

**Area: Funzioni generali di gestione Settore: Personale e Affari
Generali C.d.R.: Gestione Risorse Umane Servizio: UOA
Amministrazione del personale Unità Operativa: UOA Amministrazione
personale Ufficio: Gestione Risorse Umane
DETERMINAZIONE**

**Determina n. 1042 del 03/09/2021
Protocollo n. 51347 del 03/09/2021**

Treviso, 03/09/2021

**Oggetto: CORSO DI FORMAZIONE "IL RECLUTAMENTO ORDINARIO E I NUOVI
PERCORSI DI CARRIERA INTRODOTTI DAI DL N.44 E N.80 -2021" WEBINAR
7/9/21 - CIGZ7932DB0C4.**

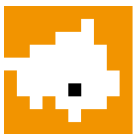
Premesso che rientra nei compiti della Pubblica Amministrazione provvedere all'aggiornamento professionale dei propri dipendenti per garantire professionalità e competenza, secondo quanto stabilito, tra le altre, dalle seguenti disposizioni:

- art. 1, comma 1, lett. c), art. 7 comma 4 e art. 11, comma 3 del D. Lgs. n. 165/2001 i quali promuovono una migliore utilizzazione delle risorse umane nelle Pubbliche Amministrazioni, curando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti;
- artt. 49-bis e 49-ter del CCNL Personale Comparto Funzioni Locali per il triennio 2016-2018 del 21/5/2018 che individuano nella formazione un ruolo primario nelle strategie di cambiamento dirette a conseguire maggiore qualità ed efficacia delle Amministrazioni, nonché una leva strategica per l'evoluzione professionale e per l'acquisizione e la condivisione di obiettivi prioritari della modernizzazione del cambiamento;
- l'art. 36, comma 4, lettera a) del contratto collettivo integrativo che individua nella formazione un'azione permanente per accrescere la professionalità dei dipendenti e migliorare la qualità del lavoro;

Considerato che l'evoluzione normativa, anche dettata dall'emergenza epidemiologica, richiede un costante aggiornamento da parte degli operatori con la finalità di garantire la qualità delle prestazioni, nel rispetto della legalità;

Atteso che la società di formazione Opera S.r.l., Via De Gasperi,38 Valenzano (BA), organizza, per il giorno 7 settembre 2021, in modalità on line il corso di formazione "Il reclutamento ordinario e i nuovi percorsi di carriera introdotti dal DL n. 44/2021 e DL. N. 80/2021";





Visto che nel suddetto corso vengono trattati argomenti di significativo interesse per il Settore Personale e Affari Generali - U.O. Gestione risorse umane, ed in particolare vengono esaminate le nuove disposizioni in materia di procedure concorsuali della P.A. alla luce della conversione in legge dei DL n. 44/2021 e DL. N. 80/2021;

Visto che il costo per la partecipazione al corso di cui trattasi è stabilito in Euro 290,00.= IVA esente ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72;

Vista l'autorizzazione del 25 agosto 2021, del Direttore Generale ad avviare alla formazione n. 1 dipendente, Dr.ssa Baldo Anna, al corso sopracitato;

Visto l'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che consente l'affidamento diretto, adeguatamente motivato, per importi inferiori ai 40.000,00.= euro e senza avvalersi del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi della Legge 145/2018, art. 1, comma 130, trattandosi di affidamento di importo inferiore ad Euro 5.000,00.=;

Tutto ciò premesso e considerato,

IL DIRIGENTE

Visti il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e il D.Lgs n. 118 del 23/06/2011 e successive modificazioni;

Vista la Legge n. 56 del 7/04/2014, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle Province, sulle unioni e fusioni di comuni";

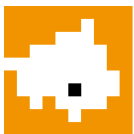
Vista la L.R. n. 19 del 29/10/2015 "Disposizioni per il riordino delle funzioni amministrative provinciali";

Visti gli artt. 4 e 17 del D. Lgs 165/2001;

Vista la Delibera di Consiglio Provinciale n. 15/71388/2020 del 29.12.2020 avente ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023, del Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e relativi allegati."

Visto il Decreto del Presidente n. 186/71360/2020 del 29.12.2020 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 e Piano Performance 2021-2023."





DETERMINA

- 1) di affidare il servizio per la realizzazione del corso di formazione "Il reclutamento ordinario e i nuovi percorsi di carriera introdotti dal DL n. 44/2021 e DL. N. 80/2021", che si svolgerà on line il giorno 7 settembre 2021, alla ditta Opera S.r.l., Via De Gasperi,38 Valenzano (BA), al quale parteciperà la dipendente Dott.ssa Baldo Anna del Settore Personale e Affari Generali - U.O. Gestione risorse umane, assumendo la spesa di euro 290,00.= IVA esente ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72;
- 2) imputare la spesa complessiva di euro 290,00.= come indicato nell'allegato che fa parte integrante del presente atto;
- 3) di liquidare l'importo di 290,00 alla ditta Opera S.r.l., Via De Gasperi,38 Valenzano (BA), su presentazione di regolare fattura;
- 4) di dare atto che sul contenuto del presente provvedimento è stato espresso parere tecnico favorevole da parte del dirigente responsabile ai sensi dell'art. 147Bis D.Lgs. n. 267/2000 e art. 8 del "Regolamento del sistema integrato dei controlli interni".

