

PROVINCIA DI TREVISO

**RENDICONTO
DELLA GESTIONE
ESERCIZIO 2020**

RELAZIONE ILLUSTRATIVA



PARTE PRIMA:

RELAZIONE SULLA GESTIONE 2020

D.lgs. 267/2000 art. 151 c.6 e D.lgs.118/2011 art.11 c.6

Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Spesa prevista per la realizzazione del

Programma 0101 "Organi istituzionali"

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	Di cui Fondo	Cassa 2020	Impegni Tot 2020	Pagamenti Tot 2020
Spese correnti	350.180,00	10.000,00	363.905,67	320.382,71	254.798,82
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	350.180,00	10.000,00	363.905,67	320.382,71	254.798,82

Obiettivi Operativi

SVILUPPO DELL'ENTE GOVERNANCE E PARTENARIATO

Descrizione: Promuovere e sostenere processi di governance condivisa con i vari soggetti del territorio. Oltre alla gestione delle funzioni fondamentali assegnate, che costituiscono il prioritario obiettivo da raggiungere, la Provincia si pone l'ulteriore traguardo di fornire un servizio ai Comuni relativo al coordinamento necessario di tutte le politiche di sviluppo sovracomunali, oltre alla fornitura di alcuni servizi.

L'articolazione e la definizione del programma complessivo delle attività da svolgere, sarà identificata in relazione alla necessaria analisi della domanda da effettuare presso i comuni del territorio di riferimento e in base alle risorse umane, strumentali e finanziarie effettivamente disponibili all'interno dell'ente di area vasta in esito alla riduzione del personale e delle disponibilità economiche.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2020
Numero di Comuni della Provincia coinvolti	2020	75%	100%

Rendicontazione al 31/12/2020

Nel corso del 2020 è proseguita e si è sviluppata la collaborazione con i Comuni:

- a) Sono state rinnovate le convenzioni in scadenza per il servizio di stazione unica appaltante; sono attive n. 101 convenzioni;
- b) Sono state rinnovate tutte le convenzioni con i Comuni per il servizio di assistenza per la grafica e l'immagine coordinata per l'anno 2020;
- c) È stato proposto ai Comuni l'avvio del servizio di organizzazione di concorsi e procedure selettive del personale a livello provinciale (art. 1, comma 88, Legge 56/2014).

Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Spesa prevista per la realizzazione del

Programma 0102 "Segreteria generale"

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	Di cui Fondo	Cassa 2020	Impegni Tot 2020	Pagamenti Tot 2020
Spese correnti	1.561.350,00	121.000,00	1.495.490,23	1.387.341,12	1.333.371,12
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per in- cremento atti- vità finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.561.350,00	121.000,00	1.495.490,23	1.387.341,12	1.333.371,12

Obiettivi Operativi

COLLABORAZIONE, ASSISTENZA, SUPPORTO AGLI ORGANI
ISTITUZIONALI E AI SETTORI - SERVIZI AL CITTADINO

Descrizione: Fornire assistenza tecnico giuridica e svolgere funzioni di segretario verbalizzante per gli Organi istituzionali, curare la formazione degli atti deliberativi del Consiglio e dell'Assemblea dei Sindaci, dei decreti del Presidente; assicurare la pubblicazione all'albo online, ai sensi di legge, degli atti interni ed esterni, nonché fornire supporto ai Settori dell'Ente in ordine alla conformità dell'azione giuridico-amministrativa alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti interni.

Rogare contratti ed atti unilaterali in forma pubblica amministrativa, nell'interesse dell'Ente.

Svolgere le funzioni di Ufficio Relazioni con il Pubblico: comunicazione, interna ed esterna, accesso alle informazioni per il cittadino, punto di contatto per assistenza tecnico-amministrativa agli enti del territorio erogando i servizi previsti dalle Leggi n. 241/90, n. 150/2000, dal D.Lgs n. 33/2013 e n. 97/2016 in materia di amministrazione trasparente.

Svolgere funzioni di segretario verbalizzante per gli organi dell'Ente di governo del trasporto pubblico locale.

Espletare funzioni di stazione appaltante per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del D. M. 12 novembre 2011 n. 226. Riavviare il percorso per l'indizione della gara d'Atem a condizione che vengano risolte dai soggetti cui compete (MISE, ARERA, ANAC, REGIONE DEL VENETO) le questioni normative e procedurali che attualmente, a livello nazionale, bloccano l'espletamento delle gare d'ambito.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2020
Raggiungimento delle finalità dell'obiettivo con un livello qualitativo elevato	2020	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2020

L'obiettivo operativo è stato raggiunto. Pur nell'emergenza COVID-19, è stato assicurato il regolare funzionamento delle attività di assistenza tecnico giuridica agli Organi Istituzionali e di supporto ai Settori dell'Ente. Il pieno funzionamento della Presidenza e del Consiglio Provinciale è stato garantito con lo svolgimento delle sedute in videoconferenza; è stata costantemente assicurata la formazione e la pubblicazione all'albo on line degli atti deliberativi e dei decreti del Presidente.

Per quanto concerne i servizi al cittadino, sono stati costantemente monitorati i contenuti del sito relativi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico, la struttura delle informazioni ed orientamento all'utenza. Con il rispetto delle regole e delle precauzioni imposte dall'emergenza COVID-19, lo sportello è rimasto fisicamente aperto con orari invariati assicurando supporto e informazione anche in merito alle numerose richieste dell'utenza sulle ordinanze regionali per la pandemia e sulle autocertificazioni. È stato completato lo scarto d'archivio per n. 7.080 fascicoli relativi ai procedimenti di accesso ai documenti amministrativi degli anni dal 2015 al 2018. La comunicazione interna, grazie alla collaborazione dei referenti di settore, ha permesso l'aggiornamento costante dell'elenco telefonico generale dell'Ente reso disponibile nell'intranet. È stato assicurato il supporto ai servizi di comunicazione per eventi organizzati dall'Ente: eventi, iniziative e servizi sono stati opportunamente diffusi tramite l'inserimento nella "Rete degli URP", progetto promosso dalla "Direzione Comunicazione e Informazione" della Regione Veneto. È stato assicurato il front office per alcuni servizi di uffici extraprovinciali con la partecipazione alla rete informativa dell'Unione Europea "Europe Direct Venezia Veneto".

Sono state svolte regolarmente le funzioni di verbalizzazione per l'organo dell'Ente di governo del trasporto pubblico locale per la gestione nell'emergenza Covid del sistema di trasporto pubblico locale.

Quanto alle funzioni di stazione appaltante per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale, l'iter di gara rimane bloccato. Si riassumono le difficoltà oggettive, generali e specifiche dell'Atem, per la prosecuzione dell'iter di gara, a normativa vigente:

- impianto normativo complesso, di difficile attuazione e carente in più aspetti, anche nel contenuto del bando tipo e dello schema tipo di contratto di servizio come previsti dalla normativa e dal regolamento DM 226/2011;
- numero rilevante di Comuni (71) facenti parte dell'Atem TV 2 Nord;
- presenza di una pluralità di attori coinvolti nell'iter di gara, portatori di interessi differenziati: i gestori dei servizi, i Comuni concedenti e le loro società patrimoniali, il MISE, l'ARERA, l'AGCM e ANAC;
- presenza di consulenti diversi che supportano i Comuni e la Stazione Appaltante con approcci metodologici differenziati e talora confliggenti;
- carenza di specializzazione tecnica nei Comuni e di un direttore tecnico per l'esecuzione del contratto per il servizio di assistenza tecnico amministrativa nella procedura di gara
- difficoltà di identificazione della proprietà delle reti e di valorizzazione dei cespiti dei Comuni e dei gestori del servizio di distribuzione del gas, anche ai fini della cessione;
- tempi occorrenti al gestore per adempiere agli obblighi di competenza;
- difficoltà per l'individuazione delle estensioni delle reti e dei piani di sviluppo;
- presenza di un gestore con la duplice veste di gestore delle reti e di società patrimoniale partecipata da un numero rilevante di Comuni facenti parte dello stesso Atem;
- presenza, per ragioni storiche e tecniche, di un gestore praticamente monopolista del servizio sul territorio, con dubbia possibilità di concorrenza nella partecipazione alla gara;

- necessità di trovare copertura per gli ulteriori costi economici e operativi della Stazione Appaltante e dei Comuni per svolgere le predette attività, in quanto la somma una tantum acquisita dai gestori d'ambito, sia per la quota di competenza della Stazione Appaltante che per le quote dei comuni è stata già parzialmente spesa per le attività poste in essere. Quanto rimane di non speso, infatti, è sufficiente per un nuovo tentativo di valorizzazione delle reti purchè vada a buon fine.

Tali difficoltà sono state comunicate alla Regione Veneto a seguito di richiesta della medesima, nell'ambito di una ricognizione dello stato di avanzamento delle gare a livello regionale, evidenziando la situazione di stallo dell'Atem TV 2 Nord.

SERVIZI GENERALI

Descrizione: Il Programma corrisponde all'esigenza organizzativa di supportare e coordinare le attività logistiche dei Servizi Generali del complesso S. Artemio e della gestione documentale dell'Ente, nell'ottica di sviluppare azioni innovative, per indirizzare il Cittadino/Impresa/Associazione verso la cosiddetta "società dell'informazione", con iniziative anche di e-government al fine di offrire servizi sempre più efficienti ed anche per una ridefinizione del rapporto con gli stakeholders, facilitando la partecipazione degli stessi alla gestione della cosa pubblica.

Le attività messe in campo per raggiungere gli obiettivi saranno:

- 1) Informatizzare sempre più le procedure amministrative attraverso l'uso delle nuove tecnologie.
- 2) Mettere a regime il nuovo processo di digitalizzazione e classificazione del materiale archivistico dell'Ente con l'utilizzo della nuova struttura dell'archivio robotizzato "Tebe" completando il trasferimento del materiale archivistico dall'Archivio decentrato di Via Marchesan (edificio ex Archivio di Stato) al nuovo Archivio robotizzato "Tebe".
- 3) Consolidare sempre più il processo di miglioramento della qualità dei servizi al fine del contenimento dei costi, della valorizzazione delle risorse interne agendo prioritariamente sulle procedure organizzative, gestionali ed amministrative, nonché sul miglioramento del clima aziendale.
- 4) Lavorare in ottica innovativa e della qualità per garantire un valore aggiunto al fine di:
 - semplificare le procedure
 - ridurre i tempi di risposta funzionale al cittadino e agli altri interlocutori dell'Ente
 - razionalizzare le risorse finanziarie e strumentali, nonché realizzare economie di spesa di gestione con l'utilizzazione anche di personale di ditta esterna a supporto delle manifestazioni e degli eventi culturali programmate nell'intero complesso del S. Artemio
 - impiegare le risorse umane basandosi su attività per gruppi di lavoro e/o intersettoriali, evitando duplicazioni e attribuendo ruoli chiari, ai quali correlare responsabilità ed incentivi condivisi nell'ottica anche del nuovo "Piano delle Performance".
- 5) Consolidare il percorso di valorizzazione delle risorse umane attraverso la formazione, preferibilmente con risorse interne, anche on the job, la partecipazione attiva al piano qualità degli operatori e il miglioramento organizzativo del Settore nell'ottica della flessibilità nell'utilizzo delle risorse umane nei vari Servizi di competenza del Settore.
- 6) Partecipare, dando sempre la massima disponibilità nell'affiancamento al personale di ruolo nei Servizi del Settore, ai progetti di inserimento lavorativo di persone in difficoltà psico-sociale, proposti dall'Ufficio Formazione Risorse Umane del Settore Affari Legali, Contratti e Provveditorato, in collaborazione con il

S.I.L (Servizio Inserimento Lavorativo) dell'Azienda Unità Locale Socio Sanitaria n. 9.

7) In tema di Sicurezza sul Lavoro, assicurare ai dipendenti le previste visite mediche da parte del Medico Competente e l'aggiornamento per quanto riguarda i corsi per gli addetti al Primo Soccorso, antincendio e per l'uso del defibrillatore, nonché la fornitura di materiali DPI (Dotazioni di Protezione Individuali) a tutto il personale dipendente.

8) Fornire assistenza tecnico/amministrativa ai Comuni da parte dell'Ufficio della Stamperia Provinciale per la realizzazione di prodotti informativi sulle attività dei Comuni e/o delle Associazioni.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2020
Garantire lo standard qualitativo dei servizi di supporto all'organizzazione dell'Ente e gestione del flusso documentale.	2020	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2020

Nel corso del 2020, a causa dell'emergenza COVID-19 (acronimo dell'inglese COronaVirus Disease 19) conosciuta anche come malattia da Coronavirus 2019, sono stati limitati gli eventi presso la sede del S.Artemio, ad eccezione di quelli urgenti, di carattere istituzionale e di quelli svolti con modalità (anche tecnologiche) tali da consentire il rispetto delle misure volte al contenimento della diffusione del contagio, secondo le indicazioni del Direttore Generale ed in linea con le normative statali e regionali in materia.

Il Servizio Affari Generali ha supportato l'organizzazione e l'assistenza ad incontri presso la sala auditorium e Consiglio, anche in occasione di riunioni aventi ad oggetto gli interventi di emergenza durante il periodo di lockdown e le modalità di attuazione delle disposizioni emanate, che hanno imposto rigide restrizioni alla libera circolazione delle persone, sia all'interno del complesso del S. Artemio che all'esterno nel territorio provinciale, al fine della tutela della salute pubblica.

Il Servizio Affari Generali ha inoltre collaborato con il Direttore Generale per l'attuazione ed il controllo delle misure prescrittive diramate sia nei confronti dei dipendenti dell'Ente, che degli Enti ed Associazioni presenti all'interno del complesso del S. Artemio, del Parco dello Storga e degli ospiti e dei cittadini fruitori dei vari servizi forniti dagli uffici dell'Ente.

Nonostante l'emergenza COVID-19, è continuato il miglioramento dell'organizzazione dei servizi di supporto agli eventi programmati presso il complesso del S. Artemio, con lo sviluppo di un sistema di monitoraggio della qualità dei servizi erogati e questo è stato l'obiettivo principale nel quale tutto il personale del Servizio Affari Generali è stato coinvolto, cercando di sfruttare le possibilità offerte dagli strumenti informatici e più in generale dalle moderne tecnologie dell'informazione e telecomunicazione, finalizzando anche la raccolta e l'elaborazione dei dati alla definizione di concrete azioni di miglioramento della propria organizzazione, alla quale tutto il personale ha avuto la possibilità di partecipare segnalando le proprie proposte migliorative.

Per il raggiungimento degli obiettivi prefissati, si è sempre cercato di dare priorità al lavoro in "team" del personale, in modo tale da creare un clima di "benessere organizzativo" rivolto anche all'interdipendenza dei membri del gruppo al fine del raggiungimento condiviso degli obiettivi prefissati.

Il consolidamento dei livelli di responsabilità e dei carichi di lavoro per singolo servizio e per ogni persona,

nell'ottica del miglioramento continuo dei servizi e della valorizzazione delle risorse interne coinvolte nei processi, è continuato adattando tutta l'organizzazione del Settore alla logistica della nuova sede ed alla richiesta di servizi richiesti sia dagli uffici interni, compresi anche quelli dell'Ufficio Scolastico Provinciale, del Consorzio BIM Piave, dell'Associazione Trevisani nel Mondo, del Banco Solidale, del Nucleo Antisofisticazione dei Carabinieri (NAS), che dall'utenza esterna.

Servizio Protocollo e Archivio:

In collaborazione con il Servizio Sistemi Informatici, è in corso il progetto di sostituzione del software del Protocollo Informatico, in quanto l'attuale risulta obsoleto in relazione alle nuove problematiche inerenti alla gestione della casella di posta certificata e del workflow documentale per i vari procedimenti amministrativi della Provincia, tutto questo in collaborazione con l'attuale ditta che fornisce il software della gestione della contabilità il Gruppo Finmatica ADS Systematica di Bologna.

Durante l'anno sono stati effettuati degli incontri formativi con il CED e delle prove di test con tutto il personale dei Servizi Protocollo e Archivio al fine di fornire delle proposte di miglioramento del software proposto dalla ditta in base alle criticità emerse durante le fasi di test da parte del personale degli Uffici Protocollo ed Archivio. L'attività di formazione, anche rivolta al personale degli altri Settori autorizzato alle operazioni di protocollazione, ha subito tuttavia un rallentamento a causa dell'insorgere dell'emergenza Coronavirus e del collocamento in smart working di parte del personale dipendente.

Al fine di migliorare la qualità della protocollazione e classificazione della corrispondenza da parte del personale dei vari Settori, il personale del Servizio Protocollo ed Archivio ha comunque continuato le azioni di aggiornamento e formazione del personale dei vari Settori, per un utilizzo sempre più corretto dell'attuale programma del Protocollo Informatico e con ulteriori azioni portate avanti nell'anno quali ad esempio:

- l'operazione di classificazione, con il codice a barre, del materiale archivistico da trasferire dagli archivi di Via Marchesan (Ex Archivio di Stato) e dai vari Settori, per essere immesso nell'archivio robotizzato "Tebe".
- il supporto archivistico ai Settori dell'Ente da parte del personale del servizio Archivio e Protocollo, al fine del riordino e della classificazione dei fascicoli archivistici presenti negli archivi di Settore e per ottimizzare le operazioni di versamento, da parte dei vari uffici, dei fascicoli archivistici nell'Archivio Storico e di Deposito della Provincia presso l'archivio robotizzato.
- le operazioni di "scarto legale" della documentazione archivistica, da inviare al macero al fine anche di liberare degli spazi nell'archivio robotizzato, per una gestione sempre più efficiente e razionale degli spazi dell'Archivio Robotizzato "Tebe".

Servizio Stamperia:

I servizi forniti dall'ufficio della Stamperia Provinciale hanno assunto un ruolo significativo nel contribuire all'azione dell'Amministrazione a sostegno delle sempre più numerose richieste da parte dei Comuni della Provincia di Treviso che hanno riguardato prevalentemente delle richieste urgenti rivolte alla Stamperia Provinciale per il supporto all'elaborazione grafica e la stampa dei buoni spesa per l'emergenza COVID-19 previsti dalla normativa nazionale ed assegnati per competenza ai Comuni, nonché per la fornitura di servizi della Stamperia Provinciale alle varie associazioni del territorio provinciale, tramite l'ideazione e la produzione di materiale informativo e comunicativo in generale, necessario e determinante per l'attività di tali organizzazioni in considerazione anche della forte riduzione dei contributi a favore delle stesse da parte della Regione e conseguentemente della Provincia.

Per soddisfare un maggior numero di utenti interni ed esterni, è stata migliorata l'organizzazione della Stamperia, con l'affinamento della nuova procedura per la programmazione dei lavori richiesti al servizio, prevedendo anche un'apposita modulistica (scheda prodotto) da utilizzarsi on-line da parte dei Settori.

Servizio Sicurezza sul Lavoro:

Durante l'emergenza COVID-19 il servizio è stato coinvolto nella gestione del nuovo rischio epidemiologico, fornendo materiale di prevenzione e dispositivi di protezione individuale per i dipendenti dell'Ente ed ha collaborato con il Direttore Generale nella esecuzione delle varie disposizioni emanate a tutela del personale e degli ospiti esterni dei vari uffici.

Sono state fornite al personale dell'Ente le dotazioni di protezione individuale (DPI), soprattutto agli operai ed ai tecnici, come previsto dalla normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e sono state definite delle procedure da seguire in caso di emergenza, con l'effettuazione anche di prove di evacuazione dei locali.

Per quanto riguarda le visite mediche periodiche svolte dal Medico Competente, le stesse sono state sospese durante l'emergenza COVID-19 dal mese di marzo a metà giugno 2020 e sono state riprese dal Medico Competente a metà giugno 2020, completando le visite che erano state programmate come da scadenziario.

Progetto "Orti Urbani" presso il Parco dello Storga

Nel corso dell'anno, si è provveduto, in collaborazione con il Comitato degli Orti presso il Parco dello Storga, alla sostituzione dei concessionari impossibilitati alla coltivazione degli orti dati in concessione con altri richiedenti, in base ai criteri previsti dall'apposito "Regolamento Orti Urbani Provincia di Treviso". Nel mese di dicembre, in vista della conclusione, prevista in data 31.12.2020, della fase di assegnazione relativa al periodo 2016-2020, è stato pubblicato il Bando per l'assegnazione delle aree da adibire ad Orti Urbani all'interno del Parco della Storga per il periodo 2021-2025.

Le attività svolte complessivamente dai vari servizi suddetti, hanno raggiunto il doppio obiettivo dell'efficienza ed efficacia delle azioni messe in campo, con il continuo e costante contenimento della spesa in particolare attraverso:

- la sempre maggiore informatizzazione delle procedure amministrative con le nuove tecnologie e coinvolgendo e formando sempre più gli operatori dei vari servizi;
- il completamento del nuovo processo di digitalizzazione e classificazione del materiale archivistico dell'Ente nell'archivio robotizzato "Tebe" nel quale si è trasferito in pratica tutto l'Archivio di Via Marchesan, con eccezione di una minima parte dell'Archivio Storico;
- si è provveduto a fornire input di miglioramento qualitativo al lavoro degli addetti anche attraverso la rotazione nelle competenze, la formazione on the job ed ogni altro processo di aggiornamento resosi necessario per garantire il livello di servizio richiesto;
- si è continuato a semplificare le procedure per un sempre maggiore risparmio delle risorse, ma anche per ridurre i tempi di risposta all'utenza e fornire chiare e semplici istruzioni agli addetti così si è potuto utilizzare il personale in maniera sempre più flessibile fornendo i servizi senza nessuna restrizione nei confronti sia dell'utenza esterna che interna, questo anche per tutto il periodo dell'emergenza COVID-19.

Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Spesa prevista per la realizzazione del

Programma 0103 "Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato"

Titolo	Stanziamento Tot 2020	Di cui Fondo	Cassa 2020	Impegni Tot 2020	Pagamenti Tot 2020
Spese correnti	35.626.001,98	83.940,25	58.005.721,63	34.282.297,81	7.300.171,86
Spese in conto capitale	115.200,00	0,00	115.200,00	93.463,92	1.598,20
Spese per incremento attività finanziarie	10.999.470,00	0,00	10.999.470,00	3.999.470,00	3.999.470,00
Totale	46.740.671,98	83.940,25	69.120.391,63	38.375.231,73	11.301.240,06

Obiettivi Operativi

PROVVEDITORATO - ACQUISTI

Descrizione: Assicurare l'effettuazione di tutte le gare pubbliche per acquisti di beni e servizi generali per l'Ente, per gli Istituti Scolastici e per gli enti del territorio provinciale che ne facciano richiesta.

Compimento di tutte le attività amministrative prodromiche all'approvvigionamento di forniture e servizi per gli usi degli Uffici Provinciali e degli Istituti Scolastici, per quanto di competenza, nonché alla successiva gestione dei servizi indicati nel piano esecutivo di gestione.

Gestione dei servizi assicurativi per l'Ente.

La Provincia svolge altresì le funzioni di stazione unica appaltante per i Comuni e vari Enti del territorio.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2020
Rispetto dei tempi nelle procedure di gara	2020	100%	

Rendicontazione al 31/12/2020

Si è provveduto alla gestione del pacchetto assicurativo dell'ente (polizze assicurative e gestione sinistri attivi e passivi) e del servizio di brokeraggio assicurativo unitamente alla Gestione del recupero dei danni a pertinenze stradali o altri beni dell'Ente procurati da terzi e al recupero delle retribuzioni a vuoto.

Si è provveduto ad espletare tutte le procedure di gara per servizi e forniture per assicurare il normale funzionamento dei servizi, come di seguito indicato:

N. GARE	OGGETTO GARE	Settore	IMPORTI CIG
1	Fornitura e posa in opera di arredi "ambientalmente sostenibili" per gli istituti scolastici di competenza provinciale anno 2020	Affari Legali, Contratti e Provveditorato	€ 112.571,00
2	Sorveglianza sanitaria per la Provincia di Treviso	Affari Legali, Contratti e Provveditorato	€ 37.189,42
4	Adesione Consip noleggio Alfa Romeo Giulia	Affari Legali, Contratti e Provveditorato	€ 19.692,96
5	Adesione Consip fornitura buoni pasta cartacei per dipendenti provinciali	Affari Legali, Contratti e Provveditorato	€ 11.900,00
6	Adesione Consip noleggio Fiat Panda e Toyota Yaris	Affari Legali, Contratti e Provveditorato	€ 27.387,00
7	Adesione Consip noleggio Fiat Tipo	Affari Legali, Contratti e Provveditorato	€ 14.388,00
8	Adesione Consip noleggio Fiat Ducato, Fiorino e Doblò	Affari Legali, Contratti e Provveditorato	€ 41.535,00
9	Trattativa diretta – servizio di disinfezione immobili provinciali	Affari Legali, Contratti e Provveditorato	€ 10.588,72
11	Servizio di manutenzione e riparazione dei veicoli provinciali per il periodo dal 01.10.2020 al 30.09.2022	Affari Legali, Contratti e Provveditorato	€ 163.333,33
12	Servizi assicurativi della Provincia di Treviso per il periodo dal 30.11.2020 al 31.05.2023	Affari Legali, Contratti e Provveditorato	€ 612.287,49

N. GARE	OGGETTO GARE	Settore	IMPORTI CIG
13	Servizio di ristorazione aziendale per il periodo dal 01.11.2020 al 31.10.2022 mediante RDO in Mepa - cig: 8382725b7f	Affari Legali, Contratti e Provveditorato	DESERTA
14	Avviso pubblico per l'affidamento dell'accordo quadro del servizio di pubblicità legale per la pubblicazione in abbinata di n. 60 estratti di bandi di gara e n. 60 esiti di gara su n. 2 quotidiani a diffusione nazionale e n. 2 quotidiani a diffusione locale	Affari Legali, Contratti e Provveditorato	€ 51.000,00
15	Servizio di pulizia a ridotto impatto ambientale degli uffici provinciali per il periodo dal 01.05.2021 al 30.04.2024 - cig: 8492412016	Affari Legali, Contratti e Provveditorato	€ 1.496.712,59
	TOTALE		€ 2.598.585,51

PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO ECONOMICO-FINANZIARIO

Descrizione: Con il contributo statale assegnato dall' art.1 L.145/2018, l'Ente riuscirà per il prossimo triennio a garantire gli equilibri di parte corrente del Bilancio e lo svolgimento delle funzioni fondamentali, in particolare nell'ambito dell'Edilizia scolastica e della Viabilità, tanto più che la proposta di legge di Bilancio 2020/2022 prevede risorse aggiuntive per gli interventi sulla viabilità e sugli edifici scolastici; sebbene trattasi di risorse ritenute ancora scarse dall'intero comparto che ambisce all' azzeramento del taglio imposto dalla legge di Bilancio 190/2014 che pesa per oltre 27 milioni per l'Ente.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2020
Approvazione bilancio nei termini di legge.	2020	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2020

Nel primo semestre è stato approvato il Rendiconto 2019 con un avanzo di amministrazione complessivo pari a circa 30 milioni di euro di cui circa 23 milioni di avanzo accantonato/vincolato ed un Fondo Pluriennale vincolato di parte corrente ed in conto capitale di circa 40 milioni di euro. L'avanzo libero pari a 7 milioni di

Euro è stato prevalentemente destinato ad investimenti e non applicato per 3 milioni a tutela di possibili disequilibri considerato gli effetti economici negativi dell'emergenza sanitaria.

Si è provveduto ad implementare il fondo ammortamento prestiti obbligazionari art. 41 L. 448/2001 mediante l'acquisto di titoli di stato, BTP Strip Hybrid, per circa 2 milioni di euro al fine di incrementare la redditività dell'accantonamento in bilancio.

Con deliberazione del Consiglio provinciale n. 4/26982/2020 del 26 maggio 2020, l'Ente ha aderito alla rinegoziazione dei prestiti concessi dalla Cassa depositi e prestiti S.p.A. per far fronte, seppur in minima parte, al drastico calo delle entrate correnti per effetto dell'emergenza sanitaria Covid-19.

Nella seconda parte dell'anno l'Ente ha potuto destinare l'avanzo di amministrazione 2019 disponibile, fino a quel momento non applicato, al finanziamento delle manutenzioni straordinarie degli edifici scolastici, avendo ottenuto dallo Stato Centrale, il ristoro per le minori entrate registrate a causa dell'emergenza pandemica.

L'Ente ha inoltre avviato un'azione di verifica per l'estinzione anticipata o la rimodulazione del proprio debito, mediante un incarico esterno.

Infine l'Ente ha consentito ed ottenuto l'approvazione del Bilancio 2021-2023 entro la fine dell'anno.

VALORIZZAZIONE E GOVERNO DELLE PARTECIPATE

Descrizione: L'Amministrazione intende procedere alla definizione ed approvazione, entro il 31 dicembre per gli anni 2020/2022, del Piano di razionalizzazione dell'assetto complessivo delle società partecipate finalizzato alla verifica di mantenimento delle sole partecipazioni in società per la produzione di beni e servizi coerenti con le finalità istituzionali dell'Ente come previsto dal D.lgs. 175/2016 e succ. modificazioni, nonché del Piano di attuazione al 31/12 dell'esercizio precedente, considerato peraltro che la mancata adozione di tali provvedimenti è pesantemente sanzionata amministrativamente.

A tal proposito si proseguirà l'azione di dismissione della partecipazione societaria in AUTOVIE VENETE SPA, come deliberato già dal Consiglio provinciale nel 2014, in quanto è venuto meno l'interesse pubblico generale da parte della Provincia di Treviso di partecipare alla compagine societaria, considerata anche l'esiguità della quota azionaria che non consente alcun controllo sulle politiche industriali e sugli assetti societari.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2020
Approvazione Piano di riassetto entro il 31/12	2020	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2020

È stato approvato nei termini di legge con deliberazione consiliare n.13/65491 del 26.11.2020 il Bilancio Consolidato per l'esercizio 2019.

È stato approvato in data 26/11/2020, il provvedimento consiliare, n. 14/65492, di revisione ordinaria delle partecipate, previsto dal TUSP, confermando la volontà dell'Amministrazione di alienare la propria partecipazione in Autovie Venete S.p.A.

Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Spesa prevista per la realizzazione del

Programma 0105 “Gestione dei beni demaniali e patrimoniali”

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	Di cui Fondo	Cassa 2020	Impegni Tot 2020	Pagamenti Tot 2020
Spese correnti	311.000,00	7.500,00	320.641,52	272.454,33	261.344,17
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per in- cremento atti- vità finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	311.000,00	7.500,00	320.641,52	272.454,33	261.344,17

Obiettivi Operativi

GESTIONE BENI IMMOBILI ED ALIENAZIONI

Descrizione: Gestione giuridico-amministrativa del patrimonio provinciale (acquisti, vendite, concessioni, locazioni, cessione reliquati stradali, ecc.)

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2020
Presidio e monitoraggio della gestione dei beni immobili.	2020	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2020

Per quanto riguarda i contratti di locazioni passive, è stata effettuata regolarmente durante l'anno la gestione dei contratti di locazione in essere. È stato effettuato inoltre il monitoraggio dei relativi pagamenti da parte della Provincia.

Si è provveduto al pagamento delle imposte di registro relative ai contratti di locazione attivi e passivi.

Nei primi mesi dell'anno, si è ritenuto, per esigenze legate alla sicurezza, di spostare la succursale dell'Istituto “Maffioli” di Castelfranco Veneto da Crespano del Grappa, il cui immobile non era più idoneo e rispondente alle normative vigenti, presso una nuova sede denominata “Villa Fietta” sita in comune di Pieve del Grappa. A tal fine, è stato sottoscritto in data 19.03.2020, un apposito contratto di locazione mediante il quale la proprietà si è impegnata ad effettuare, a proprie spese, tutti i lavori di ristrutturazione previsti presso l'immobile stesso.

Per quanto riguarda i contratti di locazioni attive è stata effettuata regolarmente la relativa gestione, con il monitoraggio dei rispettivi introiti, compresi gli aggiornamenti Istat laddove sussistono i presupposti, in conformità alla normativa vigente, la quale non prevede l'applicabilità degli aggiornamenti Istat nei rapporti

contrattuali limitatamente ai canoni di locazione con le Amministrazioni dello Stato.

Continuano i rapporti con la nuova ditta Praxi SpA di Padova, che provvede all'erogazione della stima del Patrimonio immobiliare di questa Provincia, incaricata dalla Compagnia Assicurativa Aon S.p.A. Come noto, dal 2016 tale servizio non viene più corrisposto da questo Ente bensì direttamente dalla Compagnia stessa.

Nei primi mesi dell'anno, come noto, si è verificata l'insorgenza della epidemia di "Corona virus" e della sua rapida diffusione che ha comportato l'immediata chiusura delle Scuole fino al mese di giugno e successivamente anche dei Parchi pubblici in genere. Pertanto alcune autorizzazioni precedentemente concesse ad Associazioni e Parrocchie finalizzate all'utilizzo del Parco dello Storga, di proprietà provinciale, per manifestazioni o attività sportive, sono state sospese.

Proprio in conseguenza all'emergenza pandemica da Covid 19, ai fini del mantenimento del distanziamento sociale connesso alla didattica, la Provincia è dovuta ricorrere rapidamente alla ricerca di nuovi spazi da adibire a "succursali" a servizio di vari Istituti Scolastici, per l'a.s. 2020/2021. Inoltre si è provveduto alla ristrutturazione di un padiglione dell'ex Ospedale di Castelfranco Veneto per adibirlo a Polo Scolastico di Castelfranco Veneto. In altri casi sono stati prorogati contratti di concessioni di aule/spazi già in essere.

Alla luce di quanto sopra, sono stati stipulati diversi contratti di concessione di locali/aule, spazi con altri Enti pubblici e soggetti privati.

Durante l'anno è stata rinnovata la Convenzione con l'Associazione Gruppo Micologico, per altri 15 anni, relativa all'utilizzo di alcuni locali c/o l'ex Azienda Agricola di proprietà provinciale.

È stata rinnovata, ma solo temporaneamente, la Convenzione con la Fondazione Mazzotti per consentire alla stessa lo svolgimento delle operazioni necessarie per il trasferimento dai locali di Via Marchesan di proprietà della Provincia ad altra sede, non provinciale.

Infine, è stata rinnovata la Convenzione con l'Associazione Comuni e Centro Studi della Marca Trevigiana per altri cinque anni, relativamente all'uso dei locali all'interno dell'edificio 7 della Sede Provinciale.

In accordo con il Comune di Treviso, si è provveduto al trasferimento della statua raffigurante il busto dell'ex Presidente di questa Provincia Bruno Marton dalla Sede Provinciale a quella Comunale, per espressa richiesta della famiglia Marton.

A seguito dell'autorizzazione concessa con Decreto del Presidente della Provincia, è stata installata un'opera cosiddetta "Ombra Memi Botter" sulla parete esterna del Liceo Artistico di Treviso, in memoria del suo decimo anniversario di morte, considerato un artista di spicco nel mondo della cultura cittadina.

In riferimento alla Legge Regionale n. 30 del 30.12.2016 e alla disciplina contenuta nella Legge Regionale 19/2015 e, come ultima, alla Convenzione sottoscritta tra Provincia di Treviso e Veneto Lavoro in data 21.12.2018, la Provincia ha continuato anche per quest'anno ad ottemperare al relativo adempimento di legge mediante la corresponsione delle spese di gestione dei vari Centri per l'Impiego distribuiti nel territorio provinciale, ed ha inoltrato le relative richieste di rimborso a Veneto Lavoro.

Rimanendo in tema di Centri per l'Impiego, sarà a breve perfezionata, in concerto con il Comune di Treviso e Veneto Lavoro, la nuova bozza di concessione finalizzata al prosieguo dell'utilizzo dei locali di parte dell'edificio n. 5 adibiti a Centro per l'Impiego di Treviso.

In data 26.06.2020 è stata sottoscritta con la Regione Veneto la Concessione di comodato d'uso riguardante alcuni locali/uffici, siti all'interno della Sede Provinciale, utilizzati per lo svolgimento delle funzioni di caccia e pesca che, a seguito delle ultime normative attinenti il riordino delle Province, sono state trasferite alla Regione medesima.

Per quanto riguarda l'attività relativa all'inventario, all'inizio di questo semestre, si è rinnovato l'affidamento alla ditta Gies di San Marino del servizio di assistenza del software relativo alla gestione del patrimonio

provinciale, attraverso il sistema MEPA. Si è provveduto, nell'apposito software, allo svolgimento del consueto lavoro annuale di collegamento delle fatture, emesse nell'anno 2019, ai rispettivi beni acquistati e ai lavori eseguiti di riferimento. Viene regolarmente svolto, per quanto possibile, il lavoro di aggiornamento dell'ubicazione dei beni mobili su indicazione di apposite segnalazioni degli uffici provinciali di appartenenza.

Inoltre, si sono svolte le procedure per la consueta chiusura annuale del conto del Patrimonio e alla successiva trasmissione degli elenchi riferiti ai conti degli agenti contabili e dei consegnatari dei beni mobili della Provincia, relativi all'esercizio 2019, ai rispettivi Dirigenti Scolastici nonché ai Dirigenti dei Settori della Provincia, come previsto dal D.Lgs. n. 267/2000. Per quanto riguarda la tenuta dell'inventario degli immobili, si è regolarmente provveduto agli aggiornamenti derivanti dalle variazioni intervenute, sia patrimoniali che catastali.

Continuano, sempre in collaborazione con il Settore Viabilità, le istruttorie per l'evasione delle richieste di accorpamento al demanio stradale, presentate ai sensi della L.448/98, relative a terreni occupati da oltre vent'anni da sede stradale e che ancora oggi risultano intestati ai soggetti privati. Nel corso dell'anno sono stati stipulati n. 6 atti unilaterali di accorpamento terreni.

In tema di alienazioni, l'Ufficio continua le istruttorie sulle richieste di acquisto di reliquati stradali che pervengono dai proprietari confinanti. Nel corso dell'anno sono stati venduti reliquati stradali per un introito di Euro 11.000,00.

Nell'anno è stata avviata la verifica sistematica, mediante visure catastali online, dei mappali costituenti sedi stradali intestati alla Provincia ricompresi nei partitari dei Consorzi di Bonifica soggetti al pagamento dei contributi di bonifica, l'individuazione degli stessi nella mappa catastale e il controllo della loro attuale appartenenza alla viabilità provinciale attraverso l'ausilio dell'applicazione GeoMedia del S.ITI e dello stradario provinciale integrato in Google Earth; la verifica è sottesa ad individuare eventuali errori e/o incongruenze dovuti in gran parte alla mancata presa d'atto e registrazione, da parte dei Consorzi stessi, degli avvenuti declassamenti o trasferimenti di tratti stradali ad altri enti pubblici.

Nel mese di giugno si è provveduto al versamento della rata di acconto dell'IMU, relativamente agli immobili provinciali non utilizzati ai fini istituzionali; nel mese di dicembre è stata versata la rata di saldo.

Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Spesa prevista per la realizzazione del

Programma 0106 "Ufficio tecnico"

Titolo	Stanziamento Tot 2020	Di cui Fondo	Cassa 2020	Impegni Tot 2020	Pagamenti Tot 2020
Spese correnti	939.680,00	15.000,00	1.311.301,57	863.816,34	532.592,87
Spese in conto capitale	3.409.236,91	2.802.404,78	758.259,97	175.198,21	13.888,91
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	4.348.916,91	2.817.404,78	2.069.561,54	1.039.014,55	546.481,78

Obiettivi Operativi

EDIFICI ISTITUZIONALI

Descrizione: Il programma in materia di edifici istituzionali prevede la gestione tecnica del patrimonio esistente, e la collaborazione con altri settori per l'attivazione di procedure per la valorizzazione e alienazione di alcuni immobili non più funzionali all'uso.

La manutenzione degli edifici e degli impianti, comprensiva della fornitura di energia per il riscaldamento nei vari edifici istituzionali anche di carattere monumentale, gestiti dalla Provincia avviene mediante lo strumento del Global service. Il contratto di Global Service di 3^a generazione è stato prorogato al 30.04.2020 e tale proroga si è resa necessaria essendo pendente il ricorso innanzi al TAR Veneto sull'aggiudicazione del servizio di Global Service di 4^a generazione da parte del R.T. classificatosi secondo nella relativa gara.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2020
Ottimizzazione costi di gestione edifici istituzionali.	2020	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2020

Nell'anno 2020 è stata garantita la tutela e la conservazione, tramite interventi di manutenzione, del patrimonio edilizio istituzionale dell'Ente nel limite delle risorse economiche messe a disposizione e sulla scorta delle priorità ed urgenze degli interventi stessi.

È stata, altresì garantita la manutenzione degli impianti, comprensiva della fornitura di energia per il riscaldamento nei vari edifici istituzionali gestiti dalla Provincia.

È stata rilevata una riduzione dei consumi di energia simile a quella realizzata negli anni precedenti.

Tali interventi sono stati effettuati in prevalenza con l'esternalizzazione del servizio, nello specifico R.T. AcegasApsAmga Servizi Energetici SPA (in acronimo ASE S.p.A - ex Sinergie S.p.A.) – ENGIE Servizi S.p.A., gestore del Global Service di 3^a generazione dal 15 ottobre 2011.

È stato aggiudicato con determinazione n. 773/40533 del 26/06/2019 l'appalto del Global Service di 4^a generazione al costituendo R.T. tra la società Rekeep SpA di Zola Predosa (BO) – mandataria – e società APLEONA HSG SpA di Fossò (VE) – mandante – e società ANTAS SRL di Gragnano Trebbiense (PC) - mandante.

A seguito della sentenza n. 84/2020, pubblicata in data 24/01/2020, il Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto, Sez. I, ha accolto il ricorso principale n. 865/2019 R.G., annullando per l'effetto la determina dirigenziale della Provincia di Treviso n. 773 del 26.06.2019 di aggiudicazione definitiva al RTI con capogruppo Rekeep.

Con ricorso in appello al Consiglio di Stato del 14/02/2020, la cui udienza è fissata per settembre 2020, la Società REKEEP SPA ha richiesto l'annullamento della sentenza sopracitata. n. 84/2020, del Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto, Sez. I, pubblicata in data 24.01.2020.

Si è provveduto, pertanto, con determina n. 410/20411 del 17/04/2020 alla proroga dal 1 maggio 2020 al 30 settembre 2020 del contratto d'appalto in essere con il R.T. AcegasApsAmga Servizi Energetici SPA (in acronimo ASE S.p.A - ex Sinergie S.p.A.) – ENGIE Servizi S.p.A e, con determina n. 1055/53846 del 08/10/2020 ad ulteriore proroga dal 01/10/2020 al 31/12/2020.

In data 21/10/2020 è stato sottoscritto il contratto Rep. N. 36.596 tra Provincia di Treviso e Rekeep SPA in qualità di mandataria del RTI costituito con Apleona HSG SPA e Antas SRL per il servizio di Global Service di 4^a generazione; il nuovo gestore pertanto inizierà la propria attività a partire dal primo gennaio 2021.

In riferimento alla fornitura di energia elettrica dal 01.12.2019 si è aderito alla Convenzione annuale Consip Energia Elettrica 16 – Lotto 5 Veneto fino alla definizione sul ricorso al Consiglio di Stato sopracitato e relativo alla gara del Global Service di 4^a generazione; in merito si precisa che, come da contratto con l'assuntore del Global di 4^a generazione, la fornitura è iniziata il primo dicembre 2020.

In riferimento al servizio di gestione e manutenzione del verde della sede di S.Artemio e delle aree pertinenziali affidato al RT tra costituendo R.T.I. tra IDEE VERDI Cooperativa Sociale a r.l. di Abano Terme (PD)-(capogruppo) e ALTERNATIVA AMBIENTE Cooperativa Sociale di Carbonera (TV) – (mandante) sono state eseguite, a fronte della regolare esecuzione del servizio, liquidazioni in data 30/03/2020, 20/10/2020 e 21/10/2020.

Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Spesa prevista per la realizzazione del

Programma 0108 "Statistica e sistemi informativi"

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	Di cui Fondo	Cassa 2020	Impegni Tot 2020	Pagamenti Tot 2020
Spese correnti	813.100,00	27.000,00	848.310,72	738.183,18	666.855,45
Spese in conto capitale	50.000,00	0,00	77.873,80	49.927,23	33.420,34
Spese per in- cremento atti- vità finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	863.100,00	27.000,00	926.184,52	788.110,41	700.275,79

Obiettivi Operativi

INFORMATIZZAZIONE

Descrizione: L'informatizzazione per l'Amministrazione Provinciale di Treviso è sempre più finalizzata a promuovere la standardizzazione della gestione, oltre che all'introduzione, ove possibile, di quelle tecnologie che possono rendere l'azione amministrativa più efficace, efficiente ed economica. Per perseguire concretamente queste finalità vengono:

- valutate le esigenze, programmati gli obiettivi e dato attuazione agli interventi necessari ad assicurare la funzionalità dei servizi informatizzati, in stretta connessione con gli uffici interessati
- fornito il supporto informatico, sia di carattere generico che specifico, per le attività di gestione organizzativa
- assicurata una consulenza tecnico-scientifica alle diverse strutture in materia di sistemi di elaborazione, reti, software, protezione dei dati, sicurezza informatica
- garantita una costante formazione e aggiornamento al personale nell'ambito digitale.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2020
Introduzione del Sistema (SPID)	2020	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2020

È stata svolta un'analisi dei sistemi che dovrebbero avere l'accesso con il sistema SPID e valutato l'utilizzo di plugin che ne facilitino l'integrazione coi nostri portali. Il rinvio normativo per l'adozione e il cambiamento di alcune politiche di erogazione del servizio da parte degli IDP hanno accelerato la sua diffusione solo negli ultimi mesi dell'anno 2020: questo fatto ci ha portati a spostare più avanti nel tempo la sua adozione sui siti istituzionali dell'Ente.

È stato sostituito il sistema antivirus con l'acquisto di uno capace di garantire la sicurezza del singolo "end-point" oltre che favorire il monitoraggio dell'intera infrastruttura informatica dell'Ente.

Sono stati installati nuovi apparati di rete switch in quasi tutti gli edifici della sede del Sant'Artemio, in sostituzione di apparati ormai non più supportati; sono stati configurati e installati nuovi access point (AP) per la rete Wi-Fi interna.

È stato acquistato un software per la video conferenza (WebEx) che garantisce agli uffici la possibilità di effettuare riunioni da remoto: con questo software sono state gestiti i Consigli Provinciali durante il periodo della pandemia.

Prosegue l'attività di integrazione, sviluppo e supporto specialistico per l'evoluzione funzionale delle procedure gestionali facenti capo ad ADS. È stata completata la configurazione anche della gestione degli atti di Consiglio sul nuovo sistema.

È in fase di ultimazione lo sviluppo del nuovo portale web istituzionale.

Da febbraio 2020 e, a fasi alterne, per tutto il resto dell'anno, l'ufficio ha collaborato strettamente con l'ufficio personale al fine di garantire a tutti i dipendenti che ne hanno fatto richiesta la possibilità di lavorare in modalità "agile": sono stati acquistati numerosi PC portatili, è stato dato supporto agli utenti nella configurazione delle loro postazioni domestiche, sono stati implementati nuovi controlli per garantire la sicurezza della rete, sono state acquistate alcune licenze di un software specifico per poter dare assistenza anche da remoto ai colleghi.

È stata data risposta positiva alla manifestazione di interesse fatta dalla Regione Veneto con cui la Provincia si è candidata come ente capofila del Soggetto Aggregatore Digitale (SAD) per il territorio insieme con il Comune di Treviso e il consorzio BIM Piave Treviso e che vedrà lo sviluppo degli interventi nei prossimi anni.

Il 15 luglio 2020 è stato presentato il progetto sul bando "Agire per la cittadinanza digitale" (progetto finanziato con il POR FESR 2014-2020 Regione del Veneto - Asse 2 "Agenda Digitale") con il quale sono stati aggregati 28 comuni sulle azioni specifiche di consolidamento dei data center comunali, di sviluppo e diffusione dei servizi digitali di e-government, di interoperabilità delle infrastrutture abilitanti; il progetto è stato approvato e vedrà svolgere le attività previste nei prossimi due anni (2021-2022).

Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Spesa prevista per la realizzazione del

Programma 0109 "Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali"

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	Di cui Fondo	Cassa 2020	Impegni Tot 2020	Pagamenti Tot 2020
Spese correnti	825.672,70	148.867,67	698.470,30	667.252,73	635.377,14
Spese in conto capitale	289.204,25	0,00	289.204,25	288.646,20	203.941,48
Spese per in- cremento atti- vità finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.114.876,95	148.867,67	987.674,55	955.898,93	839.318,62

Obiettivi Operativi

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Descrizione: Il comma 88 della Legge 56/2014 prevede che la Provincia possa, d'intesa con i Comuni, esercitare le funzioni di predisposizione dei documenti di gara, di stazione appaltante, di monitoraggio dei contratti di servizio e di organizzazione di concorsi e procedure selettive.

Dal 2015 è stata attivata la stazione unica appaltante suddivisa in due sezioni: 1) lavori e incarichi di progettazione, coordinata dal Settore Edilizia, Patrimonio e Stazione Appaltante; 2) forniture di beni e servizi, coordinata dal Settore Affari Legali, Contratti, Provveditorato e Stazione Appaltante, Servizi Informatici.

