

**Area: Funzioni generali di gestione Settore: Personale e Affari
Generali C.d.R.: Gestione Risorse Umane Servizio: UOA
Amministrazione del personale Unità Operativa: UOA Amministrazione
personale Ufficio: Gestione Risorse Umane
DETERMINAZIONE**

**Determina n. 1129 del 28/09/2021
Protocollo n. 56277 del 28/09/2021**

Treviso, 28/09/2021

**Oggetto: CORSI DI FORMAZIONE PUBLIKA S.R.L.: "MASTER AUTUNNO 2021
- L'UFFICIO PERSONALE"- CIG: ZB8332CA15.**

Premesso che rientra nei compiti della Pubblica Amministrazione provvedere all'aggiornamento professionale dei propri dipendenti per garantire professionalità e competenza, secondo quanto stabilito, tra le altre, dalle seguenti disposizioni:

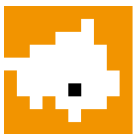
- art. 1, comma 1, lett. c), art. 7 comma 4 e art. 11, comma 3 del D. Lgs. n. 165/2001 i quali promuovono una migliore utilizzazione delle risorse umane nelle Pubbliche Amministrazioni, curando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti;
- artt. 49-bis e 49-ter del CCNL Personale Comparto Funzioni Locali per il triennio 2016-2018 del 21/5/2018 che individuano nella formazione un ruolo primario nelle strategie di cambiamento dirette a conseguire maggiore qualità ed efficacia delle Amministrazioni, nonché una leva strategica per l'evoluzione professionale e per l'acquisizione e la condivisione di obiettivi prioritari della modernizzazione del cambiamento;
- l'art. 36, comma 4, lettera a) del contratto collettivo integrativo che individua nella formazione un'azione permanente per accrescere la professionalità dei dipendenti e migliorare la qualità del lavoro;

Considerato che la Provincia di Treviso ha individuato nell'attivazione di contratti di formazione e lavoro una modalità atta a realizzare un'efficace formazione ed inserimento di personale in grado di assicurare il turn over favorendo nel contempo l'accesso di giovani lavoratori nell'ambito della pubblica amministrazione;

Visto che la Provincia di Treviso ha stipulato un contratto di formazione e lavoro per il ruolo di responsabile gestionale, categoria giuridica D presso il Settore Personale e Affari Generali, U.O. Gestione Risorse Umane, a far data 1° settembre 2021;

Visto che il progetto di formazione prevede che l'Ente assicuri una formazione teorico pratica non inferiore alle 130 ore nelle materie





individuare dal progetto formativo;

Visto che la società di formazione Publika s.r.l. Via Pascoli, 3 Volta Mantovana (MN), organizza il corso "Master Autunno 2021 - L'Ufficio Personale" che prenderà avvio il giorno 12 ottobre 2021;

Visto che nell'ambito di detto corso, realizzato in modalità webinar, sono previsti, tra gli altri, 5 incontri nei quali vengono trattati argomenti di significativo interesse per il Settore Personale e Affari Generali - U.O. Gestione risorse umane attinenti il progetto formativo previsto dal Contratto di formazione e lavoro stipulato con il Dott. Trevisiol Andrea;

Visto che il costo complessivo per la partecipazione al percorso formativo di 5 incontri sopra citati è stabilito in Euro 765,00.= IVA esente ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72, giusto richiamo dell'art. 14 c. 10 della L.537/93;

Vista l'autorizzazione del Direttore Generale;

Visto l'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che consente l'affidamento diretto, adeguatamente motivato, per importi inferiori ai 40.000,00.= euro e senza avvalersi del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi della Legge 145/2018, art. 1, comma 130, trattandosi di affidamento di importo inferiore ad Euro 5.000,00.=;

Tutto ciò premesso e considerato,

IL DIRIGENTE

Visti il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e il D.Lgs n. 118 del 23/06/2011 e successive modificazioni;

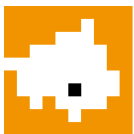
Vista la Legge n. 56 del 7/04/2014, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle Province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Vista la L.R. n. 19 del 29/10/2015 "Disposizioni per il riordino delle funzioni amministrative provinciali";

Visti gli artt. 4 e 17 del D. Lgs 165/2001;

Vista la Delibera di Consiglio Provinciale n. 15/71388/2020 del 29.12.2020 avente ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023, del Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e relativi





allegati."