IL DIRIGENTE
RAPICAVOLI CARLO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e
s.m.i.)



ELENCO MOVIMENTI PROPOSTA

PROP - 2208 / 2021

Esercizio 2021

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2021

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Livello 4	Importo	Descrizione
		Causale	Programma/Tipologia	Livello 5		
		Finanziamento				
S	2266 / 0	Prenotazione impegno 2492 / 2021	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	1030204 - Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente	290,00	CORSO DI FORMAZIONE "IL RECLUTAMENTO ORDINARIO E I NUOVI PERCORSI DI CARRIERA INTRODOTTI DAI DL N.44 E N.81 -2021" WEBINAR 7/9/21
	FORMAZIONE GENERALE DEL PERSONALE DELL'ENTE	Formazione dei Dipendenti	10 - Risorse umane			
Totale Impegni					290,00	

Durc On Line

Numero Protocollo	NAIL_27423157	Data richiesta	12/05/2021	Scadenza validità	09/09/2021
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	OPERA S.R.L.
Codice fiscale	05994580727
Sede legale	VIA ALCIDE DE GASPERI, 38 70010 VALENZANO (BA)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

--- Messaggio Inoltrato -----

Oggetto: PA: IL RECLUTAMENTO ORDINARIO E I NUOVI PERCORSI DI CARRIERA - WEBINAR

Data: Fri, 27 Aug 2021 12:06:32 +0200

Mittente: OperA srl <segreteria@operabari.it>

A: personale@provincia.treviso.it

OperA Organizzazione per le Amministrazioni

www.operabari.it; segreteria@operabari.it

PA: IL RECLUTAMENTO ORDINARIO E I NUOVI PERCORSI DI CARRIERA INTRODOTTI dal DL. n. 44/2021 e dal DL. n. 80/2021

Relatore: Dott.ssa Anna GRILLO Dipartimento Funzione Pubblica

martedì, 07 Settembre 2021 - dalle ore 09.00 – 13.00

Programma:

- Le nuove disposizioni in materia di procedure concorsuali della P.A alla luce della legge di conversione del DL 44/2021 e del DL 80/2021.
- Le modalità di svolgimento dei concorsi pubblici per i soggetti con disturbi specifici di apprendimento
- Il protocollo per lo svolgimento dei concorsi e il possesso del green pass.
- Il portale “InPa” per l’accesso al pubblico impiego.
- Le modifiche alle procedure di mobilità tra enti senza o con assenso preventivo dell’ente di appartenenza.
- Le semplificazioni in materia di vincoli assunzionali per gli enti locali.
- Le selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all’assunzione nei ruoli degli enti locali.
- I compensi per i componenti delle Commissioni di concorso.
- Le nuove misure sull’inquadramento dei dipendenti pubblici in aree funzionali.
- Il nuovo sistema delle progressioni economiche orizzontali e delle progressioni tra le aree nel nuovo decreto legge.
- L’accesso alla dirigenza pubblica e la riserva al personale interno.
- Problemi interpretativi e orientamenti giurisprudenziali

Quota di partecipazione

La quota di partecipazione varia a seconda del numero di utenti:

Prezzo ad utente (+ IVA se dovuta)

(Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72)

(Si applica il bollo di € 2 a carico del cliente per fattura esclusa IVA di valore superiore a € 77,47)

Primo partecipante - € 290

Secondo e terzo partecipante - € 250

A seguire - € 230

La quota comprende: accesso all'aula virtuale, materiale didattico, attestato di partecipazione e visualizzazione per 6 mesi della registrazione del webinar.

È possibile stipulare l'abbonamento per la partecipazione a più WEBINAR contattando la segreteria OPERA.

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

E' possibile iscriversi al corso telematicamente accedendo al sito www.operabari.it, entrando nella sezione specifica del corso ed utilizzando il tasto "iscriviti on-line" presente in fondo alla pagina.

Diversamente è possibile contattare i nostri uffici: segreteria@operabari.it [0804676784](tel:0804676784)

Modalità di pagamento

Versamento della quota da effettuarsi con bonifico bancario intestato a Opera SRL –

BPER BANCA – IT57D0538704005000043104884

INTESA SAN PAOLO – IT59U0306941753100000002114

Fruizione e requisiti tecnici

L'accesso alla piattaforma avverrà tramite un link che sarà inviato all'indirizzo mail del partecipante ad iscrizione avvenuta.