Al 31 ottobre 2019, aderiscono alla stazione appaltante della Provincia n. 100 Enti, di cui 86 Comuni e 14 altri Enti pubblici (IPAB, Consorzi di Comuni e Unioni Montane).

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2020
Rispetto dei tempi nelle procedure di gara	2020	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2020

Nel periodo oggetto della rilevazione sono state espletate tutte le procedure di gara per conto dei Comuni e degli altri Enti aderenti alla Stazione Unica Appaltante come di seguito indicato:

- Acquisizione di beni e servizi per un ammontare complessivo a base di gara pari ad Euro 14.152.557,41:

N. GARE	COMUNE	GARA	N. LOTTI	IMPORTI CIG
1	Istrana	Concessione gestione dei servizi museali "museo villa lattes" del comune di istrana per il periodo dal 01.03.2020 al 31.12.2022	1	€ 99.160,00
2	Conegliano	Servizi bibliotecari presso la Biblioteca Civica di Conegliano (TV) per il periodo dal 01.04.2020 al 31.03.2023 -	1	€ 377.884,00
3	Valdobbiadene	Servizi assicurativi del Comune di Valdobbiadene dal 30.06.2020 al 31.12.2022	6	€ 102.684,00
4	Villorba	Servizi assicurativi del Comune di Villorba periodo dal 30.06.2020 al 30.06.2022	5	€ 91.525,00
5	Roncade	Servizi assicurativi del Comune di Roncade dal 30.06.2020 al 30.06.2023	6	€ 497.375,67
6	Oderzo	Concessione del servizio di illuminazione votiva nei cimiteri del Comune di Oderzo	1	€ 218.656,35
7	Breda di Piave, Carbonera, Castello di Godego, Cordignano, Mansuè, Oderzo, San Fior, San Polo di Piave, Trevignano, Volpago del Montello	Servizio di trasporto scolastico Comuni di aderenti alla SUA anno 2020	10	€ 5.969.252,91
8	Volpago del Montello	Servizi della Biblioteca Comunale di Volpago del Montello per il periodo dal 01.07.2020 al 30.06.2022 -	1	€ 208.575,00
9	Silea	Servizi assicurativi del Comune di Silea dal 30.06.2020 al 30.06.2023	7	€ 138.720,05
10	Valdobbiadene	Servizi assicurativi 3 Lotti Comune di Valdobbiadene dal 30.06.2020 al 31.12.2022	3	€ 61.740,00

N. GARE	COMUNE	GARA	N. LOTTI	IMPORTI CIG
11	Mansuè - Mareno di Piave - Nervesa della Battaglia - Quinto di Treviso - Sernaglia della Battaglia - Vazzola - Istrana	Accordo Quadro per l'affidamento dei Servizi assicurativi dei Comuni di Mansuè - Mareno di Piave - Nervesa della Battaglia - Quinto di Treviso - Sernaglia della Battaglia - Vazzola - Istrana periodo dal 30.06.2020 al 30.06.2024	7	€ 1.190.317,80
12	Castelfranco	Affidamento gestione servizi museali presso Museo "Casa Giorgione" nel Comune di Castelfranco Veneto, riservata agli operatori che hanno manifestato interesse a presentare offerta	1	€ 141.861,20
13	Silea	Potenziamento dei servizi bibliotecari e culturali del Comune di Silea per il periodo dal 01.10.2020 al 30.09.2023 - 5	1	€ 372.843,60
14	Ponzano Veneto	Concessione dei servizi scolastici integrativi pre e post scuola nelle scuole primarie e gestione del centro educativo pomeridiano nella scuola secondaria di primo grado del Comune di Ponzano Veneto - anni scolastici 2020/2021 e 2021/2022	1	€ 218.746,00
15	Centro Anziani Domenico Sartor	Servizio di "somministrazione di lavoro a tempo determinato" dal 01.10.2020 al 30.09.2022 cig 82976540b3	1	€ 379.566,27
16	Spresiano	Servizi assicurativi del Comune di Spresiano per il periodo dal 30.09.2020 al 31.12.2023	1	€ 213.816,49
17	Silea	Servizi assicurativi Comune di Silea 2 lotti 30.09.2020 al 30.06.2023	1	€ 66.368,25
18	Conegliano	Servizio pubbliche affissioni ed accertamento e riscossione tributi minori - Comune di Conegliano	1	€ 147.521,83

N. GARE	COMUNE	GARA	N. LOTTI	IMPORTI CIG
19	Farra di Soligo	Servizi Assicurativi del Comune di Farra di Soligo dal 31.01.2021 al 30.10.2023	1	€ 171.476,50
20	Castelfranco Veneto	Servizi di supporto alle attività della Biblioteca Comunale di Castelfranco Veneto (TV) per il periodo dal 01.02.2021 al 31.01.2024 - CIG: 85399838E8, riservata agli Operatori Economici che hanno manifestato interesse a presentare offerta	1	€ 193.084,50
21	San Zenone degli Ezzelini	Servizio di gestione della Biblioteca Comunale di San Zenone degli Ezzelini (TV) per il periodo dal 15.02.2021 al 14.02.2024 - CIG: 8551409DEF	1	€ 119.750,40
22	Preganziol	Servizi assicurativi del Comune di Preganziol dal 28/02/2021 al 28/02/2024	1	€ 166.284,47
23	Istrana	Concessione del servizio di gestione del centro infanzia del Comune di Istrana – fraz. di villanova, per il periodo dal 01.09.2021 al 31.08.2024 cig: 8557947147	1	€ 952.080,40
24	San Biagio di Callalta	Servizio di gestione della Biblioteca Comunale di San Biagio di Callalta (TV) per il periodo dal 01.03.20221 al 28.02.2024 - CIG: 853224467C	1	€ 89.766,72
25	IPAB Gris	Servizio di pulizia a ridotto impatto ambientale degli immobili dell'Istituto "C. Gris" - I.P.A.B. di Mogliano Veneto (TV) per il periodo dal 01.04.2021 al 31.03.2025 - CIG: 8529207C44	1	€ 1.963.500,00
	TOTALE		62	€ 14.152.557,41

- Acquisizione di lavori e servizi di architettura e di ingegneria per un ammontare complessivo a base di gara pari ad Euro 36.144.069,76:

	COMUNE O ENTE	OGGETTO	IMPORTO A BASE DI GARA	DATE GARA
1	REFRONTOLO	Realizzazione pista ciclabile Via Vittoria – 1° stralcio	€ 575.276,13	05/02/2020
2	SARMEDE	Project Financing per la pubblica illuminazione	€ 899.685,17	20/01/2020
3	CASA RIPOSO UMBERTO I MONTEBELLUNA	Nuovo ampliamento Casa di Riposo Umberto I	€ 3.745.602,88	19/02/2020
4	CROCETTA DEL MONTELLO	Progettazione definitiva ed esecutiva, coord.della sicurezza in fase di progettazione, direzione lavori, misura e contabilita' dei lavori di ristrutturazione di una casa colonica presso il parco di villa Ancillotto da adibire ad asilo nido "La casa delle fate" in comune di Crocetta del Montello (TV)	€ 288.172,21	22/01/2020
5	CORNUDA	Progettazione definitiva finalizzata ad appalto integrato e coord. sic. Costruzione polo scolastico 1° stralcio	€ 273.301,44	08/04/2020
6	SAN VENDEMIANO	Lavori di realizzazione nuova copertura tribuna campo di calcio	€ 269.198,00	28/02/2020
7	MOTTA DI LIVENZA	Ristrutturazione e adeguamento sismico della scuola primaria "A. Manzoni" di San Giovanni	€ 260.000,00	25/03/2020
8	SAN PIETRO DI FELETTO	Intervento riqualificazione e messa in sicurezza area urbana e parcheggio via Castella	€ 204.500,00	26/03/2020
9	PREGANZIOL	Lavori di realizzazione del viale ciclopedonale lungo la s.s. n.13 in centro abitato della localita' di Frescada – 1° STRALCIO"	€ 313.000,00	17/06/2020
10	CARBONERA	Adeguamento sismico scuola primaria di Mignagola	€ 504.000,00	26/05/2020
11	CARBONERA	Pista ciclabile lungo Via Duca D'Aosta_ S.P. 60 in Loc. Mignagola	€ 400.000,00	04/06/2020
12	ODERZO	Demolizione e costruzione ex novo della palestra della scuola secondaria di primo grado "Amalteo" di Piazzale Europa	€ 1.972.794,14	18/06/2020
13	MONASTIER	Completamento scuola primaria sita in Via XXV Aprile	€ 488.563,74	08/06/2020
14	MONASTIER	Realizzazione rotatoria intersezione SP 61 "Fornaci" e SP 60 "di Mignagola" in località Chiesa Vecchia	€ 288.000,00	30/06/2020
15	CASTELLO DI GODEGO	Progettazione definitiva esecutiva 2° stralcio nuovo polo scolastico	€ 219.822,29	20/04/2020
16	ARCADE	Efficientamento palazzetto dello sport	€ 897.000,00	01/07/20
17	LORIA	Realizzazione nuova scuola primaria di Castione	€ 2.532.581,43	06/07/20
18	Marcon	Direzione lavori, misura, contabilità e liquidazione, nonché di coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di realizzazione di una nuova scuola primaria a Marcon – 1° e 2° stralcio	€ 343.457,13	08/07/20
19	PONZANO VENETO	Project Financing illuminazione pubblica	€ 3.290.228,57	15/07/20
20	SILEA	Realizzazione pista ciclabile in Via Creta 2° stralcio	€ 222.695,00	16/07/20

	COMUNE O ENTE	OGGETTO	IMPORTO A BASE DI GARA	DATE GARA
21	ASOLO	Project Financing illuminazione pubblica	€ 2.275.432,03	29/07/20
22	BREDA DI PIAVE	Procedura aperta per l'affidamento dell'incarico di progettazione definitiva esecutiva DL Mobilita Dolce - Il stralcio Breda di Piave	€ 263.614,93	07/09/20
23	CORDIGNANO	Realizzazione polo scolastico Villa di Villa	€ 828.369,26	01/10/20
24	CASTELFRANCO VENETO	Restauro cinta muraria Casa del Trombetta	€ 210.148,81	21/10/20
25	CAERANO SAN MARCO	Efficientamento energetico scuola di Via della Pace	€ 2.695.000,00	03/11/20
26	CASTELFRANCO VENETO	Procedura aperta progettazione definitiva 'lavori di ristrutturazione del polo sportivo del capoluogo Castelfranco Veneto	€ 232.842,93	25/11/20
27	CONEGLIANO	Adeguamento sismico scuola Grava	€ 2.340.000,00	01/12/20
28	MASERADA SUL PIAVE	Adeguamento sismico ed efficientamento energetico scuola secondaria di primo grado Don Milani e della mensa annessa	€ 566.000,00	02/12/20
29	VILLORBA	Adeguamento sismico ed efficientamento energetico della scuola secondaria di primo grado "G. Scarpa" – 2° stralcio di Villorba	€ 1.328.784,87	15/12/20
30	Marcon	Lavori di realizzazione di una nuova scuola primaria a Marcon – 1° e 2° stralcio	€ 7.415.998,80	26/08/20
	TOTALE GARE SUA ESPLETATE 2020		€ 36.144.069,76	

Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Spesa prevista per la realizzazione del

Programma 0110 “Risorse umane”

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	Di cui Fondo	Cassa 2020	Impegni Tot 2020	Pagamenti Tot 2020
Spese correnti	832.179,00	37.500,00	858.653,21	692.510,80	488.703,23
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per in- cremento atti- vità finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	832.179,00	37.500,00	858.653,21	692.510,80	488.703,23

Obiettivi Operativi

GESTIONE RISORSE UMANE

Descrizione: L'U.O. Gestione Risorse Umane, dopo aver concluso le procedure di ricollocamento del personale assegnato alle funzioni non fondamentali, ad eccezione della polizia amministrativa, tuttora incardinata nell'organico provinciale, sarà impegnata nel corso del triennio 2020/2022 nella gestione e sviluppo dei procedimenti relativi al reclutamento di personale e dei processi legati all'applicazione degli istituti contrattuali dell'area del comparto e dell'area dirigenziale, ovviamente assicurando l'attuazione del complesso delle attività legate alla gestione del rapporto di lavoro.

Obiettivo operativo prioritario è la ridefinizione della mappatura delle competenze professionali del personale, quale strumento per le politiche di sviluppo organizzativo e i relativi processi interessati, quali il reclutamento in coerenza con le linee guida diramate dalla Funzione Pubblica, lo sviluppo di carriera (progressione verticale e progressione economica orizzontale) e le procedure di valutazione. All'esito della ricognizione si dovrà riscrivere il contenuto dei profili professionali nel rispetto della declaratoria prevista nel contratto ordinamentale.

In coerenza con la nuova declaratoria professionale, obiettivo operativo fondamentale sarà l'attuazione del Piano di Fabbisogno triennio 2020 – 2022 e il completamento di quello approvato nel triennio 2019-2021.

In coerenza con gli atti programmatori, relativi al Piano Azioni Positive e al Piano di formazione, realizzare le azioni previste nella convinzione che le politiche di conciliazione vita e lavoro e la formazione favoriscono un ambiente di lavoro più produttivo, coinvolgente e sereno, dove le persone possono dare il loro migliore contributo.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2020
Attuazione del Piano di Fabbisogno di personale	2020	100%	91%

Rendicontazione al 31/12/2020

Nel corso dell'anno 2020 è stata data attuazione, a completamento delle disposizioni contrattuali integrative anno 2019, degli istituti premianti innovativi introdotti dal CCNL del 21 maggio 2018, area comparto. È stata conclusa la contrattazione integrativa per le due aree comparto e dirigenza, dopo aver quantificato le risorse decentrate e assicurata l'informazione sindacale. E' stato aggiornato il regolamento relativo al riparto dei criteri di ripartizione dell'incentivo per le funzioni tecniche ex art. 113, D.Lgs n. 50/2016.

Sono stati rinnovati gli incarichi di posizione organizzativa in scadenza alla data del 12 maggio 2020.

È stato dato il supporto tecnico per la redazione e diffusione degli atti contenenti le misure emergenziali epidemiologiche per la gestione del personale alla Direzione Generale. Sono stati implementati i modelli di orario del personale in virtù dell'entrata in vigore della nuova regolamentazione in materia di orario di lavoro, revisionati in coerenza con le necessità di massima flessibilità dell'orario richieste dallo stato di emergenza.

È stato attuato lo smart working per il 60% del personale dipendente e la relativa gestione amministrativa.

L'attuazione dei piani di fabbisogno di personale e relativo aggiornamento con Decreto Presidenziale n. 87 del 26 maggio 2020 ha subito un rallentamento di qualche mese rispetto al cronoprogramma, dovuto alla sospensione delle procedure concorsuali disposto per l'emergenza sanitaria. Le procedure concorsuali riprese durante i mesi estivi hanno consentito:

- l'assunzione di complessive 19 unità anche riferite al triennio 2019/2021;
- il completamento di ulteriori 4 procedimenti di selezione pubblica;
- l'avvio di ulteriori n. 4 procedimenti di selezione pubblica;
- l'avvio di n. 7 progressioni verticali (rispetto a 11 programmate);
- l'avvio di n. 4 procedimenti di assunzioni (richiami graduatorie),
- trasformazioni rapporti di lavoro n. 2 unità;

È stato acquisito il servizio di gestione telematico delle domande concorsuali nonché effettuata la relativa formazione del personale addetto all'ufficio selezioni e concorsi.

È stato aggiornato il Sistema di misurazione e valutazione dei dipendenti ex art. 7 Dlgs n. 150/2009 ed è stato concluso il confronto sindacale e realizzata la progressione economica orizzontale decorrenza 1.1.2020.

È stata data attuazione alla nuova Direttiva n. 2/2019 in tema di pari opportunità e relativi adempimenti, sia in relazione ai compiti del comitato (CUG) e sia in relazione all'aggiornamento del Piano Azioni Positive triennio 2020-2022.

A causa dell'emergenza sanitaria il corso sulla mappatura delle competenze è stato procrastinato a fine anno pertanto il progetto iniziale che prevedeva la ricognizione delle nuove figure professionali necessarie all'interno dell'Ente slitterà nel 2021.

Sono state assicurate tutte le attività ordinarie legate alla gestione delle risorse umane.

È stata effettuata un'analisi delle procedure informatizzate in collaborazione con la società di software per l'implementazione del servizio di service informatico di gestione risorse umane, che si è concluso con l'affidamento di un nuovo incarico comprendente anche la gestione della sorveglianza sanitaria e della gestione della formazione del personale, entrambe le gestioni attualmente sprovviste di qualsiasi automatismo e infomatizzazione.

Quanto alla formazione generale del personale, nella convinzione che la conoscenza e lo sviluppo delle

competenze professionali costituisca uno strumento essenziale per ottimizzare il livello di performance e di risposta alla cittadinanza, sono stati portati a termine numerosi progetti, in collaborazione con gli enti terzi, anche mediante progetti FSE, grazie alla progettazione interna, sia in presenza e sia in modalità webinar in coerenza con l'adozione delle misure di prevenzione epidemiologica, Si elencano quelli più significativi:

- 1) Corso (VALORE PA) Gestire le relazioni e i conflitti per potenziare la performance 2° livello, n. 1 unità di 40 ore;
- 2) Corso (VALORE PA) tecnologie abilitanti a supporto dell'erogazione dei servizi 2° livello, n. 2 unità, n. 50 ore;
- 3) Corso (F.S.E.) Let's star speaking in English corso base n. 12 unità, n. 36 ore; corso avanzato n. 7 unità e 36 ore; corso avanzato n. 6 unità di n. 16 ore;
- 4) Corso (F.S.E.) Sviluppo organizzativo dei servizi alla persona nella PA: sviluppo delle competenze, 2° livello, n. 8 unità, n. 48 ore;
- 5) Corso (FSE) Gestire l'utenza nei servizi del front-office – servizi informatici al cittadino, n. 12 unità, n. 24 ore;
- 6) Corso (Centro Studi) “Sicurezza informatica e smartworking”, n. 25 unità, n. 3 ore;
- 7) Corso (Broker) “Lavori, Forniture e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria e affidamenti diretti di n. 10 unità, n. 10 ore”;
- 8) Corso (FSE) Competenze per l'innovazione ed il change management
- 9) Corso (FSE) Gestire l'utenza nei servizi del front-office – servizi informatici al cittadino, n. 12 unità, n. 24 ore;

Il personale inoltre grazie ad una convenzione sottoscritta con il centro Studi amministrativi della marca trevigiana ha partecipato a numerosi corsi organizzati, in misura massima di n. 10 unità in ciascun corso, in materie relative alle procedure di gara e appalti pubblici, in materia ambientale e in ambiti amministrativi.

Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Spesa prevista per la realizzazione del

Programma 0111 "Altri servizi generali"

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	Di cui Fondo	Cassa 2020	Impegni Tot 2020	Pagamenti Tot 2020
Spese correnti	890.831,67	343.172,45	568.698,04	417.761,82	404.963,76
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per in- cremento atti- vità finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	890.831,67	343.172,45	568.698,04	417.761,82	404.963,76

Obiettivi Operativi

**ASSISTENZA LEGALE E CONSULENZA - GESTIONE DEL
CONTENZIOSO**

Descrizione: Provvedere alla tutela dei diritti e degli interessi della Provincia di Treviso attraverso la rappresentanza, il patrocinio e l'assistenza dell'Amministrazione Provinciale nei giudizi in cui essa è parte sia come attrice/ricorrente che come convenuta/resistente, dinanzi a tutte le autorità giudiziarie ordinarie, civili, penali e amministrative, per tutti i gradi di giudizio ed in ogni loro fase e procedimento, cautelare, di cognizione, di esecuzione, di opposizione e di appello, nonché innanzi a collegi arbitrali.

Svolgimento di attività di carattere consultivo su questioni giuridiche, ed in particolare attività di consulenza legale a tutti i Settori della Provincia attraverso la formulazione di pareri scritti e/o orali; consulenza giuridica e pareri legali su questioni di puro diritto di particolare complessità.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2020
Tempestività risposta alle richieste di parere (entro 10 giorni dalla richiesta)	2020	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2020

Le funzioni attribuite sono sempre state assicurate in modo continuativo e tempestivo; è stata regolarmente e costantemente assicurata l'attività di consulenza su questioni più o meno complesse, resa a favore di amministratori e uffici dell'Ente, soprattutto al fine di prevenire ed evitare l'insorgere di contenzioso in sede giudiziaria.

Le attività sopra descritte sono svolte principalmente da personale dipendente; le funzioni di Dirigente

Avvocato sono state esercitare dal Direttore Generale, il quale, essendo in possesso dei necessari requisiti, è iscritto all'Albo Speciale degli Avvocati degli Enti Pubblici ed ha potuto assumere la difesa dell'Ente.

È stato espletato il concorso pubblico per l'assunzione di un funzionario avvocato che ha preso servizio nel mese di novembre 2020.

Missione 04 Istruzione e diritto allo studio

Spesa prevista per la realizzazione del

Programma 0402 "Altri ordini di istruzione non universitaria"

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	Di cui Fondo	Cassa 2020	Impegni Tot 2020	Pagamenti Tot 2020
Spese correnti	10.705.211,00	1.014.902,80	13.589.611,13	8.960.115,33	4.728.463,81
Spese in conto capitale	39.902.570,96	28.382.651,13	14.975.720,62	10.067.991,10	6.389.401,20
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	50.607.781,96	29.397.553,93	28.565.331,75	19.028.106,43	11.117.865,01

Programma 0406 "Servizi ausiliari all'istruzione"

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	Di cui Fondo	Cassa 2020	Impegni Tot 2020	Pagamenti Tot 2020
Spese correnti	30.000,00	0,00	30.000,00	28.350,70	28.350,70
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	30.000,00	0,00	30.000,00	28.350,70	28.350,70

Obiettivi Operativi

EDIFICI SCOLASTICI

Descrizione: Il Programma prevede la gestione del patrimonio edilizio scolastico provinciale, costituito da tutti gli edifici scolastici per la Scuola Statale Secondaria di Secondo Grado e del Centro di Formazione Professionale della Provincia, curando gli interventi di manutenzione, di adeguamento normativo, di ampliamento sulle strutture esistenti e di realizzazione di nuove scuole.

L'obiettivo principale dell'Edilizia scolastica è quello di assicurare alle strutture scolastiche uno sviluppo qualitativo e una collocazione sul territorio adeguati alla costante evoluzione delle dinamiche formative, culturali, economiche e sociali, compatibilmente con le risorse a disposizione. Per garantire un efficace coordinamento delle attività dell'Ente in materia di Edilizia Scolastica, si provvede anche alla gestione dei rapporti con le Istituzioni Scolastiche e la gestione delle funzioni di carattere logistico/organizzativo che la legislazione vigente assegna alle Province in materia di Scuola.

Nell'ambito del programma assume un ruolo essenziale la gestione dei finanziamenti statali di cui beneficia la Provincia che si possono sintetizzare come segue:

- DM 8 agosto 2017 n. 607 "ripartizione del fondo di cui all'art. 25, commi 1 e 2-bis del decreto-legge 24

aprile 2017, n. 50, convertito con modificazioni, dalla legge 21 giugno 2017, n. 96 in favore delle Province e Città metropolitane" nel quale è previsto a favore della Provincia di Treviso il finanziamento complessivo di € 11.420.000,00;

• decreto Interministeriale n. 87 del 1° febbraio 2019, con cui sono stati ammessi a finanziamento i seguenti interventi per l'importo di seguito indicato:

- Adeguamento sismico mediante nuova costruzione della sede dell'IPSIA Einaudi – Scarpa a Montebelluna – 1° stralcio per l'importo di € 3.000.000,00
- Adeguamento sismico ITI Galilei di Conegliano – 1° stralcio per l'importo di € 2.999.600,00
- Ampliamento del Liceo Giorgione di Castelfranco – 1° stralcio per l'importo di € 3.000.000,00
- Adeguamento sismico ITI Galilei di Conegliano – officine e laboratori per l'importo di € 2.998.600,00

• Con deliberazione della Giunta Regionale n. 722 del 28 maggio 2019, sono stati assegnati alla Provincia di Treviso gli ulteriori seguenti finanziamenti:

- Adeguamento sismico mediante nuova costruzione della sede dell'IPSIA Einaudi – Scarpa a Montebelluna – 2° stralcio per l'importo di € 3.000.000,00;
- Adeguamento sismico mediante nuova costruzione della sede dell'IPSIA Einaudi – Scarpa a Montebelluna – 3° stralcio per l'importo di € 2.718.407,60;

• Decreto MIUR M n. 101/2019 sono stati stanziati ed assegnati alla Provincia contributi pari ad € 241.000,00 per l'adeguamento alla normativa antincendio;

• Dm n. 46 del 18 febbraio 2019 del MIT e successivo Decreto Direttoriale n. 6131 del 20 giugno 2019 con cui sono stati assegnati alla Provincia di Treviso risorse per un importo complessivo pari ad € 454.000,00 per l'attività di progettazione.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2020
Realizzazione programma interventi finanziati con contributi statali	2020	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2020

Nell'anno 2020 è stata garantita la tutela e la conservazione, tramite interventi di manutenzione, del patrimonio edilizio scolastico di competenza dell'Ente nel limite delle risorse economiche messe a disposizione e sulla scorta delle priorità ed urgenze degli interventi stessi. Tali interventi sono stati espletati in larga parte dal R.T. AcegasApsAmga Servizi Energetici SPA (in acronimo ASE S.p.A - ex Sinergie S.p.A.) – ENGIE Servizi S.p.A..

Anche in questo caso, come per gli edifici istituzionali, è stata rilevata una riduzione dei consumi di energia simile a quella realizzata negli anni precedenti.

In relazione all'affidamento dell'appalto del Global Service di 4^a generazione per gli edifici scolastici si rimanda a quanto già riportato nell'obiettivo EDIFICI ISTITUZIONALI.

In riferimento all'affidamento per la fornitura di energia elettrica per gli edifici scolastici si rimanda a quanto già riportato nell'obiettivo EDIFICI ISTITUZIONALI.

Relativamente al finanziamento complessivo di € 11.420.000,00 di cui € 2.000.000,00 per lavori di adeguamento/miglioramento sismico dell'ISIS "D.Sartor" di Castelfranco Veneto ed € 9.420.000,00 per interventi strutturali di vari istituti scolastici della Provincia di Treviso, previsto dal D.M. 8 agosto 2017 n. 607, nel periodo oggetto della rilevazione, sono state espletate le seguenti attività; in merito si sottolinea che relativamente a tutti gli interventi in corso a marzo, a seguito della situazione sanitaria emergenziale nazionale verificatasi a causa del coronavirus COVID-19 ed ai sensi della normativa a tal proposito emanata, i lavori sono stati sospesi fino al ristabilirsi delle condizioni atte a poter riprendere le attività in piena sicurezza per la salute dei lavoratori:

- Lavori di realizzazione dell'ampliamento dell'Istituto I.S.I.S.S. Sartor di Castelfranco V.to: a seguito sospensione per emergenza coronavirus COVID-19 i lavori sono ripresi il 04/05/2020 con fissazione del nuovo termine di ultimazione dei lavori al 30/08/2020. Concessione proroga in data 06/08/2020 del termine di ultimazione dei lavori al 20/09/2020. I lavori, a seguito approvazione perizia di variante, sono stati ultimati in data 20/09/2020;
- Lavori post indagine di ristrutturazione e consolidamento strutturale con miglioramento/adeguamento sismico del Liceo Flaminio di Vittorio Veneto: consegna lavori in data 15/01/2020 e sospensione in data 17/03/2020 causa emergenza coronavirus. I lavori sono ripresi a seguito approvazione variante in corso d'opera per adeguamento psc e oneri della sicurezza (art 106 c.1 lett c dlgs 50/2016- emergenza covid 19) del 13/07/2020. È prevista un'ulteriore variante a causa di problematiche sulla copertura;
- Lavori post indagine di ristrutturazione e consolidamento strutturale con miglioramento/adeguamento sismico dell'IIS Angela Veronese succursale di Montebelluna: a seguito sospensione per emergenza coronavirus COVID-19 dei lavori consegnati parzialmente il 09/12/2019, gli stessi sono ripresi e consegnati definitivamente il 25/05/2020 con termine di ultimazione dei lavori fissato al 18/07/2021. In data 17/07/2020 è stata approvata una variante di adeguamento del PSC e dei costi della sicurezza a seguito dell'emergenza Covid-19 ed in data 11/08/2020 è stata approvata una perizia di modifica del contratto con fissazione del nuovo termine di ultimazione al 28/07/2021;
- Lavori di riattamento e consolidamento strutturale con miglioramento/adeguamento sismico dell'ex-convitto dell'IPSSAR "Maffioli" di Castelfranco Veneto (TV): contratto stipulato in data 02/11/2020 e consegna dei lavori in data 15/12/2020;
- Lavori di ristrutturazione e consolidamento strutturale del Liceo artistico sede di Treviso: liquidazione rata a saldo in data 21/01/2020;
- Lavori di ristrutturazione e consolidamento strutturale del Liceo artistico succursale Via dei Mille di Treviso: approvazione del CRE in data 09/06/2020 e liquidazione rata a saldo in data 21/07/2020;
- Lavori post indagine di ristrutturazione della succursale di Via Ronchese del Liceo "A. Canova" di Treviso: ultimazione dei lavori in data 06/03/2020 - liquidazione 1° e unico SAL il 08/04/2020 – approvazione del CRE in data 20/05/2020 - liquidazione rata a saldo il 17/06/2020;
- Lavori di ristrutturazione e consolidamento strutturale di alcuni locali del Liceo Duca Degli Abruzzi di Treviso: liquidazione rata a saldo in data 27/01/2020;
- Lavori di realizzazione post indagine di ristrutturazione e consolidamento strutturale dell'ITIS Planck di Villorba (TV) - Edificio E811: a seguito sospensione per emergenza coronavirus COVID-19 i lavori sono ripresi il 09/06/2020 con spostamento del termine di ultimazione lavori dal 23/03/2020 al 16/06/2020 – ulteriore proroga di 30 giorni con spostamento del termine di

ultimazione lavori al 16/07/2020. I lavori, a seguito approvazione perizia di variante, sono stati ultimati in data 16/07/2020. Emissione del CRE in data 15/10/2020;

- Lavori di realizzazione post indagine di ristrutturazione edilizia dell'ITIS Planck di Villorba (TV) - Edificio F812: a seguito sospensione per emergenza coronavirus COVID-19 i lavori sono ripresi il 19/05/2020 con nuovo termine di ultimazione degli stessi al 31/07/2020. Concessione proroga del termine di ultimazione dei lavori al 13/09/2020. I lavori, a seguito approvazione perizia di variante, sono stati ultimati in data 13/09/2020. Emissione del CRE in data 26/11/2020;
- Lavori di realizzazione post indagine di ristrutturazione e consolidamento strutturale della sede dell'ITIS Planck di Villorba (TV) – I stralcio: liquidazione 1° e unico SAL il 28/02/2020 – approvazione del CRE in data 08/06/2020 - liquidazione rata a saldo il 16/06/2020;
- Lavori di post indagine di ristrutturazione edilizia e consolidamento strutturale di alcuni locali presso l'ISS "Casagrande" di Pieve di Soligo: approvazione del CRE in data 24/01/2020 - liquidazione rata a saldo il 26/03/2020;
- Lavori post indagine di ristrutturazione edilizia dell'IIS Einaudi-Scarpa di Via Montevalbella a Montebelluna: a seguito sospensione per emergenza coronavirus COVID-19 i lavori sono ripresi il 18/05/2020 – liquidazione 1° SAL in data 24/03/2020 - ultimazione dei lavori, a seguito approvazione perizia di variante, in data 24/06/2020 entro il termine prefissato. Liquidazione 2° SAL in data 02/10/2020. Emissione del CRE in data 20/10/2020;
- Lavori post indagine di ristrutturazione edilizia e consolidamento strutturale dell'IPSIA Galilei sede e palestra di Castelfranco Veneto (TV): sospensione lavori in data 20/01/2020 causa avverse condizioni climatiche inadatte all'utilizzo di materiali di realizzo massetti pensilina esterna – ripresa lavori in data 08/06/2020 con fissazione del nuovo termine di ultimazione lavori al 08/07/2020 - liquidazione 1° SAL il 24/08/2020 - ulteriore proroga termine ultimazione lavori al 20/11/2020. I lavori, a seguito approvazione perizia di variante, sono stati ultimati in data 20/11/2020. Liquidazione 2° SAL in data 01/12/2020;
- Lavori post indagine di ristrutturazione edilizia e consolidamento strutturale dell'ITIS Galilei di Conegliano (TV): liquidazione 1° e unico SAL in data 25/03/2020 – liquidazione rata a saldo in data 22/12/2020 - CRE in fase di approvazione;
- Lavori post indagine di ristrutturazione edilizia e consolidamento strutturale di alcuni locali dell'I.S.I.S.S. Sartor Succursale di S. Gaetano Montebelluna: approvazione CRE in data 04/03/2020 - liquidazione rata a saldo il 24/03/2020;
- Lavori post indagine di ristrutturazione e consolidamento strutturale dell'I.S. Veronese - sede - Montebelluna - I stralcio: liquidazione rata a saldo in data 18/06/2020;
- Lavori di ristrutturazione e consolidamento strutturale dell'I.S.I.S.S.Cerletti edificio B di Conegliano – Edificio nZEB: a seguito sospensione per emergenza coronavirus COVID-19 i lavori sono ripresi il 15/05/2020 ed il nuovo termine di ultimazione degli stessi è il 14/11/2020 – liquidazione 1° SAL in data 18/06/2020 - proroga termine ultimazione lavori al 13/01/2020 – approvazione perizia di variante in data 21/12/2020;
- Lavori di ristrutturazione e consolidamento strutturale di alcuni locali dell'I.I.S. Città della Vittoria succursale di Vittorio V.to: liquidazione rata a saldo in data 27/01/2020;
- Lavori di realizzazione post indagine di ristrutturazione edilizia dell'Istituto ISS Sartor di Castelfranco Veneto (TV): liquidazione 1° e unico SAL il 11/01/2020 – approvazione del CRE in data 11/02/2020 - liquidazione rata a saldo il 03/03/2020;

- Lavori post indagine di ristrutturazione edilizia e consolidamento strutturale di alcuni locali dell'I.S.I.S.S. Besta di Treviso: liquidazione rata a saldo in data 21/01/2020;
- Lavori post indagine di ristrutturazione edilizia e consolidamento strutturale del Liceo Canova di Treviso - sede - (2° Stralcio): liquidazione 1° e unico SAL il 30/03/2020 – approvazione del CRE in data 30/10/2020 - liquidazione rata a saldo il 21/12/2020;
- Lavori post indagine di ristrutturazione dell'I.S. “Giorgi Fermi” sede via San Pelajo – Treviso: consegna lavori in data 29/06/2020 – termine di ultimazione lavori fissato per il 06/10/2020 – liquidazione 1° SAL il 17/09/2020 – lavori ultimati in data 06/10/2020 – liquidazione 2° SAL il 23/11/2020;
- Lavori post indagine di ristrutturazione edilizia ristrutturazione edilizia dell'I.S.I.S.S. “Riccati – Luzzatti” di Treviso: a seguito sospensione per emergenza coronavirus COVID-19 i lavori sono ripresi il 29/06/2020 ed il nuovo termine di ultimazione degli stessi è il 06/11/2020 – liquidazione 1° SAL in data 29/09/2020 – sospensione dei lavori in data 12/10/2020 per perizia di variante suppletiva - liquidazione 2° SAL in data 16/12/2020;
- Sono stati, inoltre, affidati incarichi esterni per servizi di analisi, prove su materiali, indagini, Direzione Operativa, collaudo relativamente ad alcuni dei lavori sopra indicati e si è provveduto alla liquidazione delle prestazioni concluse ed alla rendicontazione degli interventi sulla Piattaforma del MIUR.

Come si evince dalla suesposta consuntivazione degli interventi finanziati con il D.M.607/2017 nell'arco del 2020 sono stati ultimati sette interventi. Dalla panoramica delle attività svolte nonché sulla base degli interventi già ultimati, tenuto conto dell'emergenza sanitaria su citata, si può accertare il rispetto della previsione del risultato atteso.

Con Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, n. 363 del 18/07/2018 di approvazione della graduatoria relativa all'Avviso pubblico in data 28 marzo 2018 prot. 8008, l'Amministrazione Provinciale è risultata essere destinataria di tale finanziamento pari a complessivi € 429.127,50 relativamente a 15 edifici scolastici. In merito al suddetto finanziamento, nel periodo oggetto della rilevazione, sono state espletate le seguenti attività:

- Verifiche vulnerabilità sismica su edifici scolastici di proprietà e competenza Provincia di Treviso - Lotto 1 (Montebelluna: ISIS A. Veronese (sede) - ISIS A. Sartor (succursale) - ISIS Einaudi Scarpa (IPSIA)): a gennaio 2020 inoltre alla validazione dei dati caricati nella piattaforma MIUR – a seguito chiarimenti richiesti dal Ministero reinoltro documentazione il 24/02/2020 - validazione ottenuta il 02/03/2020;
- Verifiche vulnerabilità sismica su edifici scolastici di proprietà e competenza Provincia di Treviso - Lotto 2 (Vittorio V.to: ISIS Città della Vittoria (sede) - ISIS Città della Vittoria (succursale)): a seguito chiarimenti richiesti dal Ministero reinoltro documentazione il 24/02/2020 - validazione ottenuta il 27/02/2020;
- Verifiche vulnerabilità sismica su edifici scolastici di proprietà e competenza Provincia di Treviso - Lotto 3 (Conegliano: ISIS Cerletti sede corpo A - bottega del vino - ex casa del Preside - ex latteria - ex ricovero attrezzi - cantina e laboratorio di chimica): a seguito chiarimenti richiesti dal Ministero reinoltro documentazione il 24/02/2020 - validazione ottenuta il 27/02/2020;
- Verifiche vulnerabilità sismica su edifici scolastici di proprietà e competenza Provincia di Treviso - Lotto 4 (Conegliano: ITIS G. Galilei (officine) - ITIS G. Galilei (edificio principale)): a gennaio 2020 inoltre alla validazione dei dati caricati nella piattaforma MIUR – a seguito chiarimenti richiesti dal Ministero reinoltro documentazione il 24/02/2020 - validazione ottenuta il 27/02/2020;

- Verifiche vulnerabilità sismica su edifici scolastici di proprietà e competenza Provincia di Treviso - Lotto 5 (Conegliano: IPSIA I. Pittoni (edificio principale) - IPSIA I. Pittoni (officine)): a gennaio 2020 inoltrato alla validazione dei dati caricati nella piattaforma MIUR – a seguito chiarimenti richiesti dal Ministero reinoltrato documentazione il 25/02/2020 - validazione ottenuta il 27/02/2020.

Conseguentemente alle validazioni ottenute il MIUR ha rimborsato alla Provincia, relativamente alle verifiche di vulnerabilità effettuate, tutto l'ammontare esborsato e rendicontato per un importo complessivo pari ad Euro 368.626,45.

Alla luce dell'emissione delle Linee Guida Fondo Progettazione del MIUR nr. 1333 del 27/01/2020, conseguenti alla conclusione delle indagini di vulnerabilità sismica, che disciplinano le modalità di attuazione degli interventi di progettazione finanziati dal MIUR ed indicano quale termine per l'aggiudicazione degli incarichi di progettazione il 31/12/2020 pena la revoca del contributo, si è provveduto, con determina di aggiudicazione in data 15/12/2020, all'affidamento della progettazione di fattibilità tecnica ed economica, progettazione definitiva ed esecutiva ed il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dei lavori di adeguamento sismico di alcuni edifici dell'ITAS Cerletti:

- 1 – sede – Conegliano (finanziamento € 204.825,25);
- 2 – Bottega del vino – Conegliano – (finanziamento € 13.296,19);
- 3 – ISS Cerletti ex Casa del Preside – Conegliano – (finanziamento € 18.057,31);
- 4 – ex Latteria – Conegliano – (finanziamento € 24.918,57);
- 5 – cantina e laboratori chimica – Conegliano – (finanziamento € 113.969,23);
- 6 – Cerletti ex ricovero attrezzi – Conegliano – (finanziamento € 60.391,09).

Inoltre, sempre in relazione alle suddette Linee Guida, si è provveduto, con determina di aggiudicazione in data 23/12/2020, all'affidamento della progettazione esecutiva lavori di adeguamento sismico dell'Istituto Sartor Succursale di San Gaetano in Comune di Montebelluna.

Relativamente agli interventi finanziati con decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università, della Ricerca in concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 87 del 01/02/2019 per complessivi euro 11.998.200,00 ossia:

- lavori di adeguamento sismico dell'ITIS G. Galilei 1^a stralcio (aule) in Comune di Conegliano in Comune di Conegliano (TV) per l'importo complessivo di Euro 2.999.600,00=;
- lavori di adeguamento sismico dell'ITIS G. Galilei 1^a stralcio – laboratori ed officine in Comune di Conegliano (TV) per l'importo complessivo di Euro 2.998.600,00=;
- lavori di ampliamento del Liceo Giorgione 1^a stralcio in Comune di Castelfranco Veneto (TV) per l'importo complessivo di Euro 3.000.000,00=;
- lavori della nuova sede dell'IPSA "Einaudi - Scarpa" 1^a stralcio in Comune di Montebelluna (TV) per l'importo complessivo di Euro 3.000.000,00=,

ed agli interventi di cui al finanziamento assegnato con la deliberazione della Giunta Regionale n. 722 del 28 maggio 2019:

- lavori della nuova sede dell'IPSA "Einaudi - Scarpa" 2^a stralcio in Comune di Montebelluna (TV) per l'importo complessivo di Euro 3.000.000,00=;
- lavori della nuova sede dell'IPSA "Einaudi - Scarpa" 3^a stralcio in Comune di Montebelluna (TV) per l'importo complessivo di Euro 2.718.407,60=,

nel periodo in questione:

- è stato stipulato il contratto in data 28/02/2020 relativamente al lotto 1: progettazione definitiva/esecutiva, direzione lavori, misura, contabilità e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di adeguamento sismico dell'ITIS G. Galilei 1^a stralcio (aule) e officine in Comune di Conegliano.

Il progetto è stato approvato in data 30/10/2020 ed i lavori sono stati aggiudicati in data 11/12/2020;

- si è addivenuti all'aggiudicazione in data 27/01/2020 ed è stato stipulato il contratto in data 04/03/2020 relativamente al lotto 2: progettazione definitiva finalizzata ad appalto integrato e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di ampliamento del Liceo Giorgione 1^a Stralcio in Comune di Castelfranco Veneto.

Il progetto definitivo è stato consegnato in data 31/12/2020;

- si è addivenuti all'aggiudicazione in data 28/02/2020 ed è stato stipulato il contratto in data 20/04/2020 relativamente al servizio di progettazione definitiva finalizzata ad appalto integrato e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori della nuova sede dell'Istituto "Einaudi - Scarpa" 1° 2° e 3° stralcio in Comune di Montebelluna (TV).

Il progetto è stato approvato in data 18/11/2020 e il bando di gara la gara dei lavori è stato inviato alla GUCE in data 20/11/2020; è stata altresì presentata la pratica per l'ottenimento dell'incentivo Conto Termico finanziato dal GSE.

I termini per la proposta di aggiudicazione dei lavori autorizzati con DM 87/2019, fissati dal DM n. 960 del 18 ottobre 2019, sono stati prorogati con DM n. 188 del 31/03/2020, al 30 settembre 2020 in caso di progettazione esecutiva, al 31 dicembre 2020 nel caso di studio di fattibilità e/o progettazione definitiva e al 28 febbraio 2021 per gli interventi di nuova costruzione e ulteriormente prorogati, con DM n. 163 del 26/11/2020, al 30/06/2021 in caso di progettazione esecutiva e nel caso di studio di fattibilità e/o progettazione definitiva ed al 31 agosto 2021 per gli interventi di nuova costruzione.

Pertanto, nello specifico: al 30/06/2020 per l'ITIS Galilei 1^a stralcio e officine, ed al 31/08/2021 per il Liceo Giorgione 1^a Stralcio e per l'Einaudi Scarpa 1^a, 2^a e 3^a stralcio.

Il termine quindi per l'aggiudicazione dei lavori dell'ITIS Galilei è stato ampiamente rispettato, mentre per quanto concerne i restanti interventi si sono approntate le attività per l'avvio delle procedure di gara per l'affidamento dei lavori.

A seguito della pubblicazione in Gazzetta Ufficiale della Regione Veneto in data 07 dicembre 2018 della deliberazione della Giunta Regionale n. 1838 del 04 dicembre 2018 recante l' "Approvazione del Piano straordinario degli interventi per l'adeguamento alla normativa antincendio degli istituti scolastici." (art. 1, comma 1072, Legge, n.205; DGR n. 1561 del 22/10/2018), il MIUR con D.M. 101 del 13/02/2019, per tale normativa, ha assegnato alla Provincia di Treviso un finanziamento pari a complessivi € 241.000,00=, mentre l'Ente ha provveduto ad integrare il finanziamento con mezzi propri per € 114.000,00 come segue:

1. Intervento di "Adeguamento antincendio" ITCG "Martini" Castelfranco Veneto via Verdi, 40.- importo complessivo € 16.000,00=;
2. Intervento di "Adeguamento antincendio ITI "Barsanti" via Dei Carpani 19 Castelfranco Veneto" - importo di € 70.000,00= quota MIUR oltre € 40.000,00= quota Ente per complessivi € 110.000,00=;
3. Intervento "Adeguamento antincendio IIS Nightingale via Verdi n.60 Castelfranco Veneto" – importo complessivo € 10.000,00=;
4. Intervento di "Adeguamento antincendio IIS Marco Casagrande via Stadio- 7 Pieve di Soligo." - importo complessivo € 35.000,00=;

5. Intervento di "Adeguamento antincendio Liceo Classico Canova via Mura San Teonisto n. 16 Treviso."- importo di € 70.000,00= quota MIUR oltre € 74.000,00= quota Ente per complessivi € 144.000,00=;

6. Intervento di "Adeguamento antincendio IIS Giuseppe Verdi via Venanzio Fortunato n.21 Valdobbiadene". - importo complessivo € 40.000,00=.

In riferimento a tale finanziamento, nelle linee guida del MIUR pubblicate nella Gazzetta Ufficiale n. 11668 del 10-04-2019, il termine ultimo per la proposta di aggiudicazione dei lavori è fissato al 13 febbraio 2020.

Nel I semestre 2020 si è addivenuti all'aggiudicazione dei lavori di adeguamento antincendio su riportati entro il termine previsto dalle Linee guida del MIUR e, nel mese di giugno, sono stati stipulati i relativi contratti.

Nei mesi luglio, agosto e settembre si sono conclusi tutti i sei lavori e si è provveduto a liquidare i relativi SAL. A dicembre sono stati effettuati i pagamenti ai Vigili del Fuoco per la presentazione delle SCIA. Il CRE dell'ITCG "Martini" di Castelfranco Veneto è stato approvato in data 30/11/2020, mentre i CRE relativi ai lavori sugli altri cinque istituti sono in fase emissione o approvazione.

In riferimento al DM n. 46 del 18 febbraio 2019 ed al successivo Decreto Direttoriale n. 6131 del 20 giugno 2019, la Provincia, a seguito candidatura, è risultata assegnataria, con Decreto direttoriale del MIT n. 14665 del 14 novembre 2019, del cofinanziamento da parte del Ministero di complessivi € 451.388,80 così suddivisi:

– progetto di fattibilità tecnica ed economica e progetto definitivo dei lavori di miglioramento sismico del Liceo Flaminio Corpo C - Vittorio Veneto per l'importo di Euro 244.232,00 di cui Euro 48.846,40 finanziati dalla Provincia di Treviso ed Euro 195.385,60 finanziati dal Ministero;

– progetto di fattibilità tecnica ed economica dei lavori di adeguamento sismico mediante nuova costruzione dell'ISS Casagrande - Pieve di Soligo per l'importo di Euro 206.838,94 di cui Euro 80.658,08 finanziati dalla Provincia di Treviso ed Euro 126.180,80 finanziati dal Ministero;

– progetto di fattibilità tecnica ed economica e progetto definitivo dei lavori di adeguamento sismico Istituto Sartor Succursale di San Gaetano – Montebelluna per l'importo di Euro 162.278,00 di cui Euro 32.455,60 finanziati dalla Provincia di Treviso ed Euro 129.822,40 finanziati dal Ministero.

L'art. 7 del sopracitato decreto direttoriale n. 6131 del 20 giugno 2019 prevede inoltre la pubblicazione del relativo bando di gara entro il termine perentorio di tre mesi decorrente dalla data di pubblicazione del relativo decreto di ammissione, ovvero entro il 18/02/2020; si è pertanto provveduto, nel I semestre, a pubblicare ed avviare in MEPA entro i termini prescritti dalla normativa, tre procedure negoziate per l'affidamento dei servizi di progettazione in questione, ai sensi degli artt. 36 co. 2 lett.b) e 157 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., ed in conformità a quanto disposto dall'art. 1 co.259 della L.n. 160 del 27/12/2019 cd. "legge di bilancio 2020".

