



PROVINCIA DI TREVISO

PROVINCIA DI TREVISO

# **Obiettivi di accessibilità per l'anno 2015**

Redatto ai sensi dell'articolo 9, comma 7 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179.

Redatto il 31/03/2015

# SOMMARIO

<a href="#">Obiettivi di accessibilità per l'anno 2014.....</a>	<a href="#">1</a>
<a href="#">Sommaro.....</a>	<a href="#">2</a>
<a href="#">Premessa.....</a>	<a href="#">3</a>
<a href="#">Informazioni generali sull'Amministrazione.....</a>	<a href="#">3</a>
<a href="#">Descrizione dell'Amministrazione.....</a>	<a href="#">3</a>
<a href="#">Obiettivi di accessibilità.....</a>	<a href="#">4</a>

## PREMESSA

L'articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli Obiettivi di accessibilità nel proprio sito web.

## INFORMAZIONI GENERALI SULL'AMMINISTRAZIONE

<b>Denominazione Amministrazione</b>	Provincia di Treviso
<b>Sede legale (città)</b>	Via Cal di Breda 119 – Treviso - TV
<b>Responsabile Accessibilità</b>	Bernardi Piero
<b>Indirizzo PEC per le comunicazioni</b>	<a href="mailto:protocollo.provincia.treviso@pecveneto.it">protocollo.provincia.treviso@pecveneto.it</a>

## DESCRIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Amministrazione Provinciale di Treviso svolge i compiti assegnati dalla normativa a quest'ente e offre ai cittadini possibilità di interazione con essa tramite il portale web istituzionale.

La Provincia è ente locale intermedio, di rango Costituzionale, tra Comuni e Regione, rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi, ne promuove e ne coordina lo sviluppo. Ha autonomia statutaria, normativa, organizzativa e amministrativa, nonché autonomia impositiva e finanziaria. È titolare sia di funzioni proprie che di quelle conferite con legge dallo Stato e dalla Regione.

## OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo	Intervento da realizzare	Tempi di adeguamento
Sito istituzionale	Garantire l'adeguamento alle nuove disposizioni recate dalla Legge 221/2012 ed il mantenimento dell'autorizzazione all'utilizzo del logo di accessibilità ai sensi della Legge 4/2004 e dei requisiti tecnici previsti dal D.M. 8 agosto 2005	Verifica costante dei contenuti da pubblicare in modalità accessibile.	Anno 2015
Siti web tematici	Analisi della situazione attuale ai fini della piena accessibilità.	Mantenimento requisiti previsti dalla Legge 4/2004 modificata dalla Legge 221/2012.	anno 2015
Formazione informatica	Accrescere la formazione degli operatori sull'uso delle tecnologie dell'informazione e della Comunicazione.	Mantenimento del piano della formazione di corsi di formazione e di aggiornamento sui seguenti temi: - Per il personale che pubblica sul sito internet: formazione generalizzata sulla predisposizione e pubblicazione dei documenti informatici fruibili anche in caso di disabilità; - Per il personale dei servizi informatici: aggiornamento specifico sulle specifiche tecniche che consentono l'allestimento del sito internet accessibile. Sviluppo di corsi anche in collaborazione con la Regione Veneto per le conoscenze informatiche nel campo dell'accessibilità.	anno 2015
Postazioni di lavoro	Garantire postazioni di lavoro adeguate a disposizione dei dipendenti disabili, anche in caso di progetti di telelavoro.	Analisi della situazione esistente e programmazione degli acquisti in coerenza con le eventuali esigenze manifestate da dipendenti disabili.	anno 2015
Responsabil e	Definizione del ruolo e	Gestione con l'incaricato delle deleghe in riferimento alle attività di vi-	Anno 2015

<b>Obiettivo</b>	<b>Breve descrizione dell'obiettivo</b>	<b>Intervento da realizzare</b>	<b>Tempi di adeguamento</b>
dell'accessibilità	identificazione delle policy di controllo e verifica.	gilanza.	