Sarà sufficiente disporre una connessione stabile ad internet e un sistema audio con casse o cuffie.

La piattaforma è fruibile da PC (Windows o Mac-OS) su tutte le versioni aggiornate dei browser più diffusi, ma anche da smartphone o tablet (solo Android).

Per maggiori informazioni è possibile rivolgersi alla segreteria di Opera al numero [0804676784](tel:0804676784)

CORSI WEBINAR AREA GESTIONE DEL PERSONALE SETTEMBRE 2021

NUOVA ANAGRAFE DELLE PRESTAZIONI UNIFICATA: IL SISTEMA DI BANCHE DATI - PerlaPA CORSO PRATICO

Codice MEPA: RU2021228

venerdi', 10 Settembre 2021

Relatore:Paola SARTI – Specialista in Informatica presso il Dipartimento Funzione Pubblica per l'innovazione e la digitalizzazione

Per maggiori informazioni [CLICCA QUI](#)

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza PNRR. Come accedere alle risorse del Recovery Fund - Corso Webinar

Codice MEPA: AM2021242

sabato, 11 Settembre 2021

Relatore:Avv. Vito VACCA - Esperto – Specializzato in progettazione, gestione e rendicontazione dei Fondi Europei e dei Fondi Strutturali con oltre 30 anni di esperienza professionale

Per maggiori informazioni [CLICCA QUI](#)

DAL CONTROLLO DI GESTIONE AL PIANO DELLA PERFORMANCE, LE ANALISI CONTABILI IN ARMONIZZAZIONE - corso WEBINAR

Codice MEPA: FCT2021203

lunedì, 13 Settembre 2021

Relatore:Adelia MAZZI: Esperta di processi organizzativi e sistemi contabili delle P.A. Autrice di pubblicazioni in materia

Per maggiori informazioni [CLICCA QUI](#)

CORSO TECNICO PRATICO: IL PROGRAMMA PASSWEB E LA FUNZIONE DI CARICAMENTO MASSIVO LA LAVORAZIONE DELLA PENSIONE, DEL TFS E DELLA RILIQUIDAZIONE PENSIONE. LA PRESCRIZIONE DEI CONTRIBUTI E L'AGGIORNAMENTO DEI DATI RETRIBUTIVI: COME OPERARE?

Codice MEPA: RU2021225

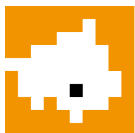
martedì, 14 Settembre 2021

Relatore:Dott. Andrea DE TOMMASI – Esperto in materia pensionistica. Responsabile di settore Ente Previdenziale

Per maggiori informazioni [CLICCA QUI](#)

Se non desideri più ricevere messaggi promozionali e/o commerciali,

inviaci una richiesta di cancellazione a: segreteria@operabari.it



Proposta n° 2208/2021

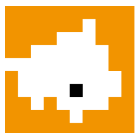
Oggetto: CORSO DI FORMAZIONE "IL RECLUTAMENTO ORDINARIO E I NUOVI PERCORSI DI CARRIERA INTRODOTTI DAI DL N.44 E N.81 -2021"
WEBINAR 7/9/21 - CIG Z7932DB0C4.

Ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Treviso li, 03/09/2021

Il Ragioniere Capo
(RAPICAVOLI CARLO)
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)





PROVINCIA DI TREVISO

SETTORE SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI INVIO ALLA PUBBLICAZIONE

Numero Registro: 1042 **Prot.n.:** 51347/2021

Ente: PROVINCIA DI TREVISO

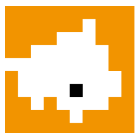
Data di pubblicazione: 06/09/2021

Oggetto: CORSO DI FORMAZIONE "IL RECLUTAMENTO ORDINARIO E I NUOVI PERCORSI DI CARRIERA INTRODOTTI DAI DL N.44 E N.81 -2021" WEBINAR 7/9/21 - CIG Z7932DB0C4..

Certifico che il presente atto è stato oggi pubblicato all'Albo Pretorio on-line.

Treviso li, 06/09/2021

IL RESPONSABILE
(MATTIUZZO MIRIAM)
con firma digitale



PROVINCIA DI TREVISO

SETTORE SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Numero Registro: 1042 **Prot.n.:** 51347/2021

Ente: PROVINCIA DI TREVISO

Data di pubblicazione: 06/09/2021 **Data di fine pubblicazione:**
21/09/2021

Oggetto: CORSO DI FORMAZIONE "IL RECLUTAMENTO ORDINARIO E I NUOVI
PERCORSI DI CARRIERA INTRODOTTI DAI DL N.44 E N.81 -2021" WEBINAR
7/9/21 - CIG Z7932DB0C4..

Certifico che il presente atto è stato pubblicato all'Albo
Pretorio on-line

Treviso li, 22/09/2021

IL RESPONSABILE
(MATTIUZZO MIRIAM)
con firma digitale