Per quanto riguarda le successive fasi la situazione al 31/12/2020 è la seguente:

- progetto di fattibilità tecnica ed economica e progetto definitivo dei lavori di miglioramento sismico del Liceo Flaminio Corpo C: aggiudicazione in data 09/07/2020 resa efficace il 17/07/2020 – contratto stipulato il 27/08/2020 – consegna del progetto di fattibilità tecnico ed economica in data 28/10/2020 in fase di validazione;
- progetto di fattibilità tecnica ed economica dei lavori di adeguamento sismico mediante nuova costruzione dell'ISS Casagrande - Pieve di Soligo: aggiudicazione in data 13/08/2020 - contratto stipulato il 17/09/2020 – approvazione del progetto in data 14/12/2020 – gara in ME.PA per l'affidamento della progettazione definitiva pubblicata il 17/12/2020;
- progetto di fattibilità tecnica ed economica e progetto definitivo dei lavori di adeguamento sismico

Istituto Sartor Succursale di San Gaetano: aggiudicazione in data 09/07/2020 resa efficace il 16/07/2020 – contratto stipulato il 17/09/2020 – progetto di fattibilità tecnica ed economica approvato con Decreto del Presidente della Provincia in data 12/11/2020.

In riferimento al Decreto MIUR n. 850 del 10 dicembre 2018 di accertamento delle risorse disponibili per il finanziamento della progettazione di interventi di messa in sicurezza da parte degli enti locali competenti degli edifici scolastici, con successivo Decreto Direttoriale n. 251 del 21 giugno 2019 è stata approvata una graduatoria con cui sono state assegnate alla Provincia di Treviso risorse per un importo complessivo pari ad € 1.754.175,97 per l'attività di progettazione di quattro interventi:

- Lavori di adeguamento sismico mediante ampliamento ITIS Galilei con accorpamento IPSIA Pittoni – Conegliano - € 698.685,63;
- Miglioramento sismico ITAS Cerletti sede – Conegliano - € 149.557,32;
- Adeguamento sismico mediante nuova costruzione Veronese sede – Montebelluna - € 261.498,82;
- Lavori di adeguamento sismico mediante ampliamento IS Città della Vittoria con accorpamento (Serravalle e Pontavai) - € 644.434,19.

Le linee guida n. 33779 del 12/11/2019 stabiliscono, quale termine per l'aggiudicazione della progettazione degli interventi assegnatari del suddetto contributo, pena la revoca dello stesso, il 31/12/2020.

Nel mese di giugno sono iniziate le attività per la predisposizione e l'avvio delle procedure di affidamento delle suddette progettazioni, che si sono concluse con i rispettivi affidamenti a novembre per l'ITIS Galilei con accorpamento IPSIA Pittoni – Conegliano e a dicembre per i restanti tre interventi.

I relativi contratti sono in fase di stipulazione.

Con Deliberazione della Giunta Regionale n. 865 del 19 giugno 2019 di approvazione della graduatoria a seguito avviso pubblico approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 397 del 02/04/2019 e successiva integrazione con DGRV n. 1920 del 17 dicembre 2019, sono stati ammessi a finanziamento, per un importo complessivo pari ad € 23.994.844,48, i seguenti interventi:

- Nuova costruzione dell'I.I.S. "Vittorio Veneto - Città della Vittoria" in sostituzione di edifici esistenti - 1° stralcio - € 3.000.000,00;
- Nuova costruzione dell'I.I.S. "Vittorio Veneto - Città della Vittoria" in sostituzione di edifici esistenti - 2° stralcio - € 3.000.000,00;
- Nuova costruzione in sostituzione di edifici esistenti (DGRV nr. 397 del 02.04.2019, Allegato A, art.3, lett.a) dell'Istituto "M. Casagrande" di Pieve di Soligo - 1° stralcio - € 3.000.000,00;
- Nuova costruzione in sostituzione di edifici esistenti (lettera a) comma 2 art. 3 Allegato A DGR nr. 397 del 02 aprile 2019) dell'Istituto "A. Veronese" sede a Montebelluna (TV). 1° stralcio - € 3.000.000,00;
- Miglioramento sismico del Corpo C del Liceo Flaminio di Vittorio Veneto (TV) – 2° stralcio - € 2.995.000,00;
- Miglioramento sismico dell'I.S.I.S.S. "Cerletti" di Conegliano (TV) - € 3.000.000,00;
- Nuova costruzione dell'IPSIA Pittoni in sostituzione della sede esistente - 1° stralcio – 2.999.855,12;
- Nuova costruzione dell'IPSIA Pittoni in sostituzione della sede esistente - 2° stralcio – 2.999.989,36.

In riferimento a questo finanziamento la Provincia è in attesa del decreto dell'assegnazione effettiva dei fondi da parte dello Stato per poter avviare le procedure di affidamento.

Al fine di garantire la sicurezza degli edifici scolastici e di prevenire fenomeni di crollo dei relativi solai e controsoffitti, in esecuzione del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 8 agosto 2019, n. 734, il Ministero ha indetto, in data 16/10/2019, una procedura pubblica nazionale per l'erogazione di contributi per indagini diagnostiche e verifiche sui solai e sui controsoffitti degli edifici pubblici adibiti ad uso scolastico. Con Decreto Direttoriale n. 2 del 8 gennaio 2020 è stata approvata la relativa graduatoria, con cui sono state assegnate alla Provincia di Treviso risorse per un importo complessivo pari ad € 156.600,00 per indagini e verifiche su 25 edifici scolastici.

Il termine previsto per l'aggiudicazione delle indagini e delle verifiche dei solai e controsoffitti degli edifici scolastici pubblici è fissato in 365 giorni decorrenti dalla data di adozione del summenzionato decreto, e pertanto entro il giorno 8 gennaio 2021, pena la decadenza dal contributo concesso.

Nel mese di giugno sono iniziate le attività per la predisposizione e l'avvio della procedura di affidamento delle suddette indagini.

Stante l'elevato numero di edifici coinvolti e la loro dislocazione geografica, si è reso opportuno suddividere in due distinti lotti l'incarico da affidare raggruppando in ciascun lotto più edifici territorialmente vicini tra di loro. Le indagini sui due lotti sono state affidate entrambe in data 15/12/2020, rispettando quindi il termine previsto, ed i relativi contratti sono stati stipulati in data 28/12/2020.

Con Decreto MIUR n. 1111 del 29 novembre 2019 è stato autorizzato un secondo piano per l'adeguamento alla normativa antincendio degli edifici scolastici e con successivo Decreto Direttoriale di approvazione della graduatoria n. 90 del 15/04/2020 a seguito Avviso prot. 532 del 16/01/2020, sono state assegnate alla Provincia di Treviso risorse per un importo complessivo pari ad € 449.000,00 così suddiviso:

- IPAA CERLETTI – PIAVON di Oderzo - € 16.000,00
- LICEO CANOVA - CA' DEL GALLETTO di Treviso - € 13.000,00
- IIS CITTA' DELLA VITTORIA – SEDE di Vittorio Veneto - € 20.000,00
- ITT MAZZOTTI- SEDE di Treviso - € 100.000,00
- ITC RICCATI LUZZATTI – PALESTRA di Treviso - € 100.000,00
- ITCG SANSOVINO di Oderzo – 100.000,00
- ISS DA COLLO di Conegliano – 100.000,00.

Con DM n. 43 del 30/06/2020 tali interventi sono stati ammessi al finanziamento ed il termine di aggiudicazione dei lavori è fissato al 23/09/2021.

A seguito della pubblicazione dell'Avviso pubblico del MIUR n. 13194 del 24.06.2020, la Provincia ha presentato la propria candidatura per l'assegnazione di risorse per un importo di € 1.300.000,00 al fine di realizzare interventi di adeguamento ed adattamento funzionale degli spazi e delle aule in conseguenza dell'emergenza sanitaria Covid 19 (cd Fondi PON 2020).

Nello specifico è stato candidato l'intervento di ristrutturazione e riqualificazione urgente della scuola secondaria Ipsia "G. Giorgi" di Via Ghirada a Treviso e con nota autorizzativa MIUR prot. AOODGEFID/20822 del 13/07/2020 la Provincia di Treviso è risultata beneficiaria del suddetto contributo da realizzarsi entro il 31/12/2020. I lavori sono stati affidati, stante l'urgenza, in data 11/08/2020 al RT

appaltatore del Global Service di 3^a generazione, consegnati il 01/09/2020 ed ultimati in data 24/10/2020 ed il 16 e 18 dicembre è stato liquidato il SAL 1 alle imprese facenti parte del RT affidatario. In data 23/12/2020 è stato approvato il collaudo.

Relativamente alla realizzazione della Nuova palestra su area IPSS 'Nightingale' di Castelfranco Veneto (TV), poichè il Comune di Castelfranco Veneto ha richiesto la progettazione di una palestra per 300/400 utenti anziché per 100 utenti previsti nel progetto precedentemente affidato, si è resa necessaria una modifica sostanziale al progetto, e dovendo addivenire ad una progettazione definitiva integrata in tempi celeri, stante la scadenza elettorale del Comune e la necessità di adozione da parte del comune stesso della relativa variante urbanistica, si è proceduto, in data 18/06/2020 all'aggiudicazione dell'incarico ed alla relativa stipula in data 29/06/2020. La progettazione esecutiva ed i lavori sono stati aggiudicati in data 30/10/2020 ed il relativo contratto è in fase di stipulazione.

L'emergenza sanitaria da Covid-19 ha costretto gli Enti locali ad impegnarsi nella ricerca di spazi alternativi alle aule dove non era possibile il distanziamento al fine di garantire quanto previsto nel Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 adottato con Decreto Ministeriale n. 39 del 26.06.2020; in tale ottica la Provincia ha disposto il recupero del così detto padiglione "L" dell'Ospedale San Giacomo di Castelfranco V.to, al fine di realizzare una serie di aule scolastiche a causa

dell'emergenza in atto, avvalendosi della facoltà prevista dai documenti gara del Global service di 3^a generazione di affidare la progettazione e l'esecuzione dell'intervento all'attuale Assuntore del Global.

In data 29/08/2020 si è proceduto all'affidamento di tale intervento per l'importo complessivo di € 2.710.413,39 finanziato con avanzo di amministrazione. I lavori sono stati ultimati in data 22/10/2020 ed in data 19/11/2020 è stato liquidato il SAL n. 1.

Sempre in riferimento all'emergenza da Covid-19, in attuazione dell'articolo 232, comma 8, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, il MIUR, con decreto n. 77 ha provveduto a ripartire la somma di euro 30 milioni, individuando apposite fasce di importo, in favore di tutte le Province e Città metropolitane, nonché dei Comuni con più di 10.000 studenti.

Con nota prot. AODGEFID/26365 del 3 agosto 2020 la Provincia di Treviso è risultata assegnataria della somma di euro 350.000,00. Con Decreto del Presidente n. 127/46876/2020 del 03/09/2020 è stato approvato l'elenco degli "INTERVENTI DI ADEGUAMENTO E ADATTAMENTO FUNZIONALE SPAZI E AULE DIDATTICHE LEGATI AD EMERGENZA SANITARIA COVID-19 NEGLI EDIFICI SCOLASTICI DELLA PROVINCIA DI TREVISO" e la spesa ammonta a complessivi Euro 349.986,63 Iva compresa.

Visti i tempi strettissimi di realizzazione degli interventi sopracitati, questa Amministrazione ha deciso di avvalersi della facoltà prevista dai documenti gara del Global service di 3^a generazione di affidare la progettazione e l'esecuzione dell'intervento all'attuale Assuntore del Global. In data 08/09/2020 si è proceduto all'affidamento di tali interventi. I lavori sono stati ultimati in data 24/10/2020. In data 16/11/2020 si è provveduto alla liquidazione del SAL n. 1, in data 20/11/2020 è stato approvato il CRE ed il 26/11/2020 è stato liquidato il saldo.

In attuazione dell'articolo 1, commi 63 e 64, della legge 27 dicembre 2019, n. 160, così come modificato dall'articolo 38-bis del decreto-legge 30 dicembre 2019, n. 162, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 febbraio 2020, n. 8 che ha previsto il finanziamento di interventi di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico delle scuole superiori di competenza di province e città metropolitane, è stato adottato il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 luglio 2020, con il quale sono stati definiti i criteri e le modalità di riparto delle risorse in favore di Province e Città metropolitane. Alla Provincia di Treviso spettano Euro 13.219.137,69.

Con Decreto del Presidente della Provincia del 12/11/2020 sono stati approvati i progetti degli interventi di

manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico ed in data 16/11/2020 si è provveduto all'inoltramento delle candidature per la richiesta di finanziamento.

Nel corso dei primi mesi dell'anno 2020 sono state portate avanti le attività di risparmio energetico con i 15 Istituti scolastici iscritti al Green Schools Competition edizione 8°, approvato con Decreto Presidenziale n. 204 del 28/10/2019, attraverso incontri e supporto ai Team Manager degli Istituti scolastici. Causa però l'emergenza epidemiologica COVID-19 per l'anno scolastico 2019/2020 non ci sono state le condizioni per portare a termine il concorso in quanto il calcolo del risparmio energetico, cardine del progetto, non sarebbe stato dato dalle azioni di razionalizzazione dei consumi ma piuttosto dalla ridefinizione delle modalità di insegnamento e dei servizi delle realtà scolastiche adottate a seguito dell'emergenza epidemiologica COVID-19. Con determina n. 449/22021 del 30/04/2020 il concorso Green Schools Competition edizione 8° è stato quindi annullato.

Il perdurare dell'emergenza sanitaria anche nel nuovo anno scolastico 2020/2021 e la conseguente rimodulazione dell'attività scolastica con DAD, non hanno consentito di bandire la 9° edizione della competizione Green Schools basata sul calcolo del risparmio energetico a Scuola e su azioni e comportamenti di razionalizzazione dei consumi, in quanto è indispensabile la presenza degli studenti e del personale scolastico per elaborare un dato attendibile.

Al fine di mantenere attivo il progetto Green Schools con le Scuole superiori sui temi energia e sostenibilità sono state avviate attività di scambio in modalità on-line grazie al progetto europeo INTENSIFY, come la visita studio virtuale realizzata il 25 novembre 2020 con l'Università di Cork per approfondire il progetto Green Campus che ha visto la partecipazione di studenti e docente degli IS Palladio, IS Barsanti e IS Verdi.

Nel corso del primo semestre dell'anno 2020 per quanto riguarda:

- la popolazione scolastica, sono state acquisite le iscrizioni al nuovo anno scolastico preventivamente presso gli Istituti Scolastici Superiori per poter elaborare le proiezioni utili per la logistica/distribuzione a livello di singolo Istituto e per polo scolastico;
- sono state portate avanti le attività di aggiornamento dei piani di utilizzazione degli edifici scolastici e le destinazioni d'uso dei locali segnalati dagli Istituti Scolastici Superiori con l'aggiornamento del sistema informativo INFOCAD;
- è in firma la convenzione con l'Università degli Studi di Padova nell'ambito del Corso di laurea in "Scienze e tecnologie viticole ed enologiche" e del Corso di laurea magistrale interuniversitario "Viticoltura, enologia e mercati vitivinicoli", nonché per attività di ricerca e trasferimento tecnologico presso il Campus di Conegliano che vede la partecipazione attiva anche dell'Istituto Cerletti e dei Consorzi del Prosecco;
- a fronte dell'emergenza epidemiologica COVID-19 e dell'attuazione del distanziamento sociale connesso alla didattica per la ripresa del nuovo anno scolastico 2020/2021 sono stati avviati i confronti con le Dirigenze Scolastiche e con l'Ufficio Scolastico Provinciale per definire possibili soluzioni adottabili nell'ambito dell'autonomia scolastica e utilizzando le risorse già disponibili o quelle che saranno messe a disposizione delle Istituzioni Scolastiche e dell'Ente Provinciale.

Nel secondo semestre dell'anno 2020 sono state realizzate le attività di aggiornamento dei piani di utilizzazione degli edifici scolastici e le destinazioni d'uso dei locali (solo relativamente alle modifiche strutturali eseguite) con il supporto di personale esterno del Global Service Integrato a seguito degli interventi di manutenzione straordinaria COVID – 19 realizzati in estate per consentire l'avvio dell'anno scolastico a settembre.

Inoltre è stata pianificata e coordinata l'attività con gli Istituti Superiori, l'Ufficio Scolastico Regionale, l'Ufficio Scolastico Provinciale e i Comuni per avviare l'allestimento di molti nuovi spazi nel rispetto delle linee guida

ministeriali e regionali per garantire il distanziamento degli Studenti e di tutto il Personale scolastico anche con il reperimento di nuove aule in locazione e grazie ad assidui confronti e collaborazioni con gli Istituti e le Amministrazioni locali.

Gli eventi di maggior rilievo sono stati:

- 16 giugno Conferenza di Servizio con Ufficio Scolastico Regionale, la Provincia d'intesa con USP con i Dirigenti Scolastici per la diffusione del manuale ministeriale e linee guida regionali
- 14/15/16 luglio incontri con i Dirigenti Scolastici per poli per avviare la raccolta delle richieste di manutenzione straordinaria;
- predisposizione di report e documentazione di sintesi per gli interventi di manutenzione straordinaria realizzati negli edifici scolastici e interventi di ristrutturazione;
- collaborazione e supporto ai RUP per la rendicontazione degli interventi di adeguamento e di adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche in conseguenza all'emergenza sanitaria Covid-19 e per gli affitti/nuove locazioni banditi dal MIUR;
- supporto ai Tecnici per l'individuazione ed i sopralluoghi dei locali da mettere a disposizione degli istituti per favorire il distanziamento degli studenti.

Sono state inoltre realizzate in data 14.10.2020 le Commissioni d'Ambito nel rispetto del crono-programma indicato dalle DGR 1136 del 6.8.2020 e 1312 del 8.9.2020 della Regione Veneto, "Linee-guida per il dimensionamento della rete scolastica e la programmazione dell'offerta formativa. Anno Scolastico 2021-2022. Con Decreto del Presidente della Provincia n. 152 del 26.10.2020 sono state fatte proprie le decisioni delle Commissioni ed in data 28 ottobre comunicate alla Regione Veneto per seguito di competenza.

Nel corso del primo semestre 2020, sono state portate avanti le attività a livello locale del progetto INTENSIFY come richiesto dal formulario di progetto.

Sono infatti continuate le attività riferite al progetto europeo INTENSIFY Riduzione della CO2 attraverso un forte coinvolgimento della comunità, finanziato nell'ambito del Programma Interreg Europe e supportato dalla Direzione Programmazione unitaria Regione Veneto, fornendo supporto all'Ufficio Rapporti e Relazioni EU. In particolare, il progetto prevede il rafforzamento della partecipazione delle comunità locali e il miglioramento delle politiche energetiche regionali attraverso una serie di eventi tematici ad-hoc, scambi di buone pratiche, lo sviluppo di una piattaforma che metta a sistema i vari aspetti del risparmio energetico e la stesura di un Piano di Azione Regionale. Le attività realizzate nel periodo sono state:

- sono continuate le attività con i Comuni e gli Istituti Scolastici che fanno parte del gruppo di stakeholder locali per la definizione e testing delle azioni di progetto;
- si è concluso ed è stato elaborato il questionario "Cambia il Clima, cambiamo i nostri comportamenti" riferito alle Amministrazioni comunali: gli intervistati che hanno risposto al questionario sono stati 75 e comprendono una fetta di 19 Comuni della provincia di Treviso. Analogamente si è concluso ed è stato elaborato il questionario riferito alle Scuole: gli intervistati sono stati 229 appartenenti a 13 diversi Istituti Scolastici Superiori della provincia di Treviso;
- attività di supporto all'Ufficio Rapporti e relazioni EU per i contenuti tecnici del progetto e di affidamento di incarichi ad esterni, raccolta delle buone pratiche presso gli stakeholder, Comuni e Scuole coinvolti;
- partecipazione all'incontro di gestione di progetto nelle date 15 al 17 gennaio 2020 a Trnava (Slovacchia);
- sono state avviate le attività propedeutiche allo studio di fattibilità, a supporto dell'Ufficio Rapporti

e relazioni EU, con i Comuni di Conegliano, Motta di Livenza, Quinto di Treviso, Trevignano e Silea anche attraverso modalità skype. Questi 5 Comuni hanno sottoscritto con la Provincia di Treviso l'“Accordo per la sperimentazione di una metodologia per la rilevazione, memorizzazione ed elaborazione dei dati di consumo energetico degli edifici/impianti pilota dei consumi stakeholder del progetto Intensify, integrata da una sezione web-based” approvato con Decreto Presidenziale n. 86 del 26/05/2020;

- attività di comunicazione e diffusione previste dal progetto europeo.

Anche nel corso della seconda parte dell'anno 2020, sono continuate le attività di supporto al progetto europeo Intensify. Vista la situazione di emergenza sanitaria, le attività di scambio e di progetto con i partner europei e con gli stakeholder locali sono avvenute in modalità on-line.

Nel corso dell'anno 2020 è continuata l'attività di supporto tecnico della Provincia di Treviso come Territorial Coordinator per i Comuni che hanno aderito all'iniziativa europea Patto dei Sindaci, prima con il Piano di Azione per l'Energia Sostenibile (PAES) ed ora con il Piano di Azione per l'Energia Sostenibile e Clima (ora PAESC).

Si sono concluse le attività riferite ai PAESC con i Comuni di Morgano, Tarzo e Villorba e Meduna di Livenza. Si rimane in attesa dell'avvio del Global Service 4° per avviare le attività di stesura e monitoraggio dei Piani di Azione con i Comuni che intendono avvalersi del supporto della Provincia.

Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Spesa prevista per la realizzazione del

Programma 0502 "Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale"

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	Di cui Fondo	Cassa 2020	Impegni Tot 2020	Pagamenti Tot 2020
Spese correnti	130.252,60	0,00	156.514,07	114.808,44	108.201,04
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per in- cremento atti- vità finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	130.252,60	0,00	156.514,07	114.808,44	108.201,04

Obiettivi Operativi

BENI ED ATTIVITA CULTURALI - FUNZIONE NON FONDAMENTALE

Descrizione: Il 30 dicembre 2016 è entrata in vigore la L.R. 30/2016 che conferma la delega alle Province della funzione non fondamentale in materia di cultura, già conferita con L.R.19/2015. Si potrà, pertanto, assicurare l'esercizio di tale funzione limitatamente alla disponibilità di risorse finanziarie trasferite.

Quindi, la Provincia esplica - nei limiti dei finanziamenti che concretamente la Regione assegnerà ovvero con utilizzo di sponsorizzazioni private - il ruolo producendo, promuovendo e coordinando eventi e attività culturali significativi per la valorizzazione della cultura veneta anche attraverso progetti di rete con enti locali e i vari operatori pubblici e privati.

Sono previsti finanziamenti dal BIM Piave (50.000,00) e dalla Regione Veneto (12.000,00) per l'attività del Centro servizi biblioteche e di 20.000,00 dalla Regione per il progetto RetEventi Cultura Veneto e da altri eventuali sponsor.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2020
Assegnazione di contributi utili a garantire la continuità dei servizi	2020	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2020

È proseguita, in continuità con lo scorso anno, l'attività di promozione e coordinamento di eventi culturali significativi per la valorizzazione della cultura veneta nei campi specifici della Musica, del Teatro, della Danza, della Prosa nonché delle Arti visive tramite la realizzazione della 18^a edizione del macrocartello RetEventi Cultura Veneto. Il progetto è stato realizzato grazie all'Accordo di Programma con la Regione

Veneto. Anche l'edizione 2020 ha coinvolto tutto il territorio. I programmi, il calendario e le info delle manifestazioni accreditate - su indicazione della Regione – sono consultabili nel nuovo sistema DMS Destinations Management System, condiviso da tutte le Province, finalizzato a razionalizzare e sistemizzare la presentazione dell'offerta culturale, utile all'utente per poter ricercare gli appuntamenti con diversi criteri di selezione: reteventi, sezione, luogo e data; pertanto dal portale reteventi.provincia.treviso.it si accede al data base regionale. E' cura degli uffici provinciali raccogliere i testi informativi e descrittivi degli appuntamenti culturali e caricarli sulla piattaforma regionale. Il progetto quest'anno è partito in notevole ritardo a causa dell'emergenza Covid-19.

A causa dell'emergenza Covid-19 il Museo Etnografico Provinciale "Case Piavone" ha dovuto chiudere l'ingresso al pubblico per alcuni mesi. Nei periodi consentiti la cogestione con il Gruppo Folcloristico ha garantito l'apertura al pubblico. È stato possibile visitare la mostra "Arti e Tradizioni Popolari – Passaggi di vita umile, di fatica e di lavoro" inaugurata in occasione del 50° di fondazione del Gruppo Folcloristico Trevigiano. Nel mese di giugno, grazie alla collaborazione con la Cooperativa Comunica, è stato sede dei centri estivi.

Il Consorzio BIM Piave ha confermato il finanziamento alle attività del Centro Servizi Biblioteche dando, così, continuità alla gestione tecnica del servizio da parte della Ditta incaricata che ha permesso l'implementazione del sistema bibliotecario provinciale sulla base di un modello tecnologicamente avanzato e con un'azione di coordinamento delle 120 biblioteche del territorio attraverso assistenza e formazione. E' proseguita la collaborazione con la Regione del Veneto e il Coordinamento del Polo regionale Veneto SBN, ospitando momenti di formazione e di aggiornamento sul software SebinaNext per i responsabili delle biblioteche centro-polo/sistema e momenti di formazione per i bibliotecari del territorio. E' continuata l'assistenza sul progetto SebinaNext attraverso il controllo sul catalogo unico, la manutenzione e il costante aggiornamento dei profili degli operatori di biblioteca con la soluzione di problematiche legate al prestito locale ed intersistemico. E' proseguita anche l'attività sul portale SebinaYou che permette una consultazione integrata del catalogo della rete biblioteche.

Nel periodo di chiusura al pubblico delle biblioteche provinciali dovuto all'emergenza Covid-19 è stata portata avanti l'attività di promozione alla lettura puntando sull'ampliamento della fruizione digitale del patrimonio bibliografico. Accanto alle risorse già presenti nella biblioteca digitale eLib del portale tvb.bibliotechetrevigiane.it con 39 mila ebook, 2800 audiolibri, video e videogiochi è stato attivato anche il prestito interbibliotecario digitale (PID) che ha dato la possibilità di accedere al prestito di altri 43 mila ebook.

Anche quest'anno il servizio di interprestito provinciale è stato garantito tramite un vettore specializzato a cui è stata affidata la gestione del servizio di ritiro, trasporto e recapito di libri e altri documenti a favore di tutte le biblioteche del territorio. E' proseguita l'attività di monitoraggio da parte del CSB, con elaborazioni statistiche sui movimenti documentari. Si è tenuta la contabilità delle entrate da parte degli utenti.

È stata rinnovata la convenzione con il Lions club di San Dona' per divulgare la buona lettura e la cultura tra i non vedenti, gli ipovedenti e i dislessici, con la messa a punto di una APP per il Libro Parlato. Hanno aderito al progetto le biblioteche di Morgano, Susegana, Silea, Carbonera e Treviso (oltre a Roncade e Casier già firmatarie nel 2018).

Si è conclusa la raccolta delle firme delle convenzioni tra Provincia di Treviso e Comuni per l'adesione al sistema bibliotecario provinciale.

Sono stati organizzati due incontri rivolti alla cittadinanza e in particolare alle scuole secondarie di secondo grado: il Giorno della Memoria che si è svolto il 27 gennaio e il Giorno del Ricordo il 10 febbraio.

Il Centro Servizi Biblioteche, in qualità di referente e validatore provinciale del Progetto regionale di Misurazione e Valutazione dei servizi bibliotecari (PMV), ha collaborato con le biblioteche comunali aderenti al progetto per la compilazione del questionario nell'imputazione dei dati relativi alla gestione delle biblioteche, successivamente ha controllato tutte le risposte di ciascun questionario.

Grazie ad un contributo assegnato al Centro Servizi Biblioteche dal Ministero per i Beni e le attività culturali e per il turismo, Direzione Generale Biblioteche e diritto d'Autore, si è potuto rinnovare l'offerta dell'edicola digitale nella piattaforma digitale eLib con l'attivazione del servizio PressReader fornito da MLOL Media Library on line.

F.A.S.T. - FOTO ARCHIVIO STORICO TREVIGIANO

Descrizione: Il Foto Archivio Storico Trevigiano (F.A.S.T.) ha come finalità l'acquisizione, la conservazione e l'utilizzazione del patrimonio fotografico, per cui continua a svolgere l'attività di digitalizzazione dei fondi fotografici e la concessione di immagini agli utenti (case editrici, associazioni culturali, musei, fondazioni, enti pubblici, università, privati). È prevista inoltre la loro valorizzazione attraverso esposizioni fotografiche in collaborazione con altri Enti e/o Associazioni e la pubblicizzazione dei vari eventi attraverso il sito web.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2020
Promozione dei fondi fotografici storici dell'ente anche tramite la concessione di immagini all'utenza	2020	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2020

Durante l'anno l'ufficio ha evaso le richieste di complessivi n. 115 utenti di cui n. 3 di enti, n. 19 di associazioni culturali/fondazioni/musei (tra questi il museo Antonio Canova), n. 22 di studenti/docenti (tra questi la collaborazione con la New York University – Department of Italian Studies), n. 7 da giornali e televisioni (da evidenziare la collaborazione con Radio Veneto Uno), n. 4 case editrici, n. 60 di privati. In particolare il numero di immagini ricercate e messe in visione all'utente dall'operatore sono pari a n. 7367 a fronte di n. 427 richieste dopo la visualizzazione.

La mostra itinerante L'emigrazione trevigiana e veneta nel mondo prevista presso il museo "Centro Educazione Ambiente Media Piave" di Fontigo di Sernaglia della Battaglia dal 20 al 28 giugno è stata rinviata a data da destinarsi causa emergenza sanitaria.

È stata attivata una collaborazione con la FIAF – Federazione Italiana delle Associazioni Fotografiche – per realizzare una mostra nel parco del S. Artemio con fotografie attuali realizzate dai soci della FIAF e fotografie storiche del FAST, inizialmente prevista in autunno ma poi rinviata all'anno successivo causa Covid.

Nel mese di maggio il FAST ha ricevuto in donazione dal sig. Orlando Sinibaldi un consistente numero di riviste di fotografia relative agli anni '70 e '80 del Novecento tra cui sono da menzionare Zoom, Photo Italia, Progresso Fotografico.

È stato realizzato il "Quaderno del Fast" n. 4 dedicato al fondo di Adriano Favaro, già fondatore e direttore del Fast, ed il "Quaderno del Fast" n. 5 sul fondo Provera – Lorenzon.

Sono state selezionate le fotografie che saranno oggetto del calendario 2021 realizzato in collaborazione con la ditta Marca Print.

È proseguita l'attività di digitalizzazione ed in particolare sono state oggetto di lavorazione i fondi Archeologia Industriale, Bellò, Celotti, Fabbro-Tosi, Nardin, Piccinni, Sbrojavacca.

Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Spesa prevista per la realizzazione del

Programma 0601 "Sport e tempo libero"

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	Di cui Fondo	Cassa 2020	Impegni Tot 2020	Pagamenti Tot 2020
Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per in- cremento atti- vità finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Obiettivi Operativi

SPORT- FUNZIONE NON FONDAMENTALE

Descrizione: Diffusione e promozione della pratica sportiva, della cultura dello sport e dell'attività fisico motoria, nella loro funzione di veicolo di benessere e salute nonché di inclusione e coesione sociale, mediante: coordinamento di attività ed eventi in collaborazione con i soggetti pubblici e privati che operano nel mondo sportivo attraverso la concessione di patrocinio, contributi in servizi, materiale promozionale; supporto ad eventi sportivi a carattere nazionale e internazionale in grado di avere positive ricadute sul piano delle presenze turistiche affiancando gli Organizzatori come partner istituzionale.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2020
Concessioni di patrocinio, utilizzo del logo istituzionale e dell'arco gonfiabile entro i termini di legge.	2020	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2020

Si sono evase le richieste di Patrocinio, utilizzo del logo istituzionale e dell'arco gonfiabile per eventi sportivi.

Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Spesa prevista per la realizzazione del

Programma 0602 "Giovani"

Obiettivi Operativi

POLITICHE GIOVANILI

Descrizione: Realizzazione di percorsi formativi nell'ambito dell'alternanza scuola-lavoro, in linea con i piani di studio, che hanno lo scopo di coinvolgere gli studenti e rafforzare le loro conoscenze, capacità e attitudini con esperienze pratiche presso gli uffici della Provincia. L'efficacia dei percorsi sarà rilevata con questionario somministrato agli studenti a conclusione del percorso e l'obiettivo si intenderà raggiunto con un indice di gradimento per l'anno 2020 di almeno il 60%.

Partecipano gli studenti delle scuole superiori a partire dal terzo anno.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2020
Realizzazione di percorsi formativi efficaci da testare con questionario finale	2020	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2020

A causa dell'emergenza Covid-19, a partire da marzo, sono stati sospesi tutti i percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (ptco) e gli stage curriculari e post laurea, poi ripresi in misura ridotta nel secondo semestre 2020

Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Spesa prevista per la realizzazione del

Programma 0801 "Urbanistica e assetto del territorio"

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	Di cui Fondo	Cassa 2020	Impegni Tot 2020	Pagamenti Tot 2020
Spese correnti	485.800,00	26.000,00	480.224,02	436.483,59	420.531,70
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per in- cremento atti- vità finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	485.800,00	26.000,00	480.224,02	436.483,59	420.531,70

Obiettivi Operativi

URBANISTICA

Descrizione: Il ruolo di coordinamento svolto nei confronti delle Amministrazioni comunali per quanto riguarda la co-pianificazione e l'approvazione degli strumenti di pianificazione urbanistica e delle loro varianti nelle diverse accezioni (Accordi di Programma, SUAP...) riveste tuttora una valenza strategica per la Provincia anche in relazione alle nuove politiche territoriali delineate dalla Regione Veneto in ordine al consumo di suolo.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2020
Coordinamento pianificazione urbanistica comunale.	2020	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2020

Accordi di pianificazione dei nuovi PAT (Piani di Assetto Territoriale), ai sensi della legge urbanistica regionale n. 11/2004

L'attività di pianificazione concertata dei nuovi PAT, con i Comuni, si è esplicitata attraverso:

1. l'esame di n. 4 documenti preliminari; sottoscrizione di n. 1 accordo;
2. la partecipazione alle singole fasi di progettazione come segue:
3. sono state esaminate e riscontrate puntualmente nel complesso n. 3 bozze progettuali di PAT predisposte per l'adozione; complessivamente si è pervenuti all'adozione di n. 1 PAT;

4. Partecipazione a n. 8 incontri tecnici;
5. PAT adottati e relative proposte di modifica per l'approvazione n. 1;
 - esame in Comitato Tecnico e conseguente espressione della VTP per PAT predisposti per l'approvazione;
 - approvazione in Conferenza dei Servizi di PAT: -;
 - ratifica di PAT;
 - approvazioni ai sensi art. 14 LR 11/04;
 - pubblicazione sul BUR di atti di approvazione.

Piano degli Interventi

È stata svolta attività connessa alla verifica e all'apporto collaborativo nella redazione dei Piani degli Interventi e al deposito in Provincia ai sensi del c. 5 art 18 LR 11/2004 per n. 57 piani o varianti.

Istruttoria delle varianti agli strumenti urbanistici vigenti

Nel corso del 2020 sono stati avviati n. 11 procedimenti di SUAP per i quali è stata svolta l'azione istruttoria e ne sono stati conclusi n. 10;

Si sono tenuti n. 11 incontri tecnici preliminari di cui 4 relativi all'attivazione del procedimento.

Attività connesse all'approvazione di varianti alla strumentazione urbanistica comunale con le seguenti procedure:

- variante alienazione art. 35 L.R. 10/2011;
- variante art. 19 c. 4 DPR 327/01, art. 24 c.2 LR 27/03 – Lavori pubblici;
- attività connessa all'adozione di varianti PRG/PI: n. 3;
- varianti impianti trattamento acque art. 158 bis D.Lgs. 152/06: n. 1.

Attività di collaborazione con i servizi provinciali, con le altre Province, con la Regione ed altri Enti nelle attività che richiedono specifica competenza in materia urbanistica

- verifica della conformità urbanistica; n. 13;
- verifica procedimento richiesta approvazione impianti distribuzione gas: n. 2;
- nel rapporto di collaborazione con altri Enti e Comitati, sono pervenute ed evase varie richieste di parere in materia edilizia: SUAP, ampliamenti, lottizzazioni, Ferrovie, ecc.;
- si è fornito supporto per la visione degli atti in pubblicazione presso il nostro Settore nell'ambito del procedimento di pubblicazione;
- sono stati rilasciati n. 15 pareri al Settore Viabilità per infrastrutture viabili o ciclo-viabili;
- si è provveduto alla collaborazione con il Settore Affari Legali per la verifica dell'opportunità di resistere in giudizio a specifiche segnalazioni di notifiche di ricorsi al TAR;
- approfondimenti normativi per dare risposta a quesiti procedurali n. 6.

Accordi di Programma ex artt. 34 del D. Lgs. 268/2000 ed art. 7 della L.R. 11/2004

Si è concluso n. 1 accordo di programma di interesse provinciale (conferenza decisoria, decreto del Presidente, pubblicazione dell'atto sul BUR); è attualmente in corso n. 1 accordo di programma.

Si sono svolti n. 2 incontri preliminari per la definizione di un ulteriore accordo.

Attività di monitoraggio

Nell'ambito del Piano di Monitoraggio del PTCP, a seguito della conclusione della fase di creazione del rapporto "Quaderno 2 - Rapporto prestazionale - Lo stato della pianificazione: i SUAP", si sono tenuti alcuni incontri divulgativi e dibattiti con la Regione Veneto e le altre Province venete circa la metodologia e i risultati raggiunti dalla Provincia di Treviso nell'analisi del fenomeno legato all'applicazione della norma relativa al DPR n.160/2010 aggiornato rispetto all'entrata in vigore della LR 14/2017 relativa al contenimento del consumo di suolo.

Monitoraggio nei confronti delle funzioni comunali di repressione degli abusi edilizi ai sensi della legge urbanistica regionale n. 61/1985

L'iter comunale di repressione dell'abusivismo è stato seguito con un monitoraggio mensile sui 94 comuni della provincia per pratiche urbanistico-edilizie.

Esame degli atti comunali illegittimi, per l'annullamento, delle pratiche edilizio-urbanistiche al fine dell'esercizio dei poteri sostitutivi a seguito di inerzia comunale.

Gli atti comunali (Permessi di costruire, delibere ecc.) presunti illegittimi sono stati valutati nei presupposti di legittimità e nel merito dell'interesse pubblico, al fine di valutare la necessità di un eventuale annullamento ed è stata verificata la sussistenza o meno inerzia comunale ai fini dell'esercizio dei poteri sostitutivi. Le procedure istruite riguardano n. 2 pratiche urbanistico-edilizie.

Ricorsi

È stata garantita la collaborazione con l'Ufficio Legale della Provincia di Treviso per la redazione della memoria difensiva relativa a n. 1 ricorso al TAR in materia urbanistico edilizia.

Motivazione degli eventuali scostamenti e conclusioni

Sia i procedimenti di legge, sia le altre attività, non presentano ritardi rispetto alla programmazione.

PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Descrizione: Lo strumento fondamentale di cui la Provincia è dotata è il PTCP, che a distanza di quasi un decennio dalla sua approvazione richiede una fase di monitoraggio a cui far seguire, compatibilmente con le risorse disponibili, un'eventuale revisione del piano stesso.

Dopo aver attuato e pubblicato il monitoraggio degli indicatori ambientali, verranno portati a compimento ulteriori "Quaderni di Monitoraggio del PTCP" per alcune tematiche di tipo prestazionale ovvero rappresentative degli effetti sul territorio delle politiche di riordino territoriale contenute nel Piano Provinciale e recepite dagli strumenti urbanistici comunali.

Proseguirà, inoltre, l'attività nell'ambito del progetto SMART OASIS in forza del Protocollo d'Intesa sottoscritto con Assindustria Veneto Centro e i Comuni di Pieve di Soligo e Sernaglia della Battaglia, finalizzato alla valorizzazione dell'area produttiva individuata dal PTCP quale piattaforma strategica.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2020
Monitoraggio prestazionale del comparto "Produttivo" del PTCP	2020	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2020

Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale – Piano di Monitoraggio

È proseguita l'attività nell'ambito del Monitoraggio del PTCP, adempimento previsto dalla Direttiva Comunitaria 2001/42/CE recepita dal D.Lgs. 152/2006, la quale dispone che gli strumenti di pianificazione territoriale debbano essere soggetti a monitoraggio per valutare gli effetti sul territorio e sull'ambiente da esso determinati.

A seguito della Delibera di Giunta Provinciale n. 350/101594 del 26/10/2015 che aveva preso atto della proposta di Piano di Monitoraggio del PTCP ed aveva disposto l'avvio di una sperimentazione in forma concertata con alcuni Comuni. Per motivi connessi alle contingenti difficoltà derivanti da carenza di personale e di risorse, i Comuni non hanno aderito a tale programma che è stato pertanto rivisto al fine di garantire comunque quanto richiesto dalla normativa vigente; a seguito di specifico incarico ad ARPAV, il primo report di Monitoraggio Ambientale del PTCP è stato consegnato e reso disponibile per la consultazione nel sito istituzionale nel 2018 (1° Quaderno di Monitoraggio del PTCP) mentre nel 2019, per quanto attiene il monitoraggio prestazionale del Piano, è stato pubblicato il 2° Quaderno di Monitoraggio del PTCP riguardante lo Sportello Unico Attività Produttive.

Nel corso 2020 sono inoltre ripresi i lavori del Tavolo Tecnico Regionale che vede la partecipazione della Regione Veneto e delle 7 Province per la definizione di procedure e azioni comuni coordinate in materia di Pianificazione Territoriale, con particolare riferimento al monitoraggio del PTRC recentemente approvato e dei PTCP.

Progetto SMART OASIS

Con Delibera di Giunta Provinciale n. 233/67772 in data 06/07/2015, era stata disposta l'adesione al progetto denominato SMART OASIS (smart energy optimization of areas and systems for industrial sites) promosso da Unindustria Treviso nell'ambito della strategia "Europa 2020".

A seguito della sottoscrizione nel 2016 del Protocollo d'Intesa con le istituzioni sopracitate finalizzato a sancire gli obiettivi strategici che si intendevano perseguire con il progetto OASIS nell'interesse del territorio, delle aziende insediate e della comunità locale nel suo complesso, l'ufficio ha condotto nel 2017 insieme ad Unindustria il rilevamento dei dati funzionali alla individuazione delle azioni da attivare, mediante interviste alle principali aziende insediate nell'area produttiva la quale ha consentito di creare un *data-base* delle realtà produttive esistenti, di rilevare le criticità da risolvere nonché le opportunità da sviluppare, i relativi strumenti per poter dare concreta attuazione ad ogni azione individuata e condivisa fra gli imprenditori e gli enti coinvolti.

Nel corso del 2018 si è svolto il Concorso di Idee denominato "*Progetto di riqualificazione e valorizzazione del brand d'area della zona produttiva San Michele*" i cui risultati sono stati presentati e condivisi con le aziende nel mese di giugno 2019, unitamente agli indirizzi di pianificazione elaborati dallo IUAV nell'ambito del Workshop organizzato con gli studenti della Magistrale. Nel 2019, è stato inoltre rinnovato il Protocollo d'Intesa per il proseguo dei lavori.

Nel corso del 2020 le attività sono state finalizzate all'istituzione di un organismo giuridicamente riconosciuto costituito da un gruppo di aziende insediate nell'area produttiva, funzionale alla concreta realizzazione delle azioni anche mediante la partecipazione a bandi per il finanziamento di opere ed interventi attraverso la definizione della convenzione per l'istituzione del "Parco produttivo San Michele".

Sono stati quindi avviati due progetti di particolare rilevanza per le aziende, il primo inerente la creazione del sito internet del Parco Industriale San Michele, il secondo relativo alla riorganizzazione della segnaletica

stradale di avvicinamento all'area produttiva, che verrà successivamente sviluppato anche all'interno della stessa.

Progetto Capannoni ON-OFF

Nel marzo 2019 la Provincia di Treviso ha sottoscritto un Protocollo d'Intesa con Assindustria VenetoCentro, la Provincia di Padova e le Camere di Commercio di Padova e Treviso-Belluno per la realizzazione del progetto denominato "Capannoni ON-OFF" avente lo scopo di avviare una puntuale ricognizione e conoscenza del territorio destinato ad aree ed edifici produttivi, nonché le relative infrastrutture quale presupposto essenziale per favorire processi virtuosi di rigenerazione, valorizzazione e riqualificazione del territorio.

L'ufficio, in collaborazione con il Sistema Informativo Territoriale della Provincia, per quanto è riuscito a garantire, ha partecipato alle riunioni per l'avvio delle attività previste ed ha fornito al gruppo di lavoro, quale primo *step* delle attività individuate, le banche dati in disponibilità all'Amministrazione.

Consulenza sugli Strumenti di Pianificazione Territoriale

L'ufficio ha garantito il servizio di informazione agli utenti ed ai Comuni in merito agli strumenti di pianificazione territoriale presenti in Provincia di Treviso, anche mediante la cessione della cartografia, delle pubblicazioni e della documentazione richiesta ai sensi della Legge n. 241/90.

Motivazione degli eventuali scostamenti e conclusioni

Per quanto attiene il Monitoraggio del PTCP, dato atto che le attività programmate negli anni precedenti sono state ricalibrate in base alla effettiva fattibilità delle stesse, non si riscontrano particolari scostamenti. Va altresì evidenziato come la ripresa delle attività del Tavolo Tecnico Provinciale coordinato dalla Regione del Veneto, relativamente ai temi comuni della Pianificazione Territoriale e della Tutela del Paesaggio, abbia consentito la ripresa di alcune attività, quale appunto quella del Monitoraggio prestazionale dei Piani.

Per i rimanenti procedimenti di legge e per le altre attività, non si riscontrano ritardi o scostamenti rispetto alla programmazione.

Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Spesa prevista per la realizzazione del

Programma 0901 "Difesa del suolo"

Titolo	Stanziamento Tot 2020	Di cui Fondo	Cassa 2020	Impegni Tot 2020	Pagamenti Tot 2020
Spese correnti	50.500,00	0,00	50.500,00	47.407,02	47.407,02
Spese in conto capitale	11.917.427,55	11.083.310,40	988.443,66	22.918,92	21.015,72
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	11.967.927,55	11.083.310,40	1.038.943,66	70.325,94	68.422,74

Obiettivi Operativi

SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE

Descrizione: In conseguenza del riordino organizzativo dell'Ente, il SITI proseguirà nell'attività di mantenimento dei servizi resi verso l'utenza esterna (Progetto Sigmater e geoportale della Provincia).

Nell'ambito del processo di verifica sui piani acustici comunali, spetterà al SITI il compito di predisporre una grafia omogenea per tutti i Comuni, in prospettiva di una possibile "mosaicatura" degli stessi a livello provinciale, nel caso venissero predisposti e/o aggiornati in accordo con le linee guida della Provincia.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2020
Predisposizione grafia	2020	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2020

Si è conclusa la fase di redazione delle linee guida per l'individuazione delle grafie per i temi descritti nei Piani Acustici Comunali, che una volta approvate consentiranno di offrire uno strumento di uniformità, confrontabilità e univocità indispensabile per le attività dei professionisti incaricati dalle amministrazioni comunali

Ufficio SITI ha concluso e presentato la grafia in prospettiva di una "mosaicatura dei comuni a livello provinciale.

L'amministrazione provinciale con tale risultato acquisisce uno strumento indispensabile a garanzia di una rapida e chiara attività istruttoria.

Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Spesa prevista per la realizzazione del

Programma 0902 "Tutela, valorizzazione e recupero ambientale"

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	Di cui Fondo	Cassa 2020	Impegni Tot 2020	Pagamenti Tot 2020
Spese correnti	3.648.883,00	215.500,00	3.827.240,31	3.365.999,29	2.270.971,37
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	3.648.883,00	215.500,00	3.827.240,31	3.365.999,29	2.270.971,37

Programma 0904 "Servizio idrico Integrato"

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	Di cui Fondo	Cassa 2020	Impegni Tot 2020	Pagamenti Tot 2020
Spese correnti	78.500,00	0,00	337.228,49	40.466,14	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	78.500,00	0,00	337.228,49	40.466,14	0,00

Obiettivi Operativi

TUTELA DELL'AMBIENTE

Descrizione: Nell'ambito delle numerose attività che svolge la Provincia in campo ambientale, è stato dato impulso alla verifica di congruità dei Piani acustici comunali, così come previsto dall'art. 5 della L. n. 447/1995, riscontrando svariate criticità legate particolarmente alla vetustà di alcuni piani esaminati.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2020
Predisposizione bando	2020	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2020

È stato pubblicato il bando per l'adeguamento dei Piani di classificazione acustica con scadenza il 30/04/2021. Siamo nella fase di ricevimento e valutazione delle domande.

Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Spesa prevista per la realizzazione del

Programma 0903 "Rifiuti"

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	Di cui Fondo	Cassa 2020	Impegni Tot 2020	Pagamenti Tot 2020
Spese correnti	120.000,00	0,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per in- cremento atti- vità finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	120.000,00	0,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00

Obiettivi Operativi

RIFIUTI

Descrizione: Un ruolo attivo di sempre maggiore rilevanza svolto sul tema dei rifiuti riguarda l'esecuzione degli interventi in sostituzione del soggetto obbligato inadempiente principalmente a causa dei fallimenti delle varie imprese.

