel GAP (gruppo di amministrazione pubblica) dell'Ente rientra la Società MOM S.p.A. la quale rientra anche nel perimetro di consolidamento considerata sia l'influenza dominante esercitata dall'Ente, sia i parametri previsti dal principio applicato concernente il bilancio consolidato allegato 4/4 al D.lgs. 118/2011.

La Provincia infatti non presenta partecipazioni rilevanti, eccetto in alcuni casi tra i quali la società MOM s.p.a. rispetto alla quale è Ente di governo. Le partecipazioni detenute dall'Ente vengono mantenute in quanto ritenute strategiche per il territorio, erogando un servizio pubblico ai cittadini. Tale scelta quindi prescinde dalla strumentalità delle società e si orienta al più generale perseguimento dei fini istituzionali secondo il proprio statuto.

L'Amministrazione ha ritenuto, al momento, di dismettere la partecipazione in Autovie Venete s.p.a., come deliberato dal Consiglio Provinciale in occasione dell'approvazione del Piano di Razionalizzazione 2021.

VERIFICA DEI CREDITI E DEBITI TRA LA PROVINCIA DI TREVISO E LE SOCIETA' PARTECIPATE
(Art. 11, comma 6, lettera j) del Dlgs 118/2011)

SOCIETA'	Situazione dichiarata dalla Società al 31.12.2021				Situazione riscontrata nella contabilità dell'Ente al 31.12.2021				Differenza (A-D) e (B-C)		NOTE
	CREDITI (A)		DEBITI (B)		CREDITI (C)		DEBITI (D)		IMPORTO €	IMPORTO €	
	Fattura/Quota Ass./Contributo	IMPORTO €	Fattura/Quota Ass./Contributo	IMPORTO €	Fattura/Quota Ass./Contributo	IMPORTO €	Fattura/Quota Ass./Contributo	IMPORTO €			
AUTOVIE VENETE SPA – TRIESTE		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	
VENETO STRADE SPA – VENEZIA	Fattura n. 285 del 30.12.2021 (IVA esclusa)	14.613,00	0,00	0,00	Fattura n. 285 del 30.12.2021 (IVA esclusa)	0,00	14.613,00	0,00		0,00	L'Ente ha provveduto a pagare la fattura nel mese di gennaio 2022.
GAL ALTA MARCA TREVIGIANA SCARL – PIEVE DI SOLIGO	Quota di esercizio dal 2018 al 2021 per il cofinanziamento delle spese di gestione della società, delle spese non rendicontabili nel PSR 2014/2020.	9.230,92	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		9.230,92	Trattasi di contributi alle spese non dovuti dall'Ente ai sensi dell'art. 20 dello statuto approvato con Delibera del Consiglio Provinciale del 29 luglio 2015 n. 207/6128/2015 e pertanto non presenti in contabilità dell'Ente.
MOBILITA' DI MARCA SPA – TREVISO	Fattura n. 789 del 28.12.2021 Corrispettivo servizio TPL dic. 2021 (IVA esclusa)	1.568.081,70	0,00	0,00	Fattura n. 789 del 28.12.2021 Corrispettivo servizio TPL dic. 2021 (IVA esclusa)	0,00	1.568.081,70	0,00		0,00	L'Ente ha provveduto a pagare la fattura nel mese di gennaio 2022.
	Saldo contributi mancati introiti DL 137/2020	366.703,40	0,00	0,00	Saldo contributi mancati introiti DL 137/2020	0,00	0,00	0,00		366.703,40	Nel rispetto del principio di competenza finanziaria di cui al D.Lgs 118/2011 l'Ente non ha inserito tra i propri debiti tali somme in quanto non è stato emanato nell'anno 2021 il provvedimento relativo al riparto definitivo delle risorse stanziare dal D.L. 137/2020 e l'esatta quantificazione del finanziamento servizi aggiuntivi anno 2021 è stata comunicata dalla Regione con nota del 26.01.2022.
	Finanziamento servizi aggiuntivi anno 2021 - DGR 1762 del 15.12.2021	591.107,15	0,00	0,00	Finanziamento servizi aggiuntivi anno 2021 - DGR 1762 del 15.12.2021	0,00	0,00	0,00		591.107,15	
	Totale	2.525.892,25	0,00	0,00	Totale	0,00	1.568.081,70	0,00		957.810,55	
AER.TRE. SPA – TREVISO		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	
ASCO TLC SPA – PIEVE DI SOLIGO		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	Non pervenuto riscontro da parte della società

Il Collegio dei Revisori dei Conti della Provincia di Treviso assevera la situazione debiti/crediti dichiarata dalla Provincia di Treviso

Dott. Achille Callegaro
(Sottoscritto digitalmente ai sensi del D.L.gs n. 82/2005 e s.m.l.)