Visto il Decreto del Presidente n. 186/71360/2020 del 29.12.2020 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 e Piano Performance 2021-2023."

DETERMINA

1)di autorizzare la partecipazione del dipendente Dott. Trevisol Andrea del Settore Personale e Affari Generali - U.O. Gestione risorse umane, a patire dal giorno 12 ottobre e per complessivi 5 incontri in modalità webinar, al Corso "Master Autunno 2021 - L'Ufficio Personale" realizzati dalla società di formazione Publika s.r.l. Via Pascoli,3 Volta Mantovana (MN), assumendo la spesa di Euro 765,00.= IVA esente ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72, giusto richiamo dell'art. 14 c. 10 della L.537/93;

2)di imputare la spesa complessiva di euro 765,00.= come indicato nell'allegato che fa parte integrante del presente atto;

3)di liquidare l'importo di 765,00 alla ditta Publika s.r.l. Via Pascoli,3 Volta Mantovana (MN, su presentazione di regolare fattura;

4)di dare atto che sul contenuto del presente provvedimento è stato espresso parere tecnico favorevole da parte del dirigente responsabile ai sensi dell'art. 147Bis D.Lgs. n. 267/2000 e art. 8 del "Regolamento del sistema integrato dei controlli interni".

IL DIRIGENTE

RAPICAVOLI CARLO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e
s.m.i.)



ELENCO MOVIMENTI PROPOSTA

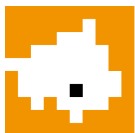
PROP - 2428 / 2021

Esercizio 2021

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2021

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Livello 4	Importo	Descrizione
		Causale	Programma/Tipologia	Livello 5		
		Finanziamento				
S	2266 / 0	Prenotazione impegno 2637 / 2021	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	1030204 - Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente	765,00	OGGETTO: CORSI DI FORMAZIONE PUBBLICA S.R.L.: "MASTER AUTUNNO 2021 - L'UFFICIO PERSONALE"- CIG: ZB8332CA15.
	FORMAZIONE GENERALE DEL PERSONALE DELL'ENTE	Formazione dei Dipendenti	10 - Risorse umane			
Totale Impegni					765,00	



Proposta n° 2428/2021

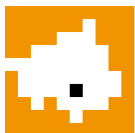
Oggetto: OGGETTO: CORSI DI FORMAZIONE PUBLIKA S.R.L.: "MASTER AUTUNNO 2021 - L'UFFICIO PERSONALE"- CIG: ZB8332CA15.

Ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Treviso li, 28/09/2021

Il Ragioniere Capo
(RAPICAVOLI CARLO)
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)





PROVINCIA DI TREVISO

SETTORE SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI INVIO ALLA PUBBLICAZIONE

Numero Registro: 1129 **Prot.n.:** 56277/2021

Ente: PROVINCIA DI TREVISO

Data di pubblicazione: 29/09/2021

Oggetto: OGGETTO: CORSI DI FORMAZIONE PUBLIKA S.R.L.: "MASTER AUTUNNO 2021 - L'UFFICIO PERSONALE"- CIG: ZB8332CA15..

Certifico che il presente atto è stato oggi pubblicato all'Albo Pretorio on-line.

Treviso li, 29/09/2021

IL RESPONSABILE
(MATTIUZZO MIRIAM)
con firma digitale



PROVINCIA DI TREVISO

SETTORE SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Numero Registro: 1129 **Prot.n.:** 56277/2021

Ente: PROVINCIA DI TREVISO

Data di pubblicazione: 29/09/2021 **Data di fine pubblicazione:**
14/10/2021

Oggetto: OGGETTO: CORSI DI FORMAZIONE PUBLIKA S.R.L.: "MASTER
AUTUNNO 2021 - L'UFFICIO PERSONALE"- CIG: ZB8332CA15..

Certifico che il presente atto è stato pubblicato all'Albo
Pretorio on-line

Treviso li, 15/10/2021

IL RESPONSABILE
(MATTIUZZO MIRIAM)
con firma digitale