Diversi sono i casi in cui, una volta escusse le garanzie fideiussorie prestate a favore della Provincia o avuto accesso al pertinente fondo regionale, questo Ente deve avviare l'iter finalizzato, nella migliore delle ipotesi, al recupero dell'area interessata.

Allo stato attuale i progetti in cui l'Amministrazione è impegnata sono: ex discarica "Clara ecologica" di San Vendemiano, ex impianto "Old Beton" di Crocetta del Montello, ex discarica "Ceotto" di Vedelago, ex impianto "Dinamica Costruzioni" di Casale sul Sile.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2020
Attuazione iter di progettazione e realizzazione dei progetti	2020	10%	100%

Rendicontazione al 31/12/2020

In previsione dell'attività di messa in sicurezza permanente della ex discarica "Clara Ecologica" di San Vendemiano, sono stati eseguiti interventi di manutenzione ordinaria come la derattizzazione, la disinfestazione e lo sfalcio dell'erba.

E' stato realizzato inoltre un intervento di manutenzione straordinaria consistente nell'abbattimento di pioppi pericolosi perché in prossimità di linea elettrica.

Si è conclusa inoltre la fase di progettazione dei lavori di rifacimento copertura da parte del RTI di Tomio Eros con il deposito del progetto esecutivo.

Per quanto riguarda il servizio di avvio a recupero dei rifiuti presenti nell'area dell'impianto di recupero "ex Dinamica Costruzioni" di Casale sul Sile sono state eseguite analisi chimiche supplementari sui rifiuti al fine di meglio definire le caratteristiche, oggetto della gara che si svolgerà per la loro rimozione.

La procedura sostitutiva inerente l'impianto Costruzioni Generali (Ex Mestrinaro) in comune di Zero Branco ha subito un arresto sulle attività programmate, in quanto l'area e i rifiuti risultano tuttora sotto sequestro in attesa del 2° grado di giudizio.

Siamo dunque in attesa di riscontro da parte della Procura per poter accedere al Sito e fare tutte le valutazioni del caso.

Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Spesa prevista per la realizzazione del

Programma 0905 "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione"

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	Di cui Fondo	Cassa 2020	Impegni Tot 2020	Pagamenti Tot 2020
Spese correnti	135.500,00	100.000,00	41.000,00	5.500,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per in- cremento atti- vità finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	135.500,00	100.000,00	41.000,00	5.500,00	0,00

Obiettivi Operativi

TUTELA DEL PAESAGGIO

Descrizione: Grazie ai fondi resi disponibili dalle sanzioni pecuniarie che la Provincia commina ai sensi degli artt. 167 e 168 del D.Lgs. n. 42/2004, sarà possibile attivare una linea di finanziamento per i progetti o gli interventi di riqualificazione e valorizzazione di siti e beni immobili degradati, a favore dei Comuni per i quali questa Amministrazione svolge la funzione di autorità in materia di paesaggio.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2020
Individuazione dei progetti meritevoli	2020	100%	60%

Rendicontazione al 31/12/2020

Bando finanziamento progetti

Nel corso del 2020 l'ufficio ha predisposto gli atti e la documentazione necessaria per la pubblicazione del Bando rivolto ai Comuni per i quali la Provincia gestisce su delega regionale l'autorità paesaggistica, finalizzato all'individuazione dei progetti virtuosi di riqualificazione e valorizzazione del territorio che potranno accedere al co-finanziamento per la loro realizzazione. La fase di pubblicazione si è conclusa nel mese di dicembre ed a seguito della stessa sono pervenuti n. 3 richieste di co-finanziamento corredate di tutta la documentazione amministrativa e tecnica richiesta.

Funzioni delegate dalla Regione in materia di Paesaggio – D.Lgs. 42/2004

Nel giugno del 2011, al fine di recepire il D.Lgs. 42/2004 "Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio", la Regione Veneto ha delegato alle province le funzioni in materia di paesaggio relative ai seguenti procedimenti:

- il rilascio dell'Autorizzazione Paesaggistica, ai sensi dell'art. 146 del Codice;
- l'Accertamento della Compatibilità Paesaggistica dei lavori eseguiti in assenza o in difformità dell'autorizzazione, ai sensi dell'art. 167 del Codice;
- l'adozione dei provvedimenti cautelari e sanzionatori ai sensi degli artt. 167 e 168 del Codice, in caso di interventi non sanabili eseguiti in assenza o in difformità della prescritta autorizzazione.

Conseguentemente a tale delega l'ufficio è inoltre chiamato ad esprimere ai Comuni il parere previsto dall'art. 32 della Legge 47/85 sulle istanze di Condono Edilizio.

Alla data del 31 dicembre 2020 la Provincia di Treviso gestisce l'Autorità Paesaggistica su delega della Regione per n. 32 Comuni, per i quali l'ufficio ha istruito i seguenti procedimenti:

- n. 466 Istanze di Autorizzazione Paesaggistica;
- n. 74 Istanze di Accertamento di Compatibilità Paesaggistica che hanno determinato un introito di sanzioni pari ad Euro 18.585,00;
- n. 6 istanze di Condono Edilizio in aree di tutela paesaggistica che hanno generato un introito di Euro 9.578,00;
- n. 7 Conferenze di Servizi per il rilascio dell'Autorizzazione Paesaggistica.

Commissione Provinciale Elettrodotti

Nell'ambito delle competenze di cui all'art. 89 della Legge Regionale 11/2001 che delega alle Province il rilascio dell'Autorizzazione all'esercizio di elettrodotti fino a 150 kV, è stata garantita l'istruttoria e la verifica di congruità delle Relazioni Paesaggistiche redatte ai sensi del DPCM del 12/12/2005, la presenza del responsabile dell'ufficio quale componente della Commissione in argomento, nonché la partecipazione con il Settore Ambiente ai sopralluoghi effettuati per le pratiche ricadenti in zona di vincolo paesaggistico - ambientale.

Per tutti gli interventi ricadenti all'interno degli ambiti tutelati è stata predisposta la Relazione Tecnica Illustrativa prevista dall'art. 146 del D.Lgs. 42/2004, da trasmettere alla Soprintendenza e finalizzata alla valutazione della compatibilità paesaggistica degli interventi stessi. Al 31 dicembre 2020 sono state istruite e concluse n. 15 pratiche.

Consulenza sulle Aree di Tutela Paesaggistica

L'ufficio ha garantito il servizio di informazione agli utenti, ai professionisti ed ai Comuni in merito alle Aree di Tutela Paesaggistica presenti in Provincia di Treviso, anche mediante la cessione della cartografia, delle pubblicazioni e della documentazione richiesta ai sensi della legge 241/90.

Nel corso del 2020 la Provincia di Treviso ha acquisito ulteriori n. 5 Comuni per i quali svolge le funzioni di Autorità Paesaggistica, a fronte di n. 3 Comuni che sono divenuti idonei, arrivando ad un totale complessivo di n. 32 Comuni, fattore che ha determinato l'aumento dell'attività di consulenza svolta dall'ufficio, principalmente rivolta a professionisti e tecnici comunali.

Motivazione degli eventuali scostamenti e conclusioni

Permangono, anche se più limitatamente a seguito dell'assunzione di nuovo personale, le motivazioni di scostamento evidenziate dopo l'entrata in vigore della L.R. 26/05/2011, n. 10 che ha delegato alle Province le funzioni in materia di paesaggio, riconducibili al crescente numero di Comuni per i quali la Provincia di Treviso svolge le funzioni di autorità paesaggistica (ad oggi n. 32 Comuni).

I ritardi registrati nel 2020, con particolare riguardo al primo semestre, sono sostanzialmente riconducibili all'emergenza sanitaria che ha imposto la sospensione dei termini dei procedimenti inerenti il rilascio delle

Autorizzazioni Paesaggistiche per un periodo di c.a. 80 gg. nonché all'aumento delle istanze di sanatoria paesaggistica, derivante dalla necessità di regolarizzazione degli immobili per poter accedere agli incentivi statali previsti per la realizzazione di interventi nel settore edilizio.

Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Spesa prevista per la realizzazione del

Programma 0908 "Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento"

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	Di cui Fondo	Cassa 2020	Impegni Tot 2020	Pagamenti Tot 2020
Spese correnti	2.023.000,00	1.553.457,43	469.542,57	469.542,57	443.562,57
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per in- cremento atti- vità finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.023.000,00	1.553.457,43	469.542,57	469.542,57	443.562,57

Obiettivi Operativi

ARIA

Descrizione: Nell'ambito della tutela della qualità dell'aria, la Provincia, in adempimento dei compiti attribuiti dalla normativa vigente in materia di controllo sul rendimento energetico degli impianti termici e in attuazione dei principi contenuti nel richiamato Piano Regionale di Tutela e Risanamento dell'Atmosfera, ha deciso di promuovere azioni finalizzate alla riduzione del consumo di energia, al contenimento dell'inquinamento atmosferico e dell'emissione di gas climalteranti derivanti da impianti di riscaldamento e in particolare, di favorire la sostituzione di vecchi impianti termici con nuovi impianti a basse emissioni e alta efficienza, mediante la concessione di contributi, da disciplinare con apposito bando.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2020
Predisposizione bando	2020	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2020

È stato pubblicato il Bando di concessione contributi per l'efficientamento degli impianti termici nell'ambito degli interventi di miglioramento della qualità dell'aria con una prima scadenza al 31/12/2020.

Ravvisata poi l'opportunità di consentire una più ampia partecipazione alla richiesta di tali contributi si è provveduto con decreto Presidente alla trasposizione della scadenza del Bando fino al 30/06/2021

Dopo l'individuazione delle categorie di intervento maggiormente efficienti per il miglioramento della qualità dell'aria attraverso un'indagine fatta con ARPAV, sono stati predisposti incontri con i gestori di Distribuzione del Gas, dai quali non si è avuto riscontro.

Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Spesa prevista per la realizzazione del

Programma 1002 "Trasporto pubblico locale"

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	Di cui Fondo	Cassa 2020	Impegni Tot 2020	Pagamenti Tot 2020
Spese correnti	27.172.279,60	1.115.198,24	28.613.365,91	25.948.167,63	21.811.113,43
Spese in conto capitale	2.254.096,01	0,00	2.254.096,01	2.246.465,67	2.246.465,67
Spese per in- cremento atti- vità finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	29.426.375,61	1.115.198,24	30.867.461,92	28.194.633,30	24.057.579,10

Obiettivi Operativi

FUNZIONI RELATIVE AL TRASPORTO

Descrizione: Per quanto attiene i servizi di trasporto pubblico locale, urbano ed extraurbano, l'obiettivo della Provincia, in relazione alla delega espressa di funzioni amministrative da parte dell'Ente di Governo del bacino del TPL di Treviso, è il completamento della gara pubblica a "doppio oggetto" per l'individuazione di un Socio Operativo di MOM spa e l'affidamento dei servizi svolti precedentemente dalla stessa in regime di concessione, nonché l'espletamento delle successive procedure di affidamento dei servizi attualmente svolti da aziende affidatarie private (Barzi service, Caverzan e Gobbo autoservizi).

Completate le procedure di gara e stipulati i relativi contratti di servizio, obiettivo della Provincia sarà l'organizzazione delle funzioni e attività di gestione dei contratti di servizio con le Aziende affidatarie.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2020
Completamento procedura di gara" a doppio oggetto" per l'acquisizione di un Socio Operativo di MOM spa e stipula contratto di servizio	2020	100%	0%

Rendicontazione al 31/12/2020

La procedura di gara è stata oggetto di ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto per l'annullamento della documentazione di gara da parte di una delle Società che avevano manifestato interesse alla partecipazione alla stessa, rilevando la presenza di violazioni di legge nella componente della gara relativa all'individuazione del Socio Operativo di MOM spa.

Il TAR, con sentenza del 29 gennaio 2020, ha respinto il ricorso.

Con delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 è stato dichiarato, per sei mesi dalla data del provvedimento, lo stato di emergenza sull'intero territorio nazionale "in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili" (COVID -19) che come è noto ha comportato la paralisi di qualsiasi tipo di attività anche amministrativa. Lo stato di emergenza è stato ulteriormente prorogato con successivi provvedimenti all'attuale scadenza del 30 aprile 2021.

L'art. 92, comma 4 – ter del D.L. 18/2020, convertito in legge dall'art. 1 della L. 27/2020, ha sospeso tutte le procedure di gara in corso relative agli affidamenti dei servizi di TPL fino a dodici mesi successivi alla dichiarazione di conclusione dell'emergenza, attualmente fissata al 29 luglio 2021.

La straordinarietà degli eventi e il loro impatto sull'intero sistema del trasporto pubblico locale non consentono allo stato attuale di fissare o di confermare con certezza alcun elemento dei servizi da affidarsi con la gara.

Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Spesa prevista per la realizzazione del

Programma 1005 “Viabilità e infrastrutture stradali”

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	Di cui Fondo	Cassa 2020	Impegni Tot 2020	Pagamenti Tot 2020
Spese correnti	5.815.298,00	152.500,00	7.102.776,85	5.582.618,31	3.785.941,21
Spese in conto capitale	17.571.481,97	9.921.146,28	9.477.849,09	7.320.555,87	4.826.395,55
Spese per in- cremento atti- vità finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	23.386.779,97	10.073.646,28	16.580.625,94	12.903.174,18	8.612.336,76

Obiettivi Operativi

PROGRAMMAZIONE, MANUTENZIONE, CONCESSIONI E
AUTORIZZAZIONI STRADALI

Descrizione: La gestione delle infrastrutture stradali provinciali, con una rete di circa 1200 km., è un processo che racchiude in sé diverse fasi fra loro collegate. La Provincia, come ente proprietario, allo scopo di garantire la sicurezza e la fluidità della circolazione, per legge deve provvedere alla manutenzione, gestione e pulizia delle strade, delle loro pertinenze e arredi, nonché delle attrezzature, impianti e servizi, al controllo tecnico della loro efficienza, alla apposizione e manutenzione della segnaletica prescritta. Per raggiungere questi obiettivi l'organizzazione del Settore è articolata in modo che partendo dal costante monitoraggio della rete si passi alla programmazione e realizzazione degli interventi manutentivi sia di prevenzione (es. Piano Neve) che di conservazione e di ripristino delle matrici danneggiate da incidenti, secondo necessità dando priorità agli interventi di somma urgenza per eventi dovuti a cause non prevedibili. A questo si aggiungono una serie di attività, quali il rilascio di autorizzazioni e nulla osta per manifestazioni sportive competitive e non, lungo le SS.PP., il rilascio di concessioni stradali ovvero nulla osta e concessioni per accessi, costruzioni in fascia di rispetto stradale, di distribuzione di carburanti, posa di sottoservizi ed installazione di impianti pubblicitari ed ancora provvedimenti di approvazione di interventi da eseguirsi sulla rete stradale gestita dalla Provincia a cura di altre Amministrazioni o di privati, l' emissione di ordinanze e nulla osta inerenti alla regolazione del traffico; la gestione tecnica delle richieste di risarcimento danni da incidenti, attività notevolmente incrementata rispetto agli anni precedenti, le espropriazioni, la gestione del database relativo agli incidenti stradali sulla rete, per finire come nuova infrastruttura viaria, sono in fase di completamento i lavori finalizzati alla eliminazione del passaggio a livello e della relativa viabilità di raccordo in variante in Comune di Resana sulla SP 19 “di Vedelago”. L'Amministrazione provinciale ha inoltre ritenuto di mettere a disposizione circa €. 2.500.000,00 annui per cofinanziare interventi promossi dai Comuni sulla rete provinciale ad eliminazione dei punti critici della rete. Queste molteplici attività, che debbono garantire un sufficiente livello di servizio per la collettività, sono collegate al trasferimento delle risorse economiche che attualmente sono finanziate dal D.M. 49/2018 per € 3.561.605,20 annui per il quinquennio 2019-2023 e con quota parte dei €. 9.881.102,51 annui derivati da Legge di Bilancio 2019 per gli anni 2019-2033. Le attività di competenza sono garantite dal personale in servizio, che risulta sotto numerario rispetto agli

attuali fabbisogni.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2020
Interventi di ripristino pavimentazioni stradali	2020	100	100

Rendicontazione al 31/12/2020

L'attività di manutenzione, finalizzata al mantenimento in efficienza delle strade di competenza (circa 1173 km), si esplica attraverso:

- il controllo della rete stradale ad opera del personale preposto: sorveglianti, assistenti, tecnici, nonché l'azione coordinata di operatori tecnici specializzati (il servizio è attivo h 24);
- la gestione impianti di manutenzione delle acque meteoriche installati nei sottopassi siti lungo le SS.PP. anno 2020;
- il piano emergenza neve e gli interventi relativi ai periodi gennaio/aprile - novembre/dicembre 2020;
- il servizio di sfalci e potature;
- gli interventi di pulizia di fossi e pertinenze.

L'Ufficio Manutenzioni Strade utilizza inoltre un sistema di monitoraggio meteorologico.

Interventi di somma urgenza:

- Lavori di somma urgenza per il ripristino delle condizioni di sicurezza lungo diverse SS.PP. a seguito degli eventi atmosferici del 7 e 8 giugno 2020:
 1. S.P. 1 "Mostaccin" Km 3+200 circa: smottamento della scarpata a monte – Comune di Monfumo
 2. S.P. 101 "Asolana" Km 0+800 circa: smottamento della scarpata a monte – Comune di Asolo
 3. S.P. 152 "dei Colli Settentrionali" Km 26+500 circa: crollo muro di sostegno a monte – Comune di Tarzo
 4. S.P. 34 svincolo S.P. 4 zona commerciale "Bennet": smottamento scarpata – Comune di Pieve di Soligo
 5. S.P. 34 "Sinistra Piave" Km 0+400 circa: caduta pianta con compromissione scarpata stradale – Comune di Susegana
 6. SS.PP. varie: formazione di buche e dissesti
 - S.P. 15 in località Fossamerlo Comune di San Vendemiano
 - S.P. 15 in località Borgo Saccon Comune di San Vendemiano
 - S.P. 15 in località Cimavilla Comune di Codognè
 - S.P. 102 in località Castrette Comune di Villorba
 - S.P. 57 in località Candelù Comune di Maserada sul Piave

- S.P. 19 in località Albaredo Comune di Veduggio
- S.P. 64 in località Bonisiolo Comune di Mogliano Veneto
- S.P. 49 in Comune di Oderzo
- S.P. 50 in Comune di Mansuè
- lavori di somma urgenza per il ripristino delle condizioni di sicurezza lungo diverse SS.PP. a seguito degli eventi atmosferici dal 7 al 10 giugno 2020:
 1. S.P. 152 “dei Colli Settentrionali” dal Km 15 al Km 18 circa: vari smottamenti della scarpata a monte – Comuni di Follina e Cison di Valmarino
 2. S.P. 4 “di Pedeguarda” tratto in Comune di Follina
 3. S.P. 152 “dei Colli Settentrionali” e S.P. 422 “del Cansiglio” Comuni di Vittorio Veneto e Fregona
- Somma urgenza assistenza geologica ai lavori per il ripristino delle condizioni di transitabilità in sicurezza lungo la SP. 140 “Strada Giardino” a seguito degli eventi atmosferici dal 7 al 10 giugno 2020.
- lavori di somma urgenza per il ripristino di tre smottamenti lungo la S.P. 1 “Mostaccin” nei comuni di Monfumo e Maser ed incarico a geologo per consulenza specialistica a seguito degli eventi atmosferici dal 7 al 10 giugno 2020
 1. Km 3+800 circa in Comune di Monfumo
 2. Km 4+250 circa in Comune di Maser, prossimità confine Monfumo
 3. Km 6+900 circa in Comune di Maser
- Somma urgenza per il ripristino delle condizioni di sicurezza lungo la S.P. 152 “Dei Colli settentrionali” a seguito degli eventi atmosferici dal 7 al 10 giugno 2020 - ripristino di due smottamenti di sottoscarpa in corrispondenza del Km 15+700 circa in comune di Follina ed incarichi a geologo per consulenza specialistica ed ingegnere per calcoli strutture e relativa direzione lavori
- Lavori di somma urgenza per messa in sicurezza smottamento banchine e cedimento corsia stradale lungo dei tratti della SP N. 66 in comune di Salgareda dal Km 9+340 circa al Km 9+390 circa e dal km 9+960 circa al Km 9+800
- Lavori di somma urgenza per il ripristino di due smottamenti di sottoscarpa sulla S.P. 152 AL Km 27+800 e al Km 29+500 nei comuni di Tarzo e di Vittorio Veneto.
- Lavori di somma urgenza fornitura e posa barriere stradali per ripristino transitabilità SP 140-1-152 a seguito degli eventi atmosferici dal 7 al 10 giugno 2020
- Lavori di somma urgenza ripristino giunto del ponte sul Piave SP 92 a Maserada sul Piave
- Lavori di somma urgenza ripristino muro sostegno danneggiato per sinistro sulla SP 635
- Lavori di somma urgenza ripristino due smottamenti SP 141 in Comune di Pederobba eventi agosto 2020
- Lavori di somma urgenza rifacimento due tratti muri controripa SP 36 in Comune di Valdobbiadene eventi agosto 2020
- Lavori di somma urgenza ripristino smottamento SP 152 a Follina eventi atmosferici 10 -11 ottobre 2020
- Lavori di somma urgenza ripristino condizioni sicurezza lungo SP 152 in Comune di Valdobbiadene eventi atmosferici del 10-11 ottobre 2020

- Lavori di somma urgenza per il ripristino dell'impianto semaforico gallerie Passo S. Boldo SP 635
- Lavori di somma urgenza messa in sicurezza SS.PP. a seguito degli eventi eccezionali del 4 dicembre 2020
- Lavori di somma urgenza messa in sicurezza SP 38 in Comune di Refrontolo e ponte Torrente Calderon lungo la SP 151
- Lavori di somma urgenza messa in sicurezza di due cedimenti lungo la SP 38 in Comune di Refrontolo
- Lavori di somma urgenza per la messa in sicurezza delle alberature lungo diverse SS.PP.
- Lavori di somma urgenza ripristino impianto di illuminazione del sottopasso SP 5 in Comune di Castelfranco

Interventi finanziati con fondi statali D.M. 49/2018:

- Manutenzione straordinaria del ponte sul canale Vittoria di Ponente lungo la S.P. n. 55 in comune di Volpago del Montello al Km 2+962
- Manutenzione straordinaria del ponte sul canale di Ponente lungo la S.P. n. 248 in comune di Giavera del Montello al km 70+560
- Manutenzione straordinaria del ponte sul torrente Nasson lungo la S.P. n. 84 in comune di Cornuda al km 1+805
- Interventi di manutenzione straordinaria dei piani viabili di alcuni tratti di SS.PP. compresi nella zona Destra Piave
- Interventi di manutenzione straordinaria dei piani viabili di alcuni tratti di SS.PP. compresi nella zona Sinistra Piave
- Sistemazione muro di sostegno pericolante in località S. Lorenzo in Comune di Vittorio Veneto lungo la S.P. n. 152 al km 28+050
- Interventi per l'installazione/adeguamento dei dispositivi di ritenuta lungo alcuni tratti di SS.PP. (S. P. 57 in località Saletto in Comune di Breda di Piave)
- Manutenzione straordinaria della segnaletica stradale su alcuni tratti di SS.PP.
- Interventi urgenti su sovrastrutture e pavimentazioni finalizzati alla messa in sicurezza di alcuni tratti di SS.PP. compresi nella zona montana e pedemontana
- Interventi di manutenzione straordinaria delle pertinenze stradali, scarpate, fossi e aree verdi laterali alle SS.PP. - 15 zone

Interventi finanziati con fondi statali D.M.123/2020:

- Lavori supplementari all'intervento del DM 49/18 - interventi di manutenzione straordinaria dei piani viabili di alcuni tratti di SS.PP. compresi nella zona Destra Piave
- Lavori supplementari all'intervento del DM 49/18 - Interventi di manutenzione straordinaria dei piani viabili di alcuni tratti di SS.PP. compresi nella zona Sinistra Piave

Interventi finanziati con fondi statali D.M. 224/2020:

- Lavori di manutenzione straordinaria di risanamento dei piani viabili su alcuni tratti di SS.PP. anno 2020
- SP n. 4 “di Pedeguarda” ponte sul Ruio di farrò a valle della vallata al km 9+050 in comune di Follina - Intervento di manutenzione straordinaria

Interventi finanziati da L. 145/2018:

- ricarica manutentiva straordinaria di alcuni tratti di SS.PP. anno 2020;
- servizio di manutenzione ordinaria delle aree verdi lungo le SS.PP. per l'anno 2020 – 10 zone
- interventi straordinari per l'installazione/adequamento dei guard-rail lungo alcuni tratti di SS.PP. per l'anno 2020;
- interventi di manutenzione straordinaria della segnaletica su alcuni tratti di SS.PP. anno 2020.

L'ufficio predispone anche tutti gli atti amministrativi relativi agli interventi di competenza e le gare per l'aggiudicazione di lavori/servizi /forniture sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ed inoltre ha curato il monitoraggio degli interventi finanziati dal MIT.

Per il servizio di manutenzione aree verdi è stata fatta la verifica di congruità dell'offerta per 3 appalti per i quali, a seguito della “non congruità” si è proceduto alla riformulazione della gara.

Sono state predisposte n. 640 relazioni di supporto all'Ufficio Assicurazioni in merito a richieste di risarcimento danni a seguito di incidenti stradali lungo le SS.PP.

Sono state inviate n. 52 segnalazioni ai privati in merito a piante pericolose, necessità di manutenzione di ripe e strade di accesso lungo le SS.PP.

L'Ufficio ha inoltre seguito:

- la stipula del contratto e relativa istruttoria per l'affidamento della concessione del servizio di ripristino delle condizioni di sicurezza stradale post incidenti lungo le Strade Comunali e Provinciali della provincia di Treviso.
- l'istruttoria per la risoluzione del contratto in danno della ditta aggiudicataria dei Lavori di ricarica manutentiva anno 2020.

A supporto dell'ufficio Legale, l'ufficio ha curato la redazione di memorie difensive relative a i seguenti ricorsi:

- richiesta di sospensione degli effetti della risoluzione del contratto di appalto per i lavori di ricarica manutentiva anno 2020;
- annullamento atti di gara per l'affidamento “in concessione del servizio di ripristino delle condizioni di sicurezza stradale e di reintegro delle matrici ambientali post incidenti, lungo le SS.PP. e le SS. CC. della Provincia di Treviso”.

Per quanto attiene agli interventi connessi alla OCDPC n. 558/2018, eventi meteorologici eccezionali che hanno interessato il territorio della Regione Veneto annualità 2020, l'ufficio ha curato la gestione tecnica ed amministrativa seguendo la progettazione, l'approvazione da parte degli Enti preposti, la gara e gli affidamenti, la contrattualizzazione, la direzione lavori e tutti gli aspetti amministrativi relativamente ai seguenti interventi:

- Comune di Sarmede, case Lorenzon, S.P. 151. Dissesto dell'intero versante che coinvolge oltre alla S.P. 151 dal Km 11+500 al Km 11+800, anche i muri di sostegno e proprietà private.
- Rifacimento muro di controripa e sistemazione idrogeologica del versante al Km. 28+400 della S.P. n. 152 in Comune di Vittorio Veneto.
- Protezione da caduta massi con strutture a rete in aderenza ed installazione di opere di difesa tra il Km 10 ed il Km 11 della S.P. n. 140 loc. Cornosega in Comune di Borso del Grappa” Lotti 1 e 2.
- Rifacimento muro di sostegno al Km 6 + 100 della S.P. n. 130 per la messa in sicurezza del piano viabile e realizzazione sistema di deflusso delle acque meteoriche in Comune di San Pietro di Fioletto, località San Michele.

L'Ufficio cura inoltre, l'aggiornamento della Banca Dati Amministrazione Pubblica e la gestione amministrativa dell'accertamento delle somme riscosse a seguito iscrizione a ruolo di sanzioni per infrazioni al Codice della Strada.

L'attività relativa alla segnaletica stradale è stata caratterizzata da interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria della segnaletica lungo le SS.PP. eseguiti dal personale dipendente in amministrazione diretta sia attraverso affidamento a ditte specializzate.

Sono state predisposte le progettazioni dei seguenti lavori:

- opere di messa in sicurezza di alcuni tratti di barriere stradali lungo SS.PP.;
- lavori di manutenzione ordinaria della segnaletica presente lungo alcuni tratti di strade provinciali;

Interventi eseguiti dal personale dipendente:

- n. 745 interventi eseguiti dagli operai lungo le strade provinciali;
- n. 252 interventi eseguiti dal personale in reperibilità lungo le SS.PP.;
- gestione dei mezzi in dotazione al personale del Settore.

Sono state istruite e rilasciate complessivamente n. 1407 pratiche (nulla osta regolazione del traffico, ordinanze di chiusura della viabilità, ordinanze di regolazione del traffico, ordinanze d'istituzione di limiti della velocità e divieti vari, autorizzazioni varie che riguardano la viabilità, la segnaletica, i cantieri mobili, richieste risarcimento danni alla segnaletica a seguito incidenti sulle strade provinciali, lavori di piccola entità, gestione rapporti di manutenzione ordinaria della strade provinciali gestiti direttamente dal personale operativo, gestione interventi urgenti in reperibilità, lettere a Comuni e/o altri Enti, rilievi della velocità, ecc.).

L'Ufficio ha inoltre seguito:

- le selezioni degli operatori tecnici specializzati esaminando 22 candidati
- la selezione di 3 istruttori tecnici esaminando 9 candidati
- il procedimento di trasferimento per mobilità di 1 istruttore tecnico

METANODOTTO SNAM PIEVE DI SOLIGO – SAN POLO DI PIAVE – SALGAREDA

AUTORIZZAZIONE UNICA ART. 52quater DPR 327/2001

- completamento iter procedurale per Conferenza di Servizi decisoria e rilascio Autorizzazione Unica DPR 327/2001 per la costruzione e l'esercizio del metanodotto, notifiche e pubblicazioni;
- redazione di Note tecniche richieste dall'Ufficio Legale per n. 1 ricorso al Tar c/Provincia di Treviso.

Nel 2020 l'Ufficio Programmazioni e Autorizzazioni Viabilità ha gestito:

- n. 333 pratiche in merito al rilascio di autorizzazioni, nulla osta e/o pareri su interventi stradali;
- chiuse n. 167 pratiche;
- esaminate n. 720 note PEC pervenute
- rilasciato n. 434 provvedimenti e note amministrative
- partecipato a n. 11 Conferenze di Servizi
- rilasciato n. 23 provvedimenti, con pre-istruttoria interna all'Ente per espressione del parere unico.

Verifiche cantieri stradali:

- sono stati visitati cantieri vari lungo le SS.PP.
- rilasciati n. 89 nuovi provvedimenti su istanza di parte per dar corso a lavori.

PROGRAMMAZIONE lavori su viabilità, redatti seguenti studi di fattibilità tecnico-economica:

- SP 51 "di Meduna" – Variante nord di Meduna di Livenza;
- Bretella di collegamento della variante di Pasiano con la z.i. di Meduna di Livenza;
- Terraglio Est verifica del progetto definitivo all'interno della procedura VIA;
- Autostrade per l'Italia, istruttorie ai fini del rilascio del provvedimento autorizzativo per la sostituzione delle barriere di sicurezza su n. 7 cavalcavia delle SSPP interferenti con l'A27;
- Variante alla SP 19 in Comune di Resana consegnati i lavori relativi al I° lotto. In corso la verifica del secondo lotto funzionale ai fini della gara per l'affidamento dei lavori;
- SP 68 Variante di Badoere - Morgano, affidamento con procedura MEPA dell'incarico professionale per la redazione della variante al Piano Ambientale del Parco Naturale del fiume Sile.

Per quanto riguarda la PIANIFICAZIONE STRADALE:

- Pareri, osservazioni o proposte su modificazioni ai centri abitati interessanti il patrimonio viario della Provincia - n. 8 pratiche;
- Redazione dei Verbali di constatazione dei centri abitati - n. 28 pratiche;

- Verbali di constatazione dei centri abitati sottoscritti dai Comuni - n. 3 pratiche nel 2020;
- pareri preventivi di competenza su cessioni reliquati stradali - n. 3 pratiche;
- verifica di atti di Pianificazione Urbanistica Comunale e relativi pareri di competenza - n. 15 pratiche;
- classificazione strade, declassamenti strade, redazione di verbali di consegna o di convenzioni per gestione manutenzione, accesso agli atti da parte di esterni per storico verbali o per stradario aggiornato - n. 26 pratiche;
- monitoraggio del traffico (gestione e rilievi delle postazioni), autorizzazioni o prese d'atto a rilievi eseguiti da terzi, valutazione danni a postazioni esistenti, rilascio dati del traffico a terzi a seguito di richiesta - 16 pratiche e n. 42 rilievi del traffico;
- catasto strade (per quanto di competenza), fornito dati su estese e chilometriche delle strade provinciali ad Enti Terzi, è in fare di esecuzione un lavoro di verifica di ciascuna SP. - 3 pratiche;
- per aggiornamento del catasto strade è stato comunicato al S.I.T.I. ogni cambiamento relativo a nuove classificazioni, declassamenti, interventi rilevanti sulla rete che abbiano comportato presa in consegna di nuove opere, nuove delimitazioni dei centri abitati e verbali di constatazione dei limiti dei centri abitati lungo le SSPP.,
- richieste fatte da altri uffici, inerenti a classificazione e declassamenti strade, competenze per manutenzioni, monitoraggio del traffico, dati traffico, catasto strade, centri abitati - n. 72 pratiche.

BANDO per l'assegnazione dei contributi ai Comuni per lavori di messa in sicurezza della rete viaria provinciale

- completamento iter amministrativo di stipula n. 24 Atti aggiuntivi alle Convenzioni con i Comuni (prima assegnazione contributo) con sottoscrizione da parte del Presidente e trasmissione ai Comuni degli atti completi protocollati;
- perfezionamento stipula n. 32 Convenzioni con i Comuni (seconda assegnazione contributo) e trasmissione ai Comuni delle Convenzioni complete protocollate;
- verifiche cronoprogrammi trasmessi dai Comuni;
- presa d'atto n. 2 rinunce da parte dei Comuni per l'assegnazione del finanziamento;
- procedimento di stipula Convenzione ex-novo con n. 1 Comune;
- pervenute n. 18 richieste di proroga dei termini in Convenzione, verificate e concesse n. 15 proroghe;
- predisposizione decreto del Presidente per sottoscrizione Convenzione con il Comune di Vittorio Veneto intervento su SP 86Var.

L'ufficio ha curato anche la parte amministrativa propedeutica e conseguente alla sottoscrizione delle convenzioni da parte dei Comuni.

SPV Regolamentazione cantieri Superstrada Pedemontana Veneta interferenze con la rete provinciale:

- Verifica di cantiere e coordinamento per revoca ordinanza di deviazione del traffico per cantieri della SPV, in vista della successiva consegna definitiva delle opere di scavalco della costruenda superstrada sulle strade:
- Lotto 3B a Luglio 2020: SP20, SP6, SP101, SP68, SP100;
- Lotto 3D a Dicembre 2020: SP55, SP90, SP56.

Il personale dell'Unità Operativa "Manutenzione Infrastrutture Strategiche, Ponti Gallerie" ha effettuato l'ispezione di 5 ponti esistenti lungo la viabilità provinciale e redatto le relative schede, inserite nel database informatico per la definizione dell'indice di vulnerabilità sismica, finalizzato alla classificazione delle priorità per l'esecuzione delle prove di vulnerabilità sismica.

DM prot. 49 del 16 febbraio 2018 "Finanziamento degli interventi relativi a programmi straordinari di manutenzione della rete viaria di Province e Città Metropolitane" – Programma quinquennale 2019-2023 -
A) INTERVENTI ANNO 2020

- S.P. N° 152 "dei Colli Settentrionali".
- Sistemazione muro di sostegno pericolante in località San Lorenzo in Comune di Vittorio Veneto (TV) progr. Km 28+050. Progetto validato in data 09/06/2020, lavori consegnati in data 25/11/2020 ed ultimati in data 14/12/2020 – prove di carico su tirante in data 22/12/2020
- SP 55 "di Vopago"
- Interventi di ripristino degrado del ponte (ID 098) al Km 2+962 in Comune di Volpago del Montello (TV). Lavori consegnati alla ditta aggiudicataria in data 24/02/2020 e ultimati in data 14/03/2020.
- S.P. n. 84 "di Villa Barbaro".
- Sistemazione ponte sul torrente Nasson al km 1+805 in Comune di Cornuda (TV). Lavori affidati alla ditta aggiudicataria. Acquisiti nulla osta Comune di Cornuda ed autorizzazione idraulica da parte del Consorzio di Bonifica Piave; consegna lavori differita con verbale in data 22/05/2020 al momento in cui la portata d'acqua del torrente potrà consentire il cantieramento. Consegna lavori 13/07/2020 e fine lavori 21/09/2020.
- S.P. n. 248 "Schiavonesca-Marosticana".
- Interventi di ripristino e sistemazione del ponte al km 70+560 sul "Canale della Vittoria di Ponente" (ID 464) in Comune di Giavera del Montello (TV). Lavori affidati a ditta aggiudicataria Acquisiti nulla osta Comune di Giavera del Montello ed autorizzazione idraulica da parte del Consorzio di Bonifica Piave; consegna lavori in data in data 02/03/2020; lavori ultimati il 19/03/2020.
- S.P. n. 57 "Destra Piave".
- Interventi di installazione/adeguamento dei dispositivi di ritenuta lungo alcuni tratti di SS.PP. Fornitura e posa barriere metalliche di sicurezza in località Saletto di Breda di Piave (TV). Lavori consegnati in data 19/10/2020 e ultimati in data 2/11/2020.
- Opere di completamento: in fase di programmazione consegna lavori

DM 49 del 16 febbraio 2018 – B) INTERVENTI ANNO 2021

- S.P. n. 36 "Del Combai".
Intervento di manutenzione straordinaria del ponte sul torrente Corino al km 0+443 in Comune di Follina (TV). In corso redazione progetto per successiva procedura di affidamento lavori.
- S.P. n. 34 "Sinistra Piave".
Intervento di manutenzione straordinaria del ponte al km 2+742 in Comune di Susegana (TV). In corso redazione progetto per successiva procedura di affidamento lavori.
- S.P. n. 23 "di Monfumo".

Intervento di manutenzione straordinaria del ponte sul torrente Muson al km 3+662 in Comune di Asolo (TV). In corso redazione progetto per successiva procedura di affidamento lavori.

DM 224/2020 del 29 maggio 2020

SP 4 "di Pedeguarda" - Opere di ripristino degrado del ponte sul Ruio di Farrò (ID 249) al Km 9+050 in Comune di Follina (TV). Lavori affidati e acquisiti nulla osta del Comune di Follina e Autorizzazione del Genio Civile.

Lavori ultimati:

- S.P. n. 34 "Sinistra Piave" - Interventi di ripristino degrado del ponte al km 0+465 (ID 289) in Comune di Susegana (TV). Acquisiti nulla osta Comune di Susegana ed autorizzazione idraulica da parte del Genio Civile; consegna lavori in data in data 04/05/2020; lavori ultimati il 18/05/2020; verbale constatazione ultimazione lavori di modesta entità di finitura in data 26/05/2020.
- SP 101 "Asolana" - Interventi di ripristino degrado del ponte sullo "scarico Frattalunga" (ID 177) al Km 5+047 in Comune di Asolo (TV). Acquisiti nulla osta Comune di Asolo ed autorizzazione idraulica da parte del Genio Civile; consegna lavori in data in data 10/12/2019; lavori ultimati il 23/01/2020.
- SP 60 "di Mignagola". Interventi di ripristino degrado del ponte sul fiume Vallio (ID 116) al Km 8+683 in Comune di Monastier di Treviso e Roncade (TV) - Acquisito il nulla osta dell'Ufficio Regionale del Genio Civile, del Comune di Monastier di Treviso e del Comune di Roncade (TV). Consegna lavori in data in data 31/03/2020; lavori ultimati il 15/04/2020.
- SP 116 "di Spercenigo" - Interventi di ripristino degrado del ponte sul fiume Meolo (ID 201) al Km 2+125 in Comune di San Biagio di Callalta (TV) a confine con il Comune di Breda di Piave (TV).
Acquisito il nulla osta dell'Ufficio Regionale del Genio Civile e dei Comuni di San Biagio di Callalta e Breda di Piave (TV). Consegna lavori in data in data 05/11/2019; lavori ultimati il 10/01/2020.
- SP 119 "di Gorgo" - Lavori di ricostruzione di porzione di parapetto in c.a. del ponte al km 0+250 (id 411) in Comune di Mansuè (TV).
Acquisito il nulla osta dell'Ufficio Regionale del Genio Civile. Consegna lavori in data in data 20/05/2020; lavori ultimati il 12/06/2020.
- SP 57 "destra Piave" – Via Argine San Marco - Intervento di posa in opera di un tratto di barriere metalliche di sicurezza e rinforzo terreno in Comune di Zenson di Piave (TV).
Acquisito il nulla osta dell'Ufficio Regionale del Genio Civile e del Comune di Zenson di Piave. Consegna lavori in data in data 28/04/2020; lavori ultimati il 08/05/2020.
- SP 92 "delle Grave" - Lavori di somma urgenza per il ripristino e la messa in sicurezza del giunto di dilatazione del ponte sul Piave al km 6+200 in comune di Maserada sul Piave (TV). Intervento eseguito il 24/06/2020.
- SP 4 "di Pedeguarda" Intervento per l'adeguamento dei dispositivi di ritenuta in corrispondenza del ponte sul fiume Soligo (ID 004) al km 11+070 in Comune di Follina (TV) - Lavori consegnati in data 07/09/2020 - Verbale in data 07/09/2020 di concessione proroga di giorni 7 per l'ultimazione dei lavori. Lavori ultimati il 09/10/2020.

Lavori affidati in corso di esecuzione:

- SP 2 "Erizzo" – SP 84 "di villa Barbaro"

Intervento di ripristino degrado ponte sul Piave SP 2 km 5+591 (ID 001) nei Comuni di Pederobba e

Valdobbiadene e di ripristino pilastri danneggiati del parapetto del ponte sul canale Brentella SP 84 km 1+000 in Comune di Pederobba (TV).

Verbale Consegna parziale per esecuzione lavori ponte sul Brentella SP 84: 10/08/2020.

Verbale Consegna parziale in data 17/11/2020 per esecuzione lavori esclusivamente sulle campate accessibili del ponte sul Piave SP 2.

Verbale di sospensione lavori in data 07/12/2020 a causa di eventi di piena del fiume Piave.

Lavori affidati:

- Acquisito il nulla osta dell'Ufficio Regionale del Genio Civile, della Soprintendenza BB.AA. di Venezia e dei Comuni di Valdobbiadene e Pederobba. Consegna lavori prevista: luglio 2020.

Progettazioni e affidamenti interventi di ripristino dispositivi di ritenuta danneggiati lungo strade della Provincia di Treviso anno 2020.

- LOTTO 1 – DESTRA PIAVE Progetto redatto in data 28/10/2020.

Lavori affidati, in corso acquisizione documentazione per contratto e pianificazione consegna.

- LOTTO 2 – SINISTRA PIAVE Progetto redatto in data 28/10/2020.

Lavori affidati, in corso acquisizione documentazione per contratto e pianificazione consegna.

Procedure in corso per progettazione, acquisizione nulla osta e permessi per successivo affidamento lavori:

- SP 32 "dei Colli Soligo" - Opere di ripristino degrado del ponte sul torrente Raboso (ID 039) al Km 7+160 in Comune di Farra di Soligo (TV).
- S.P. n. 92 "delle Grave" km 6+200 - Lavori urgenti di rifacimento giunti di dilatazione del ponte sul Piave in località Salettuol in Comune di Maserada sul Piave (TV).
- SP 49 "Opitergina" - Interventi di ripristino degrado del ponte sul fiume Monticano (ID 081) al Km 1+416 in Comune di Oderzo (TV).
- SP 97 "Cal Storta" - Interventi di ripristino degrado ponte sul canale Bidoggia (ID 415) in Comune di Cessalto (TV).
- SP 81 "Cendrole" - Interventi di manutenzione del ponte sul torrente Muson (ID 154) in Comune di Loria (TV).
- SP 23 "di Monfumo" - Installazione di dispositivi di ritenuta dal km 4+400 al km 4+600 circa in Comune di Monfumo (TV).
- SP 34 "Sinistra Piave" - Installazione di dispositivi di ritenuta dal km 0+250 al km 0+300 in Comune di Susegana Monfumo (TV).

COORDINATORE SICUREZZA PER LAVORI DI MANUTENZIONE SU 7 PONTI

Incarico affidato in corso di svolgimento.

VERIFICHE SU PONTI ESISTENTI

Incarico affidato in corso di svolgimento

- S.P. N. 50 "di Portobuffolè" ID 083 - PONTE SUL FIUME LIVENZA al Km 8+140 in Comune di Portobuffolè (TV) Verifica statica della capacità portante e valutazione della vulnerabilità sismica.

- S.P. n. 64 “Zermanesa” ID 125 – PONTE SUL FIUME SILE al km 16+280 in Comune di Casale sul Sile (TV). Verifica capacità portante e redazione progetto di manutenzione straordinaria.

Incarico affidato in corso di svolgimento.

Affidamento ulteriori indagini conoscitive sui ponti S.P. N. 50 “di Portobuffolè” ID 083 - PONTE SUL FIUME LIVENZA al Km 8+140 in Comune di Portobuffolè (TV) e S.P. n. 64 “Zermanesa” ID 125 – PONTE SUL FIUME SILE al km 16+280 in Comune di Casale sul Sile (TV): Servizio in corso di esecuzione.

- SP 137 “Redigole” Lavori di risanamento conservativo ed adeguamento sismico ponte sul Monticano (ID 245) in Comune di Motta di Livenza (TV). Supporto tecnico alla progettazione e coordinamento sicurezza. Progettazione affidata - Redatta relazione paesaggistica ed acquisita autorizzazione da parte della Città di Motta di Livenza Redatto progetto definitivo – esecutivo. Acquisita dichiarazione Ministero dei Beni e le Attività Culturali del Veneto.
- SP 2 “Erizzo” Ponte sul fiume Piave nei Comuni di Pederobba e Valdobbiadene. Esecuzione prove di carico su impalcato.

Incarico affidato Prove di carico effettuate in data 31 maggio 2020. Rapporto di prova e Relazione sulla prova di carico in data 29/06/2020

- SP 60 “di Mignagola” Interventi di ripristino degrado del ponte sul fiume Vallio (ID 116) al Km 8+683 in Comune di Monastier di Treviso e Roncade (TV) – Calcoli strutturali cordolo di ancoraggio guard rail. Incarico affidato. Prestazione svolta. Prestazione svolta.
- S.P. n. 92 “delle Grave”. Ponte sul Piave al km 6+200 in località Salettuol in Comune di Maserada sul Piave (TV); Ponte sul Piave al km 3+800 in Comune di Cimadolmo (TV). Ispezioni periodiche manutentive elementi strutturali. In corso procedimento per individuazione professionista ed affidamento incarico.
- Accordo quadro di cui all’art. 54 del D.Lgs. n. 50/2016 avente ad oggetto la manutenzione di barriere stradali accidentate su strade varie della Provincia di Treviso per l’anno 2020.

In corso redazione elenco prezzi e schema di accordo quadro per successiva procedura di affidamento ed individuazione operatore.

- Attività riguardanti l’Archivio Informatico delle Opere Pubbliche A.I.N.O.P.:

Attivate utenze ed ottenute credenziali di accesso per “Operatori” esercizio A.I.N.O.P.:

- In corso inserimento dati di Anagrafica Ponti su portale del M.I.T.

- Pareri su progetti esterni installazione barriere di sicurezza:

Verifica progetto posa tratto di barriere di sicurezza lungo S.P. n. 37 in Comune di San Pietro di Feletto (TV)

Rilascio parere favorevole con prescrizioni

Nel primo semestre dell’anno 2020 sono state svolte istruttorie finalizzate all’emissione di N. 276 atti comprendenti Autorizzazioni e nulla osta per manifestazioni competitive, nulla-osta e prese d’atto per eventi non competitivi e provvedimenti vari.

L’Ufficio Concessioni Stradali ha esaminato 1.828 pratiche (suddivise fra richieste di privati, servizi, installazioni e rinnovi di mezzi pubblicitari) comunicando ai rispettivi richiedenti l’esito della propria domanda con autorizzazioni, concessioni, nulla osta e dinieghi.

È tutt'ora in corso la procedura di rinnovo delle concessioni scadute negli anni precedenti in n. 48 per l'installazione di mezzi pubblicitari.

Attualmente l'Ufficio sta provvedendo al recupero dei corrispettivi relativi all'installazione di mezzi pubblicitari non versati. Le Ditte o i privati che non sono in grado di pagare tali somme, perché si trovano in difficoltà economiche, potranno rateizzare il versamento in accordo con l'Amministrazione.

L'Ufficio ha inoltre provveduto con comunicazioni di atti decaduti e mediante azioni dirette e specifiche rivolte alle Ditte pubblicitarie alla rimozione di mezzi pubblicitari abusivi di 5 pratiche.

Come nel corso degli anni precedenti l'Ufficio ha continuato la collaborazione con l'Ufficio Legale per i diversi contenziosi in corso relativamente alle proprie pratiche e con l'Ufficio Nuova Viabilità, nell'ambito delle conferenze di servizio al fine di armonizzare gli interventi progettati con i servizi presenti.