Dott. Giancarlo Marcon
(Sottoscritto digitalmente ai sensi del D.L.gs n. 82/2005 e s.m.l.)

Rag. Cesare Zardini
(Sottoscritto digitalmente ai sensi del D.L.gs n. 82/2005 e s.m.l.)

Visto: Il Dirigente del Settore Gestione Risorse Economiche e Finanziarie
Dott.ssa Betta Genziana De Giola
(Sottoscritto digitalmente ai sensi del D.L.gs n. 82/2005 e s.m.l.)

SOMMARIO

PARTE PRIMA: RELAZIONE SULLA GESTIONE 2021

Riepilogo della spesa	pag. 5
Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	pag. 6
Programma 01 01 "Organi istituzionali"	pag. 6
Obiettivo Operativo: SVILUPPO DELL'ENTE GOVERNANCE E PARTENARIATO.....	pag. 6
Programma 01 02 "Segreteria generale"	pag. 7
Obiettivo Operativo: COLLABORAZIONE, ASSISTENZA, SUPPORTO AGLI ORGANI ISTITUZIONALI E AI SETTORI -	
SERVIZI AL CITTADINO	pag. 7
Obiettivo Operativo: SERVIZI GENERALI	pag. 08
Programma 01 03 "Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato"	pag. 11
Obiettivo Operativo: PROVVEDITORATO - ECONOMATO.....	pag. 11
Obiettivo Operativo: PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO ECONOMICO-FINANZIARIO.....	pag. 15
Obiettivo Operativo: VALORIZZAZIONE E GOVERNO DELLE PARTECIPATE	pag. 15
Programma 01 05 "Gestione dei beni demaniali e patrimoniali"	pag. 16
Obiettivo Operativo: GESTIONE BENI IMMOBILI ED ALIENAZIONI	pag. 16
Programma 01 06 "Ufficio tecnico"	pag. 21
Obiettivo Operativo: EDIFICI ISTITUZIONALI	pag. 21
Programma 01 08 "Statistica e sistemi informativi"	pag. 22
Obiettivo Operativo: INFORMATIZZAZIONE	pag. 22
Programma 01 09 "Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali"	pag. 24
Obiettivo Operativo: STAZIONE UNICA APPALTANTE	pag. 24
Programma 01 10 "Risorse umane"	pag. 33
Obiettivo Operativo: GESTIONE RISORSE UMANE	pag. 33
Programma 01 11 "Altri servizi generali"	pag. 34
Obiettivo Operativo: ASSISTENZA LEGALE E CONSULENZA - GESTIONE DEL CONTENZIOSO	pag. 34
Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio	pag. 35
Programma 04 02 "Altri ordini di istruzione non universitaria"	pag. 35
Programma 04 06 "Servizi ausiliari all'istruzione"	pag. 36
Obiettivo Operativo: EDIFICI SCOLASTICI	pag. 36
Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	pag. 47
Programma 05 02 "Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale"	pag. 47
Obiettivo Operativo: BENI ED ATTIVITA' CULTURALI - FUNZIONE NON FONDAMENTALE	pag. 47
Obiettivo Operativo: F.A.S.T. - FOTO ARCHIVIO STORICO TREVIGIANO.....	pag. 49
Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	pag. 50
Programma 06 01 "Sport e tempo libero"	pag. 50
Obiettivo Operativo: SPORT - FUNZIONE NON FONDAMENTALE	pag. 50
Programma 06 02 "Giovani"	pag. 51
Obiettivo Operativo: POLITICHE GIOVANILI	pag. 51
Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	pag. 52
Programma 08 01 "Urbanistica e assetto del territorio"	pag. 52
Obiettivo Operativo: URBANISTICA	pag. 52
Obiettivo Operativo: PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	pag. 54
Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente ...	pag. 56
Programma 09 01 "Difesa del suolo"	pag. 56
Obiettivo Operativo: SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE	pag. 56
Programma 09 02 "Tutela, valorizzazione e recupero ambientale"	pag. 57
Obiettivo Operativo: TUTELA DELL'AMBIENTE	pag. 57
Programma 09 03 "Rifiuti"	pag. 58
Obiettivo Operativo: RIFIUTI	pag. 58
Programma 09 05 "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" ...	pag. 60
Obiettivo Operativo: TUTELA DEL PAESAGGIO	pag. 60
Programma 09 08 "Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento"	pag. 62
Obiettivo Operativo: ARIA	pag. 62
Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	pag. 63
Programma 10 02 "Trasporto pubblico locale"	pag. 63
Obiettivo Operativo: FUNZIONI RELATIVE AL TRASPORTO	pag. 63
Programma 10 05 "Viabilità e infrastrutture stradali"	pag. 64
Obiettivo Operativo: PROGRAMMAZIONE, MANUTENZIONE, CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI	
STRADALI	pag. 64
Missione 11 - Soccorso civile	pag. 71
Programma 11 01 "Sistema di protezione civile"	pag. 71
Obiettivo Operativo: PROTEZIONE CIVILE - FUNZIONE NON FONDAMENTALE.....	pag. 71

Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	pag. 73
Programma 15 02 "Formazione professionale"	pag. 73
Obiettivo Operativo: FORMAZIONE PROFESSIONALE - RIORDINO L. 56/2014 - L. R. 19/2015.....	pag. 73
Programma 15 03 "Sostegno all'occupazione"	pag. 74
Obiettivo Operativo: PROMOZIONE DELLE PARI OPPORTUNITA' TRA DONNE E UOMINI IN AMBITO OCCUPAZIONALE	pag. 74
Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	pag. 75
Programma 16 02 "Caccia e pesca"	pag. 75
Obiettivo Operativo: ATTIVITA' DI POLIZIA PROVINCIALE - FUNZIONE NON FONDAMENTALE.....	pag. 75
Missione 19 - Relazioni internazionali	pag. 76
Programma 19 01 "Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo"	pag. 76
Obiettivo Operativo: RAPPORTI INTERNAZIONALI E RELAZIONI CON L'UNIONE EUROPEA	pag. 76

PARTE SECONDA: ANALISI DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Premessa	pag. 83
Analisi della gestione finanziaria	pag. 85
Avanzo di amministrazione	pag. 88
Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione	pag. 90
Fondo di cassa	pag. 95
Analisi delle entrate	pag. 97
Fondo crediti di dubbia esigibilità	pag. 102
Persistenza dei principali residui con anzianità superiore ai 5 anni	pag. 103
Analisi della spesa	pag. 105
Spesa del personale.....	pag. 109
Fonti di finanziamento spese di investimento	pag. 112
Fondo pluriennale vincolato.....	pag. 114
Fondo di riserva ordinario e di cassa	pag. 116
Analisi dell'indebitamento	pag. 117
Oneri ed impegni finanziari relativi a contratti di swap.....	pag. 122
Garanzie principali o sussidiarie	pag. 123
Elenco diritti reali di godimento.....	pag. 123
Enti ed organismi strumentali.....	pag. 123

PARTE TERZA - ALLEGATI

- Deliberazione n. 15/71388 del 29 dicembre 2020 "Approvazione del Bilancio di previsione 2021/2023, del Documento Unico di Programmazione 2021/2023 e relativi allegati"..... pag. 129
- Decreto del Presidente della Provincia n. 31/10646/2021 del 28.02.2021 "Destinazione delle somme derivanti dall'irrogazione delle sanzioni amministrative di accertamento di violazione al codice della strada" . pag. 137
- Sioppe:
- Incassi per codici gestionali
- Pagamenti per codici gestionali
- Prospetto disponibilità liquide
- Attestazione dei tempi di pagamenti ex art. 41 D.L. 66/2014
- Ricognizione debiti fuori bilancio per l'esercizio 2021
- Incarichi di collaborazione a soggetti esterni all'amministrazione
- Elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'ente
- Patrimonio immobiliare dell'ente
- Elenco indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto
- Elenco enti con designazioni e nomine della Provincia
- Elenco partecipazioni azionarie
- Verifica crediti e debiti reciproci con società controllate e partecipate