L'Ufficio fornisce anche consulenza tecnico-amministrativa ai colleghi degli Uffici tecnici comunali per il rilascio di autorizzazioni, concessioni e nulla osta.

Nel corso del medesimo periodo l'Ufficio Trasporti Eccezionali ha esaminato ed evaso le 1.882 pratiche pervenute.

Per quanto riguarda l'attività dell'Ufficio Espropri:

- Supporto e consulenza al Comune di Susegana con verifiche Piani Particellari e sopralluoghi, per esproprio pista ciclabile Via Barca;
- Supporto e consulenza alla Regione Veneto per espropri relativi al progetto "Torrente Valbona"
- Supporto e consulenza al Comune di San Fior per espropri di propria competenza
- TANGENZIALE NORD DI MOGLIANO VENETO

Decreto di nulla osta svincolo indennità di esproprio depositate presso il M.E.F., così come rideterminate da Corte d'Appello di Venezia.

- METANODOTTO SNAM PIEVE DI SOLIGO – SAN POLO DI PIAVE – SALGAREDA – AUTORIZZAZIONE UNICA ART. 52quater DPR 327/2001
- Inizio procedura DPR 327/2001 per asservimento e occupazione temporanea aree metanodotto "Pieve di Soligo - S.Polo di Piave - Salgareda" richiesta da Snam;
- Completata istruttoria n. 13 istanze di decreti. Verifiche e visure Catasto, Conservatoria, Puntofisco. Emessi n. 10 decreti di asservimento e occupazione temporanea. Prodotte per Snam n. 276 copie conformi per notifica e modelli di accettazione indennità.
- Verificate condivisioni indennità, emesse ordinanze di pagamento diretto e di deposito presso il M.E.F. delle indennità non condivise.
- Invio pratiche alla Commissione Espropri ai sensi dell'art. 22 comma 5 DPR 327/2001
- Istruito pratica per incarico stima indennità di asservimento e occupazione ai sensi dell'art. 21 DPR 327/2001.
- METANODOTTO SNAM CAMPODARSEGO - CASTELFRANCO
- Istruttoria in fase avanzata di n. 2 istanze di decreti. Verifiche e visure Catasto, Conservatoria, Puntofisco. Richiesta documentazione integrativa. Predisposte bozze decreti.
- METANODOTTO SNAM MESTRE - TRIESTE

- Inziata istruttoria n. 10 istanze di decreti. Iniziate verifiche e visure Catasto e Conservatoria.
- SERVITU' MILITARE IN COMUNE DI ORSAGO
- Comunicazione dati al Comune di Orsago per liquidazione indennità a favore della Provincia per terreni assoggettati a servitù militare.
- SP 54 IN COMUNE DI CESSALTO – PRATICA DI PERMUTA IMMOBILI
- Verifiche, visure, accertamenti e sopralluogo aree oggetto di permuta con ditta privata. Redazione di perizia di stima immobiliare.
- adempimenti formali in seguito alla richiesta di riattivazione della procedura espropriativa per realizzazione centralina idroelettrica in Comune di Fontanelle (procedura sospesa su richiesta del beneficiario);
- supporto a procedure espropriative dei Comuni di Zenson di Piave e Breda di Piave.

Il settore segue inoltre il progetto per la realizzazione di 12 piazzole di sosta per la mobilità sostenibile ed e-bike nei Comuni dell'ambito GAL Alta Marca Trevigiana: a gennaio è stato stipulato il contratto i cui lavori erano stati consegnati in via d'urgenza nel dicembre 2019. Tali lavori sono stati sospesi a causa della situazione sanitaria provocata dal Covid19 e ripresi il 4/06/2020. Lavori ultimati 10/12/2020.

Missione 11 Soccorso civile
Spesa prevista per la realizzazione del

Programma 1101 "Sistema di protezione civile"

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	Di cui Fondo	Cassa 2020	Impegni Tot 2020	Pagamenti Tot 2020
Spese correnti	43.191,58	0,00	65.852,47	14.849,63	3.581,60
Spese in conto capitale	643.955,68	643.955,68	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	687.147,26	643.955,68	65.852,47	14.849,63	3.581,60

Obiettivi Operativi

PROTEZIONE CIVILE - FUNZIONE NON FONDAMENTALE

Descrizione: La normativa di protezione civile a livello nazionale è stata oggetto di una importante revisione con l'entrata in vigore del D.Lgs. n. 1 del 2 gennaio 2018 "Codice della Protezione Civile".

Per quanto attiene al ruolo provinciale è necessario fare riferimento all'art. 11 che ha per oggetto: "Funzioni delle Regioni e disciplina delle funzioni delle città metropolitane e delle province in qualità di enti di area vasta nell'ambito del Servizio nazionale della protezione civile (Articoli 6, 12 e 13 legge 225/1992; Articolo 108 decreto legislativo 112/1998; Articolo 1- bis decreto-legge 59/2012, conv. Legge 100/2012; Articolo 1, commi da 85 a 97, legge 56/2014)" e che riserva alle Regioni e alle Province autonome di Trento e di Bolzano, nell'esercizio delle rispettive potestà legislative ed amministrative, la disciplina e l'organizzazione dei sistemi di protezione civile nell'ambito dei rispettivi territori, assicurando lo svolgimento delle attività di protezione civile ed in particolare, e per quanto attiene in particolare le Province, disciplina l'attribuzione, con le modalità previste dalla legge 7 aprile 2014, n. 56 e ove non diversamente disciplinato nelle leggi regionali, alle Province, in qualità di enti di area vasta, di funzioni in materia di protezione civile, ivi comprese le relative risorse, con particolare riguardo a quelle relative:

- all'attuazione, in ambito provinciale, delle attività di previsione e prevenzione dei rischi, stabilite nella programmazione regionale, con l'adozione dei connessi provvedimenti amministrativi e, in particolare, i compiti relativi alla rilevazione, raccolta e elaborazione dei relativi dati sul territorio provinciale;
- alla predisposizione dei piani provinciali di protezione civile sulla base degli indirizzi regionali per la predisposizione dei piani provinciali in raccordo con le Prefetture;
- alla vigilanza sulla predisposizione da parte delle proprie strutture di protezione civile, dei servizi urgenti, anche di natura tecnica, da attivare in caso di emergenza.

L'esercizio di tali funzioni richiede la disponibilità di adeguate risorse finanziarie ad oggi non riconosciute dalla Regione Veneto, risultando insufficienti le disponibilità previste dall'art. 5 della L. R. 30/2016, bastanti solo a finanziare prioritariamente i servizi sociali.

Ciò pone rilevanti problemi organizzativi e di responsabilità che devono essere ribaditi nell'attuale fase di confronto con la Regione verso il superamento della fase di transizione e la definizione del nuovo assetto di funzioni.

In questo contesto normativo piuttosto complesso la Provincia continua a contribuire allo svolgimento dei compiti relativi all'attività di predisposizione dei servizi, anche di natura tecnica, da attivare in caso di eventi calamitosi di rilevanza provinciale, svolgendo un ruolo significativo particolarmente nelle seguenti materie:

1. organizzazione, coordinamento e formazione del volontariato;

2. manutenzione, gestione e potenziamento, sulla base dei contributi economici regionali, del parco mezzi e materiali funzionali a tali interventi.

L'Ufficio, in particolare, continua a garantire la concessione in uso in tempi brevi ai Comuni, altri Enti pubblici e alle Organizzazioni di volontariato che ne fanno richiesta, sia in caso di emergenza che per attività programmate di esercitazione, delle attrezzature disponibili presso il magazzino provinciale. Altresì l'Ufficio, oltre che portare il proprio contributo nel più ampio contesto dei Sistemi provinciale e regionale di Protezione Civile, in ottemperanza di quanto indicato nella Direttiva DPC del 3 dicembre 2008 "Indirizzi operativi per la gestione delle emergenze" svolge attività di esercitazione ed addestramento per mantenere una sufficiente capacità di gestione, in relazione alle concrete possibilità organizzative, della funzione F4 Volontariato di cui al "Metodo Augustus" presso le eventuali strutture emergenziali che venissero attivate nell'ambito del "sistema provinciale di Protezione Civile" (C.C.S. e C.O.M.) .

Nel contesto di detto sistema provinciale continua ad essere di fondamentale importanza il mantenimento ed il miglioramento dei rapporti interistituzionali tra tutti i diversi soggetti chiamati a concorrere al funzionamento di detto "sistema", in primis la Prefettura Ufficio Territoriale di Governo, il Comando Provinciale del Vigili del Fuoco, il SUEM 118, la Sezione Bacino Idrografico Piave Livenza di Treviso - ex Genio Civile.

Tutta l'attività viene svolta in costante e stretta collaborazione con la Direzione Regionale di Protezione Civile e Polizia Locale. Con tale Direzione si sono sviluppate, anche recentemente innovative forme di collaborazione amministrativa nell'ambito della gestione del volontariato con la partecipazione degli uffici provinciali alla gestione del portale "supportopcveneto". Con detta Direzione continuano le ordinarie attività di collaborazione tra le quali si citano la gestione dell'Albo regionale dei gruppi volontari di protezione civile e la raccolta dei dati per le attività post emergenziali.

Inoltre, per quanto attiene alla organizzazione e coordinamento delle forze del volontariato di protezione civile, quali fondamentali risorse negli interventi in caso di calamità, risultano di particolare importanza le azioni atte a garantire un ordinato sistema di allertamento e attivazione delle stesse oltre che, naturalmente, la formazione, l'addestramento e il potenziamento delle Organizzazioni iscritte all'Albo Regionale.

In questo ambito sono di fondamentale importanza pertanto gli incontri con i Referenti Provinciali delle Organizzazioni di Volontariato di P.C. ed i responsabili delle sezioni A.N.A., della FIR CB, e dell'A.N.C., ove periodicamente vengono discussi e condivisi gli obiettivi e la pianificazione operativa delle attività in ambito provinciale.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2020
Incontri con il volontariato di P.C., almeno 4	2020	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2020

Nel 2020 si sono tenuti 4 incontri con il volontariato di Protezione Civile (il 27 gennaio, 24 febbraio, 1° settembre e 23 dicembre).

Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Spesa prevista per la realizzazione del

Programma 1204 “Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale”

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	Di cui Fondo	Cassa 2020	Impegni Tot 2020	Pagamenti Tot 2020
Spese correnti	109.572,75	109.572,75	109.572,75	109.572,75	109.572,75
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per in- cremento atti- vità finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	109.572,75	109.572,75	109.572,75	109.572,75	109.572,75

Accordo di Programma Regione/Province Venete sull'Immigrazione: trattasi di somme stanziare per la ristrutturazione di alloggi per l'emergenza abitativa in Comune di Montebelluna, lavori conclusi e liquidato l'ATER.

Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Spesa prevista per la realizzazione del

Programma 1501 “Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro”

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	Di cui Fondo	Cassa 2020	Impegni Tot 2020	Pagamenti Tot 2020
Spese correnti	24.700,00	0,00	77.362,94	23.000,00	7.092,47
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per in- cremento atti- vità finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	24.700,00	0,00	77.362,94	23.000,00	7.092,47

FUNZIONE NON FONDAMENTALE

La gestione dei Centri per l'impiego dal 1° gennaio 2019 è a carico di Veneto Lavoro, le poste inserite in bilancio riguardano alcune spese di funzionamento in attesa della scadenza dei contratti in essere e del subentro ovvero della stipula di nuovi contratti da parte di Veneto Lavoro, con successivo rimborso da parte di Veneto Lavoro stesso.

Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Spesa prevista per la realizzazione del

Programma 1502 “Formazione professionale”

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	Di cui Fondo	Cassa 2020	Impegni Tot 2020	Pagamenti Tot 2020
Spese correnti	263.932,50	0,00	328.585,22	258.733,39	175.940,31
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	263.932,50	0,00	328.585,22	258.733,39	175.940,31

Obiettivi Operativi

FORMAZIONE PROFESSIONALE - RIORDINO L. 56/2014 – L. R. 19/2015

Le LL.RR. 19 del 29.10.2015 “Disposizioni per il riordino delle funzioni amministrative provinciali” e 30 del 30.12.2016

“Collegato alla legge di stabilità regionale 2017” hanno stabilito che le Province, quali enti di area vasta, oltre alle funzioni fondamentali di cui all'art. 1, comma 8, della L. 7 aprile 2014, n. 56, continuano ad esercitare le funzioni già conferite dalla Regione, che dette funzioni siano esercitate dal personale ex provinciale addetto alle stesse, e che la Regione garantisca il finanziamento dei costi di detto personale, ora inquadrato nei ruoli regionali, nei limiti della dotazione finanziaria individuata dalle stesse leggi.

Le disposizioni sul riordino delle funzioni provinciali comportano quindi che la funzione di formazione professionale, già svolta dai Centri di formazione professionali provinciali, nella fattispecie Centro di Formazione Professionale di Lancenigo, alla data di entrata in vigore della L.R. 19/2015, debba continuare ad essere svolta con il personale ex provinciale inquadrato nel ruolo regionale e assegnato a tale funzione.

Tra le attività gestite dal Centro di Formazione Professionale di Lancenigo, sono ancora presenti 7 percorsi triennali di istruzione e formazione professionale (21 corsi) realizzati ai sensi della L. 53/2003, del D. Lgs. 226/2005 e art. 1 commi 622-624 della L. 296/2006, finalizzati all'assolvimento dell'obbligo di istruzione e del diritto-dovere all'istruzione-formazione, destinati a studenti minorenni dopo la licenza media.

Per l'anno formativo 2018/2019, con la DGR n. 822 dell'8/06/2018, la Regione Veneto ha disposto l'attivazione di una “Procedura di individuazione di Organismi di Formazione (OdF) accreditati nell'obbligo formativo, idonei a realizzare gli interventi di formazione iniziale precedentemente erogati dalla Provincia di Treviso e da Città Metropolitana di Venezia”, disponendo, anche in vista dell'utilizzo del personale assegnato alla funzione della Formazione Professionale nei percorsi triennali, il collegamento con la Provincia di riferimento, attraverso la sottoscrizione del partenariato operativo; con la stessa Deliberazione, la Giunta Regionale prevede che, al fine di garantire continuità del servizio nelle sedi ex Provinciali, appare ora opportuno, superata la fase della sperimentazione, individuare Organismi di Formazione che siano in grado di erogare attività formative per il prossimo quinquennio.

L'Ente con determinazione dirigenziale n. 895 del 6/07/2018, a seguito di avviso pubblico, ha disposto la

concessione del partenariato quinquennale alla Fondazione Lepido Rocco di Motta di Livenza (TV).

L'Amministrazione Provinciale di Treviso, in quanto Ente proprietario degli immobili del CFP di Lancenigo, procede alla concessione in uso degli immobili del CFP di Lancenigo, dove si svolgono i corsi e gestisce il personale che resta addetto alla funzione Formazione Professionale.

Si rimanda all'Obiettivo Operativo Gestione beni immobili e Gestione risorse umane.

Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Spesa prevista per la realizzazione del

Programma 1503 "Sostegno all'occupazione"

Titolo	Stanziamento Tot 2020	Di cui Fondo	Cassa 2020	Impegni Tot 2020	Pagamenti Tot 2020
Spese correnti	43.806,96	0,00	46.776,96	7.606,92	7.606,92
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	43.806,96	0,00	46.776,96	7.606,92	7.606,92

Obiettivi Operativi

PROMOZIONE DELLE PARI OPPORTUNITA' TRA DONNE E UOMINI IN
AMBITO OCCUPAZIONALE

Descrizione: Promozione delle pari opportunità uomo donna e contrasto del fenomeno discriminatorio, a livello provinciale, attraverso azioni in linea con le richieste dei comuni.

Ideazione e realizzazione di almeno n. 3 campagne di comunicazione sociale con il coinvolgimento di giovani studenti.

Progettazione e organizzazione di almeno n. 1 percorso formativo e di sensibilizzazione nelle materie di settore rivolto ad amministratori e funzionari comunali e giovani studenti.

Collaborazione con la Consigliera provinciale di parità nelle iniziative di promozione e sensibilizzazione.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2020
Attuazione dell'accordo di partenariato "Parità di genere", progetto triennale di alternanza scuola lavoro, avviato nel 2018 con il Duca degli Abruzzi di Treviso e diffusione a livello provinciale delle campagne di comunicazione sociale realizzate dagli studenti	2020	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2020

L'emergenza Covid-19 ha causato la sospensione dei percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (ptco) nell'ambito del progetto "Parità di genere".

In alternativa, è stato proposto il coinvolgimento degli studenti in attività coordinate in videoconferenza a

partire dalla seconda settimana di giugno.

Nel mese di giugno 2020, è stato possibile dare diffusione alle n. 3 campagne sociali ideate e realizzate dagli studenti nelle precedenti esperienze attraverso l'esposizione dei relativi manifesti nelle biblioteche trevigiane.

Sono stati proposti e sviluppati, in collaborazione con la Consigliera provinciale di parità, n. 2 nuovi progetti rivolti ai comuni trevigiani:

- Progetto di assistenza per l'aggiornamento dei piani delle azioni positive dopo la direttiva 2/2019 (avviato da gennaio 2020);
- Percorso di formazione e scambio di buone prassi nell'ambito del Tavolo provinciale dei cug (incontri del 23 gennaio e 30 luglio 2020).

Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Spesa prevista per la realizzazione del

Programma 1602 "Caccia e pesca"

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	Di cui Fondo	Cassa 2020	Impegni Tot 2020	Pagamenti Tot 2020
Spese correnti	970.940,00	47.000,00	978.099,64	845.088,46	798.504,80
Spese in conto capitale	0,00	0,00	1.140,00	0,00	0,00
Spese per in- cremento atti- vità finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	970.940,00	47.000,00	979.239,64	845.088,46	798.504,80

Obiettivo Operativo

ATTIVITA' DI POLIZIA PROVINCIALE - RIORDINO L. 56/2014 – L. R.
19/2015

Descrizione: Dal 1° ottobre 2019 il servizio di Polizia viene svolto dalla Provincia su delega della Regione del Veneto regolata da una convenzione il cui testo (schema) è stato approvato dalla Regione con D.G.R.V. 1080/30.7.2019.

La convenzione non è stata ad oggi sottoscritta ma prevede che l'attività di polizia venga svolta secondo un programma annuale da concordare e sottoscrivere.

Neppure tale programma è stato sottoscritto (né, contrariamente alla convenzione sopra citata, esiste dello stesso alcuno schema).

Pertanto, l'obiettivo operativo non può che limitarsi alla gestione del servizio nei termini consentiti dalle risorse a disposizione, della cui carenza è ampiamente informata la Regione (tale carenza è l'elemento di base che non ha consentito ad oggi la sottoscrizione della convenzione di cui sopra).

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2020
Gestione del Centro Recupero Animali Selvatici. È il primo obiettivo indicato anche nella bozza di convenzione Regione / Provincia.	2020	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2020

Nel corso del 2020, per conto della Regione (dall'1° ottobre 2019, il Centro è ufficialmente regionale), il Centro Recupero Fauna Selvatica è stato gestito regolarmente con risorse umane e strumentali della Provincia. La Regione ha assegnato un finanziamento sulla base delle spese sostenute e rendicontate.

La gestione del Centro è sempre più problematica a causa principalmente della progressiva diminuzione del personale addetto al servizio. Ora la forza lavoro è di 15 unità, di cui 2 unità in comando presso altri Enti e servizi.

Nel primo semestre 2020, l'emergenza Covid-19 ha comportato una limitazione delle attività di controllo della fauna opportunistica con il conseguente aumento dei danni all'agricoltura. Nel secondo semestre il problema è stato parzialmente risolto anche grazie all'attività svolta direttamente dagli agenti della Polizia Provinciale.

Resta irrisolto il problema dei rapporti fra gli uffici di Polizia e di Caccia e Pesca, un tempo appartenenti allo stesso ente.

Missione 19 Relazioni internazionali

Spesa prevista per la realizzazione del

Programma 1901 “Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo”

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	Di cui Fondo	Cassa 2020	Impegni Tot 2020	Pagamenti Tot 2020
Spese correnti	263.986,78	12.000,00	567.964,20	146.560,98	140.233,89
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per in- cremento atti- vità finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	263.986,78	12.000,00	567.964,20	146.560,98	140.233,89

Obiettivi Operativi

RAPPORTI INTERNAZIONALI E RELAZIONI CON L'UNIONE EUROPEA

Descrizione: Secondo quanto indicato dallo Statuto Provinciale, l'art 19 comma 1 e 2 del TUEL e la Carta Europea dell'Autonomia Locale, l'obiettivo generale dell'Unità Operativa è di favorire e supportare l'Amministrazione con una progettualità coerente con le linee di mandato del Presidente, in collaborazione e in supporto ai vari Settori dell'Ente, compatibilmente sia con le risorse umane, sia con quelle finanziarie disponibili. Le attività implementate saranno collegate alle funzioni dell'Ente attraverso le seguenti azioni:

- individuazione delle opportunità di progettazione per l'Ente in ambito internazionale, nazionale e regionale e relativa candidatura a finanziamento, con iniziative in qualità sia di partner, sia di coordinatore, anche nell'ambito degli accordi di Gemellaggio e Memorandum of Understanding;
- monitoraggio delle attività progettuali delle iniziative finanziate che sono in gestione ai settori di riferimento anche in relazione alle procedure amministrative relative alla gestione dei finanziamenti europei;
- accompagnamento dei settori anche in relazione alle procedure amministrative da seguire ed espletare legate all'utilizzo dei finanziamenti comunitari, con la definizione e ricorso a strumenti innovativi di gestione e controllo;
- rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito delle iniziative a finanziamento esterno;
- assistenza e punto di contatto per l'Amministrazione Provinciale per iniziative e progettualità a favore dei comuni per il soddisfacimento dei loro fabbisogni anche con specifiche convenzioni per percorsi di accompagnamento al reperimento di finanziamenti;
- assistenza e punto di contatto per l'Amministrazione Provinciale per l'iniziativa Patto dei Sindaci sul fronte del perseguimento dell'obiettivo 20-20-20 dell'Unione Europea con l'impegno di implementare azioni volte alla promozione dell'efficienza energetica volta non solo alla riqualificazione dell'ambiente ma che fungano anche da traino per lo sviluppo della Green Economy sul territorio provinciale;

- punto di contatto per l'Amministrazione per la domiciliazione dell'Ente presso la sede a Bruxelles della Regione del Veneto;
- punto di contatto per la realizzazione di iniziative stabilite all'interno di convenzioni sottoscritte con soggetti del territorio mirate alla realizzazione di iniziative finanziate con fondi internazionali;
- animazione dell'accordo di collaborazione Treviso Europa Network con Comune di Treviso, Camera di Commercio Treviso- Belluno, USLL 2 e ISRAA, per la cooperazione tra le unità dei rispettivi uffici dedicati alle relazioni internazionali, compresa l'attivazione di percorsi di informazione in materia europea e di visite studio presso le istituzioni europee;
- attivazioni di collaborazioni inter-istituzionali anche con Università ed istituzioni scolastiche del territorio provinciale per l'implementazione di iniziative di scambio insistenti in diversi possibili ambiti (e.g. sport, cultura, tradizioni etc) proposte dai soggetti attuatori degli accordi di gemellaggio;
- punto di riferimento dell'Amministrazione Provinciale all'interno dell'Associazione UPI TECLA.

L'obiettivo è quello di individuare e sviluppare una progettualità che promuova e rafforzi le competenze dell'Ente ricorrendo anche a finanziamenti regionali, nazionali, ed europei. Come nel caso dei progetti a finanziamento esterno, per una maggiore efficacia delle azioni sul territorio, l'implementazione delle attività, prevederà, oltre al coinvolgimento dei settori provinciali competenti per materia, anche la promozione delle opportunità offerte da tali iniziative presso gli attori sociali del territorio.

Indicatore	Periodo	Previsione % risultato atteso	% di realizzazione al 31/12/2020
Portfoglio progetti	2020	100%	100%

Rendicontazione al 31/12/2020

Nel periodo di riferimento le attività sono state le seguenti:

- **Progetto EDUFOOTPRINT: School Low Carbon Footprint in Mediterranean cities" – Programma Interreg MED**

Il progetto, in cui la Provincia di Treviso era coordinatore, si è formalmente chiuso il 31 Maggio del 2019. Nel periodo di riferimento, è stata introito dall' Agenzia per la Coesione Territoriale di Roma uno dei pagamenti relativi alle richieste inviate nel 2019 a seguito dell'erogazione dei rimborsi comunitari. Al momento, è pendente l'ultima quota nazionale.

- **Progetto TOGETHER: Towards a Goal of Efficiency Through Energy Reduction Towards a Goal of Efficiency Through Energy Reduction" - Programma Central Europe Interreg 2014-2020.**

Il progetto TOGETHER, in cui la Provincia di Treviso era coordinatore, è formalmente terminato lo scorso 31 maggio 2019. Nel periodo di riferimento si è provveduto all'introito della quota nazionale delle spese certificate giungendo alla conclusione del progetto anche da un punto di vista finanziario-contabile.

- **Progetto INTENSIFY. More carbon reduction through intense community engagement – Programma Interreg Europe**

Nel periodo di riferimento le attività progettuali sono proseguite con qualche variazione, rispetto al cronoprogramma stabilito, dovuta all'emergenza sanitaria. Nel mese di luglio 2020 è stata compilata e caricata nella piattaforma del programma Interreg Europe una scheda relativa alla buona pratica del Contratto di Prestazione Energetica Integrato della Provincia; inoltre, sono stati raccolti i documenti e compilati i report delle attività riferiti alla quarta rendicontazione. Ad agosto 2020, è stata completata la bozza del Piano di Azione Regionale; inoltre, è stato presentato il quarto report per la certificazione dei costi sostenuti tra il primo dicembre 2019 e il trentuno maggio 2020. Si è successivamente provveduto all'introito della quota FESR che è stata inviata dal LP, Comune di Almada. A settembre 2020 è stato realizzato un contributo per la newsletter di progetto ed è stato affidato l'incarico per la stampa di 2 roll-up e 500 brochure di progetto. A ottobre 2020 è stata tradotta e diffusa tra gli stakeholder la newsletter di progetto ed è stato affidato l'incarico per la realizzazione di uno studio di fattibilità. Il 19 novembre 2020 è stato organizzato un import workshop online per gli stakeholder con il Comune di Almada relativo alle buone pratiche del "Fondo per il Clima e dei contratti di prestazione energetica per l'illuminazione pubblica". Il 25 novembre 2020 è stato organizzato un import workshop online per gli stakeholder relativo alla buona pratica "Green Campus Strategy". Il 10 dicembre 2020 è stato organizzato un import workshop online per gli stakeholder croati relativo alla buona pratica del Contratto di Prestazione Energetica Integrato della Provincia. L'11 dicembre 2020 si è svolto il quinto incontro online con gli stakeholder del progetto per discutere la bozza del Piano di Azione Regionale.

- ***Il Protocollo di Intesa "finalizzato al coordinamento e alla realizzazione di azioni per una progettualità europea comune attraverso la creazione di un gruppo tecnico di lavoro interistituzionale"***

Il giorno 03 Dicembre 2020 si è tenuto, on-line, l'incontro annuale del comitato strategico che ha visto la partecipazione del Comune di Treviso, di ISRA, della Ulss 2 Marca Trevigiana e della Camera di Commercio di Treviso e Belluno. Nell'ambito di tale incontro sono state decise le linee di sviluppo delle attività per il 2021. Parallelamente, si sono tenuti degli incontri del comitato tecnico in vista dell'incontro e successivamente a questo per tradurre, in termini operativi, quanto indicato dal comitato strategico e definire una road map. .

- ***Bando "Agire per la cittadinanza digitale". Programma Operativo POR FESR 2014-2020, Asse 2 (Azione 2.2.1, Azione 2.2.2, Azione 2.2.3).***

E' continuato il supporto al settore servizi informatici sia nella fase di scrittura progettuale e relativa candidatura (mese di Luglio) , che successivamente alla comunicazione di approvazione (mese di Novembre) Sono stati organizzati degli incontri con gli altri componenti del SAD (Comune di Treviso e BIM Piave) per definire un piano di lavoro e il relativo cronoprogramma. Le attività inizieranno a Gennaio del 2021.

- ***Erasmus + KA2 – Cooperazione per l'innovazione e lo scambio di buone pratiche "CREATE-Comics REacting with Art To the pandEmic"***

Obiettivo del progetto è lo scambio di buone pratiche nel campo della creatività e la condivisione di un modello virtuoso promosso dal Treviso Comic Book Festival (TCBF), ovvero le "vetrine progettate". Verrà stabilito un partenariato strategico tra le principali organizzazioni in Europa nel settore delle arti, e in particolare nel fumetto. Verrà creato un partenariato strategico tra le principali organizzazioni in Europa nel settore delle arti, e in particolare nel fumetto. Le organizzazioni partner sono di importanza internazionale nell'organizzazione di festival e nella produzione di fumetti, essendo un riferimento nel panorama artistico europeo. Il risultato atteso sarà quello di stimolare i giovani ad avvicinarsi al mondo artistico, valorizzando il tessuto urbano e le botteghe locali dei centri storici e realizzando una "mostra a cielo aperto" fruibile da visitatori e turisti.

L'amministrazione ha fornito una lettera di supporto all'iniziativa.

- ***Progetto di cooperazione per la “Selezione di partner per lo svolgimento di attività in qualità di centri EUROPE DIRECT (2021-2025) in Italia”***

La collaborazione all'interno dell'Antenna Europe Direct nel quadriennio passato si è rivelato uno strumento estremamente importante per la promozione delle iniziative dell'Amministrazione Provinciale a valenza comunitaria e internazionale oltre che un'opportunità di rafforzamento delle iniziative di informazione a favore degli amministratori locali e in generale della cittadinanza. Alla luce dell'esperienza positiva l'Amministrazione ha aderito in qualità di partner alla rete veneta che verrà formalizzata dal Comune di Venezia all'interno del bando lanciato dalla Commissione Europea attraverso la Rappresentanza in Italia, per selezionare le strutture (ammissibili a beneficiare di una sovvenzione annuale di funzionamento e di assistenza tecnica) che ospiteranno i centri di informazione per i cittadini, collettivamente designati “Centri EUROPE DIRECT (2021-2025) in Italia”, avanzando apposita proposta di progetto di cooperazione concertato con i partner, Regione Veneto, Provincia di Belluno, Provincia di Padova, Provincia di Rovigo, Città Metropolitana di Venezia, Prefettura di Venezia, Camera di Commercio di Venezia e Rovigo, Unioncamere Veneto - Eurosportello, EURES – Veneto Lavoro, Comune di Bassano del Grappa, Comune di Castelfranco Veneto, Comune di Chioggia, Comune di Jesolo, Comune di Spinea, Comune di Thiene, Comune di Valdagno, Comune di Vicenza, Università Ca' Foscari di Venezia, Università IUAV di Venezia, Università di Padova, VIU Venice International University, ESU di Venezia e Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto

- ***Progetto “Keep your job – be smart” - DGR 819 del 23/06/2020 – Smart Work nella P.A Dall'emergenza ad un nuovo modello di organizzazione del lavoro nella P.A.***

L'azione progettuale si prefigge di rendere il lavoro della PA realmente agile e completamente adeguato a fornire risposte efficaci ed efficienti ai bisogni di cittadini e imprese, individuare nuovi assetti organizzativi, sostenere l'innovazione con adeguata formazione, attuare la piena digitalizzazione dei processi e potenziare la strumentazione informatica. Attraverso la realizzazione di specifici interventi formativi andrà a rafforzare: processi e infrastrutture digitali di smart working, privacy, cyber security, modelli organizzativi, al fine di creare un efficace servizio erogato al cittadino.

La proposta progettuale, candidata dalla Fondazione Lepido Rocco ha visto la partecipazione dell'unità operativa nella fase di scrittura per l'individuazione dei soggetti beneficiari (comuni) e l'identificazione dei fabbisogni formativi. La proposta è stata il frutto di una collaborazione che proseguirà anche nella fase di implementazione delle attività formative e che vedrà anche la stessa amministrazione provinciale quale beneficiaria.

Nel periodo di riferimento è stata fornito supporto alla Accademia Trevigiana per la candidatura di un loro progetto nell'ambito del Programma ACTION.

PARTE SECONDA:
ANALISI DELLA GESTIONE FINANZIARIA

PREMESSA

Il Bilancio di previsione 2020/2022 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 22/77621/2019 del 18 dicembre 2019.

Il Piano esecutivo di gestione 2020/2022 ed il Piano Performance 2020/2022 sono stati approvati con Decreto del Presidente n. 257/77628/2019 del 19 dicembre 2019.

Con Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 6/39171/2020 del 22.07.2020 è stato approvato lo “Stato di attuazione dei programmi. Rendicontazione Obiettivi Operativi al 30.06.2020 (Art. 147-ter, D.Lgs. n. 267/2000 e D.Lgs. n. 118/2011)”.

Con Decreto del Presidente n. 114/41501/2020 del 04.08.2020 è stato approvato il “Monitoraggio del Piano Esecutivo di Gestione e del Piano della Performance 2020 al 30.06.2020 (art. 147 D.Lgs. 267/2000)”.

Nel corso dell’esercizio sono state effettuate le seguenti variazioni di bilancio:

- 1) Decreto del Presidente della Provincia n. 1572/79045/2019 del 27.12.2019 “Variazione al bilancio 2020/2022 riguardante il fondo pluriennale vincolato e i correlati stanziamenti”.
- 2) Decreto del Presidente della Provincia n. 6/2827/2020 del 20.01.2020 “Indennità di funzione Presidente della Provincia art. 1, comma 59, Legge n. 56/2014. Variazione di bilancio con prelevamento dal fondo di riserva e contestuale variazione Peg 2020-2022”.
Comunicazione al Consiglio n. 20897/2020 del 20.04.2020 “Comunicazione Decreto Presidente 6/2827/2020 del 20.01.2020: Indennità di funzione Presidente della Provincia art. 1, comma 59, Legge n. 56/2014. Variazione di bilancio con prelevamento dal fondo di riserva e contestuale variazione Peg 2020-2022”
- 3) Decreto del Presidente della Provincia n. 9/3448/2020 del 22.01.2020 “Servizi di progettazione del Decreto MIT n. 46 del 18/02/2019. Variazione di Bilancio con prelevamento dal fondo di riserva e contestuale variazione Peg 2020-2022”.
Comunicazione al Consiglio n. 20898/2020 del 20.04.2020 “Comunicazione Decreto Presidente n. 9/3448/2020 del 22.01.2020: Servizi di progettazione del Decreto MIT n. 46 del 18/02/2019. variazione di Bilancio con prelevamento dal fondo di riserva e contestuale variazione Peg 2020-2022”.
- 4) Decreto del Presidente della Provincia n. 37/10487/2020 del 26.02.2020 “Riaccertamento ordinario Residui Attivi e Passivi 2019. Variazione al F.P.V. 2019 e conseguente variazione agli stanziamenti di competenza e cassa del Bilancio e del PEG 2020-2022”.
- 5) Delibera Consiglio Provinciale n. 2/20896/2020 del 20.04.2020 “Approvazione variazione al Bilancio di previsione 2020-2022 - (art. 175 e art. 187 comma 2 D.Lgs. 267/2000)”.

- 6) Delibera Consiglio Provinciale n. 5/39170/2020 del 22.07.2020 “Approvazione variazione al Bilancio di Previsione 2020 - 2022 (art. 175 D.Lgs. 267/2000)”.
- 7) Decreto del Presidente della Provincia n. 131/48409/2020 del 11.09.2020 “Accordo di programma con il comune di Castelfranco Veneto per ampliamento dell'istituto professionale Nightingale. Variazione di bilancio pluriennale 2020/2022 e conseguente variazione Peg 2020/2022”
Ratifica al Consiglio n. 10/58425/2020 del 28.10.2020 “Ratifica Decreto del Presidente n. 131/48409/2020 del 11.09.2020: Accordo di programma con il comune di Castelfranco Veneto per ampliamento dell'istituto professionale Nightingale. Variazione di bilancio pluriennale 2020/2022 e conseguente variazione Peg 2020/2022”.
- 8) Delibera Consiglio Provinciale n. 9/58424/2020 del 28.10.2020 “Presa d'atto equilibrio finanziario e contestuale approvazione della variazione al bilancio di previsione 2020-2022”.
- 9) Determina dirigenziale n. 1207/61717/2020 del 11/11/2020 “Variazione al bilancio 2020/2022 riguardante il fondo pluriennale vincolato e i correlati stanziamenti”.
- 10) Delibera Consiglio Provinciale n. 12/65490/2020 del 26.11.2020 “Approvazione Variazione al Bilancio di previsione 2020-2022. (art. 175 D.Lgs. 267/2000)”.
- 11) Decreto del Presidente della Provincia n. 171/65715/2020 del 30.11.2020 “Centro Servizi Biblioteche - Edicola digitale. Variazione al bilancio pluriennale 2020-2022 e conseguente variazione al Peg 2020-2022”.
Ratifica al Consiglio n. 16/71389/2020 del 29.12.2020 “Ratifica del Decreto del Presidente n. 171/65715 del 30.11.2020: Centro Servizi Biblioteche - Edicola digitale. Variaz. al bilancio pluriennale 2020-2022 e conseguente variazione PEG 2020-2022”.
- 12) Decreto del Presidente della Provincia n. 184/70225/2020 del 22.12.2020 “Variazione al bilancio di previsione 2020-2022 art. 2, comma 3, D.L. 23 novembre 2020, n. 154 e contestuale variazione al Peg 2020/2022”.

Il DM Economia e Finanze del 1° agosto 2019 ha individuato nel prospetto degli equilibri sotto riportato tre saldi di bilancio: risultato di competenza (W1), equilibrio di bilancio (W2), equilibrio complessivo (W3).

Il risultato di competenza (W1) e l'equilibrio di bilancio (W2) rappresentano gli aggregati che dipendono dalla gestione del bilancio, mentre l'equilibrio complessivo (W3) svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio.

Fermo restando l'obbligo di conseguire un Risultato di competenza (W1) non negativo, ai fini della verifica del rispetto degli equilibri di cui al comma 821 dell'articolo 1 della legge n. 145 del 2018, gli enti devono tendere al rispetto dell'Equilibrio di bilancio (W2), che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, a consuntivo, la copertura integrale degli impegni, del ripiano del disavanzo, dei vincoli di destinazione e degli accantonamenti di bilancio.

L'Ente ha rispettato l'equilibrio di competenza (rigo W1) con un saldo positivo di Euro 26.998.172,98 l'equilibrio di bilancio (rigo W2) con un saldo positivo di Euro 2.391.046,00 e l'equilibrio complessivo (rigo W3) con un saldo positivo di Euro 2.547.715,52.



VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	3.872.677,64
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	114.357.799,86
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	86.166.871,99
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	5.030.538,84
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	3.563.916,47
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		23.469.150,20
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	637.597,56
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	-
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	8.039.804,16
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		16.066.943,60
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	90.000,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	14.593.170,33
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE	(-)	1.383.773,27
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	156.669,52
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		1.540.442,79

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	26.753.714,47
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	36.589.677,32
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	16.646.138,82
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	2.000.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	8.039.804,16
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	20.265.167,12
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	52.833.468,27
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	3.999.470,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E+ E1)		8.931.229,38
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziati nel bilancio dell'esercizio N	(-)	
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	9.923.956,65
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE	-	992.727,27
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto ⁽⁺⁾ / ⁽⁻⁾	(-)	
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE	-	992.727,27
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	-
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	-
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	2.000.000,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	-
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	-
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	-
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		26.998.172,98
Risorse accantonate stanziati nel bilancio dell'esercizio N		90.000,00
Risorse vincolate nel bilancio		24.517.126,98
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		2.391.046,00
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	-	156.669,52
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		2.547.715,52
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:		
O1) Risultato di competenza di parte corrente		16.066.943,60
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e per il rimborso dei prestiti al netto del Fondo anticipazione di liquidità (H)	(-)	637.597,56
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	
- Risorse accantonate di parte corrente stanziati nel bilancio dell'esercizio N ⁽¹⁾	(-)	90.000,00
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto ⁽⁺⁾ / ⁽⁻⁾ ⁽²⁾	(-)	156.669,52
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽³⁾	(-)	14.593.170,33
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.		902.845,23

L'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

L'art. 186 del D.Lgs. 267/2000 stabilisce che il risultato contabile di amministrazione è accertato con l'approvazione del rendiconto dell'ultimo esercizio chiuso ed è pari al fondo di cassa aumentato dei residui attivi e diminuito dei residui passivi. Tale risultato non comprende le risorse accertate che hanno finanziato spese impegnate con imputazione agli esercizi successivi, rappresentate dal fondo pluriennale vincolato determinato in spesa del conto del bilancio.

La gestione finanziaria dell'esercizio 2020 si è chiusa con un avanzo di amministrazione pari ad euro 29.040.300,36, così determinato:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2020	(=)	103.444.708,42
RESIDUI ATTIVI	(+)	37.432.426,15
RESIDUI PASSIVI	(-)	53.972.827,10
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)	5.030.538,84
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)	52.833.468,27
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2020	(=)	29.040.300,36

L'avanzo di amministrazione è altresì dimostrato dai dati che seguono, in cui sono evidenziati gli effetti sulla gestione di competenza e dei residui, del fondo pluriennale vincolato costituito in entrata e destinato in spesa:

Gestione di competenza		
Fondo pluriennale vincolato entrata 2020		40.462.354,96
Totale accertamenti di competenza		139.394.769,40
Totale impegni di competenza	-	122.386.256,30
Fondo pluriennale vincolato spesa 2020	-	57.864.007,11
SALDO GESTIONE DI COMPETENZA	-	393.139,05

Gestione dei residui		
Maggiori residui attivi riaccertati		30.151,75
Minori residui attivi riaccertati	-	983.371,52
Minori residui passivi riaccertati		217.058,64
SALDO GESTIONE RESIDUI	-	-736.161,13

Riepilogo		
SALDO GESTIONE COMPETENZA	-	393.139,05
SALDO GESTIONE RESIDUI	-	736.161,13
Avanzo esercizi precedenti applicato		27.391.312,03
Avanzo esercizi precedenti non applicato		2.778.288,51
AVANZO D'AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2020		29.040.300,36

Un'ulteriore dimostrazione dell'avanzo di amministrazione si può avere anche dal risultato delle seguenti complessive variazioni positive e negative:

DIMOSTRAZIONE AVANZO AMMINISTRAZIONE		
ENTRATA		
Minori residui attivi	-	953.219,77
Maggiori entrate di competenza		14.563.110,61
Minori entrate di competenza	-	2.610.357,69
		10.999.533,15
SPESA		
Minori residui passivi		217.058,64
Minori uscite di competenza (economie di competenza)		15.045.420,06
		15.262.478,70
DIFFERENZA INIZIALE SUI RESIDUI		
Fondo di cassa al 1/1/2020		70.060.304,60
RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2020		40.142.927,53
RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2020	-	39.571.276,63
		70.631.955,50
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti in entrata	-	3.872.677,64
Fondo pluriennale vincolato per spese capitale in entrata	-	36.589.677,32
Utilizzo avanzo di amministrazione	-	27.391.312,03
		- 67.853.666,99
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2020		29.040.300,36

L'avanzo di amministrazione 2020 risulta destinato ai seguenti utilizzi:

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ACCANTONATO		2.521.732,97
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2020	2.021.732,97	
Altri accantonamenti	500.000,00	
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO		24.448.086,34
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	14.071.333,37	
Vincoli derivanti da trasferimenti	1.368.752,97	
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	8.000,00	
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	9.000.000,00	
Altri vincoli		
AVANZO DESTINATO AGLI INVESTIMENTI		21.961,80
Proventi da alienazioni destinati a spese investimento	21.961,80	
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE		2.048.519,25
TOTALE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2020		29.040.300,36

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Capitolo di spesa	descrizione	Risorse accantonate al 1/1/ 2020	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2020 (con segno -)	Risorse accantonate stanziare nella spesa del bilancio dell'esercizio 2020	Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/-)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2020
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(a)+(b)+(c)+(d)
	Fondo crediti di dubbia esigibilità					
291/0	Fondo crediti di dubbia esigibilità	2.103.402,49		-	- 81.669,52	2.021.732,97
	Totale Fondo crediti di dubbia esigibilità	2.103.402,49	-	-	- 81.669,52	2.021.732,97
	Altri accantonamenti					
3184/0	FONDO RINNOVI CONTRATTUALI	65.000,00		90.000,00	45.000,00	200.000,00
3244/0	FONDO RISCHI	420.000,00		-	- 120.000,00	300.000,00
	Totale Altri accantonamenti	485.000,00	-	90.000,00	- 75.000,00	500.000,00
	Totale	2.588.402,49	-	90.000,00	- 156.669,52	2.521.732,97

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2020	Risorse vincolate applicate al bilancio 2020	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2020	Impegni 2020 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2020 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2020 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2019 non reimpegnati nell'esercizio 2020	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2020	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2020
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
Vincoli derivanti dalla legge												
100575/0	SANZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA DI TUTELA DEL PAESAGGIO - IMPRESE (CAPP. 2807 E 3237/S)	3247/0	CONTRIBUTI A COMUNI PER PROGETTI DI VALORIZZAZIONE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO (CAP. 100556-100575/E)	109.788,50	100.000,00	26.614,07	-	100.000,00	-	-	26.614,07	36.402,57
100628/0	CONTRIBUTI DALLO STATO PER FUNZIONI FONDAMENTALI			-	-	14.034.930,80	-	-	-	-	14.034.930,80	14.034.930,80
Totale vincoli derivanti dalla legge (I/1)				109.788,50	100.000,00	14.061.544,87	0,00	100.000,00	0,00	0,00	14.061.544,87	14.071.333,37

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2020	Risorse vincolate applicate al bilancio 2020	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2020	Impegni 2020 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2020 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2020 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2019 non reimpegnati nell'esercizio 2020	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2020	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2020
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
Vincoli derivanti da Trasferimenti												
100372/0	INTROITO GARANZIE FINANZIARIE PER INTERVENTI SOSTITUTIVI SU IMPIANTI DI TRATTAMENTO RIFIUTI E DISCARICHE (CAP. 2079 SPESA)	2079/0	INTERVENTI SOSTITUTIVI SU IMPIANTI DI TRATTAMENTO RIFIUTI E DISCARICHE (CAP. 100.372 ENTRATA)	383.310,40	383.310,40	-	-	383.310,40	-	788.798,74	788.798,74	788.798,74
100472/0	CONTRIBUTI DELLA REGIONE PER INIZIATIVE IN MATERIA DI PROTEZIONE CIVILE	1499/0	SERVIZI DIVERSI PER ATTIVITÀ DELLA PROTEZIONE CIVILE	13.191,58	13.191,58	-	3.191,58	-	-	-	10.000,00	10.000,00
100523/0	FINANZIAMENTO REGIONE VENETO. DOTAZIONE FINANZIARIA MESSA A BANDO PER LE ATTIVITÀ CONCORSUALI DELL'APPRENDISTATO	3137/1	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE AD AMMINISTRAZIONI LOCALI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	485.599,02	485.599,02	-	-	-	-	-	485.599,02	485.599,02
100630/0	CONTRIBUTO STATALE PER VIABILITA' PROVINCIALE	1030/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RICARICA MANUTENTIVA STRADE PROVINCIALI (CAP. 100630 ENTRATA)	42.978,97	42.978,97	25.929,28	42.978,97	-	-	-	25.929,28	25.929,28
100638/0	DM 46/2019 COFINANZIAMENTO STATALE PROGETTI DI FATTIBILITA' E PROGETTI DI MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI	3241/1	PROGETTAZIONE PER LAVORI DI MIGLIORAMENTO SISMICO DEL LICEO FLAMINIO CORPO C - VITTORIO VENETO (CAP. 100652 ENTRATA)	195.385,60	195.385,60	-	-	108.556,46	86.829,14	-	86.829,14	-
100638/0	DM 46/2019 COFINANZIAMENTO STATALE PROGETTI DI FATTIBILITA' E PROGETTI DI MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI	3241/2	PROGETTAZIONE PER LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO MEDIANTE NUOVA COSTRUZIONE ISISS CASAGRANDE - PIEVE DI SOLIGO (CAP. 100652 ENTRATA)	75.447,68	75.447,68	-	-	75.447,68	-	-	-	-
	FONDO DI ROTAZIONE PER INTERVENTI DI BONIFICA E RIPRISTINO AMBIENTALE SITI INQUINATI	2079/3	CARATTERIZZAZIONE ANALITICA RIFIUTI STOCCATI PRESSO L'IMPIANTO DI CASALE SUL SILE - TV EX DINAMICA COSTRUZIONI SNC	1.318.674,17	1.318.674,17	-	6.400,12	1.300.000,00	-	-	12.274,05	12.274,05
	FONDO DI ROTAZIONE PER INTERVENTI DI BONIFICA E RIPRISTINO AMBIENTALE SITI INQUINATI	2737/0	SISTEMAZIONE DISCARICA 2B EX CLARA ECOLOGICA SITA IN SAN VENDEMIANO (CAP. 100.534 ENTRATA) F.DO ROTAZIONE R.	8.826.644,24	8.826.644,24	-	16.518,80	8.800.000,00	-	-	10.125,44	10.125,44
	TRASFERIMENTO DA PARTE DELLA REGIONE PER ATTIVITÀ CONNESSE ALL'UFFICIO DEL/LA CONSIGLIERE/A DI PARITÀ	3200/0	ATTIVITÀ DELL'UFFICIO DEL/LA CONSIGLIERE/A DI PARITÀ	7.831,24	7.831,24	-	1.831,24	-	-	-	6.000,00	6.000,00
	TRASFERIMENTO DA PARTE DELLA REGIONE PER ATTIVITÀ CONNESSE ALL'UFFICIO DEL/LA CONSIGLIERE/A DI PARITÀ	3201/0	CONSIGLIERA DI PARITÀ - INDENNITÀ DI CARICA E RIMBORSI SPESE	6.717,63	6.717,63	-	949,28	-	-	-	5.768,35	5.768,35
	TRASFERIMENTO DA PARTE DELLA REGIONE PER ATTIVITÀ CONNESSE ALL'UFFICIO DEL/LA CONSIGLIERE/A DI PARITÀ	3202/0	CONSIGLIERA DI PARITÀ: TRASFERIMENTI ALLE IMPRESE	4.294,91	4.294,91	-	-	-	-	-	4.294,91	4.294,91
	TRASFERIMENTO DA PARTE DELLA REGIONE PER ATTIVITÀ CONNESSE ALL'UFFICIO DEL/LA CONSIGLIERE/A DI PARITÀ	3203/0	CONSIGLIERA DI PARITÀ: PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	3.117,74	3.117,74	-	-	-	-	-	3.117,74	3.117,74
	TRASFERIMENTO DA PARTE DELLA REGIONE PER ATTIVITÀ CONNESSE ALL'UFFICIO DEL/LA CONSIGLIERE/A DI PARITÀ	3204/0	CONSIGLIERA DI PARITÀ: TRASFERIMENTI ALLE ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	16.845,44	16.845,44	-	-	-	-	-	16.845,44	16.845,44
Totale vincoli derivanti da trasferimenti (I/2)				11.380.038,62	11.380.038,62	25.929,28	71.869,99	10.667.314,54	86.829,14	788.798,74	1.455.582,11	1.368.752,97

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2020	Risorse vincolate applicate al bilancio 2020	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2020	Impegni 2020 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2020 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2020 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2019 non reimpegnati nell'esercizio 2020	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2020	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2020
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
Vincoli derivanti da finanziamenti												
	ECONOMIE SU LAVORI FINANZIATI DA BOP	2126/0	ACCORDI DI PROGRAMMA PER INTERVENTI SULLA VIABILITA'						- 8.000,00		-	8.000,00
Totale vincoli derivanti da finanziamenti (l/3)				-	-	-	-	-	8.000,00		-	8.000,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente												
	RISORSE ATTRIBUITE ALLA RISTRUTTURAZIONE DEL DEBITO			9.037.559,10	9.037.559,10	3.961.910,90	3.999.470,00	-	-	-	9.000.000,00	9.000.000,00
Totale vincoli formalmente attribuiti dall'ente (l/4)				9.037.559,10	9.037.559,10	3.961.910,90	3.999.470,00	-	-		9.000.000,00	9.000.000,00
Altri vincoli												
Totale altri vincoli (l/5)				-	-	-	-	-	-		-	-
Totale risorse vincolate (l=1+1/2+1/3+1/4+1/5)				20.527.386,22	20.517.597,72	18.049.385,05	4.071.339,99	10.767.314,54	78.829,14	788.798,74	24.517.126,98	24.448.086,34

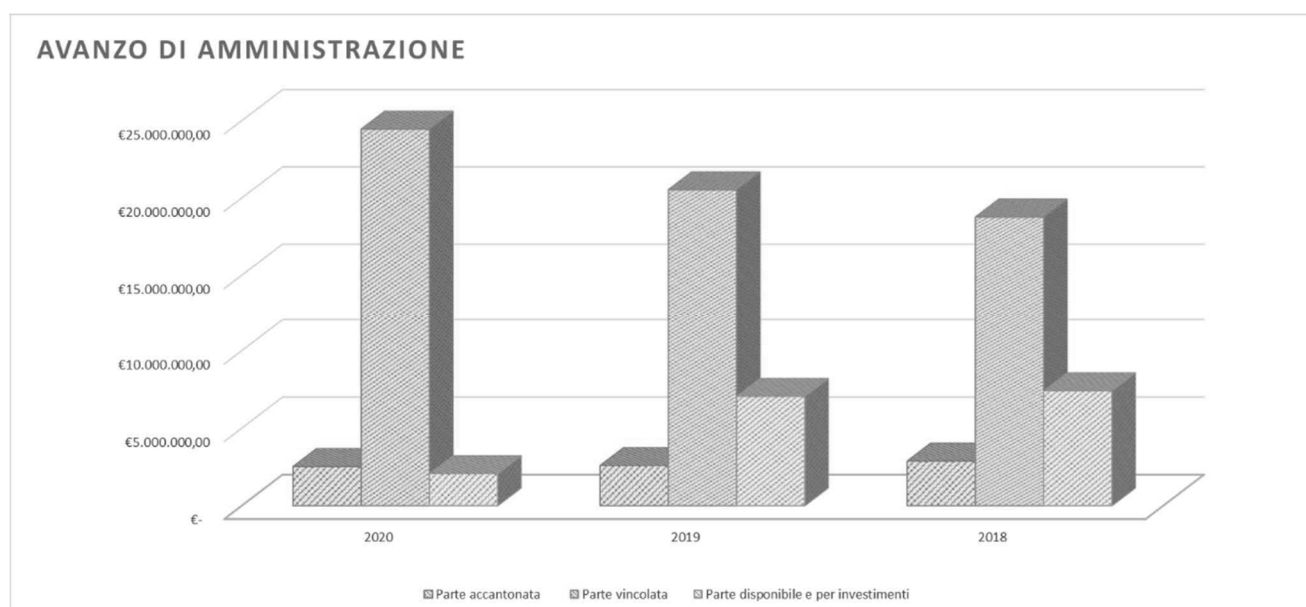
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da legge (m/1)		
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da trasferimenti (m/2)		
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da finanziamenti (m/3)		
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate dall'ente (m/4)		
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da altro (m/5)		
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate (m=m/1+m/2+m/3+m/4+m/5)	-	-
Totale risorse vincolate da legge al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/1=1-m/1)	14.061.544,87	14.071.333,37
Totale risorse vincolate da trasferimenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/2=1/2-m/2)	1.455.582,11	1.368.752,97
Totale risorse vincolate da finanziamenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/3=1/3-m/3)	-	8.000,00
Totale risorse vincolate dall'Ente al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/4=1/4-m/4)	9.000.000,00	9.000.000,00
Totale risorse vincolate da altro al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/5=1/5-m/5)	-	-
Totale risorse vincolate al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n=l-m)	24.517.126,98	24.448.086,34

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Capitolo di entrata	Descriz.	Capitolo di spesa	Descriz.	Risorse destinate agli investim. al 1/1/ 2020	Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio 2020	Impegni eserc. 2020 finanziati da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Fondo plurienn. vinc. al 31/12/2020 finanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi costituiti da risorse destinate agli investimenti o eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse destinate agli investimenti (-) (gestione dei residui)	Risorse destinate agli investim. al 31/12/ 2020
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a) +(b) - (c)-(d)-(e)
100063/0	ALIENAZIONE RELIQUATI STRADALI E TERRENI	2022/0	PROGETTAZIONI ED ALTRE PRESTAZIONI TECNICHE ESTERNE PER OPERE PUBBLICHE - EDILIZIA	19.780,00	13.610,00	-	19.780,00	-	13.610,00
100065/0	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI	2022/0	PROGETTAZIONI ED ALTRE PRESTAZIONI TECNICHE ESTERNE PER OPERE PUBBLICHE - EDILIZIA	22.550,00	9.950,00	1.598,20	22.550,00	-	8.351,80
	PRESTITO OBBLIGAZIONARIO	1125/0	VARIANTE ALLA S.P. N. 38 "FRANCESCO FABBRIO" AL CENTRO ABITATO DI PARE'. 1° STRALCIO FINO ALLA S.S. N. 13. ACCORDO DI PROGRAMMA TRA COMUNI	4.743,04	-	4.743,04	-	-	-
Totale				47.073,04	23.560,00	6.341,24	42.330,00	-	21.961,80
Totale quote accantonate nel risultato di amministrazione riguardanti le risorse destinate agli investimenti (g)									-
Totale risorse destinate nel risultato di amministrazione al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (h = Totale f - g)									21.961,80

Nel corso degli anni precedenti l'avanzo di amministrazione era composto come illustrato in tabella:

	2020	2019	2018
Risultato di amministrazione	29.040.300,36	30.169.600,54	29.061.147,92
<i>Composizione del risultato di amministrazione</i> di cui:			
Totale parte accantonata	2.521.732,97	2.588.402,49	2.880.000,00
Totale parte vincolata	24.448.086,34	20.527.386,22	18.765.503,90
Totale parte destinata agli investimenti	21.961,80	47.073,04	1.160.706,51
Totale parte disponibile	2.048.519,25	7.006.738,79	6.254.937,51



FONDO DI CASSA

Il fondo di cassa al 31.12.2020 è pari a 103.444.708,42 euro, così determinati:

Fondo cassa al 1° gennaio		70.060.304,60
RISCOSSIONI	(+)	141.152.051,01
PAGAMENTI	(-)	107.767.647,19
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE		103.444.708,42

Presso il Tesoriere risultano euro 80.890,29 quali somme del conto vincolato per emissioni obbligazionarie.

La quota vincolata del fondo di cassa al 31.12.2019 risulta essere pari ad euro 5.878.249,25.

L'Ente non è ricorso ad anticipazioni di cassa.

Gli interessi attivi del titolo III dell'entrata, tipologia 300, ammontano ad euro 95.793,62 e sono così composti:

- euro 89.391,57 per interessi attivi da mutui e altri finanziamenti a medio - lungo termine;
- euro 5.518,85 per interessi attivi da derivati;
- euro 876,51 per interessi di mora e rateizzazione;
- euro 6,69 per interessi attivi da depositi bancari.

ANALISI DELLE ENTRATE

TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

Entrate	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Consuntivo 2020
Tipologia 101 – imposte, tasse e proventi assimilati			
Imposta sulle assicurazioni Rc auto	31.550.297,05	32.755.006,79	32.582.674,96
Imposta di iscrizione al pubblico registro automobilistico	30.038.859,12	30.730.586,63	25.590.099,96
Tributi per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente	3.234.844,26	2.715.422,59	3.589.471,94
Altre imposte e tasse	921,60		10,12
	64.824.922,03	66.201.016,01	61.762.256,98

Il gettito complessivo delle entrate tributarie presenta un decremento rispetto alle previsioni iniziali del 7% circa legato alle conseguenze finanziarie determinate dall'emergenza COVID-19.

In particolare si registra una leggera flessione per quanto riguarda l'imposta sulle assicurazioni RC auto e un consistente decremento pari a circa il 17% relativamente all'imposta di iscrizione al pubblico registro automobilistico.

Il Tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente presenta al contrario un gettito superiore all'esercizio precedente a causa dell'aumento dell'aliquota che passa dal 3 a 5%.

TITOLO 2 - Trasferimenti correnti

Entrate	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Consuntivo 2020
Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	29.707.339,14	31.246.359,06	48.511.219,85
Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	-	-	-
Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	-	-	-
Tipologia 105: Trasferimenti correnti dalla UE e dal Resto del Mondo	944.229,22	476.736,00	59.155,49
Totale titolo 2°	30.651.568,36	31.723.095,06	48.570.375,34

Per quanto riguarda le entrate da trasferimenti correnti, gli importi più rilevanti consistono nelle seguenti attribuzioni:

- da parte dello Stato di circa 10 milioni di euro per la manutenzione di strade e di scuole (Legge di Bilancio 145/2018 art.1 comma 889 per gli anni dal 2019 al 2033) e di circa 15 milioni di Euro a compensazione delle minori entrate e delle maggiori spese a seguito dell'emergenza sanitaria (D.L. n. 34 del 2020 c.d. rilancio e D.L. n. 104/2020);
- da parte della Regione Veneto circa 1 milione di euro per il rimborso del personale distaccato delle funzioni "non fondamentali" e contributi per circa 22 milioni per il Trasporto Pubblico Locale.

L'incremento rispetto all'esercizio precedente è dovuto esclusivamente ai contributi straordinari erogati per fronteggiare l'emergenza epidemiologica COVID-19.

TITOLO 3 - Entrate extratributarie

Entrate	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Consuntivo 2020
Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.738.811,96	1.737.396,66	1.565.193,44
Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	1.371.302,93	1.333.964,81	1.070.834,45
Tipologia 300: Interessi attivi	11.924,04	6.741,05	95.793,62
Tipologia 400: Altre entrate da redditi di capitale	138,56	80.192,82	80.165,16
Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	807.879,86	978.560,90	1.213.180,87
Totale titolo 3°	3.930.057,35	4.136.856,24	4.025.167,54

Le entrate del Titolo 3° rimangono pressoché in linea con i precedenti esercizi.

TITOLO 4 - Entrate in conto capitale

Entrate	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Consuntivo 2020
Tipologia 200: Contributi agli investimenti	13.360.182,80	24.425.926,37	14.022.578,82
Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale			
Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	49.513,00	42.330,00	23.560,00
Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	16.812,59		600.000,00
Totale titolo 4°	13.426.508,39	24.468.256,37	14.646.138,82

I contributi agli investimenti riguardano:

- Contributo Statale per la viabilità per Euro 4.653.562,41;
- Contributo Statale per progettazione adeguamento sismico MIT D. 46/2019 per euro 180.555,52;

- Contributo Statale per progettazione adeguamento sismico MIUR D. 251/2019 per euro 1.754.175,97;
- Contributo Statale per verifiche su solai e controsoffitti edifici scolastici DM 734/2019 per euro 113.364,71;
- Linee guida 1333 del 27/01/2020 - fondo progettazione MIUR (post indagine vulnerabilità) per euro 518.112,06;
- Adeguamento spazi ed aule in conseguenza emergenza COVID - PON 2020 per euro 1.299.949,45;
- Contributo agli investimenti per l'adeguamento sicurezza COVID-19 degli spazi e ambienti didattici DM 77/2020 per euro 349.986,62;
- Finanziamento della regione programma investimenti nel settore del trasporto pubblico locale per euro 1.018.080,00;
- Contributo Regionale per realizzazione palestra Nightingale per euro 1.834.792,08;
- Contributo del Comune di Castelfranco Veneto per realizzazione nuova palestra istituto Nightingale per euro 550.000,00;
- Contributo dal GSE per incentivo conto termico per opere sull'edilizia scolastica per euro 1.750.000,00.

Con il Rendiconto è stata verificata la congruità del Fondo Crediti Dubbia Esigibilità che è stato totalmente accantonato nel risultato di Amministrazione 2020, facendo riferimento all'importo dei residui attivi, sia di competenza dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto, sia degli esercizi precedenti, secondo la modalità di calcolo prevista dal "Principio Contabile Applicato concernente la contabilità finanziaria" allegato al D.Lgs 118/2011.

L'importo che ne consegue è pari quindi ad Euro 2.021.732,97 ed è relativo, escludendo le entrate accertate per cassa, a quei capitoli che rappresentano maggior rischio di riscossione appartenenti alla tipologia 200 "Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti" del Titolo 3° - Entrate extratributarie nonché alla tipologia 200 "Contributi agli investimenti" del Titolo 4° - Entrate in conto capitale.

Non sono emerse in sede di ri-accertamento dei residui attivi segnalazioni di rischio di inesigibilità da parte dei responsabili dei vari settori relativamente ad altre tipologie di Bilancio.

PERSISTENZA DEI PRINCIPALI RESIDUI CON ANZIANITA' SUPERIORE 5 ANNI

Le entrate relative ad anni precedenti (Residui attivi) con anzianità superiore a 5 anni pari a circa 3 milioni di euro sono da imputarsi a sanzioni amministrative iscritte a ruolo svalutate per il 90%, nonché principalmente agli accertamenti del titolo IV° relativi alla variante SP 19 in comune di Resana ed al contributo comunale per la realizzazione della nuova sede "Primo Levi" di Montebelluna, come evidenziato nella seguente tabella.

PERSISTENZA DEI RESIDUI CON ANZIANITA' SUPERIORE 5 ANNI				
Piano dei Conti Finanziario V livello	Capitolo	Anno Acc.	Descrizione Accertamento	Residuo
2010101001	100541	2010	Accertamento quota di cofinanziamento da MiPAAF (DM MiPAAF 17.2.2003, prot. 185 del 14.1.2010).	25.000,00
2010102001	100019	2014	Compartecipazione proventi tasse sulle concessioni regionali in materia venatoria.(Anno 2012) Art. 39 L.R. 50/1993.	78.399,00
2010102001	100019	2015	Compartecipazione proventi tasse sulle concessioni regionali in materia venatoria.(Anno 2013) Art. 39 L.R. 50/1993.	69.423,00
			TOTALE categoria 201	172.822,00
3010201023	100128	2012	Servizi Formativi. Accertamento quote per uso di spazi didattici del CFP di Lancenigo.	2.306,09
			TOTALE categoria 301	2.306,09
3020201999	100031	2013	Sanzioni amministrative in materia di pesca.	1.221,95
3020201999	100031	2014	Sanzioni amministrative in materia di pesca.	2.854,97
3020201999	100031	2015	Sanzioni amministrative in materia di pesca.	2.591,84
3020201999	100033	2013	Sanzioni amministrative in materia di caccia.	206,00
3020201999	100033	2014	Sanzioni amministrative in materia di caccia.	646,23
3020201999	100033	2015	Sanzioni amministrative in materia di caccia.	564,00
3020201999	100041	2007	Sanzioni amministrative nuovo codice della strada.	1.763,25
3020201999	100041	2009	Sanzioni amministrative nuovo codice della strada.	475,32
3020201999	100041	2012	Sanzioni amministrative nuovo codice della strada.	6.261,94
3020201999	100041	2013	Sanzioni amministrative nuovo codice della strada.	16.261,49
3020201999	100041	2014	Sanzioni amministrative nuovo codice della strada.	14.861,21
3020201999	100041	2015	Sanzioni amministrative nuovo codice della strada.	7.651,45
3020201999	100042	2013	Sanzioni amministrative trasporto pubblico locale.	19.322,23
3020201999	100042	2014	Sanzioni amministrative trasporto pubblico locale.	26.655,17
3020201999	100042	2015	Sanzioni amministrative trasporto pubblico locale.	14.567,44
3020201999	100283	2004	Sanzione amministrativa tutela ambiente.	1.927,97
3020201999	100283	2009	Sanzione amministrativa tutela ambiente.	2.204,11
3020201999	100573	2012	Sanzione amministrativa tutela ambiente.	25.054,26
3020201999	100573	2013	Sanzione amministrativa tutela ambiente.	84.103,83
3020201999	100573	2014	Sanzione amministrativa tutela ambiente.	37.516,98
3020201999	100573	2015	Sanzione amministrativa tutela ambiente.	33.948,65
3020301999	100037	2013	Sanzioni amministrative attività di cava.	46.120,03
3020301999	100037	2014	Sanzioni amministrative attività di cava.	33.503,72
3020301999	100038	2004	Sanzione amministrativa tutela ambiente.	4.625,20
3020301999	100038	2008	Sanzione amministrativa tutela ambiente.	3.689,00
3020301999	100038	2009	Sanzione amministrativa tutela ambiente.	9.651,59
3020301999	100038	2010	Sanzione amministrativa tutela ambiente.	4.752,26
3020301999	100038	2012	Sanzione amministrativa tutela ambiente.	11.616,89
3020301999	100038	2013	Sanzione amministrativa tutela ambiente.	30.128,30
3020301999	100038	2014	Sanzione amministrativa tutela ambiente.	7.996,58
3020301999	100038	2015	Sanzione amministrativa tutela ambiente.	53.651,41
3020301999	100565	2013	Sanzioni amministrative utilizzazioni agronomiche e scarico acque reflue.	1.400,00
3020301999	100565	2014	Sanzioni amministrative utilizzazioni agronomiche e scarico acque reflue.	636,95
3020301999	100565	2015	Sanzioni amministrative utilizzazioni agronomiche e scarico acque reflue.	1.418,36
3020301999	100577	2012	Sanzioni amministrative nuovo codice della strada.	1.149,45
3020301999	100577	2013	Sanzioni amministrative nuovo codice della strada.	5.337,54
3020301999	100577	2014	Sanzioni amministrative nuovo codice della strada.	3.213,00
3020301999	100577	2015	Sanzioni amministrative nuovo codice della strada.	451,20
3020301999	100592	2014	Sanzione amministrativa tutela acque.	1.818,36
			TOTALE categoria 302	521.820,13

PERSISTENZA DEI RESIDUI CON ANZIANITA' SUPERIORE 5 ANNI

Piano dei Conti Finanziario V livello	Capitolo	Anno Acc.	Descrizione Accertamento	Residuo
3030102999	100569	2012	Sanzione amministrativa tutela ambiente - interessi per pagamento rateale	6,45
3030102999	100569	2013	Sanzione amministrativa tutela ambiente - interessi per pagamento rateale	1,99
3030102999	100569	2014	Sanzione amministrativa tutela ambiente - interessi per pagamento rateale	11,20
3030102999	100569	2015	Sanzione amministrativa tutela ambiente - interessi per pagamento rateale	69,52
3030304001	100046	2012	Sanzione amministrativa tutela ambiente - interessi per pagamento rateale	177,66
TOTALE categoria 303				266,82
4020102001	100477	2009	Variante alla SP 19 in Comune di Resana. Intervento coordinato con progetto soppressione P.L. linea Mestre-Castelfranco	1.019.085,82
4020102003	100414	2010	Realizzazione nuova sede Liceo "P. Levi" di Montebelluna. Contributo comunale	1.071.316,00
TOTALE categoria 402				2.090.401,82
9020401001	100073	2002	Accesso al servizio telematico per la consultazione degli archivi informatici catastali.	1.032,91
9020401001	100073	2002	Accesso al servizio telematico per la consultazione degli archivi informatici catastali. Attivazione.	51,65
9020401001	100073	2013	Versamento a garanzia dell'attività di gestione di rifiuti. Vincolo deposito cauzionale.	217.876,00
TOTALE categoria 902				218.960,56
TOTALE GENERALE				3.006.577,42

ANALISI DELLA SPESA

La tabella sotto riportata evidenzia un aumento delle spese correnti rispetto all'esercizio precedente pari a circa 4 milioni di euro dovuto a maggiori spese sostenute per fronteggiare l'emergenza epidemiologica COVID-19 e principalmente per il Trasporto Pubblico Locale sia in termini di contratti di servizio sia come trasferimenti alle aziende di trasporto.

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Consuntivo 2020
	TITOLO 1 - Spese correnti			
101	Redditi da lavoro dipendente	13.256.257,24	10.247.987,45	10.353.346,34
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	1.034.558,95	891.858,19	884.654,90
103	Acquisto di beni e servizi	35.556.688,82	35.351.293,39	36.391.820,34
104	Trasferimenti correnti	31.282.058,23	28.225.139,59	31.294.101,86
105	Trasferimenti di tributi	-	-	-
106	Fondi perequativi	-	-	-
107	Interessi passivi	6.370.222,79	6.167.341,09	5.981.256,38
108	Altre spese per redditi da capitale	-	-	-
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	47.108,42	271.479,67	15.382,75
110	Altre spese correnti	1.210.327,41	1.159.654,04	1.246.309,42
	Totale TITOLO 1	88.757.221,86	82.314.753,42	86.166.871,99

Le tabelle sotto riportate rappresentano quanto finanziato dalle entrate di competenza dell'esercizio 2020 per ciascuna missione.

Gli importi della colonna Fondo pluriennale vincolato equivalgono alla quota di entrate accertate nel 2020 e destinate alla copertura di spese le cui obbligazioni giuridiche diventeranno esigibili nell'esercizio 2021 e successivi.

MISSIONE 1 Servizi istituzionali e generali e di gestione

SPESE FINANZIATE NELL'ESERCIZIO	PREVISIONE INIZIALE	PREVISIONE DEFINITIVA	IMPEGNATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	% DI REALIZZAZIONE (impegnato su previsione definitiva)
Titolo 1° - Spese correnti	41.776.189,03	41.755.038,41	39.268.542,68	404.635,90	94,05
Titolo 2° - Spese in conto capitale	238.600,00	3.574.436,91	318.589,36	2.802.404,78	8,91
Titolo 3° - Spese per incremento attività finanziarie	10.837.559,10	10.999.470,00	3.999.470,00	-	36,36
TOTALE MISSIONE	52.852.348,13	56.328.945,32	43.586.602,04	3.207.040,68	

MISSIONE 4 Istruzione e diritto allo studio

SPESE FINANZIATE NELL'ESERCIZIO	PREVISIONE INIZIALE	PREVISIONE DEFINITIVA	IMPEGNATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	% DI REALIZZAZIONE (impegnato su previsione definitiva)
Titolo 1° - Spese correnti	9.994.149,00	10.651.211,00	8.907.377,02	1.014.902,80	83,63
Titolo 2° - Spese in conto capitale	8.102.375,40	34.556.119,81	5.742.695,28	4.661.364,71	16,62
TOTALE MISSIONE	18.096.524,40	45.207.330,81	14.650.072,30	5.676.267,51	

MISSIONE 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

SPESE FINANZIATE NELL'ESERCIZIO	PREVISIONE INIZIALE	PREVISIONE DEFINITIVA	IMPEGNATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	% DI REALIZZAZIONE (impegnato su previsione definitiva)
Titolo 1° - Spese correnti	122.000,00	130.252,60	114.808,44		88,14
TOTALE MISSIONE	122.000,00	130.252,60	114.808,44	-	

MISSIONE 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

SPESE FINANZIATE NELL'ESERCIZIO	PREVISIONE INIZIALE	PREVISIONE DEFINITIVA	IMPEGNATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	% DI REALIZZAZIONE (impegnato su previsione definitiva)
Titolo 1° - Spese correnti	374.600,00	450.300,00	403.713,80	26.000,00	89,65
TOTALE MISSIONE	374.600,00	450.300,00	403.713,80	26.000,00	

MISSIONE 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

SPESE FINANZIATE NELL'ESERCIZIO	PREVISIONE INIZIALE	PREVISIONE DEFINITIVA	IMPEGNATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	% DI REALIZZAZIONE (impegnato su previsione definitiva)
Titolo 1° - Spese correnti	2.749.583,00	5.626.476,00	3.626.726,15	1.868.957,43	64,46
Titolo 2° - Spese in conto capitale	2.087.812,59	11.128.628,81	22.918,92	11.083.310,40	0,21
TOTALE MISSIONE	4.837.395,59	16.755.104,81	3.649.645,07	12.952.267,83	

MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità

SPESE FINANZIATE NELL'ESERCIZIO	PREVISIONE INIZIALE	PREVISIONE DEFINITIVA	IMPEGNATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	% DI REALIZZAZIONE (impegnato su previsione definitiva)
Titolo 1° - Spese correnti	27.904.328,00	31.716.879,36	30.265.232,46	182.500,00	95,42
Titolo 2° - Spese in conto capitale	10.156.295,34	18.022.435,64	7.771.879,21	5.924.307,54	43,12
TOTALE MISSIONE	38.060.623,34	49.739.315,00	38.037.111,67	6.106.807,54	

MISSIONE 11 Soccorso civile

SPESE FINANZIATE NELL'ESERCIZIO	PREVISIONE INIZIALE	PREVISIONE DEFINITIVA	IMPEGNATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	% DI REALIZZAZIONE (impegnato su previsione definitiva)
Titolo 1° - Spese correnti	30.000,00	43.191,58	14.849,63		34,38
Titolo 2° - Spese in conto capitale		643.955,68			-
TOTALE MISSIONE	30.000,00	687.147,26	14.849,63	-	

MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

SPESE FINANZIATE NELL'ESERCIZIO	PREVISIONE INIZIALE	PREVISIONE DEFINITIVA	IMPEGNATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	% DI REALIZZAZIONE (impegnato su previsione definitiva)
Titolo 1° - Spese correnti	343.867,59	332.439,46	289.340,31	-	87,04
TOTALE MISSIONE	343.867,59	332.439,46	289.340,31	-	

MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

SPESE FINANZIATE NELL'ESERCIZIO	PREVISIONE INIZIALE	PREVISIONE DEFINITIVA	IMPEGNATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	% DI REALIZZAZIONE (impegnato su previsione definitiva)
Titolo 1° - Spese correnti	868.700,00	911.440,00	788.196,28	47.000,00	86,48
TOTALE MISSIONE	868.700,00	911.440,00	788.196,28	47.000,00	

MISSIONE 19 Relazioni internazionali

SPESE FINANZIATE NELL'ESERCIZIO	PREVISIONE INIZIALE	PREVISIONE DEFINITIVA	IMPEGNATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	% DI REALIZZAZIONE (impegnato su previsione definitiva)
Titolo 1° - Spese correnti	321.286,78	249.986,78	133.936,84	12.000,00	53,58
TOTALE MISSIONE	321.286,78	249.986,78	133.936,84	12.000,00	

MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti

SPESE FINANZIATE NELL'ESERCIZIO	PREVISIONE INIZIALE	PREVISIONE DEFINITIVA	IMPEGNATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	% DI REALIZZAZIONE (impegnato su previsione definitiva)
Titolo 1° - Spese correnti	809.122,50	693.754,52	-	-	-
TOTALE MISSIONE	809.122,50	693.754,52	-	-	

MISSIONE 50 **Debito pubblico**

SPESE FINANZIATE NELL'ESERCIZIO	PREVISIONE INIZIALE	PREVISIONE DEFINITIVA	IMPEGNATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	% DI REALIZZAZIONE (impegnato su previsione definitiva)
Titolo 4° - Spese per rimborso di prestiti	4.131.150,50	3.563.935,50	3.563.916,47		100,00
TOTALE MISSIONE	4.131.150,50	3.563.935,50	3.563.916,47	-	

MISSIONE 99 **Servizi per conto terzi**

SPESE FINANZIATE NELL'ESERCIZIO	PREVISIONE INIZIALE	PREVISIONE DEFINITIVA	IMPEGNATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	% DI REALIZZAZIONE (impegnato su previsione definitiva)
Titolo 7° - Uscite per conto terzi e partite di giro	9.620.000,00	9.620.000,00	8.390.830,72	-	87,22
TOTALE MISSIONE	9.620.000,00	9.620.000,00	8.390.830,72	-	

TOTALE GENERALE

SPESE FINANZIATE NELL'ESERCIZIO	PREVISIONE INIZIALE	PREVISIONE DEFINITIVA	IMPEGNATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	% DI REALIZZAZIONE (impegnato su previsione definitiva)
Titolo 1° - Spese correnti	85.293.825,90	92.560.969,71	83.812.723,61	3.555.996,13	90,55
Titolo 2° - Spese in conto capitale	20.585.083,33	67.925.576,85	13.856.082,77	24.471.387,43	20,40
Titolo 3° - Spese per incremento attività finanziarie	10.837.559,10	10.999.470,00	3.999.470,00	-	36,36
Titolo 4° - Spese per rimborso di prestiti	4.131.150,50	3.563.935,50	3.563.916,47	-	100,00
Titolo 5° - Spese per chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	-	-	-	-	-
Titolo 7° - Uscite per conto terzi e partite di giro	9.620.000,00	9.620.000,00	8.390.830,72	-	87,22
TOTALE MISSIONI	130.467.618,83	184.669.952,06	113.623.023,57	28.027.383,56	

SPESA DEL PERSONALE

La spesa di personale complessivamente impegnata nell'anno 2020, come da rendiconto della gestione, **rispetta i vincoli normativi e i limiti finanziari di contenimento della spesa vigenti.**

Sono stati rispettati i vincoli specifici previsti per le Province dai commi 844 e 845 dell'art. 1 della legge di bilancio n. 205/2017, che si aggiungono a quelli vigenti per tutte le pubbliche amministrazioni ed in particolare:

- il D.L. n. 162 del 30 dicembre 2019, convertito in legge, con modificazioni, del 28 febbraio 2020, n. 8, che all'art. 17, comma 1, comma 1-bis e comma 1-ter integra l'art. 33 del D.L. n. 34 del 30 aprile 2019 e dispone:
 - a) l'abrogazione dell'art. 1, comma 421 della legge 23 dicembre 2014, n. 190 che stabiliva il limite finanziario dotazionale a carico delle province nella misura del 50% di quella determinata alla data dell'entrata in vigore della legge n. 56/2014;
 - b) la possibilità per le province di avvalersi di personale a tempo determinato nel limite del 50 % della spesa sostenuta per la medesima finalità nell'anno 2019;
 - c) che per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di cui all'art. 6 del D.Lgs n. 30 marzo 2001, n. 165 gli enti locali possono procedere allo scorrimento delle graduatorie ancora valide per la copertura dei posti previsti nel medesimo piano, anche in deroga a quanto stabilito dall'art. 91, comma 4 del T.U.E.L. che pone il limite del richiamo di graduatorie per i posti disponibili e vacanti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso;

L'ente ha:

- effettuato la rilevazione annuale delle eccedenze di personale secondo le previsioni di cui all'articolo 33, comma 2, del Dlgs 165/2001.
- ha adottato il Piano triennale di azioni positive per le pari opportunità (articolo 48 del Dlgs 198/2006);
- ha adottato il Piano della performance, l'articolo 169, comma 3-bis, del Tuel, il quale specifica che per gli enti locali il piano della performance è unificato nel Peg;
- ha rispettato i termini per l'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato e del termine di 30 giorni per l'invio dei relativi dati alla Bdap;
- ha adottato il Piano triennale dei fabbisogni di personale per il 2020-2022 ed è stato comunicato al Dipartimento della Funzione pubblica entro 30 giorni dall'adozione, ai sensi dell'art. 6-ter , comma 5 del Dlgs 165/2001;
- ha accertato l'assenza dello stato di deficiarietà strutturale e di dissesto;

In tema di capacità assunzionale è stato rispettato quanto previsto dalla Legge n. 26 del 28 marzo 2019 che in sede di conversione del Decreto-Legge 28 gennaio 2019, n. 4, ha introdotto l'art. 14-bis a modifica dell'art. 3 del D.L. n. 90/2014, che ha stabilito:

- la possibilità per le Regioni e gli Enti Locali, per il triennio 2019-2021, di calcolare la propria capacità assunzionale annuale, oltre che in base alle cessazioni dell'anno precedente, anche in base alle cessazioni programmate nella medesima annualità di programmazione del fabbisogno di personale, tenuto conto che le assunzioni potranno essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che hanno determinato la relativa capacità assunzionale (nuovo comma 5-sexies dell'art. 3, D.L. n. 90/2014);
- l'estensione ad un quinquennio della possibilità di cumulo delle risorse destinate alle assunzioni e la possibilità di utilizzare i residui disponibili delle facoltà assunzionali del quinquennio precedente a quello di riferimento delle assunzioni (modifica dell'art. 3, comma 5, quinto periodo, del D.L. n. 90/2014);

L'Ente ha **proceduto**, ai sensi del comma 845 dell'articolo unico della legge 205/2017 (legge di Bilancio 2018), **ad assunzioni a tempo indeterminato** destinate prioritariamente alle attività in materia di viabilità e di edilizia scolastica. Le predette assunzioni **rispettano** il limite di cui al comma 845 dell'articolo unico della richiamata legge di Bilancio 2018, determinato nella misura del 20 delle spese di personale rispetto alle entrate correnti relative ai titoli I, II, III.

L'Ente avvalendosi della facoltà assunzionale prevista dal comma 847 dell'articolo unico della richiamata legge di Bilancio 2018 **si è avvalso** di personale con rapporto di lavoro flessibile, ricorrendo alla forma del contratto di formazione e lavoro, **nel rispetto** del limite del 25% della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009.

La Provincia ha rispettato l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale come previsto dal comma 2 dell'art.23 del D. Lgs. 75/2017/2017 assumendo a riferimento l'esercizio 2016.

La spesa di personale sostenuta per la polizia amministrativa, quale funzione non fondamentale, svolta sulla base di un'apposita convenzione da parte della Provincia è oggetto di rimborso da parte della Regione del Veneto per un ammontare complessivo pari ad euro 677.406,54.

E' stato rispettato, infine, l'obbligo di riduzione della spesa di personale disposto dall'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 rispetto a valore medio del triennio 2011/2013, come da tabella sottoriportata:

	Media 2011/2013	rendiconto 2020
	2008 per enti non soggetti al patto	
Spese macroaggregato 101	€ 22.843.157,09	€ 10.364.550,86
Spese macroaggregato 103	€ 1.181.580,80	€ 120.228,10
Irap macroaggregato 102	€ 1.418.580,79	€ 626.830,24
Altre spese: reiscrizioni imputate all'esercizio successivo		
Altre spese: da specificare.....		
Totale spese di personale (A)	€ 25.443.318,68	€ 11.111.609,20
(-) Componenti escluse (B)	€ 4.416.992,48	€ 2.180.552,52
(-) Altre componenti escluse:		
di cui rinnovi contrattuali		€ 1.816.639,00
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B	€ 21.026.326,20	€ 8.931.056,68

FONTI DI FINANZIAMENTO PER SPESE DI INVESTIMENTO

La spesa per investimenti impegnata in competenza 2020 ammonta a euro 20.265.167,12 dei quali euro 13.856.082,77 finanziati con risorse acquisite nell'esercizio, ed euro 6.409.084,35 con risorse derivanti dagli esercizi pregressi, mediante il Fondo pluriennale vincolato.

La classificazione per macroaggregati della spesa impegnata in conto capitale è la seguente:

	IMPEGNI DI COMPETENZA FINANZIATI DA FPV	IMPEGNI DI COMPETENZA FINANZIATI NELL'ESERCIZIO	TOTALE IMPEGNI
Investimenti incrementativi del patrimonio dell'ente	4.631.698,68	12.601.620,73	17.233.319,41
Contributi ad altri enti e aziende non incrementativi del patrimonio dell'ente	1.777.385,67	1.254.462,04	3.031.847,71
TOTALE	6.409.084,35	13.856.082,77	20.265.167,12

Dalla tabella sotto riportata si evince che l'Ente nel 2020 è riuscito ad acquisire risorse da destinare in conto capitale per euro 38.327.470,20 di cui euro 13.856.082,77 esigibili nel 2020 ed euro 24.471.387,43 esigibili negli esercizi 2021 e successivi.

TITOLO 2° SPESA IN CONTO CAPITALE		IMPEGNI DI COMPETENZA FINANZIATI DA FPV	IMPEGNI DI COMPETENZA FINANZIATI DA RISORSE 2020					TOTALE IMPEGNI COMPETENZA FIN.TI NEL 2020	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO 2020				TOTALE FPV 2020
MISSIONI E PROGRAMMI			ALIENAZIONI	DESTINAZIONI VINCOLATE IN CONTO CAPITALE	AVANZO	MEZZI PROPRI	CONTRIBUTI		DESTINAZIONI VINCOLATE IN CONTO CAPITALE	AVANZO	MEZZI PROPRI	CONTRIBUTI	
01	<i>MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>												
	<i>Gestione economica finanziaria, programmazione e provveditorato</i>	-	1.598,20	-	70.000,00	21.865,72	-	93.463,92	-	-	-	-	-
06	<i>Ufficio tecnico</i>	-	-	-	-	163.863,17	11.335,04	175.198,21	-	226.334,14	134.562,13	2.441.508,51	2.802.404,78
08	<i>Statistica e sistemi informativi</i>	-	-	-	19.948,17	29.979,06	-	49.927,23	-	-	-	-	-
09	<i>Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali</i>	288.646,20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 1		288.646,20	1.598,20	-	89.948,17	215.707,95	11.335,04	318.589,36	-	226.334,14	134.562,13	2.441.508,51	2.802.404,78
04	<i>MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</i>												
02	<i>Altri ordini di istruzione</i>	4.325.295,82	-	-	2.710.413,39	497.553,74	2.534.728,15	5.742.695,28	-	-	849.000,00	3.812.364,71	4.661.364,71
TOTALE MISSIONE 4		4.325.295,82	-	-	2.710.413,39	497.553,74	2.534.728,15	5.742.695,28	-	-	849.000,00	3.812.364,71	4.661.364,71
09	<i>MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>												
01	<i>Difesa del suolo</i>	-	-	-	22.918,92	-	-	22.918,92	600.000,00	10.483.310,40	-	-	11.083.310,40
TOTALE MISSIONE 9		-	-	-	22.918,92	-	-	22.918,92	600.000,00	10.483.310,40	-	-	11.083.310,40
10	<i>MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</i>												
02	<i>Trasporto pubblico locale</i>	1.228.385,67	-	1.018.080,00	-	-	-	1.018.080,00	-	-	-	-	-
05	<i>Viabilità e infrastrutture stradali</i>	566.756,66	-	-	224.978,97	1.911.972,11	4.616.848,13	6.753.799,21	-	3.293.299,31	2.631.008,23	-	5.924.307,54
TOTALE MISSIONE 10		1.795.142,33	-	1.018.080,00	224.978,97	1.911.972,11	4.616.848,13	7.771.879,21	-	3.293.299,31	2.631.008,23	-	5.924.307,54
TOTALE GENERALE		6.409.084,35	1.598,20	1.018.080,00	3.048.259,45	2.625.233,80	7.162.911,32	13.856.082,77	600.000,00	14.002.943,85	3.614.570,36	6.253.873,22	24.471.387,43
TOTALE FINANZIATO NELL'ESERCIZIO								38.327.470,20					

FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

Il fondo pluriennale vincolato è stato istituito per rappresentare contabilmente la copertura finanziaria di spese impegnate nel corso dell'esercizio e imputate agli esercizi successivi, costituita da entrate accertate e imputate nel corso del medesimo esercizio in cui è registrato l'impegno.

Il fondo pluriennale vincolato è lo strumento che gestisce e rappresenta contabilmente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione delle risorse e il loro effettivo impiego, nei casi in cui le entrate vincolate e le correlate spese, sono accertate e impegnate nel corso del medesimo esercizio e imputate a esercizi differenti.

La tabella che segue rappresenta l'evoluzione del Fondo pluriennale vincolato fin dalla sua istituzione:

	FPV AL 31/12/2016	FPV AL 31/12/2017	FPV AL 31/12/2018	FPV AL 31/12/2019	FPV AL 31/12/2020
PARTE CORRENTE	4.521.384,35	4.003.044,47	3.739.266,10	3.872.677,64	5.030.538,84
<i>di cui per riaccertamento</i>					
PARTE CONTO CAPITALE	18.268.778,72	13.441.503,45	20.098.520,61	36.589.677,32	52.833.468,27
<i>di cui per riaccertamento</i>					
TOTALE	22.790.163,07	17.444.547,92	23.837.786,71	40.462.354,96	57.864.007,11

La composizione del Fondo pluriennale vincolato dell'esercizio 2020 è riassunta nella seguente tabella:

ENTRATA		
Fondo pluriennale vincolato corrente	+	3.872.677,64
Fondo pluriennale vincolato conto capitale	+	36.589.677,32
Totale FPV entrata		40.462.354,96
SPESA		
Titolo I - spese correnti finanziate con FPV (Impegni)	-	2.354.148,38
Titolo II - spese in conto capitale finanziate con FPV (Impegni)	-	6.409.084,35
Totale spese di competenza 2020 finanziate con FPV	-	8.763.232,73
Economie	-	1.862.498,68
Quota del Fondo pluriennale derivante da esercizi precedenti e rinviata agli esercizi successivi	+	29.836.623,55
Quota fpv corrente costituita da entrate del 2020	+	3.555.996,13
Quota fpv conto capitale costituita da entrate del 2020	+	24.471.387,43
TOTALE FPV al 31/12/2020		57.864.007,11

Il totale del Fondo pluriennale vincolato al 31.12.2020 costituisce il FPV di entrata dell'esercizio 2021.

Il Fondo pluriennale vincolato di parte corrente è stato alimentato come segue:

	2016	2017	2018	2019	2020
Fondo pluriennale vincolato corrente accantonato al 31.12	4.521.384,35	4.003.044,47	3.739.266,10	3.872.677,64	5.030.538,84
- di cui FPV alimentato da entrate vincolate accertate in c/competenza	2.849.996,12	1.109.990,29	1.091.808,98	1.402.102,28	2.695.360,23
- di cui FPV alimentato da entrate libere accertate in c/competenza per finanziare i soli casi ammessi dal principio contabile (premierità e trattamento accessorio reimputato su anno successivo; incarichi legali esterni su contenziosi ultrannuali)	962.890,73	1.032.350,00	1.056.000,00	910.000,00	860.635,90
- di cui FPV alimentato da entrate libere accertate in c/competenza per finanziare i casi di cui al punto 5.4a del principio contabile 4/2 (impossibilità di svolgimento della prestazione per fatto sopravvenuto, da dimostrare nella relazione al rendiconto e da determinare solo in occasione del riaccertamento ordinario)	-	-	-	-	-
Totale FPV corrente alimentato da entrate accertate in c/competenza	3.812.886,85	2.142.340,29	2.147.808,98	2.312.102,28	3.555.996,13
- di cui FPV alimentato da entrate vincolate accertate in anni precedenti	392.651,18	1.550.688,44	1.334.689,62	1.307.843,69	1.209.006,16
- di cui FPV alimentato da entrate libere accertate in anni precedenti per finanziare i soli casi ammessi dal principio contabile	315.846,32	310.015,74	256.767,50	252.731,67	265.536,55
- di cui FPV da riaccertamento straordinario	-	-	-	-	-
Totale FPV corrente alimentato da entrate accertate in anni precedenti	708.497,50	1.860.704,18	1.591.457,12	1.560.575,36	1.474.542,71

L'alimentazione del Fondo pluriennale vincolato di parte capitale è evidenziata nella tabella che segue:

	2016	2017	2018	2019	2020
Fondo pluriennale vincolato c/capitale accantonato al 31.12	18.268.778,72	13.441.503,45	20.098.520,61	36.589.677,32	52.833.468,27
-di cui FPV alimentato da entrate vincolate e destinate investimenti accertate in c/competenza	2.638.910,10	2.117.910,65	11.694.310,24	24.766.560,57	24.471.387,43
-di cui FPV alimentato da entrate vincolate e destinate investimenti accertate in anni precedenti	15.629.868,62	11.323.592,80	8.404.210,37	11.823.116,75	28.362.080,84
-di cui FPV da riaccertamento straordinario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

La consistenza del **fondo di riserva ordinario** iniziale, approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 22/77621/2019 del 18 dicembre 2019 (approvazione del Bilancio di Previsione 2020/2022), è di 500.000,00 euro e rientra nei limiti previsti dall'articolo 166 del T.u.e.l, dove “nella missione “Fondi e Accantonamenti”, all'interno del programma “Fondo di riserva”, gli enti locali iscrivono un fondo di riserva non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti di competenza inizialmente previste in bilancio”. Tale importo è pari allo 0,58% delle spese correnti.

In corso d'anno ha subito le seguenti variazioni:

- è stato diminuito di euro 60.000,00 con Decreto del Presidente della provincia n. 6/2827/2020 del 20.01.2020 avente ad oggetto “Indennità di funzione Presidente della Provincia art. 1, comma 59, Legge n. 56/2014. Variazione di bilancio con prelevamento dal fondo di riserva e contestuale variazione Peg 2020-2022”.
- è stato diminuito di euro 61.960,08 con Decreto del Presidente della provincia n. 9/3448/2020 del 22.01.2020 “Servizi di progettazione del Decreto MIT n. 46 del 18/02/2019. Variazione di Bilancio con prelevamento dal fondo di riserva e contestuale variazione Peg 2020-2022”.
- è stato aumentato di euro 153.089,10 con deliberazione di Consiglio provinciale n. 9/58424/2020 del 28.10.2020 “Presenza d'atto equilibrio finanziario e contestuale approvazione della variazione al bilancio di previsione 2020-2022”.
- è stato diminuito di euro 86.497,00 con deliberazione di Consiglio provinciale n. 12/65490/2020 del 26.11.2020 “Approvazione Variazione al Bilancio di previsione 2020-2022 (art. 175 D.Lgs. 267/2000)”.

Al 31.12.2020 il fondo di riserva presenta una disponibilità residua di 444.632,02 euro.

La consistenza del **fondo di riserva di cassa**, approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. n. 22/77621/2019 del 18 dicembre 2019, rientra nei limiti previsti dall'articolo 166 comma 2 quarter del Dlgs 267/2000 dove nella missione “Fondi e Accantonamenti” all'interno del programma “Fondo di Riserva” gli enti locali iscrivono un fondo di riserva di cassa non inferiore allo 0,20 per cento delle spese finali.

Tale fondo di riserva di cassa nel corso dell'anno non ha subito variazioni pertanto al 31.12.2020 presenta una disponibilità di 500.000,00 euro.

ANALISI DELL' INDEBITAMENTO

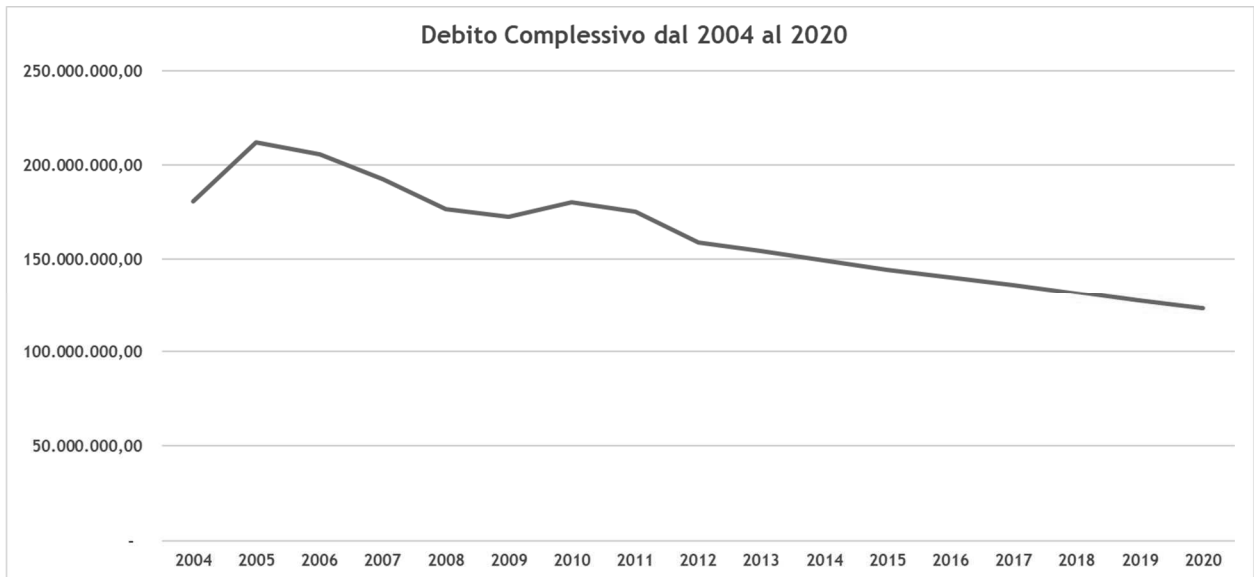
Il debito residuo al 31.12.2020 ammonta ad Euro 123.621.682,63.

	2019	2020
Residuo debito al 1/1	131.786.638,39	127.185.599,10
Nuovi prestiti	-	-
Prestiti rimborsati	4.601.039,29	3.563.916,47
Estinzioni anticipate	-	-
Altre variazioni (+/-)	-	-
Totale fine anno	127.185.599,10	123.621.682,63

Nel corso del 2020 si è aderito alla proposta di rinegoziazione dei prestiti concessi dalla Cassa Depositi e Prestiti Spa (Circolare n. 1300 del 23.4.2020) consentendo un minor onere finanziario con la possibilità di utilizzare, fino al 2023 compreso, i risparmi in linea capitale senza alcun vincolo di destinazione per circa euro 570 mila nel 2020, per finanziare nuova spesa corrente. Questo per compensare gli effetti negativi legati all'emergenza sanitaria Covid-19. Le rate di ammortamento in scadenza a giugno 2020 sono state differite al 31 luglio, e l'ente ha corrisposto la sola quota di interessi calcolata al tasso ante rinegoziazione. Al 31 dicembre 2020 l'ente ha pagato una quota capitale pari allo 0,25% del debito residuo, mentre al 30 giugno 2021 e fino a scadenza dei prestiti, verrà effettuato il pagamento di rate semestrali costanti posticipate calcolate al tasso post rinegoziazione. Questa operazione di rinegoziazione ha previsto un'equivalenza finanziaria tra valore attuale delle rate e quelle post rinegoziazione, e una scadenza al 31.12.2043 per i prestiti che non avevano una scadenza successiva a tale data.

Nel corso del 2020 non si è provveduto ad assumere nuovo debito.

Il grafico rappresenta l'andamento del debito dal 2004:

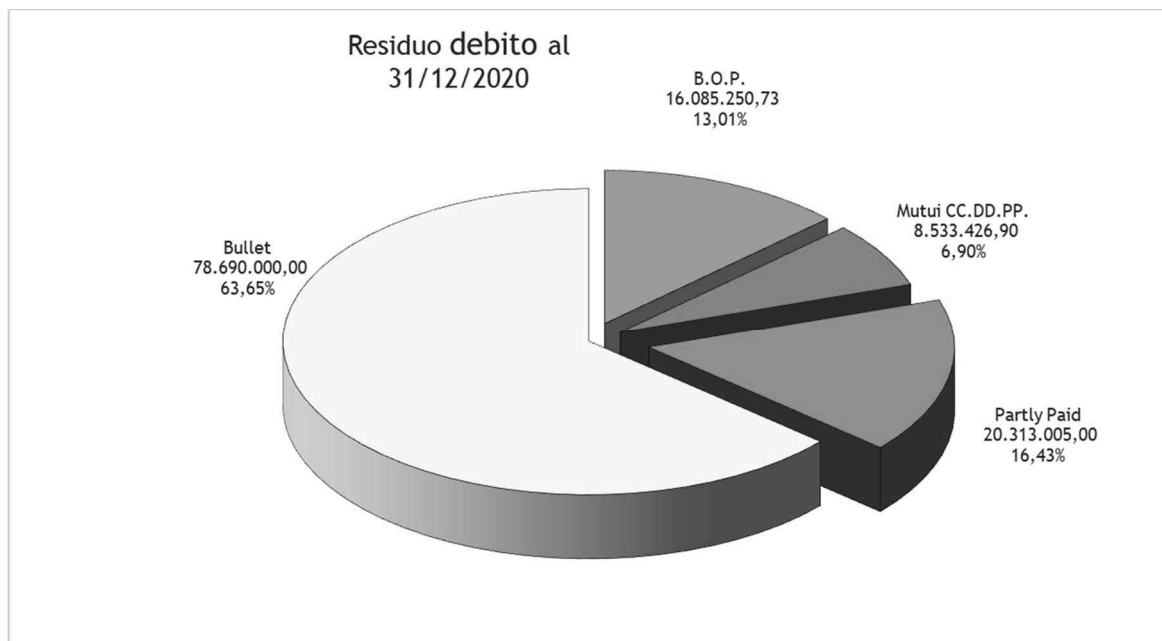


INDICE INDEBITAMENTO PRO-CAPITE

	2020
Residuo debito al 1/1/N	123.621.682,63
Popolazione	883.522
Indice indebitamento pro-capite	139,92

La composizione del debito residuo per tipologia e istituto finanziatore è la seguente:

Natura della spesa da finanziare	Residuo debito al 31/12/2019	Residuo debito al 31/12/2020
B.O.P.		
Totale B.O.P. emessi con DEXIA CREDIOP SPA	3.346.200,00	2.230.800,00
Totale B.O.P. emessi con BANCA INTESA SPA	14.849.783,09	13.854.450,73
Totale B.O.P. in ammortamento	18.195.983,09	16.085.250,73
MUTUI PASSIVI		
Totale mutui assunti con CASSA DEPOSITI E PRESTITI - CDP	8.472.377,46	8.451.196,52
Totale mutui assunti con CASSA DEPOSITI E PRESTITI - MEF	160.118,05	82.230,38
Totale mutui in ammortamento	8.632.495,51	8.533.426,90
PARTLY PAID		
Totale DEPFA BANK PLC	21.667.120,50	20.313.005,00
Totale partly paid in ammortamento	21.667.120,50	20.313.005,00
BULLET		
Totale bullet emessi con BANCA INTESA SPA	59.593.000,00	59.593.000,00
Totale bullet emessi con DEPFA BANK PLC	19.097.000,00	19.097.000,00
Totale bullet in ammortamento	78.690.000,00	78.690.000,00
Totale generale	127.185.599,10	123.621.682,63



Le quote capitali e le quote interesse versate nel corso dell'esercizio 2020 sono le seguenti:

Tipologia finanziamento	Residuo debito al 31/12/2019	Annualità 2020		Flussi periodici in entrata se collegati	Flussi periodici in uscita se collegati	Residuo debito al 31/12/2020
		Quota capitale	Quota interesse			
B.O.P.						
Totale B.O.P. emessi con DEXIA CREDIOP SPA	3.346.200,00	1.115.400,00	-	5.518,85	143.135,33	2.230.800,00
Totale B.O.P. emessi con BANCA INTESA SPA	14.849.783,09	995.332,36			685.742,75	13.854.450,73
Totale B.O.P.	18.195.983,09	2.110.732,36	-	5.518,85	828.878,08	16.085.250,73
MUTUI PASSIVI						
CASSA DEPOSITI E PRESTITI - CDP	8.472.377,46	21.180,94	299.202,42			8.451.196,52
CASSA DEPOSITI E PRESTITI - MEF	160.118,05	77.887,67	7.750,05		-	82.230,38
Totale mutui	8.632.495,51	99.068,61	306.952,47	-	-	8.533.426,90
PARTLY PAID						
Totale DEPFA BANK PLC	21.667.120,50	1.354.115,50	950.413,27		-	20.313.005,00
Totale partly paid	21.667.120,50	1.354.115,50	950.413,27		-	20.313.005,00
BULLET						
Totale bullet emessi con BANCA INTESA SPA	59.593.000,00	-			2.979.387,80	59.593.000,00
Totale bullet emessi con DEPFA BANK PLC	19.097.000,00	-			915.624,76	19.097.000,00
Totale bullet	78.690.000,00	-	-		3.895.012,56	78.690.000,00
Totale generale	127.185.599,10	3.563.916,47	1.257.365,74	5.518,85	4.723.890,64	123.621.682,63

L'Ente ha rispettato il limite di indebitamento disposto dall'art. 204 del TUEL comma 1, e successive modificazioni (il 10 per cento a decorrere dall'anno 2015) così come dimostrato dalla seguente tabella:

Rendiconto 2018		Rendiconto 2020	
Totale primi 3 titoli delle entrate (A)	99.406.547,74	Oneri finanziari complessivi per indebitamento e garanzie (B)	5.975.737,53
Percentuale di incidenza: (D/A)	6,011%	• di cui già assunti al 31.12.2013	-
		(-) contributi statali e regionali (C)	0,00
		Oneri finanziari al netto dei contributi statali e regionali	5.975.737,53
		[D = (B-C)]	

La percentuale di incidenza degli interessi passivi al 31.12 di ciascun anno, tenendo conto dei contratti di swap di copertura, è la seguente:

	31/12/2016	31/12/2017	31/12/2018	31/12/2019	31/12/2020
Limite calcolato	7,685%	6,744%	6,442%	5,712%	6,011%

Gli interessi passivi e gli oneri finanziari comprensivi anche dei contratti di swap sono così sinteticamente riassunti:

IMPEGNI INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI (Spesa corrente: Macroaggregato 107)	5.981.256,38
--	---------------------

dettaglio:

Interessi su mutui Cassa Depositi e Prestiti	306.952,47
Interessi su Prestiti Obbligazionari (BOP, Bullet, Partly Paid)	950.413,27
Totale interessi	1.257.365,74

Flussi periodici in uscita	4.723.890,64
Flussi periodici in entrata *	5.518,85

IMPEGNI SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI (Totale titolo 4°)	3.563.916,47
---	---------------------

dettaglio:

Rimborso di quote capitale di mutui e prestiti	99.068,61
Rimborso di prestiti obbligazionari	3.464.847,86

* I flussi periodici in entrata relativi ai contratti di swap di copertura non vengono conteggiati nel totale degli oneri finanziari, il totale degli interessi passivi è pari a 5.975.737,53 Euro.

**ONERI ED IMPEGNI FINANZIARI RELATIVI A CONTRATTI DI SWAP
(CONTRATTI IN ESSERE AL 31/12/2020)**

Gli strumenti derivati sono finalizzati alla copertura del rischio di oscillazione dei tassi, in modo tale da garantire all'Ente di non dover pagare tassi passivi superiori ai vari livelli di tasso sotto descritti.

La valorizzazione dei mark to market, pur essendo monitorata costantemente e periodicamente, non acquisisce alcun rilievo effettivo di ordine finanziario per tali operazioni, in quanto le stesse non assumono i caratteri di operazioni speculative bensì di copertura dal rischio innalzamento tassi.

L'Ente in presenza del livello di tasso euribor negativo ha chiesto ed ottenuto da parte degli Istituti bancari controparti il ricalcolo per l'anno 2020 dei pagamenti dovuti riconducendo il contratto dei derivati alla finalità di copertura di tasso, ottenendo un risparmio di circa Euro 200.000.

Il prospetto evidenzia nell'ultima colonna il tasso passivo finale del debito sottostante ottenuto per effetto dello swap.

Prov. N.	Istituto controparte	Riferimento emissioni sottostanti	Sintesi condizioni descritte nelle confirmation	Scadenza contrattuale	Nominale al 31.12.2020	TASSO FINALE DEL DEBITO PER IL 2020
Determina n. 3810/137677 del 30/12/2013	DEPFA Bank plc	1 [^] , 2 [^] Bullet 2004 e 1 [^] e 2 [^] BOP 2004	Provincia paga tasso fisso pari a 4,486%. Banca paga Euribor 6 mesi	31/12/2034	32.951.450,73	4,716 per 1 [^] e 2 [^] Bullet 2004; 4,62% per 1 [^] e 2 [^] Bop 2004;
Determina n. 1299/31403 del 07/04/2005	DEXIA Crediop S.p.A.	BOP 2002	Provincia paga tasso fisso 4,30% se l'Euribor 6m in arrears è inferiore o uguale a 4,30%. Banca paga euribor 6m in arrears + 0,0699. Il contratto prevede un Cap pari a 6,99% ed un Floor pari a 4,30%.	20/12/2022	2.230.800,00	4,30%
Determina n. 5980/5080 del 31/12/2007	INTESA SAN PAOLO S.p.A.	4 [^] BULLET 2004	Provincia paga tasso fisso pari a 4,864%. Banca paga Euribor 6m.	31/12/2034	35.755.800,00	4,864%
Determina n. 5980/5080 del 31/12/2007	NATIXIS	4 [^] BULLET 2004	Provincia paga tasso fisso pari a 4,864%. Banca paga Euribor 6m.	31/12/2034	23.837.200,00	4,998%
TOTALE					94.775.250,73	

GARANZIE PRINCIPALI O SUSSIDIARIE PRESTATE DALL'ENTE A FAVORE DI ENTI E DI ALTRI SOGGETTI AI SENSI DELLE LEGGI VIGENTI

Non esistono garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di Enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti.

ELENCO DIRITTI REALI DI GODIMENTO

Non sono stati costituiti diritti reali di godimento.

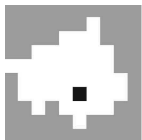
ENTI ED ORGANISMI STRUMENTALI

L'Ente non detiene enti e/o organismi strumentali.

PARTE TERZA:

ALLEGATI

- Deliberazione n. 22/77621 del 18 dicembre 2019 "Approvazione del Bilancio di previsione 2020/2022, del Documento Unico di Programmazione 2020/2022 e relativi allegati"
- Decreto del Presidente della Provincia di Treviso n. 26/13083/2020 del 08.03.2021 "Destinazione delle somme derivanti dall'irrogazione delle sanzioni amministrative di accertamento di violazione al codice della strada – artt. 142 e 208 - Rendiconto 2020"
- Siope:
 - o Incassi per codici gestionali
 - o Pagamenti codice gestionali
 - o Prospetto disponibilità liquide
- Attestazione dei tempi di pagamenti ex art. 41 D.L. 66/2014
- Ricognizione debiti fuori bilancio per l'esercizio 2020
- Incarichi di collaborazione a soggetti esterni all'amministrazione
- Elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'ente nell'anno 2020
- Patrimonio immobiliare dell'ente
- Elenco indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto



P R O C E S S O V E R B A L E
di deliberazione del
CONSIGLIO PROVINCIALE

Convocato dal Presidente con avviso inviato ai Consiglieri
in data 10.12.2019, protocollo 0075753.00
Seduta pubblica del giorno 18.12.2019 in prima convocazione.
Presiede il Presidente STEFANO MARCON

Delib.n. 00022

Prot. n. 0077621 2019

Oggetto 00020:
Approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022,
del Documento Unico di Programmazione 2020-2022 e
relativi allegati.

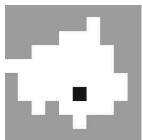
P/A (*)

01 BERGAMIN CLAUDIO
02 BERTO LUISA
03 BORTOLUZZI ALESSANDRO
04 CANCIAN MARTINA
05 COGO ANDREA
06 CORDIALI ALBINO
07 CROSATO EMANUELE
08 DA TOS GIANCARLO
09 FAEL MAURO
10 MARCON STEFANO
11 MIORIN LEOPOLDINO
12 POLONI MIRIAM
13 RIGHI ALESSANDRO
 01 SARTORETTO SEBASTIANO
14 SARTORI STEFANIA
 02 TOCCHETTO MARIA
15 TORMENA MARIANELLA

Partecipa il Segretario Generale AGOSTINO BATTAGLIA

Svolgono le funzioni di scrutatori i Signori consiglieri:
EMANUELE CROSATO
LEOPOLDINO MIORIN
MARIA TOCCHETTO

* Nota bene: "P" = presente "A" = assente



Premesso che:

- ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) gli enti locali deliberano entro il 31 dicembre il bilancio di previsione per il triennio successivo, in osservanza dei principi generali previsti dall'art. 3 comma 1 del D.Lgs. 118/2011 riportati all'Allegato 1 tra i quali si citano i principi di unità, annualità, universalità ed integrità, veridicità, pareggio finanziario e pubblicità;
- ai sensi dell'art. 1, comma 55, della Legge n. 56/2014, su proposta del Presidente della Provincia, il Consiglio adotta gli schemi di bilancio da sottoporre al parere dell'Assemblea dei Sindaci e successivamente approva in via definitiva i bilanci dell'ente;
- con decreto del Presidente n. 222/70754 del 15.11.2019 è stato approvato lo schema del Bilancio di Previsione 2020-2022 unitamente al Documento Unico di Programmazione 2020-2022;
- con decreto del Presidente n. 236/72785 del 26.11.2019 è stato approvato il Piano del Fabbisogno di Personale per il triennio 2020-2022 redatto ai sensi degli artt. 6, 6bis e 6ter del D.Lgs. n. 165/2001;
- il Consiglio Provinciale con deliberazione n. 18/77591 del 18.12.2019, ha adottato lo schema del Bilancio di Previsione 2020-2022, il Documento Unico di Programmazione 2020-2022 ed i relativi allegati, predisposti ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000 e del D.Lgs. n. 118/2011, che sono stati sottoposti al parere dell'Assemblea dei Sindaci ai sensi dell'art. 1 c. 55 della L. n. 56/2014;
- l'Assemblea dei Sindaci con deliberazione n. 2/77601 del 18.12.2019 ha espresso parere favorevole in merito al Bilancio di Previsione 2020-2022, al Documento Unico di Programmazione 2020-2022 e relativi allegati;

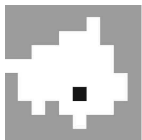
Visto che con decreto del Presidente n. 203/66014/2019 del 25.10.2019 avente ad oggetto "Determinazione delle aliquote e tariffe per l'esercizio 2020 sui tributi provinciali", è stata confermata l'applicazione di tariffe e tributi nella stessa misura dell'esercizio precedente;

Preso atto della necessità di applicare l'Avanzo Vincolato presunto al 31.12.2019 per complessivi Euro 11.065.416,21 al fine di garantire il tempestivo svolgimento delle attività dell'Ente, come meglio specificato nella Nota Integrativa al Bilancio di Previsione 2020-2022 allegato al presente atto;

Determinato per il triennio 2020-2022 l'accantonamento nel Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità, come illustrato nella Nota Integrativa, in applicazione del principio applicato della competenza finanziaria potenziata;

Visto che a seguito di verifica delle esigibilità di entrata e di spesa e, in particolare, dei crono-programmi inerenti attività, interventi e opere, viene iscritto nel Bilancio Pluriennale 2020-2022 il Fondo Pluriennale Vincolato come illustrato nella Nota Integrativa;

Visto che, in attuazione dei principi contabili di cui al D.Lgs. n.



118/2011, si è proceduto ad iscrivere nel Bilancio di previsione 2020-2022, oltre alle previsioni di competenza, anche quelle di cassa per il primo esercizio;

Determinati inoltre a norma di legge, nelle misure previste nel Testo Unico degli Enti Locali, D.Lgs. n. 267/2000 come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, gli stanziamenti di spese riguardanti sia il Fondo di Riserva di competenza, sia il Fondo di Riserva di Cassa;

Visto il Bilancio di Previsione 2020-2022, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, redatto in osservanza allo schema di Bilancio previsionale armonizzato autorizzatorio previsto in allegato al D.Lgs. n. 118/2011 e sue s.m.i.;

Visto il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020-2022, che costituisce anch'esso parte integrante e sostanziale del presente atto, redatto in osservanza al principio applicato della programmazione previsto in allegato al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

Visto che con decreto del Presidente n. 207/66675 del 29.10.2019 è stato adottato il Programma Triennale dei Lavori Pubblici per il triennio 2020-2022 relativo ai Settori Edilizia, Ecologia e Viabilità, secondo quanto previsto dal D.M. n. 14 del 16 gennaio 2018;

Visto che con decreto del Presidente n. 236/72785 del 26.11.2019 è stato adottato il Piano del Fabbisogno di Personale per il triennio 2020-2022 redatto ai sensi degli artt. 6, 6bis e 6ter del D.Lgs. n. 165/2001;

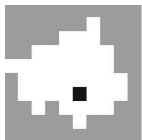
Ritenuto di fissare, per il triennio 2020-2022, il limite massimo di spesa per incarichi di collaborazione esterne in Euro 25.000,00 così come disposto all'art. 3, commi 55-57 della Legge 244/2007 (Legge Finanziaria 2008), dal D.Lgs. n. 165/2001 art. 7 - comma 6, (modificati dalla L. n. 133 del 6/8/2008) e dal Regolamento di organizzazione dell'Ente;

Tenuto conto che ai sensi dell'art. 1, c.420 della L. 190/2014 all'Ente è fatto divieto di effettuare spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza;

Considerato inoltre che l'Ente, ai sensi dell'art. 1, comma 905, della Legge di bilancio n. 145/18, a decorrere dall'esercizio 2019, avendo approvato il Rendiconto 2018 entro il 30 aprile 2019 e il Bilancio 2019/2021 entro il 31 dicembre 2018 non è tenuto al rispetto dei limiti di spesa previsti dal D.L. 78/2010 convertito in Legge 122/2010;

Visto il D.P.C.M. del 22/09/2014 con il quale vengono definiti gli schemi e le modalità di pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione dei dati relativi alle entrate e alle spese dei bilanci preventivi e consuntivi e dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni;

Ritenuto di dover procedere sulla base di quanto sopra, entro 30 giorni dall'approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022, alla pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione dei dati di cui all'art. 5, secondo lo schema dell'Allegato 3, del D.P.C.M. 22/09/2014;



Visti i cosiddetti altri allegati contabili di cui all'art. 172 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL) redatti secondo i modelli ministeriali allegati al D.Lgs. 126/2014, compresa la Nota Integrativa al Bilancio, che costituiscono parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;

Ritenuto che il Bilancio di Previsione 2020-2022 e gli altri documenti contabili sono stati redatti in conformità alle norme previste dal D.Lgs. 118/2011 e dalle vigenti leggi finanziarie, assicurando il rispetto del principio del pareggio finanziario complessivo, e al suo interno del principio dell'equilibrio di parte corrente;

Visto il parere rilasciato dal Responsabile Finanziario dell'Ente, favorevole in ordine agli equilibri di bilancio, alla veridicità delle previsioni di entrata e della compatibilità di quelle di spesa, ai sensi dell'art. 153 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL);

Tutto ciò premesso,

IL CONSIGLIO PROVINCIALE

Visto il parere espresso dai Revisori dei conti al Bilancio di Previsione 2020-2022, al Documento Unico di Programmazione 2020-2022 e relativi allegati, come risulta dalla relazione allegata al presente provvedimento che ne fa parte integrante;

Visto il parere espresso dall'Assemblea dei Sindaci con deliberazione n. 2/77601 del 18.12.2019;

Dato atto che il presente provvedimento è di competenza del Consiglio Provinciale ai sensi dell'art. 1, comma 55, della Legge n. 56/2014;

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dal Dirigente del Settore competente e dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi degli articoli 49 e 147 bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, come risultano dall'allegato che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

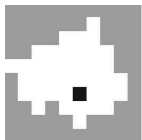
Vista l'attestazione del Segretario Generale di conformità alla legge, allo Statuto e ai Regolamenti;

Ritenuto, stante l'urgenza, di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, al fine di garantire la gestione amministrativa e finanziaria programmata;

Con voti favorevoli 12, contrari 3 (Bortoluzzi, Cancian, Poloni), astenuti nessuno, resi in forma palese con sistema elettronico e accertati con l'assistenza degli scrutatori presenti,

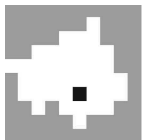
D E L I B E R A

- 1) di approvare in via definitiva il Bilancio di Previsione 2020-2022, il Documento Unico di Programmazione 2020-2022 e i relativi allegati, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e del D.Lgs. 118/2011;
- 2) di prendere atto che con decreto del Presidente n. 203/66014/2019 del 25.10.2019 avente ad oggetto "Determinazione delle aliquote e tariffe per l'esercizio 2020 sui tributi provinciali", è stata confermata l'applicazione di tariffe e tributi nella stessa misura dell'esercizio precedente;



- 3) di prendere atto che con decreto del Presidente n. 207/66675 del 29.10.2019 è stato adottato il Programma Triennale dei Lavori Pubblici per il triennio 2020-2022 relativo ai Settori Edilizia, Ecologia e Viabilità, secondo quanto previsto dal D.M. n. 14 del 16 gennaio 2018;
- 4) di prendere atto che con decreto del Presidente n. 236/72785 del 26.11.2019 è stato adottato il Piano del Fabbisogno di Personale per il triennio 2020-2022 redatto ai sensi degli artt. 6, 6bis e 6ter del D.Lgs. n. 165/2001;
- 5) di applicare l'Avanzo Vincolato presunto al 31.12.2019 per complessivi Euro 11.065.416,21 come meglio specificato nella Nota Integrativa al Bilancio di Previsione 2020-2022;
- 6) di approvare i relativi allegati contabili redatti secondo i modelli ministeriali allegati al D.Lgs. n. 126 del 10 agosto 2014, compresa la Nota Integrativa al Bilancio, che costituiscono parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;
- 7) di prendere atto che, come precisato nella Nota Integrativa, vengono iscritti nel Bilancio di Previsione 2020-2022 il Fondo crediti di dubbia esigibilità, secondo quanto previsto dal principio di competenza finanziaria allegato al D.Lgs. 118/2001, il Fondo di Riserva di competenza, nei limiti di cui al comma 1, art. 166 del D.Lgs. n. 267/2000, il Fondo di Riserva di cassa, nei limiti di cui al comma 2-quater, art. 166 del D.Lgs. n. 267/2000;
- 8) di fissare, per il triennio 2020-2022, il limite massimo di spesa per incarichi di collaborazione esterne in Euro 25.000,00 così come disposto all'art. 3, commi 55-57 della Legge 244/2007 (Legge Finanziaria 2008), dal D.Lgs. n. 165/2001 art. 7 - comma 6, (modificati dalla L. n. 133 del 6/8/2008) e dal Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- 9) di prendere atto che ai sensi dell'art. 1, c.420 della L. 190/2014 all'Ente è fatto divieto di effettuare spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza;
- 10) di prendere atto che l'Ente, ai sensi dell'art. 1, comma 905, della Legge di bilancio n. 145/18, a decorrere dall'esercizio 2019, avendo approvato il Rendiconto 2018 entro il 30 aprile 2019 e il Bilancio 2019/2021 entro il 31 dicembre 2018 non è tenuto al rispetto dei limiti di spesa previsti dal D.L. 78/2010 convertito in Legge 122/2010;
- 11) di demandare al Responsabile del Servizio finanziario di procedere, nei termini di legge, alla pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione dei dati di cui all'art. 5, secondo lo schema dell'Allegato 3, del D.P.C.M. 22/09/2014.

La presente deliberazione, stante l'urgenza, con separata votazione, viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, con voti favorevoli 12, contrari 3 (Bortoluzzi, Cancian, Poloni), astenuti nessuno, resi in forma palese con sistema elettronico e accertati con l'assistenza degli scrutatori presenti.

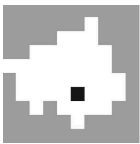


IL PRESIDENTE
firmato
STEFANO MARCON

IL SEGRETARIO
firmato
AGOSTINO BATTAGLIA

La presente deliberazione è stata pubblicata
all'albo pretorio, ove rimarrà affissa per 15 giorni
consecutivi, con inizio dal giorno 23/12/2019

IL SEGRETARIO GENERALE
firmato
Agostino Battaglia



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Doc: ROAGHN

Oggetto: Approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022,
del Documento Unico di Programmazione 2020-2022 e
relativi allegati.

Settore: R Gestione Risorse Economiche Finanz.
Servizio: AE Economia, finanze e contabilità
Unità Operativa: 0006 Programm.bilancio e contab.analitic
Ufficio: RBIL UFF. BILANCIO
C.d.R.: 0007 Bilancio/Spese/Entrate/Partecipate

PARERE TECNICO (art. 49 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

- NON RICHIESTO in quanto atto di mero indirizzo
- FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica
- NON FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica per i seguenti motivi
-
-

Allegati SI data 22 novembre 2019 IL DIRIGENTE RESPONSABILE
B. DE GIOIA

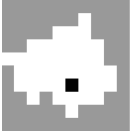
PARERE CONTABILE (art. 49 - 147bis D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

- NON RICHIESTO in quanto atto che non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente
- FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile
- NON FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile per i seguenti motivi
-
-

Data 22 novembre 2019 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
C. RAPICAVOLI

ATTESTAZIONE DI CONFORMITÀ ALLA LEGGE, ALLO STATUTO E AI REGOLAMENTI

Data 12 dicembre 2019 IL SEGRETARIO GENERALE
A. BATTAGLIA



**Area: Funzioni Fondamentali Settore: Viabilità C.d.R.: Viabilità
Servizio: Gestione Viabilità Unità Operativa: UO Gestione
Viabilità Ufficio: Gestione Amministrativa Viabilità**

DECRETO DEL PRESIDENTE

**Decreto n. 26 del 08/03/2021
Protocollo n. 13083 del 08/03/2021**

Treviso, 08/03/2021

**Oggetto: DESTINAZIONE DELLE SOMME DERIVANTI DALL'IRROGAZIONE DELLE
SANZIONI AMMINISTRATIVE DI ACCERTAMENTO DI VIOLAZIONI AL CODICE
DELLA STRADA - ARTT. 142 E 208 - RENDICONTO 2020.**

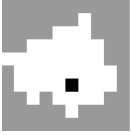
IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA

Richiamato l'art. 208 del Codice della Strada che al comma 4 stabilisce che una quota pari al 50% dei proventi spettanti a regioni, province e comuni, quando le violazioni siano accertate da funzionari, ufficiali ed agenti, rispettivamente, delle regioni, delle province e dei comuni, è destinata:

- a) in misura non inferiore a un quarto della quota, a interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente;
- b) in misura non inferiore a un quarto della quota, al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di polizia provinciale e di polizia municipale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'articolo 12;
- c) ad altre finalità connesse al miglioramento della sicurezza stradale, relative alla manutenzione delle strade di proprietà dell'ente, all'installazione, all'ammodernamento, al potenziamento, alla messa a norma e alla manutenzione delle barriere e alla sistemazione del manto stradale delle medesime strade, alla redazione dei piani di cui all'articolo 36, a interventi per la sicurezza stradale a tutela degli utenti deboli, quali bambini, anziani, disabili, pedoni e ciclisti, allo svolgimento, da parte degli organi di polizia locale, nelle scuole di ogni ordine e grado, di corsi didattici finalizzati all'educazione stradale, a misure di assistenza e di previdenza per il personale.....;

Visto il comma 5 del sopracitato art. 208 che stabilisce che gli enti di cui al secondo periodo del comma 1 (regioni, province e comuni, quando le violazioni siano accertate da funzionari, ufficiali ed agenti, rispettivamente, delle regioni, delle province e dei comuni) determinano annualmente, con delibera della giunta, le quote da destinare alle





finalità di cui al comma 4. Resta facoltà dell'ente destinare in tutto o in parte la restante quota del 50 per cento dei proventi alle finalità di cui al citato comma 4;

Richiamato, inoltre, l'art. 142, comma 12-*bis*, del D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285 (Nuovo Codice della Strada) e s.m.i., che stabilisce che i proventi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità stabiliti dal presente articolo, attraverso l'impiego di apparecchi o di sistemi di rilevamento della velocità ovvero attraverso l'utilizzazione di dispositivi o di mezzi tecnici di controllo a distanza delle violazioni, sono attribuiti, in misura pari al 50 per cento ciascuno, all'ente proprietario della strada e all'ente da cui dipende l'organo accertatore, alle condizioni e nei limiti di cui ai commi 12-*ter* e 12-*quater*. Gli enti di cui al presente comma diversi dallo Stato utilizzano la quota dei proventi ad essi destinati nella regione nella quale sono stati effettuati gli accertamenti;

Richiamato l'art. 142 comma 12-*ter* dello stesso decreto, il quale dispone che gli enti di cui al comma 12-*bis* provvedano a destinare le somme derivanti dall'attribuzione delle quote dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie di cui al medesimo comma alla realizzazione di interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali, ivi comprese la segnaletica e le barriere, e dei relativi impianti, nonché al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, ivi comprese le spese relative al personale, nel rispetto della normativa vigente relativa al contenimento delle spese in materia di pubblico impiego e al patto di stabilità interno;

Considerato che le Amministrazioni sono dunque tenute all'applicazione delle disposizioni contemplate dai commi 12-*bis*, 12-*ter* e 12-*quater* dell'art. 142 del Codice della Strada, con la conseguenza che è per esse obbligatorio provvedere alla destinazione della quota del 50% dei proventi delle suddette sanzioni, a favore dell'ente proprietario della strada;

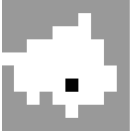
Vista la necessità di determinare la ripartizione della destinazione della quota del 50% dei proventi suddetti di cui all'articolo 208 comma 4 del Codice della Strada;

Dato atto che le risultanze dei proventi relativi all'articolo 208 comma 4 sono le seguenti:

- capitolo 100041 - Sanzioni amministrative per violazioni al Codice della Strada - famiglie - incassati Euro 3.234,03;
 - capitolo 100577 - Sanzioni amministrative per violazioni al Codice della Strada - imprese - incassati Euro 2.253,29;
- per un importo complessivo di Euro 5.487,32;

Inoltre per quanto concerne l'articolo 142 comma 12-*bis* i proventi relativi sono i seguenti:





- capitolo 100578 - Sanzioni amministrative per violazioni al Codice della Strada Amministrazioni Pubbliche - incassati Euro 615.209,35;

Considerato il D.M. 30/12/2019 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, il quale prevede che gli enti locali trasmettano per via informatica al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e al Ministero dell'Interno, entro il 31 maggio di ogni anno, una relazione relativa all'anno precedente in cui siano indicati i dati relativi ai proventi di propria spettanza di cui agli art. 208 comma 1 e 142 comma 12-bis del D.Lgs. 30/04/1992 n. 285;

Preso atto della comunicazione dell'11 maggio 2020, presente nel sito internet istituzionale del Ministro dell'Interno, che stabilisce la proroga al 30 settembre 2020 per l'invio della relazione di cui al precedente punto;

DATO atto che il presente provvedimento è di competenza del Presidente della Provincia ai sensi dell'art. 1, comma 55, Legge n. 56/2014 e dello Statuto dell'Ente;

RICHIAMATO per quanto compatibile il D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dal Dirigente del Settore competente e dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come risultano dall'allegato che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

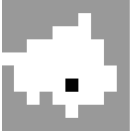
VISTA l'attestazione del Segretario Generale di conformità alla Legge, allo Statuto e ai Regolamenti;

DECRETA

- 1) di prendere atto di quanto in premessa esposto e quivi richiamarlo a far parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di dare atto che i proventi relativi alle Entrate dell'anno 2020, relativi all'articolo 208, comma 4, ammontano ad Euro 5.487,32 come indicato in premessa;
- 3) di dare atto, altresì, che i proventi relativi all'articolo 142 comma 12-bis sono quantificati in Euro 615.209,35 come indicato in premessa;
- 4) di ripartire i proventi all'art. 208 comma 4 del Codice della Strada come da prospetto seguente:

Interventi di sostituzione, ammodernamento, potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'Ente (art. 208, comma 4, lettera a)	€ 3.234,03
--	------------





Manutenzione delle strade, installazione, ammodernamento, potenziamento, messa a norma delle barriere e sistemazione del manto stradale, redazione dei PGTU. Interventi a tutela degli utenti deboli, educazione stradale nelle scuole di ogni ordine e grado, assistenza e previdenza per il personale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1, dell'art. 12. Mobilità ciclistica e misure di cui all'art. 208, comma 5-bis	€ 2.253,29
TOTALE	€ 5.487,32

5) di destinare i proventi di cui all'art. 142, comma 12-bis, del Codice della Strada, come disposto dal comma 12-ter del medesimo articolo, come da prospetto che segue:

Interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali (compreso segnaletica, barriere e relativi impianti) (142, comma 12-ter -1)	€ 615.209,35
TOTALE	€ 615.209,35

6) di inoltrare la relazione, di cui al D.M. 30/12/2019 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, entro il 30 settembre 2020 come stabilito dalla comunicazione dell'11 maggio 2020, presente nel sito internet istituzionale del Ministro dell'Interno.

IL PRESIDENTE
MARCON STEFANO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.)





Parere di Regolarità Tecnica

Gestione Amministrativa Viabilità

Oggetto: DESTINAZIONE DELLE SOMME DERIVANTI DALL'IRROGAZIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE DI ACCERTAMENTO DI VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA - ARTT. 142 E 208 - RENDICONTO 2020.

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche.

Treviso li, 05/03/2021

Il Dirigente
(VEGGIS MAURIZIO)
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)





Parere di Regolarità Contabile

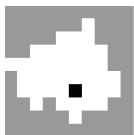
Oggetto: DESTINAZIONE DELLE SOMME DERIVANTI DALL'IRROGAZIONE
DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE DI ACCERTAMENTO DI VIOLAZIONI
AL CODICE DELLA STRADA - ARTT. 142 E 208 - RENDICONTO 2020.

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile,
ai sensi degli art. 49 e 147 Bis del D.Lgs. 267/2000 e successive
modifiche.

Treviso li, 05/03/2021

Il Ragioniere Capo
(RAPICAVOLI CARLO)
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)





Attestazione di Legittimità

Oggetto: DESTINAZIONE DELLE SOMME DERIVANTI DALL'IRROGAZIONE
DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE DI ACCERTAMENTO DI VIOLAZIONI
AL CODICE DELLA STRADA - ARTT. 142 E 208 - RENDICONTO 2020.

Si attesta la conformità dell'atto alla Legge, allo Statuto ed ai
Regolamenti.

Treviso li, 08/03/2021

Il Segretario Generale
(BATTAGLIA AGOSTINO)
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



Ente Codice	000705778
Ente Descrizione	AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI TREVISO
Categoria	Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni
Sotto Categoria	PROVINCE
Periodo	MENSILE Dicembre 2020
Prospetto	INCASSI
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	12-mar-2021
Data stampa	12-mar-2021
Importi in EURO	

000705778 - AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI TREVISO

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.00.00.00.000	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	9.843.090,46	61.762.256,98
1.01.00.00.000	Tributi	9.843.090,46	61.762.256,98
1.01.01.00.000	Imposte, tasse e proventi assimilati	9.843.090,46	61.762.256,98
1.01.01.39.001	Imposta sulle assicurazioni RC auto riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	7.295.899,72	32.582.674,96
1.01.01.40.001	Imposta di iscrizione al pubblico registro automobilistico (PRA) riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	2.537.483,34	25.590.099,96
1.01.01.60.001	Tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente	8.905,63	3.585.032,21
1.01.01.60.002	Tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente riscosso a seguito di attivita' di verifica e controllo	801,77	4.439,73
1.01.01.99.001	Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c. riscosse a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	0,00	10,12
2.00.00.00.000	Trasferimenti correnti	8.603.597,37	51.987.885,85
2.01.00.00.000	Trasferimenti correnti	8.603.597,37	51.987.885,85
2.01.01.00.000	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	8.597.979,00	51.874.086,69
2.01.01.01.001	Trasferimenti correnti da Ministeri	4.781.885,02	24.441.915,54
2.01.01.01.002	Trasferimenti correnti da Ministero dell'Istruzione - Istituzioni Scolastiche	178.435,81	178.435,81
2.01.01.02.001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	3.637.658,17	27.253.471,83
2.01.01.02.003	Trasferimenti correnti da Comuni	0,00	263,51
2.01.05.00.000	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	5.618,37	113.799,16
2.01.05.01.999	Altri trasferimenti correnti dall'Unione Europea	5.618,37	113.799,16
3.00.00.00.000	Entrate extratributarie	485.363,70	3.961.238,83
3.01.00.00.000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	112.688,03	1.481.765,80
3.01.01.00.000	Vendita di beni	12.541,03	113.960,43
3.01.01.01.004	Proventi da energia, acqua, gas e riscaldamento	12.541,03	113.960,43
3.01.02.00.000	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	76.468,32	767.896,21
3.01.02.01.006	Proventi da impianti sportivi	28.278,75	222.097,88
3.01.02.01.008	Proventi da mense	0,00	15.816,00
3.01.02.01.013	Proventi da teatri, musei, spettacoli, mostre	50,00	9.054,45
3.01.02.01.023	Proventi da servizi per formazione e addestramento	0,00	8.090,00
3.01.02.01.032	Proventi da diritti di segreteria e rogito	0,00	64.240,18
3.01.02.01.033	Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria	24.339,77	289.138,41
3.01.02.01.035	Proventi da autorizzazioni	19.013,80	147.963,29
3.01.02.01.999	Proventi da servizi n.a.c.	4.786,00	11.496,00
3.01.03.00.000	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	23.678,68	599.909,16
3.01.03.01.001	Diritti reali di godimento	7.674,80	138.972,55
3.01.03.01.003	Proventi da concessioni su beni	12.770,00	129.509,83
3.01.03.02.002	Locazioni di altri beni immobili	3.233,88	331.426,78
3.02.00.00.000	Proventi derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti	94.055,89	1.160.114,04

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
3.02.01.00.000	Entrate da amministrazioni pubbliche derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti	8.275,29	615.209,35
3.02.01.01.999	Proventi da altre multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle amministrazioni pubbliche	8.275,29	615.209,35
3.02.02.00.000	Entrate da famiglie derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti	7.523,68	61.105,52
3.02.02.01.999	Proventi da altre multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie	7.523,68	61.105,52
3.02.03.00.000	Entrate da Imprese derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti	78.256,92	483.799,17
3.02.03.01.999	Proventi da altre multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle imprese	78.256,92	483.799,17
3.03.00.00.000	Interessi attivi	44,50	95.789,51
3.03.01.00.000	Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine	0,00	19,39
3.03.01.02.999	Interessi attivi da finanziamenti a breve termine concessi a altri soggetti	0,00	19,39
3.03.02.00.000	Interessi attivi da titoli o finanziamenti a medio - lungo termine	0,00	89.391,57
3.03.02.02.006	Interessi attivi da finanziamenti a medio lungo termine concessi a altre imprese	0,00	89.391,57
3.03.03.00.000	Altri interessi attivi	44,50	6.378,55
3.03.03.01.001	Flussi periodici netti in entrata	0,00	5.518,85
3.03.03.02.999	Interessi attivi di mora da altri soggetti	44,50	851,93
3.03.03.04.001	Interessi attivi da depositi bancari o postali	0,00	7,77
3.04.00.00.000	Altre entrate da redditi da capitale	165,16	80.165,16
3.04.02.00.000	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	165,16	80.165,16
3.04.02.03.999	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi da altre imprese non incluse in amministrazioni pubbliche	165,16	80.165,16
3.05.00.00.000	Rimborsi e altre entrate correnti	278.410,12	1.143.404,32
3.05.01.00.000	Indennizzi di assicurazione	2.659,60	229.309,40
3.05.01.01.001	Indennizzi di assicurazione su beni immobili	0,00	76.035,18
3.05.01.01.999	Altri indennizzi di assicurazione contro i danni	2.659,60	153.274,22
3.05.02.00.000	Rimborsi in entrata	138.875,39	706.609,56
3.05.02.01.001	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	1.372,00	120.696,52
3.05.02.03.001	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	28.500,10	60.162,86
3.05.02.03.002	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	94.368,74	188.420,78
3.05.02.03.003	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali	29,39	3.491,72
3.05.02.03.004	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	4.258,73	14.097,48
3.05.02.03.005	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	10.346,43	313.585,13
3.05.02.03.006	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP	0,00	4.904,03

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
3.05.02.03.008	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso dal Resto del mondo	0,00	1.251,04
3.05.99.00.000	Altre entrate correnti n.a.c.	136.875,13	207.485,36
3.05.99.02.001	Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)	101.673,93	172.284,16
3.05.99.99.999	Altre entrate correnti n.a.c.	35.201,20	35.201,20
4.00.00.00.000	Entrate in conto capitale	747.791,55	13.040.380,23
4.02.00.00.000	Contributi agli investimenti	747.791,55	12.418.090,23
4.02.01.00.000	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	747.791,55	12.418.090,23
4.02.01.01.001	Contributi agli investimenti da Ministeri	206.939,99	4.653.562,41
4.02.01.01.002	Contributi agli investimenti da Ministero dell'Istruzione - Istituzioni Scolastiche	540.851,56	1.874.466,47
4.02.01.02.001	Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	0,00	5.890.061,35
4.04.00.00.000	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	22.290,00
4.04.01.00.000	Alienazione di beni materiali	0,00	8.680,00
4.04.01.03.999	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	0,00	8.680,00
4.04.02.00.000	Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	0,00	13.610,00
4.04.02.01.999	Cessione di terreni n.a.c.	0,00	13.610,00
4.05.00.00.000	Altre entrate in conto capitale	0,00	600.000,00
4.05.04.00.000	Altre entrate in conto capitale n.a.c.	0,00	600.000,00
4.05.04.99.999	Altre entrate in conto capitale n.a.c.	0,00	600.000,00
5.00.00.00.000	Entrate da riduzione di attivita' finanziarie	0,00	2.000.000,00
5.04.00.00.000	Altre entrate per riduzione di attivita' finanziarie	0,00	2.000.000,00
5.04.03.00.000	Altre entrate per riduzione di altre attivita' finanziarie verso Imprese	0,00	2.000.000,00
5.04.03.99.999	Altre entrate per riduzione di altre attivita' finanziarie verso altre Imprese	0,00	2.000.000,00
9.00.00.00.000	Entrate per conto terzi e partite di giro	919.663,67	8.400.289,12
9.01.00.00.000	Entrate per partite di giro	917.209,09	8.234.649,53
9.01.01.00.000	Altre ritenute	497.254,80	5.821.609,82
9.01.01.02.001	Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	497.254,80	5.821.609,82
9.01.02.00.000	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	419.899,08	2.275.280,52
9.01.02.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	290.630,18	1.327.078,20
9.01.02.02.001	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	120.226,50	841.033,87
9.01.02.99.999	Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	9.042,40	107.168,45
9.01.99.00.000	Altre entrate per partite di giro	55,21	137.759,19
9.01.99.01.001	Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	0,00	91.163,98
9.01.99.03.001	Rimborso di fondi economali e carte aziendali	0,00	40.000,00

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
9.01.99.99.999	Altre entrate per partite di giro diverse	55,21	6.595,21
9.02.00.00.000	Entrate per conto terzi	2.454,58	165.639,59
9.02.01.00.000	Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	355,08	13.384,99
9.02.01.02.001	Rimborso per acquisto di servizi per conto di terzi	355,08	13.384,99
9.02.04.00.000	Depositi di/presso terzi	0,00	31.789,96
9.02.04.01.001	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	0,00	31.789,96
9.02.99.00.000	Altre entrate per conto terzi	2.099,50	120.464,64
9.02.99.99.999	Altre entrate per conto terzi	2.099,50	120.464,64
Entrate da regolarizzare		0,00	0,00
0.00.0 0.99.9 99	ALTRI INCASSI DA REGOLARIZZARE (riscossioni codificate dal tesoriere)	0,00	0,00
TOTALE INCASSI		20.599.506,75	141.152.051,01

Ente Codice	000705778
Ente Descrizione	AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI TREVISO
Categoria	Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni
Sotto Categoria	PROVINCE
Periodo	MENSILE Dicembre 2020
Prospetto	PAGAMENTI
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	12-mar-2021
Data stampa	12-mar-2021
Importi in EURO	

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.00.00.00.000 Spese correnti		11.489.947,55	73.682.941,01
1.01.00.00.000 Redditi da lavoro dipendente		1.302.896,16	10.192.496,96
1.01.01.00.000 Retribuzioni lorde		1.127.826,65	7.915.159,84
1.01.01.01.002	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	1.034.449,23	6.883.059,37
1.01.01.01.003	Straordinario per il personale a tempo indeterminato	8.029,17	46.412,51
1.01.01.01.004	Indennita' ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	44.809,43	642.815,74
1.01.01.01.006	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	40.538,82	324.491,45
1.01.01.01.007	Straordinario per il personale a tempo determinato	0,00	205,51
1.01.01.01.008	Indennita' ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo determinato	0,00	1.862,79
1.01.01.02.002	Buoni pasto	0,00	12.376,00
1.01.01.02.999	Altre spese per il personale n.a.c.	0,00	3.936,47
1.01.02.00.000 Contributi sociali a carico dell'ente		175.069,51	2.277.337,12
1.01.02.01.001	Contributi obbligatori per il personale	165.548,39	2.218.645,86
1.01.02.01.002	Contributi previdenza complementare	1.580,95	10.425,17
1.01.02.02.001	Assegni familiari	7.940,17	48.266,09
1.02.00.00.000 Imposte e tasse a carico dell'ente		50.626,59	877.227,34
1.02.01.00.000 Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente		50.626,59	877.227,34
1.02.01.01.001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP)	46.285,13	627.073,38
1.02.01.02.001	Imposta di registro e di bollo	208,50	3.368,00
1.02.01.05.001	Tributo funzione tutela e protezione ambiente	0,00	127.570,94
1.02.01.06.001	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	60,50	62.727,02
1.02.01.09.001	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	0,00	6.797,81
1.02.01.99.999	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	4.072,46	49.690,19
1.03.00.00.000 Acquisto di beni e servizi		627.822,51	34.195.566,31
1.03.01.00.000 Acquisto di beni		29.425,77	351.004,55
1.03.01.01.001	Giornali e riviste	156,00	10.899,24
1.03.01.01.002	Pubblicazioni	0,00	780,76
1.03.01.02.001	Carta, cancelleria e stampati	18.512,64	46.046,53
1.03.01.02.002	Carburanti, combustibili e lubrificanti	7.698,41	86.429,58
1.03.01.02.003	Equipaggiamento	0,00	2.023,31
1.03.01.02.004	Vestiaro	0,00	32.416,73
1.03.01.02.006	Materiale informatico	0,00	1.525,00
1.03.01.02.007	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	0,00	8.564,40
1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	3.058,72	155.421,12
1.03.01.03.001	Fauna selvatica e non selvatica	0,00	6.897,88
1.03.02.00.000 Acquisto di servizi		598.396,74	33.844.561,76
1.03.02.01.001	Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennita'	1.301,00	17.321,20
1.03.02.01.002	Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	213,53	4.961,13
1.03.02.01.008	Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	42.264,40	81.324,43
1.03.02.02.001	Rimborso per viaggio e trasloco	0,00	1.613,10
1.03.02.02.002	Indennita' di missione e di trasferta	2.606,46	24.484,22

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.03.02.02.999	Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicita' n.a.c	210,00	19.227,84
1.03.02.03.999	Altri aggi di riscossione n.a.c.	8.275,93	29.073,16
1.03.02.04.004	Acquisto di servizi per formazione obbligatoria	0,00	590,00
1.03.02.04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	2.647,71	4.970,51
1.03.02.05.001	Telefonia fissa	0,00	11.068,19
1.03.02.05.002	Telefonia mobile	244,00	21.166,52
1.03.02.05.003	Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line	0,00	26.957,75
1.03.02.05.004	Energia elettrica	189.995,30	1.624.160,20
1.03.02.05.005	Acqua	29.776,75	199.968,80
1.03.02.05.006	Gas	0,00	2.626.659,99
1.03.02.05.999	Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	0,00	407,35
1.03.02.07.001	Locazione di beni immobili	64.973,05	443.202,42
1.03.02.07.002	Noleggi di mezzi di trasporto	2.927,85	31.178,42
1.03.02.07.004	Noleggi di hardware	0,00	42.460,40
1.03.02.07.006	Licenze d'uso per software	137,31	15.108,10
1.03.02.07.008	Noleggi di impianti e macchinari	2.123,48	69.417,68
1.03.02.07.999	Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	26.506,35	248.373,62
1.03.02.09.001	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	5.532,48	56.820,24
1.03.02.09.003	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi	0,00	300,00
1.03.02.09.004	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	427,00	34.389,61
1.03.02.09.005	Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature scientifiche e sanitarie	0,00	3.583,24
1.03.02.09.006	Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio	475,80	32.746,72
1.03.02.09.008	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	156.443,96	4.558.425,80
1.03.02.09.011	Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	0,00	162.944,03
1.03.02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	9.435,36	106.120,62
1.03.02.13.001	Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	0,00	42.092,21
1.03.02.13.002	Servizi di pulizia e lavanderia	18.246,71	208.309,22
1.03.02.14.999	Altri servizi di ristorazione	8.713,02	87.526,07
1.03.02.15.001	Contratti di servizio di trasporto pubblico	0,00	22.408.838,37
1.03.02.16.001	Pubblicazione bandi di gara	0,00	3.706,14
1.03.02.16.002	Spese postali	171,29	1.974,46
1.03.02.16.999	Altre spese per servizi amministrativi	3.371,59	21.608,21
1.03.02.17.002	Oneri per servizio di tesoreria	0,00	6.091,92
1.03.02.18.001	Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attivita' lavorativa	0,00	8.445,50
1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	2.659,60	142.721,81
1.03.02.19.002	Assistenza all'utente e formazione	0,00	841,80
1.03.02.19.004	Servizi di rete per trasmissione dati e VoIP e relativa manutenzione	0,00	30.740,30
1.03.02.19.005	Servizi per i sistemi e relativa manutenzione	0,00	60.803,70
1.03.02.19.006	Servizi di sicurezza	0,00	3.037,80
1.03.02.19.007	Servizi di gestione documentale	23,18	760,06
1.03.02.19.009	Servizi per le postazioni di lavoro e relativa manutenzione	0,00	1.727,52
1.03.02.19.010	Servizi di consulenza e prestazioni professionali ICT	0,00	80,00
1.03.02.19.011	Processi trasversali alle classi di servizio	91,50	2.237,24
1.03.02.19.999	Altri servizi informatici e di telecomunicazioni n.a.c.	0,00	14.889,89
1.03.02.99.002	Altre spese legali	6.000,00	72.372,10
1.03.02.99.003	Quote di associazioni	0,00	59.620,71
1.03.02.99.005	Spese per commissioni e comitati dell'Ente	1.299,40	61.725,59
1.03.02.99.008	Servizi di mobilita' a terzi (bus navetta, ζ)	0,00	1.130,00

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.03.02.99.010	Formazione a personale esterno all'ente	0,00	312,00
1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.	11.302,73	103.943,85
1.04.00.00.000	Trasferimenti correnti	7.180.909,44	21.165.045,89
1.04.01.00.000	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche	5.554.397,54	19.069.893,56
1.04.01.01.001	Trasferimenti correnti a Ministeri	5.554.397,54	18.221.531,53
1.04.01.01.002	Trasferimenti correnti a Ministero dell'Istruzione - Istituzioni scolastiche	0,00	132.034,79
1.04.01.02.002	Trasferimenti correnti a Province	0,00	307.697,28
1.04.01.02.003	Trasferimenti correnti a Comuni	0,00	117.685,26
1.04.01.02.004	Trasferimenti correnti a Citta' metropolitane e Roma capitale	0,00	28.350,70
1.04.01.02.017	Trasferimenti correnti a altri enti e agenzie regionali e sub regionali	0,00	142.594,00
1.04.01.02.018	Trasferimenti correnti a Consorzi di enti locali	0,00	120.000,00
1.04.02.00.000	Trasferimenti correnti a Famiglie	32.743,78	443.562,57
1.04.02.05.999	Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	32.743,78	443.562,57
1.04.03.00.000	Trasferimenti correnti a Imprese	1.583.768,12	1.619.489,76
1.04.03.99.999	Trasferimenti correnti a altre imprese	1.583.768,12	1.619.489,76
1.04.04.00.000	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	10.000,00	32.100,00
1.04.04.01.001	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	10.000,00	32.100,00
1.07.00.00.000	Interessi passivi	2.214.577,19	5.981.256,38
1.07.02.00.000	Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine	467.664,12	950.413,27
1.07.02.01.001	Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso fisso - valuta domestica	467.664,12	950.413,27
1.07.05.00.000	Interessi su Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	149.495,86	306.952,47
1.07.05.04.003	Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	146.149,05	299.202,42
1.07.05.04.004	Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione Tesoro su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	3.346,81	7.750,05
1.07.06.00.000	Altri interessi passivi	1.597.417,21	4.723.890,64
1.07.06.01.001	Flussi periodici netti in uscita	1.597.417,21	4.723.890,64
1.09.00.00.000	Rimborsi e poste correttive delle entrate	4.650,01	15.456,25
1.09.99.00.000	Altri Rimborsi di parte corrente di somme non dovute o incassate in eccesso	4.650,01	15.456,25
1.09.99.01.001	Rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni Centrali di somme non dovute o incassate in eccesso	4.650,01	9.834,52
1.09.99.04.001	Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	177,50
1.09.99.05.001	Rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	5.444,23
1.10.00.00.000	Altre spese correnti	108.465,65	1.255.891,88
1.10.04.00.000	Premi di assicurazione	108.465,65	538.186,93
1.10.04.01.001	Premi di assicurazione su beni mobili	37,15	37,15

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.10.04.01.002	Premi di assicurazione su beni immobili	84.990,50	189.529,36
1.10.04.01.003	Premi di assicurazione per responsabilita' civile verso terzi	21.849,00	341.703,05
1.10.04.01.999	Altri premi di assicurazione contro i danni	1.589,00	6.917,37
1.10.05.00.000	Spese dovute a sanzioni, risarcimenti e indennizzi	0,00	1.704,95
1.10.05.04.001	Oneri da contenzioso	0,00	1.704,95
1.10.99.00.000	Altre spese correnti n.a.c.	0,00	716.000,00
1.10.99.99.999	Altre spese correnti n.a.c.	0,00	716.000,00
2.00.00.00.000	Spese in conto capitale	3.415.924,78	18.417.726,94
2.02.00.00.000	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	3.233.924,78	15.347.138,49
2.02.01.00.000	Beni materiali	3.221.095,26	14.977.046,90
2.02.01.03.001	Mobili e arredi per ufficio	0,00	1.598,20
2.02.01.03.999	Mobili e arredi n.a.c.	4.220,52	162.277,44
2.02.01.07.999	Hardware n.a.c.	1.238,30	81.587,48
2.02.01.09.003	Fabbricati ad uso scolastico	1.732.847,50	8.930.862,70
2.02.01.09.012	Infrastrutture stradali	1.481.398,14	5.627.343,89
2.02.01.09.014	Opere per la sistemazione del suolo	1.390,80	173.377,19
2.02.03.00.000	Beni immateriali	12.829,52	370.091,59
2.02.03.05.001	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	1.268,80	166.150,11
2.02.03.06.999	Manutenzione straordinaria su altri beni di terzi	11.560,72	203.941,48
2.03.00.00.000	Contributi agli investimenti	182.000,00	3.070.588,45
2.03.01.00.000	Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche	182.000,00	824.122,78
2.03.01.02.001	Contributi agli investimenti a Regioni e province autonome	0,00	38.740,74
2.03.01.02.003	Contributi agli investimenti a Comuni	182.000,00	785.382,04
2.03.03.00.000	Contributi agli investimenti a Imprese	0,00	2.246.465,67
2.03.03.02.001	Contributi agli investimenti a altre imprese partecipate	0,00	2.009.760,00
2.03.03.03.999	Contributi agli investimenti a altre Imprese	0,00	236.705,67
3.00.00.00.000	Spese per incremento attivita' finanziarie	2.000.000,00	3.999.470,00
3.01.00.00.000	Acquisizioni di attivita' finanziarie	2.000.000,00	3.999.470,00
3.01.04.00.000	Acquisizione di titoli obbligazionari a medio-lungo termine	2.000.000,00	3.999.470,00
3.01.04.01.001	Acquisizione di titoli obbligazionari a medio-lungo emessi da Amministrazioni Centrali	2.000.000,00	3.999.470,00
4.00.00.00.000	Rimborso Prestiti	1.793.076,92	3.563.916,47
4.01.00.00.000	Rimborso di titoli obbligazionari	1.732.423,93	3.464.847,86
4.01.02.00.000	Rimborso di titoli obbligazionari a medio-lungo termine	1.732.423,93	3.464.847,86
4.01.02.01.001	Rimborso di titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso fisso - valuta domestica	677.057,75	1.354.115,50
4.01.02.01.002	Rimborso di titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso variabile - valuta domestica	1.055.366,18	2.110.732,36

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
4.03.00.00.000 Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		60.652,99	99.068,61
4.03.01.00.000 Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		60.652,99	99.068,61
4.03.01.04.003	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione CDP SPA	21.180,94	21.180,94
4.03.01.04.004	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione Tesoro	39.472,05	77.887,67
7.00.00.00.000 Uscite per conto terzi e partite di giro		775.127,15	8.103.592,77
7.01.00.00.000 Uscite per partite di giro		773.191,74	7.959.760,72
7.01.01.00.000 Versamenti di altre ritenute		586.030,36	5.612.446,08
7.01.01.02.001	Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	586.030,36	5.612.446,08
7.01.02.00.000 Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro dipendente		187.161,38	2.207.131,87
7.01.02.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	112.394,99	1.258.777,65
7.01.02.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	65.695,24	840.819,77
7.01.02.99.999	Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	9.071,15	107.534,45
7.01.99.00.000 Altre uscite per partite di giro		0,00	140.182,77
7.01.99.01.001	Spese non andate a buon fine	0,00	91.163,98
7.01.99.03.001	Costituzione fondi economali e carte aziendali	0,00	40.000,00
7.01.99.99.999	Altre uscite per partite di giro n.a.c.	0,00	9.018,79
7.02.00.00.000 Uscite per conto terzi		1.935,41	143.832,05
7.02.01.00.000 Acquisto di beni e servizi per conto terzi		0,00	13.926,59
7.02.01.02.001	Acquisto di servizi per conto di terzi	0,00	13.926,59
7.02.04.00.000 Depositi di/presso terzi		0,00	10.173,41
7.02.04.02.001	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	0,00	10.173,41
7.02.99.00.000 Altre uscite per conto terzi		1.935,41	119.732,05
7.02.99.99.999	Altre uscite per conto terzi n.a.c.	1.935,41	119.732,05
Pagamenti da regolarizzare		0,00	0,00
0.00.0 0.99.9 99	ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal tesoriere)	0,00	0,00
TOTALE PAGAMENTI		19.474.076,40	107.767.647,19

Ente Codice	000705778
Ente Descrizione	AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI TREVISO
Categoria	Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni
Sotto Categoria	PROVINCE
Periodo	MENSILE Dicembre 2020
Prospetto	DISPONIBILITA' LIQUIDE
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	12-mar-2021
Data stampa	12-mar-2021
Importi in EURO	

Importo a tutto il
periodo**CONTO CORRENTE DI TESORERIA**

1100	FONDO DI CASSA DELL'ENTE ALL' INIZIO DELL'ANNO (1)	70.060.304,60
1200	RISCOSSIONI EFFETTUATE DALL'ENTE A TUTTO IL MESE (2)	141.152.051,01
1300	PAGAMENTI EFFETTUATI DALL'ENTE A TUTTO IL MESE (3)	107.767.647,19
1400	FONDO DI CASSA DELL'ENTE ALLA FINE DEL PERIODO DI RIFERIMENTO (4) (1+2-3)	103.444.708,42
1450	FONDO DI CASSA DELL'ENTE ALLA FINE DEL PERIODO DI RIFERIMENTO - QUOTA VINCOLATA	0,00

FONDI DELL'ENTE PRESSO IL TESORIERE AL DI FUORI DEL CONTO DI TESORERIA

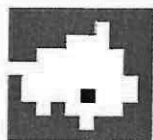
2100	DISPONIBILITA' LIQUIDE LIBERE ALLA FINE DEL MESE COMPRESSE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE	0,00
2200	DISPONIBILITA' LIQUIDE VINCOLATE ALLA FINE DEL MESE COMPRESSE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE	54.260.000,00

FONDI DELL'ENTE PRESSO ALTRI ISTITUTI DICREDITO

2300	DISPONIBILITA' LIQUIDE LIBERE ALLA FINE DEL MESE COMPRESSE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE	0,00
2400	DISPONIBILITA' LIQUIDE VINCOLATE ALLA FINE DEL MESE COMPRESSE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE	0,00

CONCORDANZA TRA IL CONTO DI TESORERIA E LA CONTABILITA' SPECIALE DI T.U.

1500	DISPONIBILITA' LIQUIDE PRESSO IL CONTO DI TESORERIA SENZA OBBLIGO DI RIVERSAM. A FINE PERIODO RIFERIM., COMPRESSE QUELLE REIMP. IN OPERAZIONI FIN. (5)	80.890,29
1600	RISCOSSIONI EFFETTUATE DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE E NON CONTABILIZZATE NELLA CONTAB. SPEC. (6)	168.408,83
1700	PAGAMENTI EFFETTUATI DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE E NON CONTABILIZZATI NELLA CONTAB. SPEC. (7)	1.849.568,90
1800	VERSAM. C/O CONTAB. SPEC. NON CONTABILIZZATI DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE (8)	0,00
1850	PRELIEVI DALLA CONTABILITA' SPECIALE NON CONTABILIZZATI DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE (9)	0,00
1900	SALDO C/O CONTAB. SPEC. A FINE PERIODO RIFERIM. (4-5-6+7+8-9)	105.044.978,20



PROVINCIA DI TREVISO

Settore Gestione
Risorse Economiche e Finanziarie

ATTESTAZIONE EX ART. 41 D.L. 66/2014 Anno 2020

Ai sensi dell'art. 41 del Decreto Legge n. 66/2014, convertito in Legge n. 89/2014, si attesta quanto segue:

Importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza di cui al D.L. 231/2002	0,00
Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti a' sensi dell'art. 9 del DPCM 22/9/2014	-23,43

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
(Stefano Marcon)

IL RESPONSABILE FINANZIARIO
(Dott. Carlo Rapicavoli)

RICOGNIZIONE DEBITI FUORI BILANCIO PER L'ESERCIZIO 2020

Ai sensi dell'art. 194 del TUEL D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, il Responsabile Finanziario dell'Ente ha effettuato una ricognizione circa l'esistenza di eventuali debiti fuori bilancio e partite pregresse presso tutti i Settori dell'Ente.

Dalle attestazioni prodotte dai Dirigenti dei Settori risulta l'inesistenza di debiti fuori bilancio alla data del 31/12/2020.

INCARICHI DI COLLABORAZIONE A SOGGETTI ESTERNI ALL'AMMINISTRAZIONE (LEGGE N° 133 DEL 06/08/2008)

MISSIONE - PROGRAMMA

Missione 01 - Programma 01	<i>Organi istituzionali</i>	€ 0,00
Missione 01 - Programma 03	<i>Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>	€ 0,00
Missione 01 - Programma 05	<i>Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>	€ 0,00
Missione 01 - Programma 08	<i>Statistica e sistemi informativi</i>	€ 0,00
Missione 01 - Programma 09	<i>Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali</i>	€ 0,00
Missione 01 - Programma 10	<i>Risorse umane</i>	€ 1.721,91
Missione 01 - Programma 11	<i>Altri servizi generali</i>	€ 0,00
Missione 04 - Programma 02	<i>Altri ordini di istruzione non universitaria</i>	€ 8.900,39
Missione 05 - Programma 02	<i>Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>	€ 0,00
Missione 06 - Programma 02	<i>Giovani</i>	€ 0,00
Missione 07 - Programma 01	<i>Sviluppo e valorizzazione del turismo</i>	€ 0,00
Missione 09 - Programma 02	<i>Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>	€ 0,00
Missione 10 - Programma 05	<i>Viabilità e infrastrutture stradali</i>	€ 0,00
Missione 12 - Programma 01	<i>Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</i>	€ 0,00
Missione 12 - Programma 04	<i>Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale</i>	€ 0,00
Missione 12 - Programma 06	<i>Interventi per il diritto alla casa</i>	€ 0,00
Missione 15 - Programma 01	<i>Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro</i>	€ 0,00
Missione 15 - Programma 02	<i>Formazione professionale</i>	€ 0,00
Missione 15 - Programma 03	<i>Sostegno all'occupazione</i>	€ 312,00
Missione 16 - Programma 02	<i>Caccia e pesca</i>	€ 0,00
Missione 19 - Programma 01	<i>Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo</i>	€ 0,00
TOTALE 2020		€ 10.934,30
Limite di spesa approvato con Delibera di Consiglio n. 22/77621 del 18.12.2019 e poi modificato con Deliberazione di Consiglio n. 2/20896 del 20.04.2020		€ 220.000,00

ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI GOVERNO DELL'ENTE NELL'ANNO 2020

(Art. 16, comma 26, Decreto 13.08.2011 n. 138)

Gli organi di governo dell'Ente, ai sensi del comma 420 della L. 190/2014 (Legge di stabilità 2015), per l'anno 2020 non hanno effettuato spese di rappresentanza

DATA

01 febbraio 2021

IL SEGRETARIO DELL'ENTE

Dott. Agostino Battaglia

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.)



IL RESPONSABILE
FINANZIARIO DELL'ENTE
Dott. Carlo Rapicavoli

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.)

L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO
FINANZIARIO

Dott. Achille Callegaro

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.)

Dott. Lino Bellato

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.)

Dott. Leonardo Quaglia

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.)

PATRIMONIO IMMOBILIARE DELL'ENTE

La tabella di sotto riportata evidenzia in modo descrittivo e secondo quanto previsto dal Dlgs 118/2011 articolo 11 comma 6) punto m) i beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'Ente con l'indicazione delle rispettive destinazioni e dei proventi derivanti dai canoni di affitto.

BENI DEMANIALI VINCOLATI			
n.	DENOMINAZIONE	CONSISTENZA AL 31.12.2020	CANONI DI AFFITTO ANNO 2020
1	PARCO ARCHEOLOGICO VILLA FREJA STARK (terreno) - Asolo	-	
2	I.T.A.S. "G.B. CERLETTI" - Conegliano	10.887.977,38	
3	I.T.A.S. "G.B. CERLETTI" (Terreni) - Conegliano	5.922,00	
4	VILLA FRANCHETTI - Preganziol	820.604,76	
5	CASE STEFANI - Treviso	-	
6	EX AZIENDA AGRICOLA "S.ARTEMIO" - AREE VINCOLATE (Terreni) - Treviso	-	
7	FABBR. SEDE A.N.A. - Treviso	1.739,69	
8	LICEO ARTISTICO - Treviso	894.747,45	
9	SEDE PROVINCIA S.ARTEMIO - Treviso	54.280.166,37	37.546,00
10	VILLA CROSATO-ZENO - Treviso	573.856,98	
11	VILLA SOGLIANI - Treviso	1.444.977,83	64.600,00
12	FABBR. SEDE QUADRIFOGLIO - Treviso	122.483,28	
TOTALE		69.032.475,74	102.146,00

IMMOBILI INDISPONIBILI			
n.	DENOMINAZIONE	CONSISTENZA AL 31.12.2020	CANONI DI AFFITTO ANNO 2020
13	EX AZIENDA AGRICOLA "S.ARTEMIO" (Terreni) - Carbonera	16.908,75	
14	CASERMA DEI VV.FF. - Castelfranco V.	195.969,34	25.627,42
15	I.P.S.S.S. "NIGHTINGALE" - Castelfranco V.	3.728.360,30	
16	I.T.G. "MARTINI" - Castelfranco V.	3.391.351,57	
17	I.T.I.S. "BARSANTI" - Castelfranco V.	4.418.631,47	
18	I.S.I.S.S. "F. DA COLLO" - Conegliano	7.427.658,47	
19	I.T.C. "FANNO" NUOVA SEDE - Castelfranco V.	3.104.769,36	
20	I.T.I.S. "GALILEI" - Conegliano	6.472.459,98	
21	LICEO CLASS. E SCIENT. "MARCONI" - Conegliano	5.326.800,76	
22	LICEO SCIENTIFICO "G. BERTO" - Mogliano Veneto	4.742.602,02	
23	I.S.I.S.S. "EINAUDI - SCARPA" - Liceo Scientifico e Classico "Primo Levi"- Montebelluna	17.376.385,75	
24	CASERMA VV.FF. - Motta di Livenza	243.277,09	9.701,64
25	I.S.I.S.S. "A. SCARPA" - Motta di Livenza	2.979.711,84	
26	I.T.A.S. "CERLETTI" - EX I.P.S.A."CORAZZIN" - Oderzo	1.123.880,79	
27	I.T.A.S. "CERLETTI" - EX I.P.S.A."CORAZZIN" (Terreni) - Oderzo	22.472,82	
28	I.T.G. "SANSOVINO" - I.S.I.S.S. "OBICI" - Oderzo	7.433.943,03	
29	I.S.I.S.S. "CASAGRANDE" - Pieve di Soligo	3.780.058,98	
30	ALLOGGI CARABINIERI - Treviso	318.089,80	30.641,52
31	CASA RURALE S.ARTEMIO -Treviso	1.046,69	
32	CASE PIAVONE -Treviso	541.631,45	
33	EX ARCHIVIO DI STATO - Treviso	686.404,04	
34	EX AZIENDA AGRICOLA "S.ARTEMIO" - Treviso	1.113.532,50	
35	EX AZIENDA AGRICOLA "S.ARTEMIO" (Terreni) - Treviso	405.179,67	
36	EX IST. PROF. "GIORGI" - SCUOLA STEINERIANA - Treviso	339.728,79	
37	FABBR. SEDE QUADRIFOGLIO (area di pertinenza) - Treviso	92.247,22	
38	I.T.C. "LUZZATI" - Treviso	2.291.391,60	
39	I.T.C. "RICCATI" - Treviso	1.248.466,44	
40	I.T.I.S. "FERMI" - Treviso	9.029.338,19	
41	I.T. TURISMO "MAZZOTTI" - Treviso	8.464.313,02	
42	IST. GEOMETRI "PALLADIO" - Treviso	6.560.600,11	
43	LICEO "DA VINCI" - Treviso	7.302.154,85	
44	LICEO CLASSICO CANOVA -SUCCURS.- EX SCIENTIFICO - Treviso	2.620.891,76	

n.	DENOMINAZIONE	CONSISTENZA AL 31.12.2020	CANONI DI AFFITTO ANNO 2020
45	PALESTRA FIERA - Treviso	120.570,28	
46	S. ARTEMIO - TERRENO ATTIGUO EX OSPEDALE - Treviso	1.256.490,33	
47	S. ARTEMIO PARCHEGGIO LATO NORD - Treviso	6.360,90	
48	S. ARTEMIO PARCHEGGIO LATO NORD-OVEST - Treviso	52.920,60	
49	I.S.I.S.S. "G. VERDI"- EX LICEO SCIENTIFICO - Valdobbiadene	3.059.191,68	
50	CENTRO SCOLASTICO (CFP) - Villorba	18.051.134,95	169.198,38
51	IMPIANTI SPORTIVI LANCENIGO - Villorba	329.797,08	
52	MAGAZZINI PROVINCIA - Villorba	638.287,76	
53	I.P.S.S.A.R. "BELTRAME" - Vittorio V.	4.654.662,44	
54	I.T.I.S "FLAMINIO"- EX GALILEI - Vittorio V.	84.456,94	
55	LICEO SCIENTIFICO FLAMINIO - SUCCURSALE - Vittorio V.	3.880.958,84	
56	MAGAZZINO STRADE SINISTRA PIAVE - Vittorio V.	258.909,13	
57	PALESTRA PRESSO CAMPUS - Vittorio V.	912.331,39	
58	PARCHEGGIO INTERRATO A SERRAVALLE - Vittorio V.	87.120,00	
	TOTALE	146.193.450,77	235.168,96

IMMOBILI DISPONIBILI			
n.	DENOMINAZIONE	CONSISTENZA AL 31.12.2020	CANONI DI AFFITTO ANNO 2020
59	CENTRO FORMAZIONE PROFESSIONALE FAGARE' S. Biagio di C.	431.302,62	
60	I.P.S.S. "BESTA" - EX PALLADIO - Treviso	1.447.771,81	
61	EX PROVVEDITORATO STUDI - Treviso	1.075.865,97	
62	EX CASERMA CARABINIERI - Valdobbiadene	165.489,78	
	TOTALE	3.120.430,18	
	TOTALE GENERALE	€ 218.346.356,69	€ 337.314,96

L'art. 227 del TUEL, D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, prevede la pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce.

Elenco degli indirizzi internet:

- www.provincia.treviso.it
 - Sezione "Amministrazione Trasparente / Bilanci"
 - Sezione "Amministrazione Trasparente / Enti controllati / Società partecipate"
 - Sezione "Albo Pretorio"

PARTE QUARTA: PARTECIPAZIONI AZIONARIE

ELENCO ENTI CON DESIGNAZIONI E NOMINE DELLA PROVINCIA

Associazioni

U.P.I. - Unione delle Province d'Italia

UPI VENETO - Unione Regionale delle Province Venete

Associazione T.S. Piano Integrato Area Rurale Montello e Colli Asolani

Comitati

Comitato Provinciale di Coordinamento (con attività ARPAV)

Comitato Regionale Coordinamento dei Programmi di Internazionalizzazione

Osservatorio per il Monitoraggio degli Incidenti Stradali

Comitato Tecnico Provinciale per Valutazione Strumenti Urbanistici

Commissioni

Commissione Tecnica Provinciale Materie Esplosive

Commissione d' esame patenti di servizio personale polizia locale

Commissioni - esterne all'Ente

Commissioni e Sottocommissioni elettorali di Treviso (circondariale di Treviso)

Sottocommissioni elettorali di Conegliano (circondariale di Conegliano)

Sottocommissioni elettorali di Montebelluna (circondariale di Montebelluna)

Sottocommissioni elettorali di Oderzo (circondariale di Oderzo)

Sottocommissioni elettorali di Asolo (circondariale di Asolo)

Sottocommissioni elettorali di Castelfranco V.to (circondariale di Castelfranco V.)

Sottocommissioni elettorali di Vittorio V.to (circondariale di Vittorio V.)

Commissione Censuaria Provinciale

Commissione Consultiva in materia di lavori pubblici-LR 42/84 art.28

Commissione Tecnica Regionale - Sezione Urbanistica -

Comm.ne Provinciale Vigilanza Locali di Pubblico Spettacolo- DPR 311/2001

Commissioni - interne all'Ente

Comitato Tecnico Provinciale Valutazione Impatto Ambientale (V.I.A.)

Commissione Tecnica Provinciale per le attività di Cava

Commissione Tecnica Provinciale per l'Ambiente

Commissione Provinciale apposizione e revisione vincoli paesaggistici

Comm. Provinciale x determinazione delle indennità di esproprio

Commissione Provinciale per le Pari Opportunità

Commissione Tecnica Provinciale L.R. 30.07.1996 n. 22 - art. 11

Comm. Tecnica Provinciale x Albo Gruppi Volontari Protezione Civile

Consorzi

Consorzio di Bonifica Brenta

Consorzio di Bonifica Acque Risorgive

Consorzio di Bonifica Piave

Consorzio di Bonifica Veneto Orientale

Enti

Ente Parco Naturale Regionale Fiume Sile

Fondazioni

Fondazione "Giuseppe Sarto"
Fondazione Cassamarca
Ente Provinciale della Liberazione della Marca Trevigiana
Fondazione per l'insegnamento enologico ed agrario in Conegliano
Fondazione "Il Nostro Domani Onlus"

I.P.A.B.

Istituto Costante Gris
Fondazione Ettore e Flavio Fenderl
IPAB "Anna Maria ed Alessandro Antoniadi Maurocordato"
Istituto per Servizi di Ricovero e Assistenza ad Anziani - I.S.R.A.A.

Istituzioni - Consigli

Consigli scolastici distrettuali
Consiglio Scolastico Provinciale
Consiglio Territoriale per l'Immigrazione
Università degli Studi di Padova

Società Consortili

Veneto Nanotech S.c.p.a.
G.A.L. dell'Alta Marca Trevigiana S.c.a.r.l.

SPA e SRL

Aeroporto di Treviso - AERTRE SpA
Società per Azioni Autostrade Venete (S.A.A.V.)
Società Veneto Strade SPA
ASCO TLC Spa
Mobilità di Marca SPA

ELENCO DELLE PARTECIPAZIONI POSSEDUTE DALLA PROVINCIA

ELENCO DELLE PARTECIPAZIONI POSSEDUTE DALLA PROVINCIA DI TREVISO ED INDICAZIONE DELLA RELATIVA QUOTA PERCENTUALE - 2019									
SOCIETA'			CAPITALE SOCIALE	PATRIMONIO NETTO	AZIONI POSSEDUTE			QUOTA DI PARTECIP. %	VALORE PARTECIP.
RAGIONE SOCIALE	SEDE	LINK SITO AZIENDALE			N.	VALORE NOMINALE	TOTALE		
1. AEROPORTO DI TREVISO SPA (AER. TRE)	TREVISO	https://www.trevisoairport.it/	13.119.840,00	18.216.704,00	9.908	10,00	99.080,00	0,755	137.536,12
2. ASCO TLC S.P.A.	PIEVE DI SOLIGO	https://www.ascotlc.it/	3.912.177,00	12.911.072,00	480.000	0,652	312.974,16	8,000	1.032.885,76
3. AUTOVIE VENETE SPA	TREESTE	https://www.autovie.it/	157.965.738,58	542.413.295,00	176.253	0,26	45.825,78	0,029	157.354,10
4. G.A.L. DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA S.C.A.R.L.	PIEVE DI SOLIGO	http://www.galaltamarca.it/homepage_ita.php	27.250,00	37.865,00	1.500	1,048	1.572,14	5,769	2.184,43
5. MOBILITA' DI MARCA S.P.A.	TREVISO	https://mobilitadimarca.it/	23.269.459,00	30.550.755,00	11.592.280,00	1,00	11.592.280,00	49,820	15.220.386,14
6. VENETO STRADE S.P.A.	VENEZIA	https://www.venetostrade.it/public/	5.163.200,00	7.218.121,00	368.800	1,00	368.800,00	7,143	515.575,95
								Totale	17.065.922,50

Nel GAP (gruppo di amministrazione pubblica) dell'Ente rientra la Società MOM S.p.A. la quale rientra anche nel perimetro di consolidamento considerata sia l'influenza dominante esercitata dall'Ente, sia i parametri previsti dal principio applicato concernente il bilancio consolidato allegato 4/4 al D.Lgs 118/2011.

MOM S.p.A.

La Società MOM - Mobilità di Marca S.p.A. trasporta ogni anno circa 30 milioni passeggeri ed ha oltre 600 addetti, con un fatturato annuo di circa 46 milioni, nel 2019 ha chiuso con una perdita di 841.000 euro dovuta principalmente ai maggiori ammortamenti derivanti dai massicci investimenti dell'esercizio di riferimento e del precedente. Nel corso del 2020 il settore del trasporto pubblico locale ha subito le conseguenze dovute all'emergenza Covid-19 con effetti economici negativi che verranno rappresentati nel prossimo bilancio consolidato.

ENTE DI GOVERNO

I servizi di Trasporto Pubblico Locale sono erogati in base al Contratto di Servizio stipulato con l'Ente di Governo Provincia di Treviso. L'Ente di governo costituisce "Autorità competente" nel bacino territoriale ottimale ed omogeneo di Treviso per lo svolgimento dei servizi di trasporto pubblico locale e, ai sensi dell'art. 3 bis del D.L. 138/2011 e dei commi 20 e 21 dell'art. 34 del D.L. 179/2012, esercita le funzioni relative all'organizzazione dei servizi, alla scelta della forma di gestione, alla determinazione delle tariffe all'utenza, alle modalità di affidamento della gestione e relativo controllo, alla pubblicazione della relazione che dia conto delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti dall'ordinamento europeo per la forma di affidamento prescelta. Tra le attività dell'Ente di governo è compresa la predisposizione dei bandi e la gestione delle procedure concorsuali per l'affidamento dei servizi di trasporto pubblico locale di competenza nonché la successiva stipula e gestione dei contratti di servizio.

LA COMPAGINE SOCIALE E GLI ORGANI SOCIETARI

Mobilità di Marca è una società per azioni controllata da 39 soci (Provincia di Treviso, ATAP, ATVO e 36 Comuni della provincia di Treviso). Numero 23.269.459 azioni del valore nominale di euro 1,00 ciascuna. Spetta all'assemblea dei soci la nomina degli organi societari: Consiglio di Amministrazione, Collegio Sindacale, Revisori dei Conti.

LA MISSION

MOM si propone di realizzare sistemi di mobilità e servizi di trasporto avendo come obiettivi:

- La qualità del servizio
- La soddisfazione dell'utenza
- Il rispetto dell'ambiente e la tutela della sicurezza degli utenti e dei dipendenti
- L'attenzione alle fasce deboli di utenza
- L'innovazione tecnologica per il miglioramento dei servizi
- La promozione del servizio di trasporto pubblico

Attualmente Mobilità della Marca Spa gestisce:

- 30 linee nell'ambito URBANO di TREVISO, VITTORIO VENETO, CONEGLIANO, MONTEBELLUNA
- 83 linee nell'ambito EXTRAURBANO prevalente della provincia di Treviso
- 454 autobus in servizio (di cui 314 extraurbani e 140 urbani)
- 30.638.000 passeggeri trasportati: 14.773.000 in ambito urbano, 15.865.000 extraurbano
- 17.500.000 km percorsi di cui circa 5.100.000 km urbani
- 603 dipendenti di cui 469 autisti

VERIFICA DEI CREDITI E DEBITI TRA LA PROVINCIA DI TREVISO E LE SOCIETA' PARTECIPATE

(Art. 11, comma 6, lettera j) del Dlgs 118/2011)

SOCIETA'	Situazione dichiarata dalla Società al 31.12.2020			Situazione riscontrata nella contabilità dell'Ente al 31.12.2020			Differenza (A-D) e (B-C)	NOTE
	CREDITI (A)		DEBITI (B)	CREDITI (C)		DEBITI (D)		
	Fattura/Quota Ass./Contributo	IMPORTO €	IMPORTO €	Fattura/Quota Ass./Contributo	IMPORTO €	IMPORTO €		
AUTOVIE VENETE SPA – TRIESTE		0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
VENETO STRADE SPA – VENEZIA					0,00	0,00	0,00	Non pervenuto riscontro da parte della società
GAL ALTA MARCA TREVIGIANA SCARL – PIEVE DI SOLIGO	Quota di esercizio dal 2018 al 2020 per il cofinanziamento delle spese di gestione della società, delle spese non rendicontabili nel PSR 2014/2020.	6.923,19	0,00		0,00	0,00	6.923,19	Trattasi di contributi alle spese non dovuti dall'Ente ai sensi dell'art. 20 dello statuto approvato con Delibera del Consiglio Provinciale del 29 luglio 2015 n. 20/76128/2015 e pertanto non presenti in contabilità dell'Ente.
MOBILITA' DI MARCA SPA – TREVISO	Fattura emessa Corrispettivo servizio TPL nov.dic. 2020 (IVA esclusa)	3.136.163,40	0,00	Fattura emessa Corrispettivo servizio TPL nov.dic. 2020 (IVA esclusa)	0,00	3.136.163,40	0,00	
	Fattura da emettere 5% Corrispettivo TPL 2019 (IVA esclusa)	940.849,02	0,00	Fattura da emettere 5% Corrispettivo TPL 2019 (IVA esclusa)	0,00	940.849,02	0,00	
	Acconto Contributo mancati introitii DL 104/2020	366.703,40	0,00	Acconto Contributo servizi aggiuntivi DL 104/2020	0,00	0,00	366.703,40	La Società ha contabilizzato questi contributi nella contabilità 2020 mentre
	Contributo servizi aggiuntivi DL 104/2020 (IVA esclusa)	330.727,27	0,00	Contributo servizi aggiuntivi DL 104/2020 (IVA esclusa)	0,00	0,00	330.727,27	l'Ente nel 2021 in quanto l'esatta
	Saldo contributo per mancati introitii DL 34/2020	320.993,33	0,00	Saldo contributo per mancati introitii DL 34/2020	0,00	0,00	320.993,33	quantificazione degli stessi è avvenuta
	Saldo contributo per mancati introitii DL 104/2020	869.722,10	0,00	Saldo contributo per mancati introitii DL 104/2020	0,00	0,00	869.722,10	dopo la chiusura dell'esercizio 2020
	Acconto Contributo mancati introitii DL 137/2020	366.703,40	0,00	Acconto Contributo mancati introitii DL 137/2020	0,00	0,00	366.703,40	quando non era più possibile intervenire. L'Ente non ha inserito tra i propri debiti tali somme in quanto non è stato emanato nell'anno 2020 il provvedimento relativo al riparto definitivo delle risorse stanziata dal D.L. 137/2020 destinate ai
Saldo Contributo mancati introitii DL 137/2020	366.703,40	0,00	Saldo Contributo mancati introitii DL 137/2020	0,00	0,00	366.703,40	servizi aggiuntivi per l'anno 2021, ciò nel rispetto del principio di competenza finanziaria di cui al D.Lgs 118/2011.	
Totale	6.698.565,32	0,00	Totale	0,00	4.077.012,42	2.621.552,90		
AER.TRE. SPA – TREVISO		0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
ASCO TLC SPA – PIEVE DI SOLIGO					0,00	0,00	0,00	Non pervenuto riscontro da parte della società

Il Collegio dei Revisori dei Conti della Provincia di Treviso assevera la situazione debiti/crediti dichiarata dalla Provincia di Treviso

Dott. Achille Callegaro

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.L.gs n. 82/2005 e s.m.i.)

Dott. Lino Bellato

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.L.gs n. 82/2005 e s.m.i.)

Dott. Leonardo Quaglia

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.L.gs n. 82/2005 e s.m.i.)

Visto: Il Dirigente del Settore Gestione Risorse Economiche e Finanziarie

Dott.ssa Betta Genziana De Gioia

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.L.gs n. 82/2005 e s.m.i.)

SOMMARIO

PARTE PRIMA: RISULTATI CONSEGUITI

Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	pag. 5
Programma 01 01 "Organi istituzionali"	pag. 5
Obiettivo Operativo: SVILUPPO DELL'ENTE GOVERNANCE E PARTENARIATO	pag. 5
Programma 01 02 "Segreteria generale"	pag. 6
Obiettivo Operativo: COLLABORAZIONE, ASSISTENZA, SUPPORTO AGLI ORGANI ISTITUZIONALI E AI SETTORI - SERVIZI AL CITTADINO	pag. 6
Programma 01 03 "Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato"	pag. 12
Obiettivo Operativo: PROVVEDITORATO - ACQUISTI.....	pag. 12
Obiettivo Operativo: PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO ECONOMICO-FINANZIARIO	pag. 14
Obiettivo Operativo: VALORIZZAZIONE E GOVERNO DELLE PARTECIPATE	pag. 15
Programma 01 05 "Gestione dei beni demaniali e patrimoniali"	pag. 16
Obiettivo Operativo: GESTIONE BENI IMMOBILI ED ALIENAZIONI	pag. 16
Programma 01 06 "Ufficio tecnico"	pag. 19
Obiettivo Operativo: EDIFICI ISTITUZIONALI	pag. 19
Programma 01 08 "Statistica e sistemi informativi"	pag. 21
Obiettivo Operativo: INFORMATIZZAZIONE	pag. 21
Programma 01 09 "Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali"	pag. 23
Obiettivo Operativo: STAZIONE UNICA APPALTANTE.....	pag. 23
Programma 01 10 "Risorse umane"	pag. 29
Obiettivo Operativo: GESTIONE RISORSE UMANE	pag. 29
Programma 01 11 "Altri servizi generali"	pag. 32
Obiettivo Operativo: ASSISTENZA LEGALE E CONSULENZA - GESTIONE DEL CONTENZIOSO..	pag. 32
Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio	pag. 34
Programma 04 02 "Altri ordini di istruzione non universitaria"	pag. 34
Programma 04 06 "Servizi ausiliari all'istruzione"	pag. 34
Obiettivo Operativo: EDIFICI SCOLASTICI	pag. 34
Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	pag. 48
Programma 05 02 "Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale"	pag. 48
Obiettivo Operativo: BENI ED ATTIVITA' CULTURALI – FUNZIONE NON FONDAMENTALE ...	pag. 48
Obiettivo Operativo: F.A.S.T. - FOTO ARCHIVIO STORICO TREVIGIANO	pag. 50
Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	pag. 52
Programma 06 01 "Sport e tempo libero"	pag. 52
Obiettivo Operativo: SPORT – FUNZIONE NON FONDAMENTALE	pag. 52
Obiettivo Operativo: POLITICHE GIOVANILI	pag. 53
Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	pag. 54
Programma 08 01 "Urbanistica e assetto del territorio"	pag. 54
Obiettivo Operativo: URBANISTICA	pag. 54
Obiettivo Operativo: PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	pag. 56
Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	pag. 59
Programma 09 01 "Difesa del suolo"	pag. 59
Obiettivo Operativo: SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE	pag. 59
Programma 09 02 "Tutela, valorizzazione e recupero ambientale"	pag. 60
Programma 09 04 "Servizio idrico Integrato"	pag. 60
Obiettivo Operativo: TUTELA DELL'AMBIENTE	pag. 60
Programma 09 03 "Rifiuti"	pag. 61
Obiettivo Operativo: RIFIUTI	pag. 61
Programma 09 05 "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione"	pag. 63
Obiettivo Operativo: TUTELA DEL PAESAGGIO	pag. 63
Programma 09 08 "Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento"	pag. 66
Obiettivo Operativo: ARIA	pag. 66
Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	pag. 67
Programma 10 02 "Trasporto pubblico locale"	pag. 67
Obiettivo Operativo: FUNZIONI RELATIVE AL TRASPORTO	pag. 67
Programma 10 05 "Viabilità e infrastrutture stradali"	pag. 69
Obiettivo Operativo: PROGRAMMAZIONE, MANUTENZIONE, CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI STRADALI	pag. 69
Missione 11 - Soccorso civile	pag. 83
Programma 11 01 "Sistema di protezione civile"	pag. 83
Obiettivo Operativo: PROTEZIONE CIVILE – FUNZIONE NON FONDAMENTALE	pag. 83
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	pag. 85

Programma 12 04 "Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale"	pag. 85
Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	pag. 86
Programma 15 01 "Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro"	pag. 86
Programma 15 02 "Formazione professionale"	pag. 87
Obiettivo Operativo: FORMAZIONE PROFESSIONALE - RIORDINO L. 56/2014 – L. R. 19/2015	pag. 87
Programma 15 03 "Sostegno all'occupazione"	pag. 89
Obiettivo Operativo: PROMOZIONE DELLE PARI OPPORTUNITA' TRA DONNE E UOMINI IN AMBITO OCCUPAZIONALE	pag. 89
Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	pag. 91
Programma 16 02 "Caccia e pesca"	pag. 91
Obiettivo Operativo: ATTIVITA' DI POLIZIA PROVINCIALE - RIORDINO L. 56/2014 – L. R. 19/2015	pag. 91
Missione 19 - Relazioni internazionali	pag. 93
Programma 19 01 "Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo"	pag. 93
Obiettivo Operativo: RAPPORTI INTERNAZIONALI E RELAZIONI CON L'UNIONE EUROPEA	pag. 93

PARTE SECONDA: ANALISI DELLA GESTIONE FINANZIARIA

1. Premessa	pag. 99
2. Analisi della gestione finanziaria	pag. 101
3. Avanzo di amministrazione	pag. 104
Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione	pag. 106
Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione	pag. 107
Elenco analitico delle risorse destinate agli investimenti nel risultato di amministrazione	pag. 110
4. Fondo di cassa	pag. 112
5. Analisi delle entrate	pag. 113
6. Fondo crediti di dubbia esigibilità	pag. 117
7. Persistenza dei principali residui con anzianità superiore ai 5 anni	pag. 118
8. Analisi della spesa	pag. 120
9. Spesa del personale	pag. 124
10. Fonti di finanziamento spese di investimento	pag. 126
11. Fondo pluriennale vincolato	pag. 128
12. Fondo di riserva ordinario e di cassa	pag. 130
13. Analisi dell'indebitamento	pag. 131
14. Oneri ed impegni finanziari relativi a contratti di swap	pag. 136
15. Garanzie principali o sussidiarie	pag. 137
16. Elenco diritti reali di godimento	pag. 137
17. Enti ed organismi strumentali	pag. 137

PARTE TERZA – ALLEGATI

1. Deliberazione n. 22/77621/2019 del 18.12.2019 "Approvazione del Bilancio di previsione 2020/2022 e del Documento Unico di Programmazione 2020/2022 e relativi allegati"	pag. 141
2. Decreto del Presidente della Provincia di Treviso n. 26/13083/2020 del 08.03.2021 "Destinazione delle somme derivanti dall'irrogazione delle sanzioni amministrative di accertamento di violazione al codice della strada – artt. 142 e 208 - Rendiconto 2020"	pag. 148
3. Siope:	pag. 155
- Incassi per codici gestionali	pag. 155
- Pagamenti per codici gestionali	pag. 160
- Prospetto disponibilità liquide	pag. 166
4. Attestazione dei tempi di pagamenti ex art. 41 D.L. 66/2014	pag. 168
5. Ricognizione debiti fuori bilancio per l'esercizio 2020	pag. 169
6. Incarichi di collaborazione a soggetti esterni all'amministrazione	pag. 170

- 7. Elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'ente pag. 171
- 8. Patrimonio immobiliare dell'ente pag. 172
- 9. Elenco indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto pag. 174

PARTE QUARTA -PARTECIPAZIONI AZIONARIE

- 1. Elenco enti con designazioni e nomine della provincia pag. 177
- 2. Elenco partecipazioni azionarie pag. 179
- 3. Verifica crediti e debiti reciproci con società controllate e partecipate pag. 181

